

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

**SURAT PERINTAH KERJA
(SPK)**

**NOMOR : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022
TANGGAL 29 JULI 2022**

KEGIATAN

**PENDIDIKAN TRANSPORTASI, PENDIDIKAN VOKASI BIDANG
INFRASTRUKTUR, DIKLAT PEMBENTUKAN REGULER (NON
POLBIT) TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS NASIONAL),
DUKUNGAN PENYELENGGARAAN DIKLAT, DUKUNGAN
AKREDITAS INTERNASIONAL, BELANJA BARANG NON
OPERASIONAL LAINNYA**

PEKERJAAN

PENGADAAN E-BOOK

**POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022**

HARGA PEKERJAAN : Rp. 98.998.902,-

**TERBILANG : SEMBILAN PULUH DELAPAN JUTA SEMBILAN
RATUS SEMBILAN PULUH DELAPAN RIBU
SEMBILAN-RATUS-DUA-RUPIAH**

JANGKA WAKTU : 12 (DUA BELAS) HARI KALENDER

PENYEDIA BARANG DAN JASA

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

**Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit
Duri, Tebet, Jakarta Selatan**



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



BERITA ACARA EVALUASI PEKERJAAN

NOMOR : PL.102 / 148 / 3 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 09 Agustus 2022
PEKERJAAN : Pengadaan E-Book
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini Selasa tanggal Sembilan bulan Agustus tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua (09-08-2022), kami yang bertanda tangan dibawah ini Pejabat Pembuat Komitmen Barang dan Jasa untuk pekerjaan tersebut diatas, dengan mengambil tempat di *Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang*, telah mengadakan rapat Evaluasi Pekerjaan terhadap Penyedia Barang/Jasa untuk pekerjaan tersebut diatas.

Rapat dipimpin oleh Pejabat Pembuat Komitmen.

Hadir dalam rapat :

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN BARANG/JASA :

1. HERI PRASETYO, S.M

PENYEDIA BARANG DAN JASA :

NAMA PERUSAHAAN :

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

ALAMAT :

Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei
No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta
Selatan

N P W P :

81.898.426.2-015.000

NO	URAIAN	KELENGKAPAN		KETERANGAN
		(+)		
		Sesuai	Tdk Sesuai	
1	Kualitas Barang/Jasa :	+		Sesuai Spesifikasi Teknis
2	Waktu Pelaksanaan Pekerjaan	+		Sesuai Surat Perintah Kerja (SPK)
3	Dokumen Tagihan	+		Sesuai Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018
HASIL AKHIR				SESUAI

Demikian Berita Acara Evaluasi Pekerjaan Pengadaan E-Book ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pembuat Komitmen

HERI PRASETYO, S.M

PPK Rupiah Murni

NIP: 19850429 201012 1003



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor: PL.102 / 141 / 10 / PIP.SMG-2022

Paket Pekerjaan : Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERI PRASETYO, S.M
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Rupiah Murni
Alamat : Jl. Singosari 2A Semarang

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Penandatanganan Kontrak;
berdasarkan SPK nomor PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022, bersama ini memerintahkan:

Nama Penyedia : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
Alamat : Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan

yang dalam hal ini diwakili oleh ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Paket pengadaan: Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022;
2. Tanggal mulai kerja: 29 Juli 2022;
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SPK;
4. Waktu penyelesaian: selama 12 (dua belas) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 09 Agustus 2022;
5. Denda: Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu permil) dari nilai SPK sesuai ketentuan dalam SPK.

Semarang, 29 Juli 2022

Untuk dan atas nama POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
Pejabat Pembuat Komitmen

Heri Prasetyo, SM
PPK Rupiah Murni
NIP: 19850429 201012 1 0003

Menerima dan menyetujui:

Untuk dan atas nama PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



JALAN SINGOSARI 2A
 SEMARANG
 KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
 (62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
 Email : info@pip-semarang.ac.id
 Home Page : www.pip-semarang.ac.id

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG				
	NOMOR DAN TANGGAL SPK: Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 29 Juli 2022				
Nama PPK	HERI PRASETYO, S.M				
Nama Penyedia	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA				
PAKET PEKERJAAN : PENGADAAN E BOOK	NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG: Nomor : PL.102 / 136 / 15 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 22 Juli 2022				
	NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG : Nomor : PL.102 / 140 / 14 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 28 Juli 2022				
SUMBER DANA: DIPA BLU PIP Semarang Tahun Anggaran 2022 untuk mata anggaran kegiatan: 022.12.DL.3996.SAB.004.601.I.521219					
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN: 12 (dua belas) hari kalender terhitung sejak tanggal 29 Juli s.d 09 Agustus 2022					
JENIS KONTRAK: Harga Satuan.					
Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp. 98.998.902,- (Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah) dengan rincian sebagai berikut:					
NO.	JENIS PEKERJAAN	VOL	SAT	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Global Infrastructure Networks	1	judul	1.843.000	1.843.000
2	The Water-Sustainable City	1	judul	1.636.000	1.636.000
3	How Great Cities Happen	1	judul	1.740.000	1.740.000
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul	1.843.000	1.843.000
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul	2.175.000	2.175.000
6	Trade in Water Under International Law	1	judul	2.278.000	2.278.000
7	Water Resource Management and the Law	1	judul	3.970.000	3.970.000
8	Air Transport Liberalization	1	judul	1.968.000	1.968.000
9	Timespace and International Migration	1	judul	2.403.000	2.403.000
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	1	judul	2.610.000	2.610.000
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul	1.843.000	1.843.000
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul	2.278.000	2.278.000
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul	2.610.000	2.610.000

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)		SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG			
		NOMOR DAN TANGGAL SPK: Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 29 Juli 2022			
14	Consumer Logistics	1	judul	1.636.000	1.636.000
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul	2.486.000	2.486.000
16	Air Transport Security	1	judul	1.739.500	1.739.500
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	1	judul	1.532.000	1.532.000
18	International Space Law	1	judul	1.968.000	1.968.000
19	Governing Compact Cities	1	judul	2.071.000	2.071.000
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul	2.071.000	2.071.000
21	The Mobilities Paradox	1	judul	1.739.500	1.739.500
22	Maritime Legacies and the Law	1	judul	3.742.000	3.742.000
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul	1.040.000	1.040.000
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul	2.071.000	2.071.000
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul	1.967.500	1.967.500
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul	1.968.000	1.968.000
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul	1.636.000	1.636.000
28	A Companion to Transport, Space and Equity	1	judul	3.686.000	3.686.000
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul	2.174.700	2.174.700
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul	3.418.000	3.418.000
31	The Internet City	1	judul	1.864.000	1.864.000
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul	1.843.000	1.843.000
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul	1.968.000	1.968.000
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	1	judul	1.636.000	1.636.000
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul	2.403.000	2.403.000
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul	1.636.000	1.636.000
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul	3.742.000	3.742.000
38	Handbook on Railway Regulation	1	judul	2.175.000	2.175.000
39	Densifying the City	1	judul	2.175.000	2.175.000
40	China's Maritime Silk Road	1	judul	1.532.000	1.532.000
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul	2.071.000	2.071.000

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG	
	NOMOR DAN TANGGAL SPK: Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 29 Juli 2022	
JUMLAH		89.188.200
PPN		9.810.702
Grand Total		98.998.902
Terbilang : Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah		
Cara Pembayaran : 1. Pembayaran dengan cara sekaligus 100 %; 2. Pembayaran 100 % dari Nilai SPK dilengkapi pengajuan permintaan pembayaran, permohonan pembayaran dilampiri Berita Acara Pemeriksaan dan Prestasi Pekerjaan dan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan; 3. Pembayaran dilakukan sekaligus setelah pekerjaan selesai 100 % melalui Kantor Pelayanan dan Perbendaharaan Negara (KPPN) Semarang dan atau disetor melalui PT. CIMB NIAGA (Persero) Tbk, KC CENTER TEBET JL. PROF SOEP dengan Nomor Rekening : 800147471900 a.n. PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA; 4. Apabila dalam jangka waktu tersebut di atas tidak dapat dipenuhi maka Pihak penyedia dikenakan denda sebesar 1% (satu per seribu) dari harga kontrak untuk setiap hari kelambatan dan untuk kelalaian dalam memenuhi spektek dikenakan denda berupa penggantian barang ataupun volume yang kurang memenuhi spektek tersebut		
Untuk dan atas nama Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Pejabat Penandatanganan Kontrak RM		Untuk dan atas nama Penyedia PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
		
<u>HERI PRASETYO, S.M</u> Penata Muda, (III/a) NIP. 19850429201012 1 003		<u>ASEP YAYA SUNGKAWA, SE</u> Direktur

SYARAT UMUM
SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. LINGKUP PEKERJAAN
 - a. PIHAK KEDUA wajib memenuhi kualifikasi sesuai dengan barang/jasa yang diadakan dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan-undangan dan bertanggungjawab atas pelaksanaan kontrak, kualitas barang/jasa, ketepatan perhitungan jumlah atau volume, ketepatan waktu penyerahan, dan ketepatan tempat penyerahan.
 - b. PIHAK KEDUA yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan, sesuai dengan volume, spesifikasi teknis dan harga yang tercantum dalam SPK.
2. HUKUM YANG BERLAKU
Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia
3. PENYEDIA JASA MANDIRI
SPK ini tidak dimaksudkan untuk menciptakan hubungan hukum antara Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan penyedia seperti hubungan hukum antara majikan dan buruh atau antara prinsipal dan agen. Penyedia bertanggung jawab penuh terhadap personilnya.]
4. HARGA SPK
 - a. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya *overhead* serta biaya asuransi (apabila dipersyaratkan).
 - b. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga
5. HAK KEPEMILIKAN
 - a. PIHAK PERTAMA berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA. Jika diminta oleh PIHAK PERTAMA maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PIHAK PERTAMA sesuai dengan hukum yang berlaku.
 - b. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PIHAK PERTAMA tetap pada PIHAK PERTAMA, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PIHAK PERTAMA pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh PIHAK KEDUA. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada PIHAK KEDUA dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.
6. CACAT MUTU
PIHAK PERTAMA akan memeriksa setiap hasil pekerjaan PIHAK KEDUA dan memberitahukan secara tertulis PIHAK KEDUA atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PIHAK PERTAMA dapat memerintahkan PIHAK KEDUA untuk menguji pekerjaan yang dianggap oleh PIHAK PERTAMA mengandung cacat mutu. PIHAK KEDUA bertanggung jawab atas cacat mutu selama masa garansi.

7. PERPAJAKAN

PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SPK.

8. PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK

PIHAK KEDUA dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama PIHAK KEDUA, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.

9. JADWAL

- a. SPK ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- b. Waktu pelaksanaan SPK adalah sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- c. PIHAK KEDUA harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan.
- d. Apabila PIHAK KEDUA berpendapat tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan PIHAK KEDUA telah melaporkan kejadian tersebut kepada PIHAK PERTAMA, maka PIHAK PERTAMA dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas PIHAK KEDUA dengan adendum SPK.

10. ASURANSI

- a. Apabila dipersyaratkan, PIHAK KEDUA wajib menyediakan asuransi sejak Surat Perintah Mulai Kerja sampai dengan tanggal selesainya pemeliharaan untuk:
 - 1) semua barang dan peralatan yang mempunyai risiko tinggi terjadinya kecelakaan, pelaksanaan pekerjaan, serta pekerja untuk pelaksanaan pekerjaan, atas segala risiko terhadap kecelakaan, kerusakan, kehilangan, serta risiko lain yang tidak dapat diduga;
 - 2) pihak ketiga sebagai akibat kecelakaan di tempat kerjanya; dan
- b. Besarnya asuransi sudah diperhitungkan dalam penawaran dan termasuk dalam harga SPK.

11. PENANGGUNGAN DAN RISIKO

- a. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PIHAK PERTAMA beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PIHAK PERTAMA beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PIHAK PERTAMA) sehubungan dengan klaim yang timbul dari hal-hal berikut dihitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan akhir:
 - 1) kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda PIHAK KEDUA dan Personil;
 - 2) cedera tubuh, sakit atau kematian Personil;
 - 3) kehilangan atau kerusakan harta benda, dan cedera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga;
- b. Terhitung sejak tanggal mulai kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara serah terima, semua risiko kehilangan atau kerusakan hasil pekerjaan ini merupakan risiko PIHAK KEDUA, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PIHAK PERTAMA.

- c. Pertanggung jawaban asuransi yang dimiliki oleh PIHAK KEDUA tidak membatasi kewajiban penanggung jawaban dalam syarat ini.
- d. Kehilangan atau kerusakan terhadap hasil pekerjaan sejak tanggal mulai kerja sampai batas akhir garansi, harus diperbaiki, diganti atau dilengkapi oleh PIHAK KEDUA atas tanggungjawabnya sendiri jika kehilangan atau kerusakan tersebut terjadi akibat tindakan atau kelalaian PIHAK KEDUA.

12. PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

PIHAK PERTAMA berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA. PIHAK PERTAMA dapat memerintahkan kepada pihak lain untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA.

13. PENGUJIAN

Jika PIHAK PERTAMA atau Pengawas Pekerjaan memerintahkan PIHAK KEDUA untuk melakukan pengujian Cacat Mutu yang tidak tercantum dalam Spesifikasi Teknis dan Gambar, dan hasil uji coba menunjukkan adanya Cacat Mutu maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk menanggung biaya pengujian tersebut. Jika tidak ditemukan adanya Cacat Mutu maka uji coba tersebut dianggap sebagai Peristiwa Kompensasi.

14. LAPORAN HASIL PEKERJAAN

- a. Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan Kontrak terhadap kemajuan pekerjaan dalam rangka pengawasan kualitas dan waktu pelaksanaan pekerjaan. Hasil pemeriksaan pekerjaan dituangkan dalam laporan kemajuan hasil pekerjaan.
- b. Untuk merekam pelaksanaan pekerjaan, PIHAK PERTAMA dapat menugaskan Pengawas Pekerjaan dan/atau tim teknis membuat foto-foto dokumentasi pelaksanaan pekerjaan di lokasi pekerjaan.

15. WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

- a. Kecuali SPK diputuskan lebih awal, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk memulai pelaksanaan pekerjaan pada tanggal mulai kerja, dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan program mutu, serta menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada tanggal penyelesaian yang ditetapkan dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- b. Jika pekerjaan tidak selesai pada tanggal penyelesaian disebabkan karena kesalahan atau kelalaian PIHAK KEDUA maka PIHAK KEDUA dikenakan sanksi berupa denda keterlambatan.
- c. Jika keterlambatan tersebut disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka PIHAK PERTAMA memberikan tambahan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- d. Tanggal Penyelesaian yang dimaksud dalam ketentuan ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.

16. SERAH TERIMA PEKERJAAN

- a. Setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen), PIHAK KEDUA mengajukan permintaan secara tertulis kepada PIHAK PERTAMA untuk penyerahan pekerjaan.
- b. Sebelum dilakukan serah terima, PIHAK PERTAMA melakukan pemeriksaan terhadap hasil pekerjaan.
- c. PIHAK PERTAMA dalam melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan dapat dibantu oleh pengawas pekerjaan dan/atau tim teknis.
- d. Apabila terdapat kekurangan-kekurangan dan/atau cacat hasil pekerjaan, PIHAK KEDUA wajib memperbaiki/menyelesaikannya, atas perintah PIHAK PERTAMA.

- e. PIHAK PERTAMA menerima hasil pekerjaan setelah seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan SPK.

17. JAMINAN BEBAS CACAT MUTU/GARANSI

- a. PIHAK KEDUA dengan jaminan pabrikan dari produsen pabrikan (jika ada) berkewajiban untuk menjamin bahwa selama penggunaan secara wajar, Barang tidak mengandung cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian PIHAK KEDUA, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara kerja.
- b. Jaminan bebas cacat mutu ini berlaku selama masa garansi berlaku.
- c. PIHAK PERTAMA akan menyampaikan pemberitahuan cacat mutu kepada PIHAK KEDUA segera setelah ditemukan cacat mutu tersebut selama masa garansi berlaku.
- d. Terhadap pemberitahuan cacat mutu oleh PIHAK PERTAMA, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk memperbaiki, mengganti, dan/atau melengkapi Barang dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi.
- e. Jika PIHAK KEDUA tidak memperbaiki, mengganti, atau melengkapi Barang akibat cacat mutu dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi, PIHAK PERTAMA akan menghitung biaya perbaikan yang diperlukan, dan PIHAK PERTAMA secara langsung atau melalui pihak ketiga yang ditunjuk oleh PIHAK PERTAMA akan melakukan perbaikan tersebut. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar biaya perbaikan atau penggantian tersebut sesuai dengan klaim yang diajukan secara tertulis oleh PIHAK PERTAMA.
- f. Selain kewajiban penggantian biaya, PIHAK KEDUA yang lalai memperbaiki cacat mutu dikenakan Sanksi Daftar Hitam.

18. PERUBAHAN SPK

- a. SPK hanya dapat diubah melalui adendum SPK.
- b. Perubahan SPK dapat dilaksanakan dalam hal terdapat perbedaan antara kondisi lapangan pada saat pelaksanaan dengan SPK dan disetujui oleh para pihak, meliputi:
 - 1) menambah atau mengurangi volume yang tercantum dalam SPK;
 - 2) menambah dan/atau mengurangi jenis kegiatan;
 - 3) mengubah spesifikasi teknis sesuai dengan kondisi lapangan; dan/atau
 - 4) mengubah jadwal pelaksanaan pekerjaan.
- c. Untuk kepentingan perubahan SPK, PIHAK PERTAMA dapat dibantu Pejabat Peneliti Pelaksanaan Kontrak.

19. PERISTIWA KOMPENSASI

- a. Peristiwa Kompensasi dapat diberikan kepada PIHAK KEDUA dalam hal sebagai berikut:
 - 1) PIHAK PERTAMA mengubah jadwal yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan;
 - 2) keterlambatan pembayaran kepada PIHAK KEDUA;
 - 3) PIHAK PERTAMA tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan;
 - 4) PIHAK KEDUA belum bisa masuk ke lokasi sesuai jadwal;
 - 5) PIHAK PERTAMA menginstruksikan kepada pihak PIHAK KEDUA untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/kegagalan/penyimpangan;
 - 6) PIHAK PERTAMA memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan;
 - 7) PIHAK PERTAMA memerintahkan untuk mengatasi kondisi tertentu yang tidak dapat diduga sebelumnya dan disebabkan oleh PIHAK PERTAMA;
 - 8) ketentuan lain dalam SPK.
- b. Jika Peristiwa Kompensasi mengakibatkan pengeluaran tambahan dan/atau

keterlambatan penyelesaian pekerjaan maka PIHAK PERTAMA berkewajiban untuk membayar ganti rugi dan/atau memberikan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.

- c. Ganti rugi hanya dapat dibayarkan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dapat dibuktikan kerugian nyata akibat Peristiwa Kompensasi.
- d. Perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan hanya dapat diberikan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dapat dibuktikan perlunya tambahan waktu akibat Peristiwa Kompensasi.
- e. PIHAK KEDUA tidak berhak atas ganti rugi dan/atau perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan jika PIHAK KEDUA gagal atau lalai untuk memberikan peringatan dini dalam mengantisipasi atau mengatasi dampak Peristiwa Kompensasi.

20. PERPANJANGAN WAKTU

- a. Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui tanggal penyelesaian maka PIHAK KEDUA berhak untuk meminta perpanjangan tanggal penyelesaian berdasarkan data penunjang. PIHAK PERTAMA berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan memperpanjang tanggal penyelesaian pekerjaan secara tertulis. Perpanjangan tanggal penyelesaian harus dilakukan melalui adendum SPK.
- b. PIHAK PERTAMA dapat menyetujui perpanjangan waktu pelaksanaan setelah melakukan penelitian terhadap usulan tertulis yang diajukan oleh PIHAK KEDUA.

21. PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN SPK

- a. Penghentian SPK dapat dilakukan karena terjadi Keadaan Kahar.
- b. Dalam hal SPK dihentikan, PIHAK PERTAMA wajib membayar kepada PIHAK KEDUA sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah dicapai, termasuk:
 - 1) biaya langsung pengadaan bahan dan perlengkapan untuk pekerjaan ini. Bahan dan perlengkapan ini harus diserahkan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dan selanjutnya menjadi hak milik PIHAK PERTAMA;
 - 2) biaya langsung demobilisasi personel.
- c. Pemutusan SPK dapat dilakukan oleh pihak PIHAK PERTAMA atau pihak PIHAK KEDUA.
- d. Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, pemutusan SPK melalui pemberitahuan tertulis dapat dilakukan apabila:
 - 1) PIHAK KEDUA terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses Pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang;
 - 2) pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang;
 - 3) PIHAK KEDUA lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
 - 4) PIHAK KEDUA tanpa persetujuan PIHAK PERTAMA, tidak memulai pelaksanaan pekerjaan;
 - 5) PIHAK KEDUA menghentikan pekerjaan dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan PIHAK PERTAMA;
 - 6) PIHAK KEDUA berada dalam keadaan pailit;
 - 7) PIHAK KEDUA gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali;
 - 8) PIHAK KEDUA selama Masa SPK gagal memperbaiki Cacat Mutu dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh PIHAK PERTAMA;

- 9) PIHAK PERTAMA memerintahkan PIHAK KEDUA untuk menunda pelaksanaan atau kelanjutan pekerjaan, dan perintah tersebut tidak ditarik selama 28 (dua puluh delapan) hari; dan/atau
 - 10) PIHAK PERTAMA tidak menerbitkan surat perintah pembayaran untuk pembayaran tagihan angsuran sesuai dengan yang disepakati sebagaimana tercantum dalam SPK.
- e. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena kesalahan PIHAK KEDUA:
- 1) Sisa uang muka harus dilunasi oleh PIHAK KEDUA atau Jaminan Uang Muka dicairkan (apabila diberikan);
 - 2) PIHAK KEDUA membayar denda keterlambatan (apabila ada); dan/atau
 - 3) PIHAK KEDUA dikenakan Sanksi Daftar Hitam.
- f. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena PIHAK PERTAMA terlibat penyimpangan prosedur, melakukan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan, maka PIHAK PERTAMA dikenakan sanksi berdasarkan peraturan perundang-undangan.

22. PEMBAYARAN

- a. pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh PIHAK PERTAMA, dengan ketentuan:
 - 1) PIHAK KEDUA telah mengajukan tagihan disertai laporan kemajuan hasil pekerjaan;
 - 2) pembayaran dilakukan dengan pembayaran secara sekaligus;
 - 3) pembayaran harus dipotong denda (apabila ada), dan pajak;
- b. pembayaran terakhir hanya dilakukan setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen) dan Berita Acara Serah Terima ditandatangani.
- c. PIHAK PERTAMA dalam kurun waktu 7 (tujuh) hari kerja setelah pengajuan permintaan pembayaran dari PIHAK KEDUA harus sudah mengajukan surat permintaan pembayaran kepada Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar (PPSPM).
- d. bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, tidak akan menjadi alasan untuk menunda pembayaran. PIHAK PERTAMA dapat meminta PIHAK KEDUA untuk menyampaikan perhitungan prestasi sementara dengan mengesampingkan hal-hal yang sedang menjadi perselisihan.

23. DENDA

- a. Jika pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian PIHAK KEDUA maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar denda kepada PIHAK PERTAMA sebesar 1/1000 (satu permil) dari nilai SPK (tidak termasuk PPN) untuk setiap hari keterlambatan.
- b. PIHAK PERTAMA mengenakan Denda dengan memotong pembayaran prestasi pekerjaan PIHAK KEDUA. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual PIHAK KEDUA.

24. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui Layanan Penyelesaian Sengketa, arbitrase atau Pengadilan Negeri.

25. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI

PIHAK KEDUA menjamin bahwa tidak satu pun personel satuan kerja PIHAK PERTAMA telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. PIHAK KEDUA menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.

Untuk dan atas nama
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat Komitmen
Rupiah Murni



Heri Prasetyo, S.M
Penata muda, (III/a)
NIP. 19850429 201012 1 003

Untuk dan atas nama
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA



ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



Nomor : PL.102 / 140 / 16 / PIP.SMG-2022
Lampiran : --

Semarang, 28 Juli 2022

Kepada Yth.

Direktur PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan

Perihal : Penunjukan Penyedia Barang untuk Pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan E-Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara tentang Penawaran Pekerjaan Pengadaan E-Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022 dengan hasil negosiasi harga sebesar Rp. 99.208.470,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Dua Ratus Delapan Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Rupiah) kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan menandatangani SPK paling lambat 30 (tiga puluh) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Perundangan terkait tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta petunjuk teknisnya.

Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
Pejabat Pembuat Komitmen RM

HERI PRASETYO, S.M
Penata Muda (III/a)
NIP. 19850429201012 1 003

Tembusan Yth. :

1. Kuasa Pengguna Anggaran PIP Semarang
2. Satuan Pemeriksa Intern (SPI) PIP Semarang
3. Pejabat Pengadaan Belanja RM PIP Semarang



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



JALAN SINGOSARI 2A SEMARANG KODE POS 50242	TELP. (62) 024-8311527 (62) 024-8311528	FAX : (62) 024-8311529 Email : info@pip-semarang.ac.id Home Page : www.pip-semarang.ac.id
--	--	--

BERITA ACARA
RAPAT PRA KONTRAK
PL.102 / 140 / 15 / PIP.SMG-2022

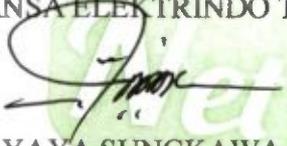
Pada hari ini Kamis tanggal Dua Puluh Delapan bulan Juli tahun Dua Puluh Ribu Dua Puluh Dua berdasarkan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung (BAHPL) dari Pejabat Pengadaan No. PL.102 / 140 / 14 / PIP.SMG-2022 tanggal telah diadakan Rapat Pra Kontrak (Pre Award Meeting) antara PPK Rupiah Murni, Pejabat Pengadaan Belanja Rupiah Murni dengan Calon Penyedia Jasa yang ditetapkan sebagai Pemenang

Dalam Rapat Pra Kontra tersebut telah dibahas serta disepakati hal-hal sebagaimana yang dinyatakan dalam Berita Acara ini antara lain :

1. Waktu Penerbitan SPPBJ
SPPBJ akan diterbitkan tanggal 28 Juli 2022.
2. Draft Surat Perintah Kerja dibuat sesuai dengan Standar Dokumen Pengadaan Barang/Jasa serta Pedoman Penyusunan Kontrak Pengadaan Barang/Jasa yang diatur dengan Peraturan Kepala LKPP.
3. Untuk harga satuan pekerjaan yang bersifat timpang (*unbalance*), harga tersebut berlaku sebatas volume yang tertera pada dokumen lelang, selebihnya akan dinegosiasi kembali.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

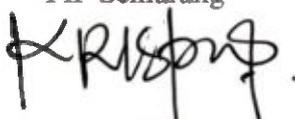
Penyedia Barang/Jasa
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA


ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

Pejabat Penandatanganan Kontrak
PIP Semarang


HERI PRASETYO, SM
Penata Muda, (III/a)
NIP. 19850429 201012 1 003

Pejabat Pengadaan Barang / Jasa
PIP Semarang


KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M
Pembina (IV/a)
NIP. 19800602 200212 2 002



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



JALAN SINGOSARI 2A | TELP. (62) 024-8311527 | FAX : (62) 024-8311529
SEMARANG | (62) 024-8311528 | Email : info@pip-semarang.ac.id
KODE POS 50242 | Home Page : www.pip-semarang.ac.id

BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG (BAHPL)

NOMOR : PL.102 / 140 / 14 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 28 Juli 2022
PEKERJAAN : Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang
Tahun 2022
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini Kamis tanggal Dua Puluh Delapan Bulan Juli Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua (28-07-2022) dengan mengambil tempat di *Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang*, telah mengadakan proses pengadaan langsung untuk pekerjaan tersebut di atas.

Pelaksanaan pengadaan langsung ini telah dilaksanakan sesuai Peraturan dan ketentuan yang berlaku (Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah) dan telah melalui tahapan-tahapan kegiatan.

- Proses pengadaan barang/jasa menggunakan metode Pengadaan langsung dengan Pascakualifikasi.
- Penyedia barang/jasa yang diperkenankan untuk mengikuti pengadaan langsung adalah penyedia barang/jasa yang mempunyai SIUP asli yang masih berlaku serta syarat-syarat lainnya.

TAHAP PROSES PENGADAAN LANGSUNG

1. Perusahaan yang diundang sebanyak 1 (satu) perusahaan dan memasukkan dokumen sebanyak 1 (satu) Perusahaan.
2. Pemasukan dan pembukaan penawaran
 - ❖ Dokumen Penawaran yang disampaikan oleh penyedia barang/jasa pada tanggal tersebut diatas, setelah dibuka dan diteliti dinyatakan memenuhi syarat sehingga dapat dilanjutkan evaluasi.
 - ❖ Hasil Pembukaan dokumen penawaran adalah sebagai berikut :
HPS/OE : Rp. 99.974.370,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Rupiah)

No	NAMA PERUSAHAAN	NILAI PENAWARAN	NILAI PENAWARAN TERKOREKSI	KET.
1.	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA	Rp. 99.208.470,-	Rp. 99.208.470,-	Lengkap

3. Unsur- unsur yang dievaluasi
Berdasarkan Berita Acara Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga Nomor: PL.102 / 139 / 12 / PIP.SMG-2022 tanggal 27 Juli 2022, unsur – unsur yang dievaluasi beserta hasilnya adalah sebagai berikut :

a. Penelitian dan Penilaian Administrasi : **Sesuai**

b. Penelitian dan Penilaian Dokumen Teknis : **Sesuai**

c. Penelitian dan Penilaian Dokumen Biaya : **Sesuai**

d. Penelitian dan Penilaian Dokumen Kualifikasi : **Sesuai**

4. Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga
Klarifikasi dan Negosiasi dilakukan terhadap 1 (satu) penawar yang responsif, dengan hasil sebagai berikut :

No	NAMA PERUSAHAAN	NILAI PENAWARAN TERKOREKSI	NILAI NEGOSIASI	HASIL EVALUASI
1.	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA	Rp. 99.208.470,-	Rp. 98.998.902,-	LULUS

Demikian Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung (BAHPL) Pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022, ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 27 Juli 2022

PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA



KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M

Pembina (IV/a)

NIP. 19800602 200212 2 002

EVALUASI HARGA PENAWARAN

POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
 BELAJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA
 PENGADAAN E-BOOK
 JL. SINGOSARI ZA SEMARANG
 5012

KANTORSAKTER
 KEGIATAN
 PEKERJAAN
 TEMPAT
 TAHUN ANGGARAN

NO	NAMA BARANG	OWNER ESTIMATE (OE) / HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)			RAB		
		JUMLAH	SATUAN	HARGA (Rp)	HARGA SAT. (Rp)	PROSENTASE (%)	KETERANGAN
1	Global Infrastructure Networks	1	judul	1.850.000	1.850.000	100%	WAJAR
2	The Water-Sustainable City	1	judul	1.645.000	1.645.000	99%	WAJAR
3	How Great Cities Happen	1	judul	1.748.000	1.748.000	100%	WAJAR
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul	1.851.000	1.851.000	100%	WAJAR
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul	2.183.000	2.183.000	100%	WAJAR
6	Trade in Water Under International Law	1	judul	2.287.000	2.287.000	100%	WAJAR
7	Water Resource Management and the Law	1	judul	4.068.000	4.068.000	98%	WAJAR
8	Air Transport Liberalization	1	judul	1.976.000	1.976.000	100%	WAJAR
9	Transpace and International Migration	1	judul	2.411.000	2.411.000	100%	WAJAR
10	The Evolution of Complex Infrastructure Projects	1	judul	2.618.000	2.618.000	100%	WAJAR
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul	1.851.000	1.851.000	100%	WAJAR
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul	2.387.000	2.387.000	100%	WAJAR
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul	2.618.000	2.618.000	100%	WAJAR
14	Consumer Legacies	1	judul	1.645.000	1.645.000	99%	WAJAR
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul	2.489.000	2.489.000	100%	WAJAR
16	Air Transport Security	1	judul	1.748.000	1.748.000	100%	WAJAR
17	Automated and Autonomous Special Mobilities	1	judul	1.541.000	1.541.000	99%	WAJAR
18	International Space Law	1	judul	1.976.000	1.976.000	100%	WAJAR
19	Governing Compact Cities	1	judul	2.079.000	2.079.000	100%	WAJAR
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul	2.079.000	2.079.000	100%	WAJAR
21	The Mobilization Paradigm	1	judul	1.748.000	1.748.000	100%	WAJAR
22	Mainstream Legacies and the Law	1	judul	3.840.000	3.840.000	97%	WAJAR
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul	1.648.000	1.648.000	99%	WAJAR
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul	2.079.000	2.079.000	100%	WAJAR
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul	1.967.500	1.967.500	100%	WAJAR
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul	1.968.000	1.968.000	100%	WAJAR
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul	1.645.000	1.645.000	99%	WAJAR
28	A Comparison to Transport, Space and Equity	1	judul	3.686.000	3.686.000	93%	WAJAR
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul	2.183.000	2.183.000	100%	WAJAR
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul	3.426.000	3.426.000	100%	WAJAR
31	The Internet City	1	judul	1.871.000	1.871.000	100%	WAJAR
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul	1.851.000	1.851.000	100%	WAJAR
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul	1.976.000	1.976.000	100%	WAJAR
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobility	1	judul	1.645.000	1.645.000	99%	WAJAR
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul	2.411.000	2.411.000	100%	WAJAR
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul	1.645.000	1.645.000	99%	WAJAR
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul	3.840.000	3.840.000	97%	WAJAR
38	Handbook on Railway Regulation	1	judul	2.183.000	2.183.000	100%	WAJAR
39	Densifying the City	1	judul	2.183.000	2.183.000	100%	WAJAR
40	China's Maritime Silk Road	1	judul	1.541.000	1.541.000	99%	WAJAR
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul	2.079.000	2.079.000	100%	WAJAR
	JUDIALAH			90.067.000	90.067.000		
	PAJAK 11%			9.807.310	9.807.310		
	JURILAH KESELURUHAN			99.874.310	99.874.310		

PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA
 PIP SEMARANG
 PENAWARAN
 KOREKSI
 SELISIH
 TERHADAP HPS
 PROSENTASE

Rp98.998.902
 Rp98.998.902
 Rp0
 -Rp975.468
 -0,98%

Kristina
 KRISTIN ANITA INDRIVAN, S.ST., M.M.
 Pembina (IV/b)
 NIP. 19800602 200212 2 002

EVALUASI PENAWARAN ADMINISTRASI, TEKNIS DAN BIAYA

KANTOR/SATKER
KEGIATAN
PEKERJAAN
TEMPAT
TAHUN ANGGARAN

POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA
PENGADAAN E-BOOK
JL. SINGOSARI 2A SEMARANG
2022

NO.	NAMA PERUSAHAAN	SYARAT-SYARAT PENAWARAN											KETERANGAN
		1	2	3	4	5A	5B	5C	5D	5E	5F	5G	
1	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	LULUS

KETERANGAN :

1. SURAT PENAWARAN
2. JADWAL WAKTU PELAKSANAAN (TIME SCHEDULE)
3. SPESIFIKASI TEKNIS
4. RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
5. DOKUMEN KUALIFIKASI
 - A. PAKTA INTEGRITAS
 - B. FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI
 - C. FOTOCOPY SIUP
 - D. FOTOCOPY TDP
 - E. FOTOCOPY NPWP
 - F. FOTOCOPY SPT TAHUN TERAKHIR
 - G. FOTOCOPY SPK/KONTRAK

Keterangan

- + : Ada = LULUS
 - : Tidak Ada = TIDAK LULUS
 ± : Ada, Tidak Memenuhi = TIDAK LULUS

**PEJABAT PENGADAAN BARANG DAN JASA
PIP SEMARANG**



KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M.

Pembina (IV/a)

NIP. 19800602 200212 2 002



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

BERITA ACARA EVALUASI, KLARIFIKASI TEKNIS DAN NEGOSIASI HARGA

NOMOR : PL.102 / 139 / 12 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 27 Juli 2022
PEKERJAAN : Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini kami yang bertanda tangan dibawah ini Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa untuk pekerjaan tersebut diatas, dengan mengambil tempat di *Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang*, telah mengadakan rapat Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga terhadap dokumen penawaran dari calon Penyedia Barang untuk pekerjaan tersebut diatas.

Rapat dipimpin oleh Pejabat Pengadaan Barang/Jasa.

Hadir dalam rapat :

PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA :

1. KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M : Pejabat Pengadaan Barang/Jasa

PENYEDIA BARANG DAN JASA :

NAMA PERUSAHAAN : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
ALAMAT : Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan

N P W P : 81.898.426.2-015.000

A. PENELITIAN DAN PENILAIAN ADMINISTRASI

NO	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN		Tdk ada	KETERANGAN
		Ada (+)			
		Sesuai	Tdk Sesuai		
1	Surat Penawaran :				
	- Bertanggal	+			
	- Masa berlaku surat penawaran	+			30 Hari Kalender
	- Jangka waktu pelaksanaan	+			12 Hari Kalender
	- Harga Penawaran (dalam angka dan huruf)	+			Rp. 99.208.470,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Dua Ratus Delapan Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Rupiah)
	- Tanda - Tangan	+			Direktur
	HASIL AKHIR				LULUS

Hasil Penelitian dan penilaian Dokumen Administrasi dinyatakan *LULUS* dengan demikian dapat dilanjutkan pada Penelitian dan Penilaian Dokumen Teknis.

B. PENELITIAN DAN PENILAIAN DOKUMEN TEKNIS

NO.	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN		Tdk ada	KETERANGAN
		Ada (+)			
		Sesuai	Tdk Sesuai		
1	Metodologi Pekerjaan	+			
2	Jadwal Waktu Pelaksanaan	+			
3	Data Personil	+			
HASIL AKHIR					LULUS

Hasil Penelitian dan penilaian Dokumen Teknis dinyatakan *LULUS* dengan demikian dapat dilanjutkan pada Penelitian dan Penilaian Dokumen Biaya

C. PENELITIAN DAN PENILAIAN DOKUMEN BIAYA

NO.	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN		Tdk ada	KETERANGAN
		Ada (+)			
		Sesuai	Tdk Sesuai		
1	Daftar Kuantitas dan Harga	+			
2	Koreksi aritmatik	+			
HASIL AKHIR					LULUS

Hasil Penelitian dan penilaian Dokumen Biaya dinyatakan *LULUS* dengan demikian dapat dilanjutkan pada Penelitian dan Penilaian Dokumen Kualifikasi

D. PENELITIAN DOKUMEN KUALIFIKASI

NO.	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN		Tdk ada	KETERANGAN
		Ada (+)			
		Sesuai	Tdk Sesuai		
1	Pakta Integritas	+			
2	Formulir Isian Kualifikasi :				
	a. Data Administrasi	+			
	b. Landasan Hukum	+			
	c. Pengurus Perusahaan	+			
	d. Ijin Usaha (SIUP)	+			
	e. Ijin Lainnya (TDP)	+			
	f. Data Keuangan	+			
	g. Data Pengalaman Perusahaan 4 Tahun Terakhir	+			
	h. Data Pengalaman Pekerjaan yang sesuai	+			
HASIL AKHIR					LULUS

Hasil Penelitian dan penilaian Dokumen Kualifikasi (Keuangan dan Teknis) dinyatakan *LULUS* dengan demikian dapat dilanjutkan Klarifikasi dan Negoisasi.

E. KLARIFIKASI TEKNIS DAN NEGOSIASI HARGA

1. Administrasi
 - a. Calon Penyedia Barang dapat menunjukkan semua dokumen "Asli" yang dipersyaratkan dalam dokumen pengadaan.
2. Teknis
 - a. Calon Penyedia Barang **sanggup / tidak sanggup** melaksanakan / menyerahkan pekerjaan sesuai Jadwal waktu pelaksanaan / penyerahan yang ditetapkan dalam dokumen pengadaan.
 - b. Calon Penyedia Barang **sanggup / tidak sanggup** menyerahkan barang-barang / pekerjaan dalam keadaan baru dan berfungsi
 - c. Calon Penyedia Barang **sanggup / tidak sanggup** melaksanakan Pekerjaan dengan spesifikasi teknis sesuai yang ditetapkan dalam dokumen pengadaan.
3. Harga

Setelah dilaksanakan Klarifikasi, selanjutnya dilakukan negosiasi harga dengan hasil sebagai berikut :

 - a. Harga Penawaran Pekerjaan yang tercantum dalam Dokumen Biaya yang diajukan oleh PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA sebesar Rp. 99.208.470,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Dua Ratus Delapan Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Rupiah).

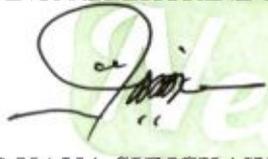
Setelah dilakukan Negoisasi Harga, Hasil Negoisasi Harga Pejabat Pengadaan Barang/Jasa dan Penyedia Barang adalah :

Nama Perusahaan : **PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA**
Alamat : Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012
Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan
NPWP : 81.898.426.2-015.000
Harga Penawaran : Rp. 99.208.470,-
Harga Negoisasi : Rp. 98.998.902,-

Demikian Berita acara Klarifikasi Teknis dan Negoisasi Harga terhadap dokumen penawaran untuk Paket Pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022, ini dibuat. Untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Semarang, 27 Juli 2022

Menyetujui :
Penyedia Barang/Jasa
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA



ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

Pejabat Pengadaan Barang / Jasa
PIP Semarang



KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M
Pembina (IV/a)
NIP. 19800602 200212 2 002



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A | TELP. (62) 024-8311527 | FAX : (62) 024-8311529
SEMARANG | (62) 024-8311528 | Email : info@pip-semarang.ac.id
KODE POS 50242 | Home Page : www.pip-semarang.ac.id



BERITA ACARA PEMBUKAAN PENAWARAN (BAPP)

NOMOR : PL.102 / 139 / 11 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 27 Juli 2022
PEKERJAAN : Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini dengan mengambil tempat di *Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang*, telah diadakan rapat Pembukaan Penawaran untuk pekerjaan tersebut diatas.

Rapat dipimpin oleh Pejabat Pengadaan Barang/Jasa.

Hadir dalam rapat ini terdiri :

1. Pejabat pengadaan barang/jasa PIP Semarang
2. Penyedia Barang Barang dan Jasa : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

Pokok acara rapat adalah sebagai berikut :

Bahwa Perusahaan PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA telah memasukkan penawaran untuk Pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022. Nilai penawaran yang diajukan adalah sebesar Rp. 99.208.470,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Dua Ratus Delapan Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Rupiah) harga tersebut sudah termasuk keuntungan dan pajak yang berlaku. Jangka waktu penawaran adalah 30 (tiga puluh) hari kalender, Jangka waktu pelaksanaan 12 (dua belas) hari kalender.

Demikian Berita Acara Pembukaan Penawaran untuk Pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022, ini dibuat dalam rangkap secukupnya dan ditanda tangani oleh Pejabat Pengadaan Barang/Jasa untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang,

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa

TANDA – TANGAN

1. KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M 1.

Penyedia Barang/Jasa

1. ASEP YAYA SUNGKAWA, SE

PT. NUANSA
ELEKTRINDO TAMA

1.



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

LAMPIRAN BERITA ACARA PEMBUKAAN DOKUMEN PENAWARAN (BAPP)

NOMOR : PL.102 / 139 / 11 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 27 Juli 2022
PEKERJAAN : Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP)
Semarang Tahun 2022
TAHUN ANGGARAN : 2022
Nilai HPS/OE : Rp. 99.974.370,-

NO.	NAMA PERUSAHAAN	DOKUMEN					HARGA PENAWARAN	JANGKA WAKTU	
		1	2	3	4	5		SURAT PENAWARAN	PELAKSANAAN
1.	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA	+	+	+	+	+	Rp. 99.208.470,-	30 Hari Kalender	12 Hari Kalender

+ : ada

- : tidak ada

KETERANGAN

1. Surat Penawaran
2. Dokumen Penawaran Teknis
 - Metodologi Pekerjaan
 - Jangka waktu/Jadwal Waktu Pelaksanaan
 - Data Personil
3. Dokumen Penawaran Harga
 - Daftar Kuantitas dan Harga
4. Pakta Integritas
5. Formulir Isian kualifikasi

Semarang, 27 Juli 2022

Penyedia Barang/Jasa
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

Pejabat Pengadaan Barang / Jasa
PIP Semarang

KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M
Pembina (IV/a)
NIP. 19800602 200212 2 002



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



DAFTAR HADIR PEMBUKAAN PENAWARAN

Hari : Rabu
Tanggal : 27 Juli 2022
Pimpinan rapat : *Pejabat Pengadaan Barang/Jasa*
Acara : *Pembukaan Penawaran untuk Pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022*

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa

NO	NAMA	TANDA TANGAN	
1.	KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M	PPBJ	1.

Penyedia Barang/Jasa

No	Nama	Perusahaan	TANDA TANGAN
1.	ASEP YAYA SUNGKAWA, SE	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA	1.

DOKUMEN PENAWARAN

UNTUK

KEGIATAN

**PENDIDIKAN TRANSPORTASI, PENDIDIKAN VOKASI BIDANG
INFRASTRUKTUR, DIKLAT PEMBENTUKAN REGULER (NON POLBIT)
TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS NASIONAL), DUKUNGAN
PENYELENGGARAAN DIKLAT, DUKUNGAN AKREDITAS
INTERNASIONAL, BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA**

PEKERJAAN

PENGADAAN E-BOOK

**POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022**

PENYEDIA BARANG DAN JASA

**PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012
Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan**

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



Nomor : 031/NET/SPH/III/2022

Jakarta, 25 Juli 2022

Lampiran : 1 (satu) set

Kepada Yth.:

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa PIP Semarang

di

Jl. Singosari 2A Semarang

Perihal : **Pengadaan E-BOOK Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2021**

Sehubungan dengan Undangan Pengadaan Langsung Nomor : PL.102/136/14/PIP.SMG-2022 Tanggal 22 Juli 2022 dan setelah kami pelajari dengan saksama Dokumen Pengadaan Langsung, dengan ini kami mengajukan penawaran untuk Pekerjaan Paket Pekerjaan **Pengadaan E-BOOK Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022** sebesar Rp. 99.208.470,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Dua Ratus Delapan Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Rupiah).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 14 (Empat Belas) hari kalender.

Penawaran ini berlaku selama 10 (sepuluh) hari kalender sejak tanggal Surat Penawaran ini.

Sesuai dengan persyaratan, bersama Surat Penawaran ini kami lampirkan:

1. Dokumen penawaran administrasi, teknis dan harga;
2. Dokumen Isian Kualifikasi;

Surat Penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampainya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung.

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE

Direktur

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



SPEKIFIKASI TEKNIS

NO.	JUDUL E-BOOK	JUMLAH	SATUAN	PENERBIT	KETERANGAN
1	Global Infrastructure Networks	1	judul		
2	The Water-Sustainable City	1	judul		
3	How Great Cities Happen	1	judul		
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul		
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul		
6	Trade in Water Under International Law	1	judul		
7	Water Resource Management and the Law	1	judul		
8	Air Transport Liberalization	1	judul		
9	Timespace and International Migration	1	judul		
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	1	judul		
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul		
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul		
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul		
14	Consumer Logistics	1	judul		
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul		
16	Air Transport Security	1	judul		
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	1	judul		
18	International Space Law	1	judul		
19	Governing Compact Cities	1	judul		
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul		
21	The Mobilities Paradox	1	judul		
22	Maritime Legacies and the Law	1	judul		
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul		
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul		
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul		
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul		
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul		
28	A Companion to Transport, Space and Equity	1	judul		
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul		
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul		

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



31	The Internet City	1	judul		
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul		
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul		
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	1	judul		
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul		
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul		
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul		
38	Handbook on Railway Regulation	1	judul		
39	Densifying the City	1	judul		
40	China's Maritime Silk Road	1	judul		
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul		

Jakarta, 25 Juli 2022

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

A handwritten signature in black ink is written over a light blue rectangular background that contains the word 'Net' in a stylized font.

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE

Direktur

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2
Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840
Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



JADWAL WAKTU PELAKSANAAN

Pengadaan E-BOOK Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022

No	Uraian	Hari	Hari ke											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengadaan E-BOOK Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022	12												
A	Kontrak Efektif	1	V											
B	Tahap Perencanaan	1		V										
C	Tahap Pekerjaan	8			V	V	V	V	V	V	V	V		
D	Serah Terima	1											V	
E	Selesai	1												V

Jakarta, 25 Juli 2022
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2
Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840
Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



RENCANA ANGGARAN BIAYA

NO.	JUDUL E-BOOK	JUMLAH	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Global Infrastructure Networks	1	judul	1.845.000	1.845.000
2	The Water-Sustainable City	1	judul	1.640.000	1.640.000
3	How Great Cities Happen	1	judul	1.745.000	1.745.000
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul	1.850.000	1.850.000
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul	2.180.000	2.180.000
6	Trade in Water Under International Law	1	judul	2.280.000	2.280.000
7	Water Resource Management and the Law	1	judul	3.980.000	3.980.000
8	Air Transport Liberalization	1	judul	1.970.000	1.970.000
9	Timespace and International Migration	1	judul	2.410.000	2.410.000
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	1	judul	2.610.000	2.610.000
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul	1.850.000	1.850.000
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul	2.280.000	2.280.000
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul	2.610.000	2.610.000
14	Consumer Logistics	1	judul	1.640.000	1.640.000
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul	2.490.000	2.490.000
16	Air Transport Security	1	judul	1.740.000	1.740.000
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	1	judul	1.540.000	1.540.000
18	International Space Law	1	judul	1.970.000	1.970.000
19	Governing Compact Cities	1	judul	2.080.000	2.080.000
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul	2.080.000	2.080.000
21	The Mobilities Paradox	1	judul	1.740.000	1.740.000
22	Maritime Legacies and the Law	1	judul	3.750.000	3.750.000
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul	1.042.000	1.042.000
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul	2.080.000	2.080.000
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul	1.970.000	1.970.000
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul	1.970.000	1.970.000
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul	1.640.000	1.640.000

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



28	A Companion to Transport, Space and Equity	1	judul	3.690.000	3.690.000
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul	2.180.000	2.180.000
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul	3.420.000	3.420.000
31	The Internet City	1	judul	1.870.000	1.870.000
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul	1.850.000	1.850.000
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul	1.970.000	1.970.000
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	1	judul	1.640.000	1.640.000
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul	2.410.000	2.410.000
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul	1.640.000	1.640.000
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul	3.750.000	3.750.000
38	Handbook on Railway Regulation	1	judul	2.180.000	2.180.000
39	Densifying the City	1	judul	2.180.000	2.180.000
40	China's Maritime Silk Road	1	judul	1.540.000	1.540.000
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul	2.075.000	2.075.000
JUMLAH					89.377.000
PAJAK 11%					9.831.470
JUMLAH KESELURUHAN					99.208.470

Jakarta, 25 Juli 2022

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE

Direktur

DOKUMEN ISIAN KUALIFIKASI

UNTUK

KEGIATAN

**PENDIDIKAN TRANSPORTASI, PENDIDIKAN VOKASI BIDANG
PENDIDIKAN TRANSPORTASI, PENDIDIKAN VOKASI BIDANG
INFRASTRUKTUR, DIKLAT PEMBENTUKAN REGULER (NON POLBIT)
TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS NASIONAL), DUKUNGAN
PENYELENGGARAAN DIKLAT, DUKUNGAN AKREDITAS
INTERNASIONAL, BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA**

PEKERJAAN

PENGADAAN E-BOOK

**POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022**

PENYEDIA BARANG DAN JASA

**PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012
Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan**

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2
Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840
Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
No. Identitas : 317 5 030507 691001
Jabatan : Direktur
Bertindak dan atas nama : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
GRAHA OLAMITA LT.2, JL. KH.ABDULLAH SYAFEI No.51
RT 012/RW 09 BUKIT DURI, TEBET, JAKARTA
SELATAN.

Dalam rangka Pengadaan E-BOOK Politeknik Ilmu Pelayaran Tahun 2022 dengan ini menyatakan bahwa :

Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);

Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi KKN dalam proses pengadaan ini;

Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan perundang-undangan;

Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

Jakarta, 25 Juli 2022
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

A handwritten signature in black ink over a light blue rectangular background that contains the word "Net" in a stylized font.

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
No. Identitas : 317 5 030507 691001
Jabatan : Direktur
Bertindak dan atas nama : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
GRAHA OLAMITA LT.2, JL. KH.ABDULLAH
SYAFEI No.51 RT 012/RW 09 BUKIT DURI,
TEBET, JAKARTA SELATAN.
Telepon : 081388371642
Fax : (021) 050912
E-mail : nuansa.elektama@gmail.com

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

Saya secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak berdasarkan Surat Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. : 11, Tanggal 22 Maret 2017;

Saya bukan sebagai pegawai K/L/D/I;

Saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;

Saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;

Badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;

Salah satu dan/atau semua pengurus badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam;

Data-data saya / badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



A. Data Administrasi

1. Umum

1. Nama Perusahaan	:	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
2. Status Perusahaan	:	Pusat <input checked="" type="checkbox"/> Cabang <input type="checkbox"/>
3. Alamat Perusahaan	:	GRAHA OLAMITA LT.2, JL. KH.ABDULLAH SYAFEI No.51 RT 012/RW 09 BUKIT DURI, TEBET, JAKARTA SELATAN.
No. Telp.	:	081388371642
No. Fax.	:	(021) 050912
E - Mail	:	nuansa.elektama@gmail.com
4. Alamat Kantor Cabang	:	
No. Telepon	:	
No. Fax	:	

B. Ijin Usaha

Nomor Induk Berusaha	:	0220006102478
Dikeluarkan tanggal	:	27 Januari 2020
Instansi pemberi ijin usaha	:	Pemerintah Republik Indonesia c.q Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS

C. Ijin Lainnya

No. SIUP/Izin Pernyalur	:	83/24.1PK/31.74.01/-1.824.27/e/2017
Dikeluarkan tanggal	:	16 Mei 2017
Instansi pemberi ijin usaha	:	UPT SATU PINTU(KEC TEBET)

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



No. TDP	: 1407/24.3PT/31.74/-1.824.27/e/2017
Dikeluarkan tanggal	: 05 Juni 2017
Instansi pemberi ijin usaha	: UPPT SATU PINTU (KOTA TIF JAKARTA SELATAN)

D. Landasan Hukum Pendirian Perusahaan

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1. Akta Pendirian PT | |
| a. Nomor Akta | : 11 |
| b. Tanggal | : 22 Maret 2017 |
| c. Nama Notaris | : OLIVIA AFIATY, SH., M.Hum |
| 2. Akta Perubahan Terakhir | |
| a. Nomor Akta | : -- |
| b. Tanggal | : -- |
| c. Nama Notaris | : -- |

E. Pengurus

Komisaris untuk Perseroan Terbatas (PT)

No	N A M A	NOMOR KTP	JABATAN
1	MUSA	3671072205660001	Komisaris

Direksi / Pengurus Badan Usaha

No	N A M A	NOMOR KTP	JABATAN
1.	Ny. SAIDAH	3275054610630009	Direktur Utama
2.	ASEP YAYA S	3175030507691001	Direktur

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



F. Data Keuangan

Susunan Kepemilikan Saham

NO	NAMA	No KTP	ALAMAT	%
1.	Ny. SAIDAH	3275054610630009	Jl. Telaga Sarangan I No 67, RT 001/RW 008, Pengasinan, Rawa Lumbu, Bekasi	50 50
2.	ASEP YAYA S	3175030507691001	Jl. Kebon Nanas Selatan VIII, RT 13/RW 005 Cipinang Cempedak, Jatinegara, Jakarta Timur	

G. Pajak

- | | | |
|---|---|---------------------------------------|
| 1. Nomor Pokok Wajib Pajak | : | 81.898.425.2-015.000 |
| 2. Nomor Tanda Terima Elektronik Tahun Terakhir nomor / tanggal | : | 20262406484201807111
2019/ 01 / 12 |

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2
Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840
Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



H. Referensi Bank

Surat Keterangan / Referensi dari Bank :

Nomor : 115/JGR/SERVICE/IV/21
Tanggal : 08 April 2021
Nama Bank : PT. BANK CIMB NIAGA Cabang Jatinegara
No. Rekening : 800147471900

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggungjawab. Jika dikemudian hari, ditemui bahwa data / dokumen yang kami sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka kami bersedia dikenakan sanksi administrasi, sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Jakarta, 25 Juli 2022
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

A handwritten signature in black ink is written over a light blue rectangular background that contains the word 'Net' in a stylized font.

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

AKTA

TGL. 22 Maret 2017.-

NOMOR : - 11 -

= SALINAN =



OLVIA AFIATY, SH., M.Hun

NOTARIS

SK. MENKEH. R.I NO. C-563.HT.03.02-Th.1998

TANGGAL 24 NOPEMBER 1998

AKTA PENDIRIAN PERSEROAN TERBATAS

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA,

berkedudukan di Jakarta Selatan

JL. GUDANG PELURU UTARA I NO. C 99 B, TEBET

JAKARTA SELATAN 12830

TEL. / FAX : (021) 8295933, 081289580402

AKTA PENDIRIAN PERSEROAN TERBATAS

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

Nomor: 11.-

-Pada hari ini, Rabu, tanggal dua puluh dua Maret dua--
ribu tujuh belas (22-03-2017), pukul 14.00 WIB (empat--
belas Waktu Indonesia Barat).-----

-Berhadapan dengan saya, OLVIA AFIATY, Sarjana Hukum,--
Magister Humaniora, Notaris di Jakarta, dengan dihadiri
oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan akan-----
disebutkan nama-namanya pada akhir akta ini: -----

1. Nyonya SAIDAH, lahir di Jakarta, pada tanggal enam--
Oktober seribu sembilan ratus enam puluh tiga-----
(06-10-1963), Warga Negara Indonesia, Ibu Rumah----
Tangga, bertempat tinggal di Kota Bekasi, Jalan----
Telaga Sarangan I Nomor 67, Rukun Tetangga 001,----
Rukun Warga 008, Kelurahan Pengasinan, Kecamatan---
Rawalumbu, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor-----
Induk Kependudukan 3275054610630009, untuk-----
sementara berada di Jakarta.-----
2. Tuan ASEP YAYA SUNGKAWA, Sarjana Ekonomi, lahir di--
Bandung, pada tanggal lima Juli seribu sembilan----
ratus enam puluh sembilan (05-07-1969), Warga-----
Negara Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat-----
tinggal di Jakarta, Jalan Kebon Nanas Selatan VIII,
Rukun Tetangga 013, Rukun Warga 005, Kelurahan----
Cipinang Cempedak, Kecamatan Jatinegara, Jakarta---
Timur, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor Induk---
Kependudukan 3175030507691001.-----
3. Tuan MUSA, lahir di Jakarta, pada tanggal dua puluh
dua Mei seribu sembilan ratus enam puluh enam-----



(22-05-1966), Warga Negara Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat tinggal Kota Tangerang, Jalan Kakap VII Nomor 34, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga 009, Kelurahan Karawaci Baru, Kecamatan Karawaci, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor Induk Kependudukan 3671072205660001, untuk sementara berada di Jakarta.

-Para penghadap telah saya, Notaris kenal.

-Para penghadap sebagaimana tersebut dengan ini menerangkan, bahwa dengan tidak mengurangi izin dari pihak yang berwenang, telah sepakat dan setuju untuk bersama-sama mendirikan suatu perseroan terbatas dengan anggaran dasar sebagaimana yang termuat dalam akta pendirian ini (untuk selanjutnya cukup disingkat dengan "Anggaran Dasar") sebagai berikut:

NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN

PASAL 1

1. Perseroan terbatas ini bernama

"PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA"

(selanjutnya disebut "Perseroan"), berkedudukan di Jakarta Selatan.

2. Perseroan dapat membuka kantor cabang atau kantor perwakilan, baik di dalam maupun di luar wilayah Republik Indonesia sebagaimana ditetapkan oleh Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris.

JANGKA WAKTU BERDIRINYA PERSEROAN

PASAL 2

Perseroan didirikan untuk jangka waktu tidak terbatas.

MAKSUD DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA

PASAL 3

1. Maksud dan tujuan Perseroan ialah menjalankan usaha

dalam bidang: -----

- a. Perdagangan; -----
- b. Jasa; -----
- c. Pembangunan; -----
- d. Perindustrian; -----
- e. Pertanian; -----
- f. Perikanan; -----
- g. Pengangkutan; -----
- h. Perbengkelan; -----
- i. Percetakan.-----

2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut: -----

a. Menjalankan usaha dalam bidang perdagangan,----- yang meliputi perdagangan Impor dan Ekspor,----- antar pulau/daerah (Interinsuler) serta lokal,-- untuk berbagai barang dagangan, baik barang- -- barang hasil produksi sendiri maupun hasil----- produksi perusahaan lain, termasuk pula tetapi tidak terbatas pada alat-alat tulis dan kantor, barang-barang elektronik, peralatan kelistrikan dan alat-alat komunikasi, serta bertindak----- sebagai agen dan distributor buku, majalah,---- jurnal, baik cetak maupun online, dan bertindak pula sebagai supplier, dan sebagai perwakilan-- dari badan-badan perusahaan lain, baik dari---- dalam maupun luar negeri.-----

b. Menjalankan usaha dibidang jasa pada umumnya,-- diantaranya jasa penyediaan piranti lunak dan--

online, jasa konsultan jaringan komputer,-----
internet, televisi kabel dan/atau instalasi- --
instalasi listrik, gas, telekomunikasi, air----
minum, air conditioner, dan dalam bidang teknik
sipil, elektro, mesin, serta bidang manajemen,-
administrasi, jasa pelatihan sumber daya-----
manusia, jasa persewaan kendaraan bermotor,----
persewaan bangunan-bangunan rumah, apartemen,--
kondominium, persewaan ruangan kantor dan-----
ruangan pertokoan, jasa periklanan dan hiburan,
kecuali jasa dalam bidang hukum dan pajak.-----

- c. Menjalankan usaha dibidang pembangunan,-----
bertindak sebagai pengembang yang meliputi-----
perencana, pelaksanaan dan pemborongan pada----
umumnya (general contractor), antara lain-----
pembangunan kawasan perumahan (real estat),----
kawasan industri (industri estat), gedung- ----
gedung apartemen, kondominium, perkantoran,----
pertokoan, beserta fasilitas-fasilitasnya-----
termasuk mengerjakan pembebasan, pembukaan,----
pengurugan, pemerataan, penyiapan dan-----
pengembangan areal tanah lokasi/wilayah yang--
akan dibangun, serta pembangunan bangunan dan--
konstruksi, gedung-gedung, lapangan,-----
jembatan-jembatan, jalan-jalan, pertamanan,----
bendungan-bendungan, pengairan (irigasi),-----
landasan-landasan udara, dermaga, pemasangan--
instalasi-instalasi listrik, gas, air minum,--
telekomunikasi, air conditioner, dan dalam----
bidang teknik sipil, elektro, mesin.-----

- d. Menjalankan usaha dibidang industri, yang-----
meliputi berbagai macam industri, antara lain--
industri-industri roti dan kue, makanan dan----
minuman, bahan makanan dan minuman, pengolahan-
buah-buahan dan sayur-sayuran, industri-----
kimia/farmasi, pengolahan hasil-hasil laut,----
rumput laut, industri pengalengan, pengepakan,-
industri tekstil, pakaian jadi (garmen),-----
industri kulit, keramik dan tanah liat,-----
industri kayu (tidak termasuk furniture) dan--
barang-barang anyaman, industri karet dan----
barang dari karet serta industri kerajinan----
tangan.-----
- e. Menjalankan usaha dalam bidang pertanian,-----
tanaman pangan, perkebunan kopi, kapuk,-----
horticultura, kelapa sawit, coklat, kapas,----
teh, tembakau, cengkih, termasuk agroindustri-
yang meliputi budidaya dan pengolahan pasca---
panen, budi daya mutiara, pembenihan dan budi-
daya air tawar, pembenihan dan budi daya biota
laut, pembibitan (hatchery), peternakan,-----
perikanan darat/laut dan agrobisnis.-----
- f. Menjalankan usaha dibidang perikanan yang-----
meliputi penangkapan ikan, pengalengan,-----
pengepakan, pembuatan tepung ikan (fish meal),
pengolahan hasil penangkapan ikan (cold-----
storage).-----
- g. Menjalankan usaha dibidang pengangkutan,-----
meliputi angkutan darat dengan menggunakan----
bus, truk dan kendaraan lain, serta angkutan--

sungai, baik untuk orang maupun barang.-----

h. Menjalankan usaha dibidang perbengkelan, yang meliputi kegiatan perawatan, pemeliharaan dan perbaikan (maintenance) kendaraan bermotor dan berbagai jenis mesin-mesin.-----

i. Menjalankan usaha dibidang percetakan, offset, memberdayakan hasil-hasil dari penerbitan, penjilidan, kartonage dan pengepakan, pencetakan buku-buku, majalah-majalah dan tabloid (media massa), dokumen, desain dan cetak grafis, sablon dan fotokopi.-----

-----MODAL-----

-----PASAL 4-----

1. Modal dasar Perseroan berjumlah-----
Rp. 300.000.000,- (tiga ratus juta Rupiah) terbagi atas 300 (tiga ratus) saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp. 1.000.000,- (satu juta Rupiah).-----
2. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 25% (dua puluh lima persen) atau sejumlah 75 (tujuh puluh lima) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp. 75.000.000,- (tujuh puluh lima juta Rupiah) oleh para pendiri yang telah mengambil bagian saham dengan rincian dan nilai nominal saham yang disebutkan pada bagian akhir, angka 1 sebelum penutup akta.-----
3. Penambahan modal perseroan dilakukan menurut keperluan perseroan dan dilakukan sesuai ketentuan Pasal 41, Pasal 42 dan Pasal 43 Undang-undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas-----

(selanjutnya disebut "UUPT").

SAHAM

PASAL 5

1. Semua saham yang dikeluarkan oleh Perseroan adalah saham atas nama.
2. Yang boleh memiliki dan mempergunakan hak atas saham adalah warga negara Indonesia dan/atau badan hukum Indonesia.
3. Bukti pemilikan saham dapat berupa surat saham atau surat kolektif saham yang bentuk dan isinya ditetapkan oleh Direksi dan ditandatangani oleh Direktur Utama atau salah seorang Direktur perseroan dan Komisaris Utama atau salah seorang Komisaris perseroan.
4. Dalam hal Perseroan tidak menerbitkan surat saham atau surat kolektif saham, pemilikan saham dapat dibuktikan dengan surat keterangan atau catatan yang dikeluarkan oleh Perseroan.
5. Hak atas setiap saham tidak dapat dibagi. Dalam hal 1 (satu) saham dimiliki oleh lebih dari 1 (satu) orang maka berlaku ketentuan Pasal 52 ayat (5) UUPT.

PENGGANTI SURAT SAHAM

PASAL 6

1. Dalam hal surat saham rusak, tidak dapat dipakai lagi, atau hilang, Direksi mengeluarkan surat saham pengganti dengan syarat, biaya, dan tata cara sebagaimana ditetapkan berdasarkan keputusan rapat Direksi.

2. Ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1)-----
mutatis mutandis berlaku bagi pengeluaran surat----
kolektif saham pengganti.-----

-----PEMINDAHAN HAK ATAS SAHAM-----

-----PASAL 7-----

1. Pemindahan hak atas saham harus berdasarkan akta---
pemindahan hak yang ditandatangani oleh yang-----
memindahkan dan yang menerima pemindahan atau-----
kuasanya yang sah.-----
2. Mulai hari pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham---
sampai dengan hari dilaksanakan Rapat Umum-----
Pemegang Saham, pemindahan hak atas saham tidak----
diperkenankan.-----
3. Apabila karena warisan, perkawinan atau sebab lain-
Saham tidak lagi menjadi milik warga Negara-----
Indonesia atau badan hukum Indonesia, maka dalam---
jangka waktu 1 (satu) tahun orang atau badan hukum-
yang bersangkutan wajib memindahkan hak atas-----
sahamnya kepada warga Negara Indonesia atau badan--
hukum Indonesia, sesuai ketentuan Anggaran Dasar.--

-----RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM-----

-----PASAL 8-----

1. Dalam Anggaran Dasar ini Rapat Umum Pemegang Saham-
(selanjutnya disebut "RUPS") berarti RUPS Tahunan--
dan RUPS Lainnya yang disebut juga RUPS Luar Biasa,
kecuali dengan tegas ditentukan lain.-----
2. Mata acara RUPS dapat diusulkan oleh 1 (satu) orang
atau lebih yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu---
per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham--
dengan hak suara.-----

3. Dalam RUPS Tahunan: -----
- a. Direksi menyampaikan laporan tahunan sesuai---
dengan ketentuan Pasal 66, Pasal 67 dan-----
Pasal 68 UUPT.-----
 - b. Ditetapkan penggunaan laba bersih, sesuai-----
dengan ketentuan Pasal 70 dan Pasal 71 UUPT.--
 - c. Diputuskan mata acara lainnya yang telah-----
diajukan sebagaimana mestinya sesuai dengan---
ketentuan UUPT dan anggaran dasar.-----
4. Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan laporan-
keuangan oleh RUPS Tahunan berarti memberikan-----
pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya-
kepada anggota Direksi atas pengurusan dan Dewan---
Komisaris atas pengawasan yang telah dijalankan---
selama tahun buku yang lalu, sejauh tindakan-----
tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan-----
laporan keuangan.-----

-----TEMPAT, PEMANGGILAN DAN PIMPINAN RUPS-----

-----PASAL 9-----

- 1. RUPS diadakan di tempat kedudukan Perseroan.-----
- 2. RUPS diselenggarakan dengan melakukan pemanggilan--
sesuai dengan ketentuan Pasal 82 UUPT.-----
- 3. Pemanggilan RUPS tidak diperlukan jika semua-----
pemegang saham hadir dan semua menyetujui agenda---
rapat dan keputusan disetujui dengan suara bulat.--
- 4. RUPS dipimpin oleh Direktur Utama. Selain itu-----
sebagai alternatif lain Rapat Umum Pemegang Saham--
dapat dipimpin oleh Komisaris Utama.-----
- 5. Dalam hal Direktur Utama tidak ada atau-----
berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu---

dibuktikan kepada pihak ketiga, RUPS dipimpin oleh salah seorang anggota Direksi.-----

6. Dalam hal semua Direktur tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, RUPS dipimpin oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris.-----
7. Dalam hal semua anggota Dewan Komisaris tidak hadir atau berhalangan karena sebab apa pun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, RUPS dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan diantara mereka yang hadir dalam rapat.-----
8. RUPS dapat juga diselenggarakan melalui media elektronik sesuai dengan ketentuan Pasal 77 UUP.-----

-----KUORUM, HAK SUARA, DAN KEPUTUSAN RUPS-----

-----PASAL 10-----

1. RUPS dapat dilangsungkan apabila kuorum kehadiran sesuai dengan ketentuan Pasal 86, Pasal 88, dan Pasal 89 UUP.-----
2. RUPS dapat mengambil keputusan sesuai dengan ketentuan Pasal 87, Pasal 88, dan Pasal 89 UUP.-----
3. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat tertutup yang tidak ditandatangani dan mengenai hal lain secara lisan, kecuali apabila ketua RUPS menentukan lain tanpa ada keberatan dari pemegang saham yang hadir dalam RUPS.-----
4. Suara blanko atau suara yang tidak sah dianggap tidak ada dan tidak dihitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan dalam RUPS.-----

3. Dalam hal hanya ada seorang anggota Direksi maka---
segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada---
Direktur Utama atau anggota Direksi yang lain-----
dalam Anggaran Dasar ini berlaku pula baginya.-----

-----RAPAT DIREKSI-----

-----PASAL 13-----

1. Penyelenggaraan Rapat Direksi dapat dilakukan-----
setiap waktu apabila dipandang perlu oleh seorang--
atau lebih anggota Direksi, anggota Dewan-----
Komisaris; atau pemegang saham yang bersama-sama---
mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari---
jumlah seluruh saham dengan hak suara.-----
2. Pemanggilan Rapat Direksi dilakukan oleh anggota---
Direksi yang berhak bertindak untuk dan atas nama--
Direksi menurut ketentuan Pasal 9 Anggaran Dasar---
ini.-----
3. Pemanggilan Rapat Direksi dilakukan dengan Surat---
Tercatat yang disampaikan paling lambat 3 (tiga)---
hari sebelum rapat diadakan, dengan tidak-----
memperhitungkan tanggal panggilan dan tanggal-----
rapat.-----
4. Panggilan rapat itu harus mencantumkan acara,-----
tanggal, waktu dan tempat rapat.-----
5. Rapat Direksi diadakan ditempat kedudukan Perseroan
atau tempat kegiatan usaha Perseroan.-----
Apabila semua anggota Direksi hadir atau diwakili,-
panggilan terlebih dahulu tersebut tidak-----
disyaratkan dan Rapat Direksi dapat diadakan-----
dimanapun juga dan berhak mengambil keputusan yang-
sah dan mengikat.-----

6. Rapat Direksi dipimpin oleh Direktur Utama, dalam hal Direktur Utama tidak dapat hadir atau berhalangan yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, rapat Direksi dipimpin oleh seorang anggota Direksi yang dipilih oleh dan dari antara anggota Direksi yang hadir.
7. Seorang anggota Direksi dapat diwakili dalam Rapat Direksi hanya oleh anggota Direksi lainnya berdasarkan surat kuasa.
8. Rapat Direksi adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat.
9. Keputusan Rapat Direksi diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju paling sedikit lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) jumlah suara yang dikeluarkan dalam rapat.
10. Apabila suara yang setuju dan tidak setuju berimbang, ketua rapat yang akan menentukan.
11. a. Setiap anggota Direksi yang hadir berhak mengeluarkan 1 (satu) suara dan tambahan 1 (satu) suara untuk setiap anggota Direksi lain yang diwakilinya.
b. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat tertutup tanpa tanda tangan sedangkan pemungutan suara mengenai hal-hal lain dilakukan secara lisan kecuali

5. Pemegang saham dapat mengambil keputusan di luar RUPS dan dilakukan sesuai dengan ketentuan Pasal 91 UUPT.

DIREKSI

PASAL 11

1. Perseroan diurus dan dipimpin oleh Direksi yang terdiri dari seorang anggota Direksi atau lebih. Dalam hal diangkat lebih dari seorang anggota Direksi, maka seorang diantaranya dapat diangkat sebagai Direktur Utama.
2. Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu 5 (lima) tahun dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.
3. Anggota Direksi dapat diberhentikan untuk sementara sesuai dengan ketentuan Pasal 106 UUPT.
4. Dalam hal jabatan anggota Direksi lowong oleh sebab apapun, maka dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari sejak terjadi lowongan harus diselenggarakan RUPS, untuk mengisi lowongan itu dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
5. Dalam hal jabatan semua anggota Direksi lowong oleh sebab apapun, Dewan Komisaris mengurus perseroan sesuai dengan ketentuan Pasal 118 UUPT. Untuk mengurus perseroan tersebut Dewan Komisaris dapat menunjuk 1 (satu) atau lebih anggotanya.
6. Anggota Direksi berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis kepada Perseroan paling lambat 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya.

7. Jabatan anggota Direksi berakhir, jika : -----

- a. mengundurkan diri sesuai ketentuan ayat (6); -
- b. tidak lagi memenuhi persyaratan peraturan-----
perundang-undangan dan/atau anggaran dasar; --
- c. meninggal dunia; -----
- d. diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS.-----

-----TUGAS DAN WEWENANG DIREKSI-----

-----PASAL 12-----

1. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di--

luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala
kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan
pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan-----
segala tindakan, baik mengenai kepengurusan maupun
kepemilikan, dengan pembatasan bahwa untuk: -----

- a. meminjam atau meminjamkan uang atas nama-----
Perseroan (tidak termasuk mengambil uang-----
perseroan di Bank); -----
- b. mendirikan suatu usaha atau turut serta pada--
perusahaan lain baik di dalam maupun di luar--
negeri; -----

-harus dengan persetujuan Dewan Komisaris.-----

2. a. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak--

untuk dan atas nama Direksi serta mewakili-----
Perseroan.-----

- b. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau-----
berhalangan karena sebab apapun juga yang-----
tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga----
maka salah seorang anggota Direksi lainnya----
berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas--
nama Direksi serta mewakili Perseroan.-----

ketua rapat menentukan lain tanpa ada-----
keberatan dari yang hadir.-----

c. Suara blanko dan suara yang tidak sah,-----
dianggap tidak ada serta tidak dihitung dalam--
menentukan jumlah suara yang dikeluarkan.-----

12. Direksi dapat juga mengambil keputusan yang sah----
tanpa mengadakan Rapat Direksi, dengan ketentuan---
semua anggota Direksi telah diberitahu secara-----
tertulis dan semua anggota Direksi memberikan-----
persetujuan mengenai usul yang diajukan secara-----
tertulis dengan menandatangani persetujuan-----
tersebut.-----
Keputusan yang diambil dengan cara demikian-----
mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan-----
yang diambil dengan sah dalam Rapat Direksi.-----

-----DEWAN KOMISARIS-----

-----PASAL 14-----

1. Dewan Komisaris terdiri dari seorang anggota Dewan-
Komisaris atau lebih, dalam hal diangkat lebih dari
seorang anggota Dewan Komisaris, maka seorang-----
diantaranya dapat diangkat sebagai-----
Komisaris Utama.-----
2. Yang boleh diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris
hanya warga negara Indonesia yang memenuhi-----
persyaratan yang ditentukan peraturan perundang- --
undangan.-----
3. Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk---
jangka waktu 5 (lima) tahun, dengan tidak-----
mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan-----
sewaktu-waktu.-----

4. Dalam hal jabatan anggota Dewan Komisaris lowong---
oleh sebab apapun, maka dalam jangka waktu 30-----
(tiga puluh) hari sejak terjadinya lowongan,-----
harus diselenggarakan RUPS untuk mengisi-----
lowongan itu dengan memperhatikan-----
ketentuan ayat 2.-----
5. Anggota Dewan Komisaris berhak mengundurkan diri---
dari jabatannya dengan memberitahukan secara-----
tertulis mengenai maksud tersebut kepada Perseroan-
paling lambat 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal-
pengunduran dirinya.-----
6. Jabatan anggota Dewan Komisaris berakhir apabila: -
 - a. kehilangan Kewarganegaraan Indonesia; -----
 - b. mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan-----
ayat 5; -----
 - c. tidak lagi memenuhi persyaratan perundang- ---
undangan dan/atau anggaran dasar; -----
 - d. meninggal dunia; -----
 - e. diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS.-----

-----TUGAS DAN WEWENANG DEWAN KOMISARIS-----

-----PASAL 15-----

1. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja-----
kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan-----
halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau-----
yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak-----
memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti----
lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang-----
kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui----
segala tindakan yang telah dijalankan oleh-----
Direksi.-----

2. Direksi dan setiap anggota Direksi wajib untuk-----
| memberikan penjelasan tentang segala hal yang-----
| ditanyakan oleh Dewan Komisaris.-----
3. Dalam hal Dewan Komisaris melakukan tindakan-----
| pengurusan perseroan dalam keadaan tertentu dan----
| untuk jangka waktu tertentu, berlaku ketentuan-----
| Pasal 118 ayat (2) UUP.-----
4. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan-----
| Komisaris, segala tugas dan wewenang yang-----
| diberikan kepada Komisaris Utama atau-----
| anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar ini---
| berlaku pula baginya.-----

-----RAPAT DEWAN KOMISARIS-----

-----PASAL 16-----

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 mutatis--
mutandis berlaku bagi rapat Dewan Komisaris.-----

-----RENCANA KERJA, TAHUN BUKU DAN LAPORAN TAHUNAN-----

-----PASAL 17-----

- a. Direksi menyampaikan rencana kerja yang memuat juga
| anggaran tahunan Perseroan kepada Dewan Komisaris--
| untuk mendapat persetujuan, sebelum tahun buku-----
| dimulai.-----
- b. Rencana kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1)---
| harus disampaikan paling lambat 30 (tiga puluh)----
| hari sebelum dimulainya tahun buku yang akan-----
| datang.-----
- c. Tahun buku Perseroan berjalan dari tanggal 1 (satu)
| Januari sampai dengan tanggal 31 (tiga puluh satu)-
| Desember. Pada setiap akhir bulan Desember buku----
| Perseroan ditutup.-----

d. Direksi menyusun dan menyediakan serta mengumumkan laporan tahunan Perseroan sesuai dengan ketentuan Pasal 67 dan Pasal 68 UUP.-----

---PENGUNAAN LABA BERSIH, PEMBAGIAN DIVIDEN INTERIM---
-----PASAL 18-----

1. Penggunaan laba bersih Perseroan ditentukan oleh RUPS sesuai dengan ketentuan Pasal 70 dan Pasal 71 UUP.-----

2. Perseroan dapat membagikan dividen interim sebelum tahun buku Perseroan berakhir sesuai dengan ketentuan Pasal 72 UUP.-----

-----KETENTUAN LAIN-LAIN-----
-----PASAL 19-----

Segala sesuatu yang tidak atau belum cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, akan diputus dalam RUPS.-----

Akhirnya, para pemegang saham Perseroan sebagaimana tersebut di atas menyatakan bahwa: -----

1. Modal ditempatkan sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 2 telah diambil bagian dan disetor penuh dengan uang tunai melalui kas Perseroan oleh para pendiri: -----

a. Nyonya SAIDAH tersebut,-----
sejumlah 45 (empat puluh lima) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar empat puluh lima juta Rupiah Rp. 45.000.000,-

b. Tuan ASEP YAYA SUNGKAWA,-----
Sarjana Ekonomi tersebut,-----
sejumlah 15 (lima belas) saham dengan nilai nominal-----

seluruhnya sebesar lima-----
belas juta Rupiah----- Rp. 15.000.000,-

c. Tuan MUSA tersebut,-----
sejumlah 15 (lima belas)---
saham dengan nilai nominal-
seluruhnya sebesar lima----
belas juta Rupiah----- Rp. 15.000.000,-

-sehingga seluruhnya berjumlah--
75 (tujuh puluh lima) saham----
dengan nilai nominal seluruhnya-
sebesar tujuh puluh lima juta---
Rupiah----- Rp. 75.000.000,-

2. Menyimpang dari ketentuan dalam Pasal 11 ayat 2----
dan Pasal 14 ayat 3 Anggaran Dasar ini mengenai----
tata cara pengangkatan anggota Direksi dan Dewan---
Komisaris, telah diangkat sebagai: -----
-Direktur Utama : Nyonya SAIDAH, lahir di Jakarta

pada tanggal enam Oktober-----
seribu sembilan ratus enam-----
puluh tiga (06-10-1963), Warga-
Negara Indonesia, Ibu Rumah----
Tangga, bertempat tinggal-----
di Kota Bekasi, Jalan Telaga---
Sarangan I Nomor 67, Rukun-----
Tetangga 001, Rukun Warga 008,-
Kelurahan Pengasinan, Kecamatan
Rawalumbu, pemegang Kartu Tanda
Penduduk Nomor Induk-----
Kependudukan 3275054610630009.-

-Direktur : Tuan ASEP YAYA SUNGKAWA,-----

Sarjana Ekonomi, lahir di-----
Bandung, pada tanggal lima Juli
seribu sembilan ratus enam-----
puluh sembilan (05-07-1969),---
Warga Negara Indonesia,-----
Karyawan Swasta, bertempat-----
tinggal di Jakarta, Jalan Kebon
Nanas Selatan VIII, Rukun-----
Tetangga 013, Rukun Warga 005,-
Kelurahan Cipinang Cempedak,---
Kecamatan Jatinegara, Jakarta--
Timur, pemegang Kartu Tanda----
Penduduk Nomor Induk-----
Kependudukan 3175030507691001.-

-Komisaris

: Tuan MUSA, lahir di Jakarta,---
pada tanggal dua puluh dua Mei-
seribu sembilan ratus enam-----
puluh enam (22-05-1966), Warga-
Negara Indonesia, Karyawan-----
Swasta, bertempat tinggal Kota-
Tangerang, Jalan Kakap VII-----
Nomor 34, Rukun Tetangga 006,--
Rukun Warga 009, Kelurahan-----
Karawaci Baru, Kecamatan-----
Karawaci, pemegang Kartu Tanda-
Penduduk Nomor Induk-----
Kependudukan 3671072205660001.-

-Pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris-----
tersebut telah diterima oleh masing-masing yang-----
bersangkutan.-----

----- DEMIKIANLAH AKTA INI -----

-Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Jakarta----
pada hari dan tanggal serta pukul seperti tersebut-----
dalam kepala akta ini, dengan dihadiri oleh Nyonya-----
Nyonya SAIDAH SALIM, lahir di Jakarta, pada tanggal----
dua puluh Oktober seribu sembilan ratus enam puluh tiga
(20-10-1963), Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal
di Jakarta, Jalan Kebon Nanas Selatan III Nomor 58,----
Rukun Tetangga 012, Rukun Warga 005, Kelurahan Cipinang
Cempedak, Kecamatan Jatinegara, Jakarta Timur, pemegang
Kartu Tanda Penduduk Nomor Induk Kependudukan-----
3175036010630003, dan Nyonya YAYAH KOMARIYAH, lahir di-
Indramayu, pada tanggal lima belas November seribu-----
sembilan ratus sembilan puluh dua (15-11-1992), Warga--
Negara Indonesia, bertempat tinggal di Indramayu, Gang-
Delima, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga 004, Kelurahan-
Kopyah, Kecamatan Anjatan, Jawa Barat, pemegang Kartu--
Tanda Penduduk Nomor Induk Kependudukan-----
3212235511920003, untuk sementara berada di Jakarta,---
kedua-duanya pegawai kantor Notaris, sebagai saksi- ---
saksi.-----

-Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris--
kepada para penghadap dan saksi-saksi, maka-----
ditandatangani akta ini oleh para penghadap,-----
saksi-saksi dan saya, Notaris.-----

-Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris--
kepada para penghadap dan saksi-saksi, maka-----
ditandatangani akta ini oleh para penghadap,-----
saksi-saksi dan saya, Notaris.-----

-Dibuat dengan memakai tiga perubahan, semuanya ialah--

karena coretan dengan penggantian.-----

-Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna.-

-Dikeluarkan sebagai salinan yang sama bunyinya.---



[Handwritten signature]



GRATIS
TIDAK DIPUNGUT BIAYA

**UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KECAMATAN TEBET**

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP) KECIL
Nomor : 83/24.1PK/31.74.01/-1.824.27/e/2017

- | | | |
|--|---|--|
| 1. Nama Perusahaan | : | PT NUANSA ELEKTRINDO TAMA |
| 2. Nama Penanggung Jawab / Jabatan | : | SAJDAH / DIREKTUR UTAMA |
| 3. Alamat Perusahaan | : | GRAHA OLAMITA LT 2, JL. KH. ABDULLAH SYAFEI
NO 51 RT. 12 RW. 09, KEL.BUKIT DURI,
KEC.TEBET, KOTA ADMINISTRASI JAKARTA
SELATAN |
| 4. Nomor Telepon Perusahaan | : | 081388371642 |
| 5. Nilai Kekayaan Bersih Perusahaan
(Tidak Termasuk Nilai Tanah dan Bangunan) | : | Rp. 75.000.000,00 |
| 6. Kelembagaan | : | PENYALUR/ DISTRIBUTOR |
| 7. Zonasi | : | C.1 SUB ZONA CAMPURAN (Sesuai) |
| 8. Kegiatan Usaha (KBLI) | : | |
| 4642 PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN HASIL
PENCETAKAN DAN PENERBITAN | : | Alat Tulis Kantor dan Barang Cetak (Bukan Penerbit) |
| 4651 PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER,
PERLENGKAPAN KOMPUTER DAN PIRANTI LUNAK | : | Perengkapan Komputer dan Piranti Lunak |

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN INI BERLAKU DI SELURUH WILAYAH REPUBLIK INDONESIA, SELAMA PERUSAHAAN MENJALANKAN USAHANYA SESUAI IZIN INI.

SIUP ini diberikan dengan ketentuan :

1. Pemilik SIUP wajib menyampaikan laporan kegiatan usahanya setiap 6 (enam) bulan kepada Pejabat Penerbit SIUP.
 2. SIUP akan dicabut apabila tidak mengikuti ketentuan/peraturan perizinan yang berlaku di bidang usaha perdagangan.
- SIUP ini dilarang digunakan untuk melakukan :
- a. Kegiatan usaha perdagangan yang tidak sesuai dengan kelembagaan dan/atau kegiatan usaha, sebagaimana yang tercantum di dalam SIUP;
 - b. Kegiatan usaha yang mengaku kegiatan perdagangan, untuk menghimpun dana dari masyarakat dengan menawarkan janji keuntungan yang tidak wajar (money game); atau
 - c. Kegiatan usaha perdagangan lainnya (selain butir a dan b) yang telah diatur melalui ketentuan peraturan perundang-undangan tersendiri.

Dikeluarkan di
Pada tanggal

: Jakarta
: 16 Mei 2017



**KEPALA UNIT PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KECAMATAN TEBET**



RAELI SOFYAN
NIP. 196712291991031003



GRATIS



UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN PERSEROAN TERBATAS (PT)

BERDASARKAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN DAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 40 TAHUN 2007
TENTANG PERSEROAN TERBATAS

NOMOR: 1407/24.3PT/31.74/-1.824.27/e/2017

NOMOR TDP 09.03.1.46.111341	BERLAKU S/D TANGGAL 02 Juni 2022	PENDAFTARAN : Baru PEMBAHARUAN: -
NAMA PERUSAHAAN : PT NUANSA ELEKTRINDO TAMA		STATUS : Kantor Tunggal
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB : Saidah		
ALAMAT PERUSAHAAN : GRAHA OLAMITA LT 2, JL. KH. ABDULLAH SYAFEI NO 51 RT. 12 RW. 09, Kel. BUKIT DURI, Kec. TEBET, KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN		
NPWP : 818984262015000		
NOMOR TELEPON : 081388371642		FAX : 0218509192
KEGIATAN USAHA POKOK : PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR		KBLI : 46421



Jakarta, 05 Juni 2017
KERAJAAN REPUBLIK INDONESIA
UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN,
DIS. M. SUBHAN R, M.Si
NIP. 197311291993031002





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) 0220006102478

Berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, Lembaga OSS menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan : PT NUANSA ELEKTRINDO TAMA
Alamat Kantor/Korespondensi : Graha Olamita LT.2 Jl. KH, Abdullah Syafe'i No.51, Kel. Bukit Duri, Kec. Tebet, Kota Adm. Jakarta Selatan, Prov. DKI Jakarta
NPWP : 81.898.426.2-015.000
Nomor Telepon : 081388371642
Nomor Fax : -
Email : nuansa.elektama@gmail.com
Kode dan Nama KBLI : Lihat Lampiran
Status Penanaman Modal : PMDN

1. NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
2. NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan.
3. Lembaga OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha
5. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Diterbitkan tanggal : 27 Januari 2020
Perubahan ke-1 tanggal : 27 Januari 2020

Oleh : Badan Koordinasi Penanaman Modal



Dokumen ini diterbitkan melalui Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)

0220006102478

No.	Kode KBLI	Nama KBLI
1	58110	PENERBITAN BUKU
2	58200	PENERBITAN PIRANTI LUNAK (SOFTWARE)

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini



UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KELURAHAN BUKIT DURI

SURAT KETERANGAN
Nomor : 15/27.1BU.1/31.74.01.1005/-071.562/e/2018

TENTANG
KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN
a.n PT Nuansa Elektrindo Tama

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Rizal
Jabatan : Kepala Unit Pelaksana PTSP Kelurahan BUKIT DURI

Berdasarkan Surat Pernyataan Tempat Kedudukan/ Domisili tanggal 05 September 2018 dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : SAIDAH
NIK : 3275054610630009
Passport :
Tempat / Tanggal Lahir : JAKARTA / 06 Oktober 1963
Kewarganegaraan : INDONESIA
Alamat : JL. TELAGA SARANGAN 1 NO.67 Kel. PENGASINAN Kec. RAWA LUMBU KOTA BEKASI Jawa Barat

Merupakan Penanggung Jawab Usaha/ Badan Usaha/ Badan Hukum sebagaimana tersebut di bawah ini:

Nama Perusahaan : PT Nuansa Elektrindo Tama
NPWP Perusahaan : 818984262015000
Alamat Perusahaan : GRAHA OLAMITA LT. 2 JL. KH ABUDLLAH SYAFEI NO 51 RT/RW. 012/009 Kel. BUKIT DURI Kec. TEBET KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN
Status Kepemilikan Bangunan : Sewa
Jumlah Karyawan : 6(Enam) Orang
Akta Pendirian :
Nama Notaris : Olivia Afiaty, SH., M.Hum
Nomor & Tgl Akta : 11 & 22 Maret 2017
Nomor & Tgl SK Pengesahan : AHU-0014793.AH.01.01 & 29 Maret 2017
Status Kantor : Virtual Office

Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini hanya merupakan pendaftaran atau pelaporan keterangan domisili usaha (pencatatan), tidak dilakukan peninjauan lokasi, serta tidak untuk dijadikan rekomendasi terhadap penerbitan perizinan/non perizinan.

Demikian Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Keterangan ini berlaku sampai tanggal : **12 September 2023 *)**



Jakarta, 12 September 2018
KEPALA UNIT PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KELURAHAN BUKIT DURI,

Muhammad Rizal
NIP 197601252003121015

*) Surat Keterangan Domisili ini berlaku 5 (lima) tahun atau berakhir lebih singkat apabila Usaha/Badan Usaha/Badan Hukum yang bersangkutan pindah lokasi atau terdapat perubahan terhadap keterangan yang diberikan

***Non Perizinan ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA (GRATIS)**

SURAT PERJANJIAN SEWA MENYEWAWA RUANGAN

- I. Nama : M. Ihsan Averroes
Jabatan : Pengelola Graha Olamita
Alamat : Jl. Gandaria V No. 14 RT. 007/RW. 002
Jagakarsa, Jakarta Selatan
Yang selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama
- II. Nama : Asep Yaya Sungkawa
Jabatan : Direktur PT. Nuansa Elektrindo Tama
Alamat : Jl. Kebon Nanas Selatan VIII RT. 013/RW. 005
Kel. Cipinang Cempedak, Kec. Jatinegara - Jakarta Timur
Yang selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pada hari ini Minggu tanggal Enam belas bulan Agustus tahun Dua ribu Dua puluh (Minggu, 16 Agustus 2020), kedua belah pihak telah sepakat untuk mengadakan perjanjian sewa menyewa sebidang ruangan yang terletak di Graha Olamita Lantai 2 yang beralamat di Jl. K.H. Abdullah Syafe'i No. 51 Bukit Duri, Tebet – Jakarta Selatan dengan biaya sewa sebesar Rp. 10.000.000,- (*Sepuluh juta Rupiah*) selama 1 (satu) tahun.

Adapun ketentuan perjanjian sewa menyewa tersebut adalah sbb:

1. Pihak pertama menyewakan sebidang ruangan kepada pihak kedua selama 1 (satu) tahun terhitung mulai tanggal 16 Agustus 2020 s/d tanggal 15 Agustus 2021;
2. Sebidang ruangan tersebut diperuntukan untuk kantor, dan tidak diperkenankan untuk kegiatan lainnya seperti toko kelontong, makanan, dan lain-lain;
3. Pihak kedua berhak untuk membuat/memasang partisi dan interior ruangan tersebut dengan segala biaya untuk keperluan tersebut ditanggung oleh pihak kedua;
4. Pihak kedua tidak diperkenankan meng-over kontrak (over sewa) kepada pihak lain;
5. Selama masa sewa tersebut, pihak pertama tidak diperkenankan mengontrakan atau menjual ruangan tersebut kepada pihak lain;
6. Pihak pertama menjamin kepada pihak kedua bahwa ruangan yang disewakan tersebut tidak sedang dalam sengketa dan tidak sedang dalam disewakan kepada pihak lain;
7. Apabila dikemudian hari terjadi perselisihan/permasalahan, maka kedua belah pihak telah sepakat untuk diselesaikan secara musyawarah mufakat;

Demikian surat perjanjian sewa menyewa sebidang ruangan ini dibuat bersama-sama, atas kesadaran sendiri dan tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Jakarta, 16 Agustus 2020

Pihak Pertama,



M. Ihsan Averroes
Pengelola

Pihak Kedua,



Asep Yaya Sungkawa
Direktur



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 81.898.426.2-015.000
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

GRAHA OLAMITA LT. 2, JL. KH. ABDULLAH SYAFEI NO. 51
RT. 012 RW. 09
BUKIT DURI, TEBET
JAKARTA SELATAN DKI JAKARTA

KPP PRATAMA JAKARTA TEBET



CIMB NIAGA

Kepada / To

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
GRAHA OLAMITA LT.2
JL.KH.ABDULLAH SYAFEI NO.51
012 09 12840
BUKIT DURI
TEBET
0394 WIL KOTA JAKARTA SEL

Laporan Transaksi

Account Statement

Tanggal Laporan
Statement Date : 31 JAN 2020
Tgl. Pembukaan
Opening Date : 30 MAY 2017
Periode
Period : 01 JAN 2020 - 31 JAN 2020

No. Rekening / *Account Number* : 800147471900
Nama Produk / *Product Name* : Giro Perusahaan
Mata Uang / *Currency* : IDR
Nomor CIF / *CIF Number* : 11240000474047



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

DAFTAR PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN

KANTOR/SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
KEGIATAN : PENDIDIKAN TRANSPORTASI, PENDIDIKAN VOKASI
BIDANG INFRASTRUKTUR, DIKLAT PEMBENTUKAN
REGULER (NON POLBIT) TRANSPORTASI LAUT
(PRIORITAS NASIONAL), DUKUNGAN
PENYELENGGARAAN DIKLAT, DUKUNGAN
AKREDITAS INTERNASIONAL, BELANJA BARANG
NON OPERASIONAL LAINNYA
PEKERJAAN : PENGADAAN E-BOOK
LOKASI : JL. SINGOSARI 2A SEMARANG
HARI/TANGGAL : Selasa, 25 Juli 2022

NO	PERUSAHAAN/ALAMAT	NAMA & JABATAN	JAM
1.	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan	ASEP YAYA SUNGKAWA, SE /Direktur	10.00WIB

PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA

KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M
Pembina (IV/a)
NIP. 19800602 200212 2 002

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN
SEMARANG**

DOKUMEN PEMILIHAN PENGADAAN LANGSUNG

**NOMOR : PL.102 / 136 / 14 / PIP.SMG-2022
Tanggal 22 Juli 2022**

UNTUK

**PENDIDIKAN TRANSPORTASI, PENDIDIKAN VOKASI BIDANG
INFRASTRUKTUR, DIKLAT PEMBENTUKAN REGULER (NON
POLBIT) TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS NASIONAL),
DUKUNGAN PENYELENGGARAAN DIKLAT, DUKUNGAN
AKREDITAS INTERNASIONAL, BELANJA BARANG NON
OPERASIONAL LAINNYA
PEKERJAAN**

PENGADAAN E-BOOK

**PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
JL. SINGOSARI 2A SEMARANG
TELP. (024) 8311527**

TAHUN ANGGARAN 2022



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

Nomor : PL.102 / 136 / 15 / PIP.SMG-2022

Semarang, 22 Juli 2022

Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada Yth.

Direktur PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt. 012 Rw. 09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan

Perihal : Pengadaan Langsung untuk Paket pekerjaan Pengadaan E-Book pada Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun Anggaran 2022

Dengan ini Saudara kami undang untuk mengikuti proses Pengadaan Langsung paket Pekerjaan Barang sebagai berikut:

1. Paket Pengadaan

Nama paket pengadaan: Pengadaan E-Book

Lingkup pekerjaan : Pengadaan E-Book

Nilai total HPS : Rp 99.974.370,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Rupiah)

Sumber pendanaan : DIPA BLU PIP Semarang Tahun Anggaran 2022

2. Pelaksanaan Pengadaan

Tempat dan alamat : Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang,
Jl. Singosari 2A Semarang

Telepon/Fax : 0248311527 / 0248311529

Website : <http://pip-semarang.ac.id>

Saudara diminta untuk memasukan penawaran administrasi, teknis dan harga, secara langsung sesuai dengan jadwal pelaksanaan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pemasukan dan Pembukaan Dokumen Penawaran	Senin s.d Rabu, 25 s.d. 27 Juli 2022	08.00 s/d 13.00 WIB
b.	Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	Rabu, 27 Juli 2022	09.00 WIB s/d Selesai
c.	Penandatanganan SPK	Jumat, 29 Juli 2022	

Apabila Saudara membutuhkan keterangan dan penjelasan lebih lanjut, dapat menghubungi kami sesuai alamat tersebut di atas sampai dengan batas akhir pemasukan Dokumen Penawaran.

Demikian disampaikan untuk diketahui.

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa

PIP Semarang

KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M.

Pembina (IV/a)

NIP. 19800602 200212 2 002

BAB II

INSTRUKSI KEPADA PENYEDIA (IKP)

A. UMUM

1. **Lingkup Pekerjaan**
 - 1.1 Peserta menyampaikan penawaran atas paket Pengadaan Barang dengan kode Rencana Umum Pengadaan (RUP) sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - 1.2 Nama paket pengadaan sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - 1.3 Uraian singkat paket pengadaan sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - 1.4 Peserta yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu berdasarkan ketentuan yang terdapat dalam kontrak dengan mutu sesuai spesifikasi teknis dan harga sesuai kontrak.
 - 1.5 Nama Satuan Kerja/Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - 1.6 Nama Pejabat Pengadaan sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - 1.7 Alamat Pejabat Pengadaan sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - 1.8 *Website* Satuan Kerja/Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - 1.9 *Website* Aplikasi SPSE sebagaimana tercantum dalam LDP.
2. **Sumber Dana** Pengadaan ini dibiayai dari sumber pendanaan sebagaimana tercantum dalam LDP.
3. **Perbuatan yang Dilarang dan Sanksi** Penyedia dan pihak yang terkait dengan pengadaan ini berkewajiban untuk mematuhi etika pengadaan dengan tidak melakukan tindakan sebagai berikut:
 - a. berusaha mempengaruhi Pejabat Pengadaan dalam bentuk dan cara apapun, untuk memenuhi keinginan penyedia yang bertentangan dengan Dokumen Pengadaan Langsung, dan/atau peraturan perundang-undangan;
 - b. membuat dan/atau menyampaikan dokumen dan/atau keterangan lain yang tidak benar untuk memenuhi persyaratan dalam Dokumen Pengadaan Langsung ini.
4. **Larangan Pertentangan Kepentingan**
 - 4.1 Para pihak dalam melaksanakan tugas, fungsi, dan perannya, menghindari dan mencegah pertentangan kepentingan baik secara langsung maupun tidak langsung.
 - 4.2 Pertentangan kepentingan sebagaimana dimaksud pada klausul 4.1 antara lain meliputi:

- a. Pengurus/manajer koperasi merangkap sebagai Pejabat Penandatanganan Kontrak/PPK/Pejabat Pengadaan pada pelaksanaan pengadaan di Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah.
 - b. Pejabat Penandatanganan Kontrak/PPK/Pejabat Pengadaan baik langsung maupun tidak langsung mengendalikan atau menjalankan badan usaha Penyedia.
- 4.3 Peserta dilarang melibatkan pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah sebagai pimpinan dan/atau pengurus badan usaha dan/atau tenaga kerja kecuali cuti diluar tanggungan Negara.

B. PERSYARATAN KUALIFIKASI

- 5. Persyaratan Kualifikasi Administrasi/Legalitas Peserta**
- 5.1 Untuk peserta yang berbentuk badan usaha, persyaratan kualifikasi administrasi/legalitas meliputi:
- a. Memiliki izin usaha sebagaimana tercantum dalam LDP;
 - b. Memiliki bidang pekerjaan sebagaimana tercantum dalam LDP;
 - c. Memiliki Tanda Daftar Perusahaan (TDP);
 - d. Memiliki NPWP dan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun pajak terakhir (SPT tahunan);
 - e. Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan alamat yang benar, tetap dan jelas berupa milik sendiri atau sewa;
 - f. Secara hukum mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri pada Kontrak yang dibuktikan dengan:
 - 1) Akta Pendirian Perusahaan dan/atau perubahannya;
 - 2) Surat Kuasa (apabila dikuasakan); dan
 - 3) Kartu Tanda Penduduk.
 - g. Pakta Integritas;
 - h. Surat pernyataan yang ditandatangani Peserta yang berisi:
 - 1) yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanyatidak sedang dihentikan;
 - 2) yang bersangkutan berikut pengurus badan usaha tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam;
 - 3) yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana; dan
 - 4) pimpinan dan pengurus badan usaha bukan sebagai pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah atau pimpinan dan pengurus badan usaha sebagai pegawaiKementerian/Lembaga/Perangkat Daerah

yang sedang mengambil cuti diluar tanggungan Negara.

- 5.2 Untuk peserta perorangan, persyaratan kualifikasi administrasi/legalitas meliputi:
- a. memiliki identitas kewarganegaraan Indonesia seperti Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Paspor/Surat Keterangan Domisili Tinggal;
 - b. memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun terakhir;
 - c. menandatangani Pakta Integritas; dan
 - d. Surat pernyataan yang ditandatangani berisi:
 - 1) tidak dikenakan Sanksi Daftar Hitam;
 - 2) keikutsertaannya tidak menimbulkan pertentangan kepentingan pihak yang terkait;
 - 3) tidak dalam pengawasan pengadilan dan/atau sedang menjalani sanksi pidana; dan
 - 4) tidak berstatus Aparatur Sipil Negara, kecuali yang bersangkutan mengambil cuti diluar tanggungan Negara.

6. Persyaratan Kualifikasi Teknis Peserta

Persyaratan kualifikasi teknis meliputi :

- a. Memiliki pengalaman:
 - 1) Penyediaan barang pada divisi yang sama paling kurang 1 (satu) pekerjaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak; dan
 - 2) Penyediaan barang sekurang-kurangnya dalam kelompok/grup yang sama paling kurang 1 (satu) pekerjaan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak.
- b. Memiliki kemampuan untuk menyediakan sumber daya manusia dan peralatan yang dibutuhkan dalam proses penyediaan termasuk layanan purna jual (jika diperlukan).

C. DOKUMEN PENGADAAN LANGSUNG

7. Isi Dokumen Pengadaan Langsung

Dokumen Pengadaan Langsung terdiri dari:

- a. Undangan Pengadaan Langsung;
- b. Instruksi Kepada Peserta (IKP);
- c. Lembar Data Pemilihan (LDP);
- d. Daftar Kuantitas, Spesifikasi Teknis dan Gambar;
- e. Bentuk Dokumen Penawaran;
- f. Pakta Integritas;
- g. Formulir Isian Kualifikasi; dan
- h. Bentuk Surat Perintah Kerja (SPK).

D. PENYIAPAN DOKUMEN PENAWARAN

- 8. Dokumen Penawaran dan Kualifikasi**
- 8.1 Dokumen Penawaran terdiri dari Penawaran Administrasi, Penawaran Teknis, Penawaran Harga, Pakta Integritas, dan Formulir Isian Kualifikasi, sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.
- 8.2 Dokumen Penawaran Administrasi yang terdiri dari:
- a. Surat Penawaran, yang didalamnya mencantumkan :
 - 1) tanggal;
 - 2) masa berlaku penawaran sebagaimana tercantum dalam LDP;
 - 3) harga penawaran (dalam angka dan huruf); dan
 - 4) tanda tangan oleh :
 - a) direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi;
 - b) penerima kuasa dari direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi yang nama penerima kuasanya tercantum dalam akta pendirian/anggaran dasar;
 - c) pihak lain yang bukan direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi yang namanya tidak tercantum dalam akta pendirian/anggaran dasar, sepanjang pihak lain tersebut adalah pengurus/karyawan perusahaan/karyawan koperasi yang berstatus sebagai tenaga kerja tetap dan mendapat kuasa atau pendelegasian wewenang yang sah dari direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi berdasarkan akta pendirian/anggaran dasar; atau
 - d) kepala cabang perusahaan yang diangkat oleh kantor pusat.
 - b. Surat Kuasa dari direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi kepada penerima kuasa (apabila dikuasakan).
- 8.3 Dokumen Penawaran Teknis yang terdiri dari:
- a. spesifikasi teknis barang yang ditawarkan berdasarkan contoh, brosur dan gambar-gambar;
 - b. standar produk yang digunakan;
 - c. garansi;
 - d. layanan purnajual;
 - e. jangka waktu penyerahan/pengiriman barang sebagaimana tercantum dalam LDP; dan
 - f. identitas (jenis, tipe dan merek).
- 8.4 Dokumen Penawaran Harga yang terdiri dari:
- a. Rincian harga penawaran (Daftar Kuantitas dan Harga);
 - b. Jumlah total harga penawaran;

- 8.5 Dokumen kualifikasi terdiri dari Pakta Integritas dan Formulir Isian Kualifikasi harus diisi lengkap dan ditandatangani oleh pihak sebagaimana tercantum pada klausul 8.2 huruf a butir 4).

E. PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN

9. **Penyampaian Dokumen Penawaran** Penyedia menyampaikan langsung Dokumen Penawaran kepada Pejabat Pengadaan sesuai jadwal dalam Undangan Pengadaan Langsung

F. PEMBUKAAN PENAWARAN, EVALUASI, KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI

10. **Pembukaan Penawaran**
- 10.1 Dokumen Penawaran dibuka pada saat penyerahan dokumen penawaran sesuai jadwal dalam Undangan Pengadaan Langsung.
- 10.2 Pejabat Pengadaan memeriksa kelengkapan Dokumen Penawaran, yang meliputi:
- a. Surat penawaran
 - b. Surat kuasa (apabila dikuasakan);
 - c. Dokumen penawaran teknis;
 - d. Dokumen penawaran harga;
 - e. Pakta Integritas; dan
 - f. Formulir Isian Kualifikasi.
11. **Evaluasi dan Negosiasi Penawaran**
- 11.1 Pejabat Pengadaan melakukan evaluasi penawaran yang meliputi:
- a. evaluasi administrasi dan kualifikasi;
 - b. evaluasi teknis; dan
 - c. klarifikasi dan negosiasi teknis dan harga.
- 11.2 Evaluasi Administrasi dan Kualifikasi :
- a. Penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan administrasi, apabila surat penawaran memenuhi ketentuan sebagai berikut:
 - 1) ditandatangani oleh pihak sebagaimana klausul 8.2 huruf a butir 4);
 - 2) mencantumkan penawaran harga;
 - 3) jangka waktu berlakunya surat penawaran tidak kurang dari waktu sebagaimana tercantum dalam LDP; dan
 - 4) jangka waktu pelaksanaan pekerjaan yang ditawarkan tidak melebihi jangka waktu sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - b. Jika peserta tidak memenuhi persyaratan administrasi, Pejabat Pengadaan menyatakan Pengadaan Langsung gagal, dan mengundang Pelaku Usaha lain.
 - c. Evaluasi Kualifikasi dengan ketentuan:
 - 1) Evaluasi Kualifikasi dilakukan dengan sistem gugur;
 - 2) Evaluasi kelengkapan dan keabsahan Pakta Integritas

dan Formulir Isian Kualifikasi sesuai dengan persyaratan kualifikasi pada klausul 5 dan 6.

- 3) Apabila penyedia tidak memenuhi persyaratan kualifikasi, Pejabat Pengadaan menyatakan Pengadaan Langsung gagal, dan mengundang Pelaku Usaha lain.

11.3 Evaluasi Teknis :

- a. evaluasi teknis dilakukan terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi dan kualifikasi;
- b. unsur-unsur yang dievaluasi teknis sesuai dengan yang ditetapkan sebagaimana yang tercantum di spesifikasi;
- c. evaluasi teknis dilakukan dengan menggunakan sistem gugur (*pass and fail*);
- d. Pejabat Pengadaan menilai persyaratan teknis minimal yang harus dipenuhi sebagaimana tercantum di spesifikasi;
- e. Penilaian syarat teknis minimal dilakukan terhadap Dokumen Penawaran Teknis sebagaimana terdapat pada klausul 8.3.
- f. Jika peserta tidak memenuhi persyaratan teknis, Pejabat Pengadaan menyatakan Pengadaan Langsung gagal, dan mengundang Pelaku Usaha lain.

11.4 Klarifikasi dan negosiasi teknis dan harga:

- a. Pejabat Pengadaan melakukan klarifikasi dan negosiasi teknis dan harga.
- b. Pejabat Pengadaan bersama dengan peserta membuat Berita Acara Hasil Klarifikasi dan Negosiasi.
- c. Apabila klarifikasi dan negosiasi tidak mencapai kesepakatan, Pejabat Pengadaan menyatakan Pengadaan Langsung gagal, dan dilakukan Pengadaan Langsung ulang mengundang Pelaku Usaha lain.

12. Pembuatan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung

- 12.1 Pejabat Pengadaan membuat Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung.
- 12.2 Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung harus memuat hal-hal sebagai berikut:
 - a. tanggal dibuatnya Berita Acara
 - b. Nama dan alamat peserta;
 - c. harga penawaran dan harga hasil negosiasi;
 - d. unsur-unsur yang dievaluasi (apabila ada); dan
 - e. keterangan-keterangan lain yang dianggap perlu (apabila ada)

G. PENERBITAN SPPBJ DAN PENANDATANGANAN SPK

13. Penerbitan SPPBJ

- 13.1 Pejabat Pengadaan menyampaikan laporan hasil Pengadaan Langsung kepada PPK dengan melampirkan Berita Acara

Hasil Pengadaan Langsung.

- 13.2 PPK sebelum menerbitkan SPPBJ melakukan review atas laporan hasil Pengadaan Langsung untuk memastikan:
 - a. bahwa proses Pengadaan Langsung sudah dilaksanakan sesuai prosedur; dan
 - b. bahwa calon Penyedia memiliki kemampuan untuk melaksanakan Kontrak.
 - 13.3 Dalam hal PPK menyetujui hasil Pengadaan Langsung, maka PPK menerbitkan SPPBJ.
 - 13.4 PPK mengirimkan SPPBJ kepada calon Penyedia dan ~~memasukkan data SPPBJ pada Aplikasi SPSE.~~
 - 13.5 Dalam hal PPK tidak menyetujui hasil Pengadaan Langsung, maka PPK menyampaikan penolakan kepada Pejabat Pengadaan dengan disertai alasan dan bukti. Selanjutnya PPK dan Pejabat Pengadaan melakukan pembahasan bersama terkait perbedaan pendapat atas hasil Pengadaan Langsung.
 - 13.6 Dalam hal tidak tercapai kesepakatan, maka pengambilan keputusan atas hasil pemilihan diserahkan kepada PA/KPA paling lambat 6 (enam) hari kerja setelah tidak tercapai kesepakatan.
- 14. Penandatanganan SPK**
- 14.1 PPK dan penyedia wajib memeriksa konsep SPK yang meliputi suSKKansi, bahasa, redaksional, angka dan huruf serta membubuhkan paraf pada setiap lembar SPK.
 - 14.2 Banyaknya rangkap SPK dibuat sesuai kebutuhan, yaitu:
 - a. sekurang-kurangnya 2 (dua) SPK asli, terdiri dari:
 - 1) SPK asli pertama untuk PPK dibubuhi meterai pada bagian yang ditandatangani oleh penyedia barang; dan
 - 2) SPK asli kedua untuk penyedia barang dibubuhi meterai pada bagian yang ditandatangani oleh PPK;
 - b. rangkap SPK lainnya tanpa dibubuhi meterai, apabila diperlukan.
 - 14.3 Pihak yang berwenang menandatangani SPK atas nama Penyedia adalah sebagaimana dimaksud pada klausul 8.2 huruf a butir 4)

BAB III
LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP)

LEMBAR DATA PEMILIHAN

Bagian IKP	No. IKP	Isian Ketentuan
1. LINGKUP PEKERJAAN	1.1	Kode RUP: 35581660
	1.2	Nama paket pengadaan: Pekerjaan Pengadaan E-Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022
	1.3	Uraian singkat paket pengadaan: Lingkup Pekerjaan Terlampir
	1.4	Jenis Kontrak yang digunakan: <i>Harga Satuan</i>
	1.6	Nama Satuan Kerja/Perangkat Daerah: Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
	1.7	Nama Pejabat Pengadaan: Pejabat Pengadaan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
	1.8	Alamat Pejabat Pengadaan: Jl. Singosari 2A Semarang
	1.9	<i>Website</i> Satuan Kerja/Kementerian/Lembaga/ Perangkat Daerah: https://pip-semarang.ac.id
	1.10	<i>Website</i> Aplikasi SPSE: lpse.dephub.go.id
	2. SUMBER DANA	
5. PERSYARATAN KUALIFIKASI ADMINISTRASI/ LEGALITAS PESERTA	5.1.a	Memiliki Surat Izin Usaha sesuai peraturan perundang-undangan dan bidang pekerjaan yang diadakan Peserta Pengadaan yang berbadan usaha harus memiliki surat izin usaha perdagangan (SIUP) Kecil dengan serta surat izin lain sesuai sebagaimana yang dipersyaratkan, yaitu : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Persekutuan Komanditer atau Nomor Induk Berusaha (NIB) yang masih berlaku;
8. DOKUMEN PENAWARAN	8.2.a	Masa berlaku surat penawaran: selama 30 (tiga puluh) hari kalender sejak batas akhir waktu

DAN KUALIFIKASI		pemasukan penawaran
	8.3.h	Jangka waktu penyerahan/pengiriman barang: 12 (dua belas) hari kalender.

BAB IV
DAFTAR KUANTITAS, SPESIFIKASI TEKNIS DAN/ATAU GAMBAR

No	Uraian Pekerjaan	Vol	Sat
1	Global Infrastructure Networks	1	judul
2	The Water-Sustainable City	1	judul
3	How Great Cities Happen	1	judul
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul
6	Trade in Water Under International Law	1	judul
7	Water Resource Management and the Law	1	judul
8	Air Transport Liberalization	1	judul
9	Timespace and International Migration	1	judul
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	1	judul
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul
14	Consumer Logistics	1	judul
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul
16	Air Transport Security	1	judul
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	1	judul
18	International Space Law	1	judul
19	Governing Compact Cities	1	judul
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul
21	The Mobilities Paradox	1	judul
22	Maritime Legacies and the Law	1	judul
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul
28	A Companion to Transport, Space and Equity	1	judul
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul
31	The Internet City	1	judul
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	1	judul
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul
38	Handbook on Railway Regulation	1	judul
39	Densifying the City	1	judul
40	China's Maritime Silk Road	1	judul
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul

BAB V

BENTUK DOKUMEN PENAWARAN

A. BENTUK SURAT PENAWARAN

[Kop Surat]

Nomor : _____, _____ 20__
Lampiran : _____

Kepada Yth.:
Pejabat Pengadaan pada PIP Semarang

di _____

Perihal : Penawaran Pengadaan AC 2 PK Untuk Kelas Diktram-

Sehubungan dengan undangan Pengadaan Langsung nomor: _____ tanggal _____ dan setelah kami pelajari dengan saksama Dokumen Pengadaan, dengan ini kami mengajukan penawaran untuk pekerjaan Pengadaan AC 2 PK Untuk Kelas Diktram sebesar Rp. _____ (_____).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama ____ (_____) hari kalender.

Penawaran ini berlaku selama ____ (_____) hari kalender sejak tanggal surat penawaran ini.

Surat Penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan.

PT/CV/Firma _____
[pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

Nama Lengkap

B. BENTUK DOKUMEN PENAWARAN TEKNIS

No	Uraian Barang	Spesifikasi Teknis dan/atau Gambar	Satuan	Volume	Identitas Barang yang ditawarkan
1.	<i>[Diisi uraian jenis Barang]</i>		<i>[diisi satuan unit Barang]</i>	<i>[diisi volume unit Barang]</i>	

C. BENTUK DOKUMEN PENAWARAN HARGA**Daftar Kuantitas dan Harga**

Daftar Kuantitas dan Harga diisi sesuai dengan *item* pekerjaan yang tercantum dalam spesifikasi.

No	Uraian Barang	Satuan	Volume	Jumlah Harga	TKDN
Jumlah (Sebelum PPN)					
PPN (11%)					
Jumlah total setelah PN					

BAB VI
PAKTA INTEGRITAS

[Pakta Integritas Badan Usaha]

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____ *[nama wakil sah badan usaha]*

Jabatan : _____

Bertindak untuk dan atas nama : PT/CV/Firma/Koperasi/Kemitraan/Kemitraan
_____ *[pilih yang sesuai dan cantumkan nama]*

dalam rangka pengadaan _____ *[isi nama paket]* pada _____ *[isi sesuai dengan K/L/PD]* dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Akan melaporkan kepada PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam proses pengadaan ini;
3. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1, 2, dan 3 maka bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

_____ *[tempat]*, _____ *[tanggal]* _____ *[bulan]* 20 _____ *[tahun]*

[Nama Penyedia]

[tanda tangan],

[nama lengkap]

BAB VII

FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____ [nama badan usaha]
No. Identitas : _____ [diisi dengan no. KTP/SIM/Paspor]
Jabatan : _____ [diisi sesuai jabatan dalam akte notaris]
Bertindak : PT/CV/Firma/Koperasi _____ [pilih yang sesuai dan
untuk cantumkan nama badan usaha]
dan atas nama
Alamat : _____
Telepon/Fax : _____
Email : _____

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama perusahaan/koperasiberdasarkan [akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa];
2. saya bukan sebagai pegawai K/L/PD [bagi pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD ditulis sebagai berikut: "Saya merupakan pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD"];
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. data-data saya/ badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

A. Data Administrasi

1. Nama Badan Usaha	:	_____
2. Status	:	<input type="checkbox"/> Pusat <input type="checkbox"/> Cabang
3. Alamat Kantor Pusat	:	_____
No. Telepon	:	_____
No. Fax	:	_____
E-Mail	:	_____
4. Alamat Kantor Cabang	:	_____
No. Telepon	:	_____
No. Fax	:	_____
E-Mail	:	_____

B. Landasan Hukum Pendirian Badan Usaha

1. Akta Pendirian Perusahaan/Anggaran Dasar Koperasi	
a. Nomor	: _____
b. Tanggal	: _____
c. Nama Notaris	: _____
d. Nomor Pengesahan/pendaftaran (contoh: nomor pengesahan Kementerian Hukum dan HAM untuk yang berbentuk PT)	
2. Perubahan Terakhir Akta Pendirian Perusahaan /Anggaran Dasar Koperasi	
a. Nomor	: _____
b. Tanggal	: _____
c. Nama Notaris	: _____
(contoh: persetujuan/bukti laporan dari Kementerian Hukum dan HAM untuk yang berbentuk PT)	

C. Pengurus Badan Usaha

No.	Nama	nomor Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Paspors/Surat Keterangan Domisili Tinggal	Jabatan dalam Badan Usaha

D. Izin Usaha dan Tanda Daftar Perusahaan (TDP)

1. Surat Izin Usaha _____	:	No _____ Tanggal _____
2. Masa berlaku izin usaha	:	_____
3. Instansi pemberi izin usaha	:	_____
4. Kualifikasi Usaha	:	_____
5. Klasifikasi Usaha	:	_____
6. No. TDP	:	_____

A. Izin Lainnya [apabila dipersyaratkan]

1. Surat Izin _____	:	No _____ Tanggal _____
2. Masa berlaku izin	:	_____
3. Instansi pemberi izin	:	_____

F. Data Keuangan

1. Susunan Kepemilikan Saham (untuk PT)/Susunan Persero (untuk CV/Firma)

No.	Nama	nomor Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Paspur/Surat Keterangan Domisili Tinggal	Alamat	Persentase

2. Pajak

a. Nomor Pokok Wajib Pajak	:	_____
b. Bukti laporan Pajak Tahun terakhir	:	No. _____ tanggal _____

G. Data Personalia (Tenaga ahli/teknis/terampil/badan usaha) [apabila diperlukan]

No	Nama	Tgl/bln/thn lahir	Tingkat Pendidikan	Jabatan dalam pekerjaan	Pengalaman Kerja (tahun)	Profesi/keahlian	Tahun Sertifikat/ Ijazah
1	2	3	4	5	6	7	8

H. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan [apabila diperlukan]

No.	Jenis Fasilitas/Peralatan / Perlengkapan	Jumlah	Kapasitas atau output pada saat ini	Merk dan tipe	Tahun pembuatan	Kondisi (%)	Lokasi Sekarang	Bukti Status Kepemilikan
1	2	3	4	5	6	7	8	9

I. Data Pengalaman Perusahaan dalam kurun waktu 3 tahun terakhir

No.	Nama Paket Pekerjaan	kelompok (grup)	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan		Kontrak		Status Penyedia dalam pelaksanaan Pekerjaan	Tanggal Selesai Pekerjaan Berdasarkan	
					Nama	Alamat/ Telepon	No/ Tanggal	Nilai		Kontrak	BA Serah Terima
(1).	(2).	(3).	(4).	(5).	(6).	(7).	(8).	(9).	(10).	(11).	(12).
1											
2											
dst											

J. Data Pekerjaan yang sedang dilaksanakan

No.	Nama Paket Pekerjaan	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan		Status Penyedia dalam pelaksanaan Pekerjaan.	Kontrak		Progres Terakhir	
				Nama	Alamat/ Telepon		No/ Tanggal	Nilai	Kontrak (Rencana) (%)	Prestasi Kerja (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

_____ [tempat], _____ [tanggal] _____ [bulan] 20 _____ [tahun]

PT/CV/Firma/Koperasi

_____ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

[rekatkan meterai Rp 6.000,-
tanda tangan]

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]

BAB VIII

BENTUK SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

[kop surat satuan kerja Pejabat Pembuat Komitmen]

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : _____
	NOMOR DAN TANGGAL SPK : _____
Nama PPK: _____	_____
Nama Penyedia: _____	_____
PAKET PENGADAAN: : _____	NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG : _____
	NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG : _____
SUMBER DANA: <i>[sebagai contoh, cantumkan "dibebankan atas DIPA _____ Tahun Anggaran. _____ untuk mata anggaran kegiatan. _____"</i>	
Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp _____ (_____ rupiah).	
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN: _____ (_____) hari kalender.	
Untuk dan atas nama _____ Pejabat Pembuat Komitmen <i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk Penyedia maka rekatkan materai Rp 6.000,-)]</i> [nama lengkap]- [jabatan]	Untuk dan atas nama Penyedia _____ <i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk proyek/satuan kerja Pejabat Pembuat Komitmen maka rekatkan materai Rp 6.000,-)]</i> [nama lengkap] [jabatan]
SYARAT UMUM SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	
1. LINGKUP PEKERJAAN Penyedia yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan, sesuai dengan volume, spesifikasi teknis dan harga yang tercantum dalam SPK.	

2. HUKUM YANG BERLAKU

Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.

3. HARGA SPK

- a. Jenis Kontrak yang digunakan adalah Kontrak Lumsum.
- b. PPK membayar kepada penyedia sebesar harga SPK.
- c. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya overhead serta biaya asuransi (apabila dipersyaratkan).
- d. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga.

4. HAK KEPEMILIKAN

- a. PPK berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh penyedia kepada PPK. Jika diminta oleh PPK maka penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PPK sesuai dengan hukum yang berlaku.
- b. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PPK tetap pada PPK, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PPK pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh penyedia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada penyedia dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.

5. CACAT MUTU

PPK akan memeriksa setiap hasil pekerjaan penyedia dan memberitahukan secara tertulis penyedia atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PPK dapat memerintahkan penyedia untuk menguji pekerjaan yang dianggap oleh PPK mengandung cacat mutu. Penyedia bertanggung jawab atas cacat mutu selama masa garansi.

6. PERPAJAKAN

Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SPK.

7. PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK

Penyedia dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama penyedia, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.

8. JADWAL

- a. SPK ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam Surat Perintah Pengiriman.
- b. Waktu pelaksanaan SPK adalah sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam Surat Perintah Pengiriman.
- c. Penyedia harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan.
- d. Apabila penyedia tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan penyedia telah melaporkan kejadian tersebut kepada PPK,

maka PPK dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas penyedia dengan adendum SPK.

9. ASURANSI

- a. Apabila dipersyaratkan, penyedia wajib menyediakan asuransi sejak Surat Perintah Pengiriman sampai dengan tanggal selesainya pemeliharaan untuk:
 - 1) semua barang dan peralatan yang mempunyai risiko tinggi terjadinya kecelakaan, pelaksanaan pekerjaan, serta pekerja untuk pelaksanaan pekerjaan, atas segala risiko terhadap kecelakaan, kerusakan, kehilangan, serta risiko lain yang tidak dapat diduga;
 - 2) pihak ketiga sebagai akibat kecelakaan di tempat kerjanya; dan
- b. Besarnya asuransi sudah diperhitungkan dalam penawaran dan termasuk dalam harga SPK.

10. PENANGGUNGAN DAN RISIKO

- a. Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PPK beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PPK beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PPK) sehubungan dengan klaim yang timbul dari hal-hal berikut terhitung sejak tanggal mulai kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan akhir:
 - 1) kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda penyediaan Personel;
 - 2) cedera tubuh, sakit atau kematian Personel; dan/atau
 - 3) kehilangan atau kerusakan harta benda, cedera tubuh, sakit atau kematian pihak lain.
- b. Terhitung sejak tanggal mulai kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara serah terima, semua risiko kehilangan atau kerusakan hasil pekerjaan inimerupakan risiko penyedia, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PPK.
- c. Pertanggungans asuransi yang dimiliki oleh penyedia tidak membatasi kewajiban penanggungan dalam syarat ini.
- d. Kehilangan atau kerusakan terhadap hasil pekerjaan sejak tanggal mulai kerja sampai batas akhir garansi, harus diperbaiki, diganti atau dilengkapi oleh penyedia atas tanggungannya sendiri jika kehilangan atau kerusakan tersebut terjadi akibat tindakan atau kelalaian penyedia.

11. PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

PPK berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia. PPK dapat memerintahkan kepada pihak lain untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia.

12. PENGUJIAN

Jika PPK atau Pengawas Pekerjaan memerintahkan penyedia untuk melakukan pengujian Cacat Mutu yang tidak tercantum dalam Spesifikasi Teknis dan Gambar, dan hasil uji

coba menunjukkan adanya Cacat Mutu maka penyedia berkewajiban untuk menanggung biaya pengujian tersebut. Jika tidak ditemukan adanya Cacat Mutu maka uji coba tersebut dianggap sebagai Peristiwa Kompensasi.

13. LAPORAN HASIL PEKERJAAN

- a. Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan Kontrak terhadap kemajuan pekerjaan dalam rangka pengawasan kualitas dan waktu pelaksanaan pekerjaan. Hasil pemeriksaan pekerjaan dituangkan dalam laporan kemajuan hasil pekerjaan.
- b. Untuk merekam pelaksanaan pekerjaan, PPK dapat menugaskan Pengawas Pekerjaan dan/atau tim teknis membuat foto-foto dokumentasi pelaksanaan pekerjaan di lokasi pekerjaan.

14. WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

- a. Kecuali SPK diputuskan lebih awal, penyedia berkewajiban untuk memulai pelaksanaan pekerjaan pada tanggal mulai kerja, dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan program mutu, serta menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada tanggal penyelesaian yang ditetapkan dalam surat perintah pengiriman.
- b. Jika pekerjaan tidak selesai pada tanggal penyelesaian disebabkan karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia dikenakan sanksi berupa denda keterlambatan.
- c. Jika keterlambatan tersebut disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka PPK memberikan tambahan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- d. Tanggal penyelesaian yang dimaksud dalam ketentuan ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.

15. SERAH TERIMA PEKERJAAN

- a. Setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen), penyedia mengajukan permintaan secara tertulis kepada PPK untuk penyerahan pekerjaan.
- b. Sebelum dilakukan serah terima, PPK melakukan pemeriksaan terhadap hasil pekerjaan.
- c. PPK dalam melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan dapat dibantu oleh pengawas pekerjaan dan/atau tim teknis.
- d. Apabila terdapat kekurangan-kekurangan dan/atau cacat hasil pekerjaan, penyedia wajib memperbaiki/menyelesaikannya, atas perintah PPK.
- e. PPK menerima hasil pekerjaan setelah seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan SPK.
- f. Pembayaran dilakukan sebesar 100% (seratus persen) dari harga SPK dan penyedia harus menyerahkan Sertifikat Garansi.

16. JAMINAN BEBAS CACAT MUTU/GARANSI

- a. Penyedia dengan jaminan pabrikan dari produsen pabrikan (jika ada) berkewajiban untuk menjamin bahwa selama penggunaan secara wajar, Barang tidak mengandung cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian Penyedia, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara kerja.
- b. Jaminan bebas cacat mutu ini berlaku selama masa garansi berlaku.
- c. PPK akan menyampaikan pemberitahuan cacat mutu kepada Penyedia segera setelah ditemukan cacat mutu tersebut selama masa garansi berlaku.

- d. Terhadap pemberitahuan cacat mutu oleh PPK, Penyedia berkewajiban untuk memperbaiki, mengganti, dan/atau melengkapi Barang dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi.
- e. Jika Penyedia tidak memperbaiki, mengganti, atau melengkapi Barang akibat cacat mutu dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi, PPK akan menghitung biaya perbaikan yang diperlukan, dan PPK secara langsung atau melalui pihak ketiga yang ditunjuk oleh PPK akan melakukan perbaikan tersebut. Penyedia berkewajiban untuk membayar biaya perbaikan atau penggantian tersebut sesuai dengan klaim yang diajukan secara tertulis oleh PPK.
- f. Selain kewajiban penggantian biaya, Penyedia yang lalai memperbaiki cacat mutu dikenakan Sanksi Daftar Hitam.

17. PERUBAHAN SPK

- a. SPK hanya dapat diubah melalui addendum SPK.
- b. Perubahan SPK dapat dilaksanakan dalam hal terdapat perbedaan antara kondisi lapangan pada saat pelaksanaan dengan SPK dan disetujui oleh para pihak, meliputi:
 - 1) menambah atau mengurangi volume yang tercantum dalam SPK;
 - 2) menambah dan/atau mengurangi jenis kegiatan;
 - 3) mengubah spesifikasi teknis sesuai dengan kondisi lapangan; dan/atau
 - 4) mengubah jadwal pelaksanaan pekerjaan.
- c. Untuk kepentingan perubahan SPK, PPK dapat dibantu Pejabat Peneliti Pelaksanaan Kontrak.

18. PERISTIWA KOMPENSASI

- a. Peristiwa Kompensasi dapat diberikan kepada penyedia dalam hal sebagai berikut:
 - 1) PPK mengubah jadwal yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan;
 - 2) keterlambatan pembayaran kepada penyedia;
 - 3) PPK tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan;
 - 4) penyedia belum bisa masuk ke lokasi sesuai jadwal;
 - 5) PPK menginstruksikan kepada pihak penyedia untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/kegagalan/penyimpangan;
 - 6) PPK memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan;
 - 7) PPK memerintahkan untuk mengatasi kondisi tertentu yang tidak dapat diduga sebelumnya dan disebabkan oleh PPK;
 - 8) ketentuan lain dalam SPK.
- b. Jika Peristiwa Kompensasi mengakibatkan pengeluaran tambahan dan/atau keterlambatan penyelesaian pekerjaan maka PPK berkewajiban untuk membayar ganti rugi dan/atau memberikan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- c. Ganti rugi hanya dapat dibayarkan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh penyedia kepada PPK, dapat dibuktikan kerugian nyata akibat Peristiwa Kompensasi.
- d. Perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan hanya dapat diberikan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh penyedia kepada PPK, dapat dibuktikan perlunya tambahan waktu akibat Peristiwa Kompensasi.
- e. Penyedia tidak berhak atas ganti rugi dan/atau perpanjangan waktu penyelesaian

pekerjaan jika penyedia gagal atau lalai untuk memberikan peringatan dini dalam mengantisipasi atau mengatasi dampak Peristiwa Kompensasi.

19. PERPANJANGAN WAKTU

- a. Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui tanggal penyelesaian maka penyedia berhak untuk meminta perpanjangan tanggal penyelesaian berdasarkan data penunjang. PPK berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan memperpanjang tanggal penyelesaian pekerjaan secara tertulis. Perpanjangan tanggal penyelesaian harus dilakukan melalui addendum SPK.
- b. PPK dapat menyetujui perpanjangan waktu pelaksanaan setelah melakukan penelitian terhadap usulan tertulis yang diajukan oleh penyedia.

20. PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN SPK

- a. Penghentian SPK dapat dilakukan karena terjadi Keadaan Kahar.
- b. Dalam hal SPK dihentikan, PPK wajib membayar kepada penyedia sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah dicapai.
- c. Pemutusan SPK dapat dilakukan oleh pihak PPK atau pihak penyedia.
- d. Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, pemutusan SPK melalui pemberitahuan tertulis dapat dilakukan apabila:
 - 1) penyedia terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses Pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang;
 - 2) pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang;
 - 3) penyedia lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
 - 4) penyedia tanpa persetujuan PPK, tidak memulai pelaksanaan pekerjaan;
 - 5) penyedia menghentikan pekerjaan dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan PPK;
 - 6) penyedia berada dalam keadaan pailit;
 - 7) Penyedia gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali;
 - 8) penyedia selama Masa SPK gagal memperbaiki Cacat Mutu dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh PPK;
 - 9) PPK memerintahkan penyedia untuk menunda pelaksanaan atau kelanjutan pekerjaan, dan perintah tersebut tidak ditarik selama 28 (dua puluh delapan) hari; dan/atau
 - 10) PPK tidak menerbitkan surat perintah pembayaran untuk pembayaran tagihan angsuran sesuai dengan yang disepakati sebagaimana tercantum dalam SPK.
- e. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena kesalahan penyedia:
 - 1) Sisa uang muka harus dilunasi oleh Penyedia atau Jaminan Uang Muka dicairkan (apabila diberikan);
 - 2) penyedia membayar denda keterlambatan (apabila ada); dan/atau
 - 3) penyediadikenakan Sanksi Daftar Hitam.
- f. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena PPK terlibat penyimpangan prosedur, melakukan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan, maka PPK dikenakan sanksi berdasarkan peraturan perundang-undangan.

21. PEMBAYARAN

- a. pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh PPK, dengan ketentuan:
 - 1) penyedia telah mengajukan tagihan disertai laporan kemajuan hasil pekerjaan;
 - 2) pembayaran dilakukan dengan [*sistem termin/pembayaran secara sekaligus*];
 - 3) pembayaran harus dipotong denda (apabila ada), dan pajak ;
- b. pembayaran terakhir hanya dilakukan setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen) dan Berita Acara Serah Terimaditandatangani.
- c. PPK dalam kurun waktu 7 (tujuh) hari kerja setelah pengajuan permintaan pembayaran dari penyedia harus sudah mengajukan surat permintaan pembayaran kepada Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar (PPSPM).
- d. bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, tidak akan menjadi alasan untuk menunda pembayaran. PPK dapat meminta penyedia untuk menyampaikan perhitungan prestasi sementara dengan mengesampingkan hal-hal yang sedang menjadi perselisihan.

22. DENDA

- a. Jikapekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian Penyedia maka Penyedia berkewajiban untuk membayar denda kepada PPK sebesar 1/1000 (satu permil) dari nilai SPK (tidak termasuk PPN) untuk setiap hari keterlambatan.
- b. PPK mengenakan Denda dengan memotong pembayaran prestasi pekerjaan penyedia. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual penyedia.

23. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

PPK dan penyedia berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui Layanan Penyelesaian Sengketa, arbitrase atau Pengadilan Negeri.

24. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI

Penyedia menjamin bahwa tidak satu pun personel satuan kerja PPK telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. Penyedia menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.

BAB IX
BENTUK DOKUMEN LAIN

A. BENTUK SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA

[kop surat K/L/PD]

Nomor : _____ *[tempat]*, *[tanggal]* _____ *[bulan]* _____ *[tahun]*

Lampiran : _____

Kepada Yth.

_____ di _____

Perihal : Penunjukan Penyedia Barang untuk Pelaksanaan Paket Pengadaan _____

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara nomor _____ tanggal _____ tentang _____ dengan hasil negosiasi harga sebesar Rp _____ (_____) kami nyatakan diterima/ditetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan menandatangani SPK paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa.

Satuan Kerja _____

Pejabat Penandatangan Kontrak

[tanda tangan]

[nama lengkap]

[jabatan]

NIP : _____

Tembusan Yth. :

1. _____ *[PA/KPA K/L/PD]*
2. _____ *[APIP K/L/PD]*
3. _____ *[Pejabat Pengadaan]*

..... *dst*

B. BENTUK SURAT PERINTAH PENGIRIMAN

[kop surat K/L/PD]

SURAT PERINTAH PENGIRIMAN (SPP)

Nomor: _____
Paket Pekerjaan: _____

Yang bertanda tangan di bawah ini:

_____ [nama Pejabat Penandatangan Kontrak],
_____ [jabatan Pejabat Penandatangan Kontrak]
_____ [alamat satuan kerja Pejabat Penandatangan Kontrak]
selanjutnya disebut sebagai Pejabat Penandatangan Kontrak;

berdasarkan SPK _____ nomor _____ tanggal _____, bersama ini memerintahkan:

_____ [nama Penyedia Barang]
_____ [alamat Penyedia Barang]
yang dalam hal ini diwakili oleh: _____
selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Rincian Barang:

No.	Jenis Barang	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga ¹

2. Tanggal barang diterima : _____ ;
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SPK;
4. Waktu penyelesaian: selama ____ (_____) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal _____
5. Alamat pengiriman barang : _____

¹ Semua jenis harga yang tercantum dalam Daftar Kuantitas dan Harga adalah harga sebelum PPN (Pajak Pertambahan Nilai).

6. Denda: Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu permil) dari Nilai SPK (tidak termasuk PPN).

_____ [tempat], __ [tanggal] _____ [bulan] ____ [tahun]

Untuk dan atas nama _____

Penandatanganan Kontrak

[tanda tangan]

[nama lengkap]

[jabatan]

NIP: _____

Menerima dan menyetujui:

Untuk dan atas nama _____ [nama Penyedia]

[tanda tangan]

[nama lengkap]

[jabatan]

BAB X

PENUTUP

1. Ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung ini sebagai pedoman dalam pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan E-Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022;
2. Semua pengeluaran biaya sebagai akibat ketetapan ini dibebankan kepada Anggaran Belanja pada DIPA BLU PIP Semarang Tahun Anggaran 2022 Nomor : DIPA-022.12.1.414330/2022 tanggal 17 November 2021.
3. Ketetapan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan berakhirnya tugas Pejabat Pengadaan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan dirubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Semarang, 22 Juli 2022

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang



KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M.

Pembina (IV/a)

NIP. 19800602 200212 2 002

**JADWAL PROSES PENGADAAN E-BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG TAHUN 2022**

NO	KEGIATAN	22-Jul-22	23-Jul-22	24-Jul-22	25-Jul-22	26-Jul-22	27-Jul-22	28-Jul-22	29-Jul-22
1	Dokumen Pengadaan Langsung								
2	Undangan kepada Peserta Terpilih								
3	Pemasukan Dokumen Penawaran								
4	Pembukaan Dokumen Penawaran								
5	Evaluasi Penawaran								
6	Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga								
7	Pembuatan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung								
8	Rapat Pra Penunjukan								
9	Penandatanganan Kontrak / SPK								

KETERANGAN

-  HARI KERJA
-  PROSES PELELANGAN
-  HARI LIBUR

SEMARANG, 22 Juli 2022
PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA BELANJA

Kristina

KRISTIN ANITA INDRIYANI, S.ST., M.M.

Pembina (IV/a)

NIP. 19800602 200212 2 002

**JADWAL PROSES PENGADAAN E-BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG TAHUN 2022**

No.	KEGIATAN	AGENDA SURAT	
		NOMOR	TANGGAL
1	Dokumen Pengadaan Langsung	PL.102 / 136 / 14 / PIP.SMG-2022	22-Jul-2022
2	Undangan kepada Peserta Terpilih dilampiri	PL.102 / 136 / 15 / PIP.SMG-2022	22-Jul-2022
3	Pemasukan Dokumen Penawaran	-	25-27 Juli 2022
4	Pembukaan Dokumen Penawaran	PL.102 / 139 / 11 / PIP.SMG-2022	27-Jul-2022
5	Evaluasi Penawaran, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	PL.102 / 139 / 12 / PIP.SMG-2022	27-Jul-2022
6	Pembuatan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung	PL.102 / 140 / 14 / PIP.SMG-2022	28-Jul-2022
	BA PRA SPPBJ (PRE AWARD MEETING)	PL.102 / 140 / 15 / PIP.SMG-2022	28-Jul-2022
	SPPBJ	PL.102 / 140 / 16 / PIP.SMG-2022	28-Jul-2022
7	Penandatanganan Kontrak / SPK	PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022	29-Jul-2022
	SPMK	PL.102 / 141 / 10 / PIP.SMG-2022	29-Jul-2022
8	Berita Acara Pemeriksaan 100 % (12 hari kalender)	PL.102 / 148 / 1 / PIP.SMG-2022	09-Aug-2022
9	Berita Acara Serah Terima 100 % (12 hari kalender)	PL.102 / 148 / 2 / PIP.SMG-2022	09-Aug-2022
10	BA PPHAP / BA EP / PEMBAYARAN (12 hari kalender)	PL.102 / 148 / 3 / PIP.SMG-2022	09-Aug-2022

SEMARANG, 22 Juli 2022
PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA BELANJA



KRISTIN ANITA INDRİYANI S.ST., M.M.

Pembina (IV/a)

NIP. 19800602 200212 2 002



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN**

BADAN LAYANAN UMUM

POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



**HARGA PERKIRAAN SENDIRI
PENGADAAN E-BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG TAHUN 2022**

No	Uraian Pekerjaan	Vol	Sat	Harga Satuan	Harga Pekerjaan
1	Global Infrastructure Networks	1	judul	1.850.000	1.850.000
2	The Water-Sustainable City	1	judul	1.645.000	1.645.000
3	How Great Cities Happen	1	judul	1.748.000	1.748.000
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul	1.851.000	1.851.000
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul	2.183.000	2.183.000
6	Trade in Water Under International Law	1	judul	2.287.000	2.287.000
7	Water Resource Management and the Law	1	judul	4.068.000	4.068.000
8	Air Transport Liberalization	1	judul	1.976.000	1.976.000
9	Timespace and International Migration	1	judul	2.411.000	2.411.000
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	1	judul	2.618.000	2.618.000
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul	1.851.000	1.851.000
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul	2.287.000	2.287.000
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul	2.618.000	2.618.000
14	Consumer Logistics	1	judul	1.645.000	1.645.000
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul	2.494.000	2.494.000
16	Air Transport Security	1	judul	1.748.000	1.748.000

17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	1	judul	1.541.000	1.541.000
18	International Space Law	1	judul	1.976.000	1.976.000
19	Governing Compact Cities	1	judul	2.079.000	2.079.000
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul	2.079.000	2.079.000
21	The Mobilities Paradox	1	judul	1.748.000	1.748.000
22	Maritime Legacies and the Law	1	judul	3.840.000	3.840.000
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul	1.048.000	1.048.000
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul	2.079.000	2.079.000
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul	1.976.000	1.976.000
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul	1.976.000	1.976.000
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul	1.645.000	1.645.000
28	A Companion to Transport, Space and Equity	1	judul	3.965.000	3.965.000
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul	2.183.000	2.183.000
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul	3.426.000	3.426.000
31	The Internet City	1	judul	1.872.000	1.872.000
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul	1.851.000	1.851.000
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul	1.976.000	1.976.000
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	1	judul	1.645.000	1.645.000
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul	2.411.000	2.411.000
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul	1.645.000	1.645.000
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul	3.840.000	3.840.000

38	Handbook on Railway Regulation	1	judul	2.183.000	2.183.000
39	Densifying the City	1	judul	2.183.000	2.183.000
40	China's Maritime Silk Road	1	judul	1.541.000	1.541.000
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul	2.079.000	2.079.000
TOTAL					90.067.000
PPN 11%					9.907.370
Grand Total					99.974.370

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN RM



HERI PRASETYO, S.M
 Penata Muda (III/a)
 NIP. 19850429201012 1 003

**KERANGKA ACUAN KERJA
BELANJA BARANG**

PA/KPA : CAPT. DIAN WAHDIANA, M.M
UNIT KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
PPK : HERI PRASETYO, S.M

**PENGADAAN E-BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG TAHUN 2022**

KEMENTERIAN PERHUBUNGAN RI
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
PENGADAAN E-BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG TAHUN 2022

I. LATAR BELAKANG

1. Dasar Hukum

- a. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
- b. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
- c. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 64, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4849);
- d. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2000 tentang Kepelautan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 13);
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 2012 tentang Sumber Daya Manusia di Bidang Transportasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5310);
- g. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
- h. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 510/KMK.05/2009 tentang Penetapan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang pada Departemen Perhubungan Sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;

- i. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM. 43 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang;
- j. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM. 86 Tahun 2015 tentang Statuta Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang;
- k. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- l. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.140 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.70 Tahun 2013 tentang Pendidikan dan Pelatihan, Sertifikasi serta Dinas Jaga Pelaut;
- m. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM. 122 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perhubungan;
- n. Peraturan Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan Perhubungan Nomor SK 656/DL-002/VI/DIKLAT-10 tentang perubahan atas Peraturan Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan Perhubungan Nomor SK. 471/DL.002/IV/DIKLAT-09 tentang Kurikulum Pendidikan Kepelautan;
- o. Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor SK 2162/HK-208/XI/DIKLAT-10 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Kepelautan;
- p. Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK.01/BPSDMP-2013 tentang Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Kepelautan sesuai STCW 1978 Amandemen 2010;
- q. Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK.02/BPSDMP-2013 tentang Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan Pembentukan Kompetensi Kepelautan sesuai STCW 1978 Amandemen 2010;
- r. Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK.03/BPSDMP-2013 tentang Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan Pemutakhiran Kompetensi Kepelautan sesuai STCW 1978 Amandemen 2010;

- s. Peraturan Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan Perhubungan Nomor PK.07/BPSDMP-2016 tentang Kurikulum Program Pendidikan dan Pelatihan Pembentukan dan Peningkatan Kompetensi di Bidang Pelayaran.

2. Gambaran Umum

Sejalan dengan visi terwujudnya konektivitas nasional yang handal, berdaya saing dan memberikan nilai tambah. Untuk dapat menjalankan visi tersebut maka misi yang diemban oleh Kementerian Perhubungan adalah :

- a. Meningkatkan aksesibilitas masyarakat terhadap pelayanan jasa transportasi untuk mendukung pengembangan konektivitas antar wilayah;
- b. Meningkatkan keselamatan dan keamanan transportasi dalam upaya peningkatan pelayanan jasa transportasi;
- c. Meningkatkan kinerja pelayanan jasa transportasi;
- d. Meningkatkan kapasitas sarana dan prasarana pelayanan transportasi;
- e. Melanjutkan konsolidasi melalui restrukturisasi, reformasi dan penguatan dibidang peraturan, kelembagaan, sumber daya manusia, dan pengakuan hukum secara konsisten;
- f. Mewujudkan pengembangan inovasi dan teknologi transportasi yang ramah lingkungan untuk mengantisipasi perubahan iklim;
- g. Meningkatkan peran daerah, BUMN dan swasta dalam penyediaan instruktur sector transportasi.

Visi dan Misi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan (BPSDM) Kementerian Perhubungan selain mengacu pada tugas pokok dan fungsi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan, visi dan misi Kementerian Perhubungan dan menindaklanjuti amanat Undang – undang di bidang transportasi antara lain :

- a. Undang – undang Nomor 23 Tahun 2007 tentang Perkeretaapian;
- b. Undang – undang Nomor 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran;
- c. Undang – undang Nomor 1 Tahun 2009 tentang Penerbangan;
- d. Undang – undang Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan.

Dalam keempat Undang – undang dibidang transportasi diatas mengamanatkan bahwa pemerintah (Kementerian Perhubungan) bertanggung jawab atas penyediaan dan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) bidang transportasi (profesional,

kompeten, disiplin, bertanggung jawab dan memiliki integritas) yang memenuhi standar nasional dan internasional.

Berdasarkan hal diatas, maka Visi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Perhubungan adalah terwujudnya sumber daya manusia perhubungan yang prima, profesional dan beretika dalam menyelenggarakan transportasi yang handal serta berorientasi *Zero Accident*.

Untuk mencapai visi tersebut, maka telah dirumuskan misi Badan Pengembangan SDM Perhubungan adalah sebagai berikut ;

- a. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan diklat transportasi sesuai dengan standar nasional dan internasional;
- b. Meningkatkan mutu lulusan diklat transportasi yang sesuai dengan kebutuhan dunia kerja melalui kerjasama kemitraan dengan stakeholder terkait;
- c. Penguatan dan peningkatan kelembagaan diklat yang efektif, efisien, akuntabel dan transparansi.

Ketersediaan sarana dan prasarana yang lengkap dan memadai menjadi factor utama, bahwa melalui pengembangan PIP Semarang diharapkan bisa meningkatkan jumlah dan mutu SDM kepelautan, yang pada gilirannya dapat memperluas kesempatan kerja serta menggairahkan perekonomian nasional di sector transportasi laut. Sebagai konsekuensi pengembangan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang baik secara fisik maupun manajemennya, Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang harus menyiapkan konsep pengembangan ilmu pelayaran kedepan berpijak pada parameter kelayakan teknis, fungsi, bentuk, estetika, amdal, aspek kemudahan pengembangan dan pemeliharaan, aspek efisiensi dan efektivitas serta parameter lain yang relevan bagi lingkungan institusi pendidikan dan pelatihan.

3. Rumusan Masalah

Perlunya Pengadaan E-Book untuk meningkatkan sarana dan prasarana yang lengkap di lingkungan Kampus PIP Semarang.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

1) Maksud Kegiatan

Maksud kegiatan Pengadaan E-Book untuk menyediakan peralatan dan perlengkapan yang sesuai dengan kebutuhan.

2) Tujuan Kegiatan

Tujuan Pengadaan E-Book adalah untuk meningkatkan sarana dan prasarana yang lengkap di lingkungan Kampus PIP Semarang.

III. TARGET/SASARAN

Target dan sasaran adalah Terwujudnya Pengadaan E-Book sehingga meningkatkan sarana dan prasarana yang lengkap di lingkungan Kampus PIP Semarang.

IV. ORGANISASI PENGADAAN

- a. Kementerian : Kementerian Pehubungan
- b. Satker : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
- c. KPA : CAPT. DIAN WAHDIANA, M.M
- d. PPK : HERI PRASETYO, S.M

V. SUMBER DANA PERKIRAAN PEMBIAYAAN

- a. Sumber dana yang tersedia dalam DIPA POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG untuk membiayai Pengadaan E-Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022 sebesar Rp 199.002.000,- (Seratus Sembilan Puluh Sembilan Juta Dua Ribu Rupiah).
- b. Total perkiraan biaya (HPS) yang diperlukan untuk Pengadaan E-Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022 sebesar Rp 99.974.370,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Rupiah).

VI. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan ini adalah selama 12 (Dua Belas) Hari kalender.

VII. LINGKUP PEKERJAAN

a. Lingkup Kegiatan

Penyedia menyediakan barang sesuai dengan spesifikasi yang diperlukan, pengiriman barang sampai lokasi.

b. Jenis Kegiatan

Metode pelaksanaan kegiatan ini adalah dengan Pengadaan Langsung.

c. Lokasi

Pelaksanaan kegiatan diselenggarakan di Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang.

VIII. KUALIFIKASI PERUSAHAAN

1. Memiliki surat izin usaha perdagangan (SIUP) dan atau surat izin lain sesuai bidang sebagaimana yang dipersyaratkan, yaitu : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Persekutuan Komanditer dengan jenis usaha pokok perhotelan yang masih berlaku dengan menyampaikan rekaman.;
2. Memiliki NPWP dan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun pajak terakhir (SPT Tahunan) Tahun 2020/2021 beserta lampirannya;
3. Memperoleh paling sedikit 1 (satu) pekerjaan sebagai Penyedia dalam kurun waktu 4(empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah maupun swasta termasuk pengalaman subkontrak, kecuali bagi Penyedia Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Koperasi Kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun;
4. Memiliki pengalaman pada bidang pekerjaan sejenis baik instansi swasta ataupun pemerintah kecuali bagi Penyedia Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Koperasi Kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun;
5. Secara hukum mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri pada Kontrak yang dibuktikan dengan:
 - a. Akta Pendirian Perusahaan dan/atau perubahannya;
 - b. Surat Kuasa (apabila dikuasakan);
 - c. Bukti bahwa yang diberikan kuasa merupakan pegawai tetap (apabila dikuasakan); dan
 - d. Kartu Tanda Penduduk .
6. Pernyataan Pakta Integritas yang berisi :
 - a. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;

- b. Akan melaporkan kepada PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam proses pengadaan ini.
- c. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- d. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam huruf a, b, dan c maka bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

7. Pernyataan:

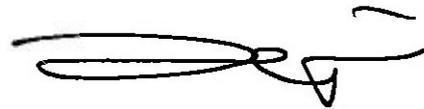
- a. yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
- b. yang bersangkutan berikut pengurus badan usaha tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam;
- c. yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana;
- d. pimpinan dan pengurus badan usaha bukan sebagai pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah atau pimpinan dan pengurus badan usaha sebagai pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah yang sedang mengambil cuti diluar tanggungan Negara;
- e. Pernyataan lain yang menjadi syarat kualifikasi yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan;
- f. Pernyataan bahwa data kualifikasi yang diisikan dan dokumen penawaran yang disampaikan benar, dan jika dikemudian hari ditemukan bahwa data/dokumen yang disampaikan tidak benar dan ada pemalsuan maka direktur utama/pimpinan perusahaan/pimpinan koperasi, atau kepala cabang, dari seluruh anggota Kemitraan bersedia dikenakan sanksi administratif, sanksi pencantuman dalam daftar hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan.

IX. PENUTUP

Kerangka acuan kerja ini dibuat sebagai pedoman untuk melaksanakan penyusunan Proposal Dokumen Administrasi dan Penawaran Teknis serta Penawaran Biaya / nilai pekerjaan kepada pemberi tugas.

Semarang, Juli 2022

PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



HERI PRASETYO, S.M
Penata Muda, (III/a)
NIP. 19850429201012 1 003

DOKUMEN PEMBANDING



PT. ZAHRA ADITAMA

Nomor: 025/SPH/ZA/VII/2022

Lamp. : Terlampir

Hal. : Surat Penawaran Harga

**Kepada Yth,
Pimpinan
Politeknik Ilmu Pelayaran
Jln. Singosari – Semarang
Jawa Tengah**

Dengan Hormat,

Bersama ini kami sampaikan surat penawaran harga eBook dan eJournal, sebagaimana yang tercantum dalam tabel berikut:

Nb	Judul eBook	Pengarang	Penerbit	eISBN	Tmn	Harga
1	Global Infrastructure Networks	Turner, C Johnson, D	Elgar	978 0 85793 4413	2017	2.061.000
2	The Water-Sustainable City	Feldman, D.L.	Elgar	978 178347 857 6	2017	1.831.000
3	How Great Cities Happen	Stanley, J. Stanley, J. Hansen, R	Elgar	978 178471839 8	2017	1.946.000
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	Walters, J. De Man, P. Hansen, R	Elgar	978 178536 107 4	2017	2.061.000
5	Charting the Water Regulatory Future	Chaisse, J.	Elgar	978 178536 672 7	2017	2.429.000
6	Trade in Water Under International Law	Timmerman, F.	Elgar	978 178536 983 1	2017	2.544.000
7	Water Resource Management and the Law	Hilq, E.J.	Elgar	978 178536 983 4	2017	4.522.000
8	Air Transport Liberalization	Finger, M. Button, K	Elgar	978 178643 166 8	2017	2.199.000
9	Timespace and International Migration	Mavroul, E. Page, B. Christou, A	Elgar	978 178643 323 7	2017	2.682.000
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	Gerrits, L. Verweij, S	Elgar	978 178347 842 2	2018	2.912.000
11	Handbook on the Geographies of Globalization	Kloosterman, R.C. Marabuh, V. Terhorst, P.	Elgar	978 178536 384 9	2018	2.061.000
12	Handbook of International Trade and Transportation	Borjgen, B.A. Wilson, V.W.	Elgar	978 178536 615 4	2018	2.544.000
13	International Regulation of Non-Military Drones	Masutti, A. Tomassello, F.	Elgar	978 178536 757 1	2018	2.912.000
14	Consumer Logistics	Rimmer, P.J. Kam, B.H.	Elgar	978 178643 037 3	2018	1.831.000
15	Water Supply in a Mega-City	Walters, M. Barnett, J. Finlayson, B. Wang, M.	Elgar	978 178643 388 0	2018	2.774.000
16	Air Transport Security	Szyliowicz, J.S. Zamparini, L.	Elgar	978 178643 520 0	2018	1.946.000
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	Kellerman, A.	Elgar	978 178643 849 2	2018	1.716.000
18	International Space Law	von der Dunk, F.	Elgar	978 178643 891 1	2018	2.199.000
19	Governing Compact Cities	Roda, P.	Elgar	978 178811 166 2	2018	2.314.000
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	Micharis, C. Baudy, G.	Elgar	978 178811 160 5	2018	2.314.000
21	The Mobilities Paradox	Korstanja, M.E.	Elgar	978 178811 331 1	2018	1.946.000
22	Maritime Legacies and the Law	Forrest, C.	Elgar	978 178471 725 4	2019	4.289.000
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	Chen, Z. Haynes, K.E. Zhou, Y. Dai, Z.	Elgar	978 178536 604 8	2019	1.199.000
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	Bakareva, O.	Elgar	978 178643 745 7	2019	2.314.000
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	Chuah, J.	Elgar	978 178643 879 9	2019	2.199.000
26	Developing Bus Rapid Transit	Ferbrache, F.	Elgar	978 178811 091 4	2019	2.199.000
27	Sustainable and Efficient Transport	Eftestøl-Vilhelmsson, E. Sankari, S. Bask, A.	Elgar	978 178811 928 3	2019	1.831.000
28	A Companion to Transport, Space and Equity	Hokman, R. Milla-Lira, B. Gvoni, M. Geurs, K.	Elgar	978 178811 922 5	2019	4.407.000
29	A Research Agenda for Transport Policy	Stanley, J. Hensher, D.	Elgar	978 178897 020 4	2019	2.429.000
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	Knowles, R.D. Ferbrache, F.	Elgar	978 178897 171 3	2019	3.809.000
31	The Internet City	Kellerman, A.	Elgar	978 178897 359 5	2019	2.084.000
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	Villar Ezcurra, M. Mine, J.E. Ashiabor, H. Skou Andersen, M.	Elgar	978 178990 418 5	2019	2.061.000
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	Chen, C-L. Pan, H. Shen, Q. Wang, J.J.	Elgar	978 178643 924 6	2020	2.199.000
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	Büscher, M. Freudendal-Pedersen, M. Kesselring, S. Gauslund Kristensen, N.	Elgar	978 178811 546 9	2020	1.831.000
35	Maritime Security and the Law of the Sea	Evans, M.D. Galari, S.	Elgar	978 178897 411 6	2020	2.682.000
36	Handbook of Sustainable Transport	Quint, C.	Elgar	978 178990 047 7	2020	1.831.000
37	Globalization and Spatial Mobilities	Kellerman, A.	Elgar	978 178990 122 1	2020	4.289.000
38	Handbook on Railway Regulation	Finger, M. Montero, J.	Elgar	978 178990 178 8	2020	2.429.000
39	Densifying the City?	Rubin, M. Todd, A. Harrison, P. Appelbaum, A.	Elgar	978 178990 494 9	2020	2.429.000
40	China's Maritime Silk Road	Chen, G.	Elgar	978 178990 749 0	2020	1.716.000
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	Schneider, J. Rau, H.	Elgar	978 178990 781 0	2020	2.314.000
Jumlah:						100.216.000



PT. ZAHRA ADITAMA

Nb	Judul eJournal	Penerbit	eISSN	Tmn	Harga
1	Journal of Maritime Research	Taylor & Francis	1469-1657	2022	7516000
2	Journal of Transportation Safety & Security	Taylor & Francis	1943-9970	2022	19981000
3	Maritime Affairs: Journal of the National Maritime Foundation of India	Taylor & Francis	1946-6609	2022	9943000
4	Australian Journal of Maritime & Ocean Affairs	Taylor & Francis	2333-6498	2022	8749000
5	International Journal of Sustainable Transportation	Taylor & Francis	1556-8334	2022	23882000
6	Journal of Intelligent Transportation Systems	Taylor & Francis	1547-2442	2022	29846000
7	Transportation Letters (The International Journal of Transportation Research)	Taylor & Francis	1942-7875	2022	3117000
8	Ship Technology Research (Schiffstechnik)	Taylor & Francis	2056-7111	2022	8094000
9	Ships and Offshore Structures	Taylor & Francis	1744-5302	2022	40731000
10	Transportmetrica B: Transport Dynamic	Taylor & Francis	2168-0582	2022	20231000
Jumlah:					200.100.000

Penawaran harga ini berlaku selama 45 (*Empat puluh Lima*) hari kalender sejak tanggal penawaran, Harga sudah termasuk pajak dan dapat berubah tanpa pemberitahuan sebelumnya.

Demikian surat penawaran harga ini kami sampaikan, sambil menunggu kabar lebih lanjut kami ucapkan banyak terima kasih.

Jakarta, 15 Juli 2022

PT. Zahra Aditama,

Ihsan Averroes

Direktur

Nomor : 019/surat/dbm/VII/22
Perihal : Surat Penawaran Harga
Lampiran : 1 (satu) set

Kepada Yth.
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
Jalan Singosari – Semarang
Jawa Tengah

Dengan Hormat,

Berkaitan dengan rencana pengadaan bahan pustaka online eBook dan eJournal, dengan ini kami sampaikan surat penawaran harga yang terlampir dalam daftar harga dibawah ini.

No.	Keterangan	Jumlah	Harga Paket
1.	eJournal	10 judul	205.000.000
2.	eBook	41 judul	110.000.000
Total Harga			315.000.000

Penawaran harga ini berlaku selama 14 (empat belas) hari kalender, harga sudah termasuk pajak, dan dapat berubah sesuai dengan penyesuaian harga dari masing-masing penerbit.

Demikian surat penawaran ini disampikan, semoga berkenan dan tentunya besar harapan kami dapat bekerjasama untuk mensuplai baha pustaka yang dibutuhkan.

Jakarta, 16 Juli 2022

Hormat Kami,



Rohani Abubakar W.
Direktur Utama

**DAFTAR HARGA EBOOK DAN EJOURNAL
PENGADAAN BAHAN PUSTAKA POLITEKNIK ILMU PELAYARAN
SEMARANG TAHUN 2022**

No.	Judul eJournal	Penerbit	eISSN	Thn.	Harga
1	Journal of Maritime Research	Taylor & Francis	1469-1957	2022	8,006,000
2	Journal of Transportation Safety & Security	Taylor & Francis	1943-9970	2022	20,471,000
3	Maritime Affairs:Journal of the National Maritime Foundation of India	Taylor & Francis	1946-6609	2022	10,433,000
4	Australian Journal of Maritime & Ocean Affairs	Taylor & Francis	2333-6498	2022	9,239,000
5	International Journal of Sustainable Transportation	Taylor & Francis	1556-8334	2022	24,382,000
6	Journal of Intelligent Transportation Systems	Taylor & Francis	1547-2442	2022	30,336,000
7	Transportation Letters (The International Journal of Transportation Research)	Taylor & Francis	1942-7875	2022	31,607,000
8	Ship Technology Research (Schiffstechnik)	Taylor & Francis	2056-7111	2022	8,584,000
9	Ships and Offshore Structures	Taylor & Francis	1744-5302	2022	41,221,000
10	Transportmetica B : Transport Dynamic	Taylor & Francis	2168-0582	2022	20,721,000
Jumlah :					205,000,000

No.	Judul eBook	Pengarang	Penerbit	eISBN	Thn	Harga
1	Global Infrastructure Networks	Turner, C. Johnson, D.	Elgar	978 0 85793 441 3	2017	2,299,000
2	The Water-Sustainable City	Feldman, D. L.	Elgar	978 1 78347 857 6	2017	2,069,000
3	How Great Cities Happen	Stanley, J. Stanley, J. Hansen, R.	Elgar	978 1 78471 839 8	2017	2,184,000
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	Wouters, J. De Man, P. Hansen, R.	Elgar	978 1 78536 107 4	2017	2,299,000
5	Charting the Water Regulatory Future	Chaisse, J.	Elgar	978 1 78536 672 7	2017	2,667,000
6	Trade in Water Under International Law	Temmerman, F.	Elgar	978 1 78536 913 1	2017	2,782,000
7	Water Resource Management and the Law	Hollo, E.J.	Elgar	978 1 78536 983 4	2017	4,760,000
8	Air Transport Liberalization	Finger, M. Button, K.	Elgar	978 1 78643 186 8	2017	2,437,000
9	Timespace and International Migration	Mavroudi, E. Page, B. Christou, A.	Elgar	978 1 78643 323 7	2017	2,920,000
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	Gerrits, L. Verweij, S	Elgar	978 1 78347 842 2	2018	3,150,000
11	Handbook on the Geographies of Globalization	Kloosterman, R.C. Mamadouh, V. Terhorst, P.	Elgar	978 1 78536 384 9	2018	2,299,000
12	Handbook of International Trade and Transportation	Blonigen, B.A. Wilson, W.W.	Elgar	978 1 78536 615 4	2018	2,782,000
13	International Regulation of Non-Military Drones	Masutti, A. Tomasello, F.	Elgar	978 1 78536 757 1	2018	3,150,000

14	Consumer Logistics	Rimmer, P.J. Kam, B.H.	Elgar	978 1 78643 037 3	2018	2,069,000
15	Water Supply in a Mega-City	Webber, M. Barnett, J. Timmason, B.	Elgar	978 1 78643 393 0	2018	3,012,000
16	Air Transport Security	Wang, M.	Elgar	978 1 78643 520 0	2018	2,184,000
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	Szyliowicz, J.S. Zamparini, L.	Elgar	978 1 78643 849 2	2018	1,954,000
18	International Space Law	Kellerman, A.	Elgar	978 1 78643 891 1	2018	2,437,000
19	Governing Compact Cities	von der Dunk, F.	Elgar	978 1 78811 136 2	2018	2,552,000
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	Rode, P.	Elgar	978 1 78811 180 5	2018	2,552,000
21	The Mobilities Paradox	Macharis, C. Baudry, G.	Elgar	978 1 78811 331 1	2018	2,184,000
22	Maritime Legacies and the Law	Korstanje, M.E.	Elgar	978 1 78471 725 4	2019	4,507,000
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	Forrest, C.	Elgar	978 1 78536 604 8	2019	1,434,000
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	Chen, Z. Haynes, K.E. Zhou, Y. Dai, Z.	Elgar	978 1 78643 745 7	2019	2,552,000
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	Bokareva, O.	Elgar	978 1 78643 879 9	2019	2,437,000
26	Developing Bus Rapid Transit	Chuah, J.	Elgar	978 1 78811 091 4	2019	2,437,000
27	Sustainable and Efficient Transport	Ferbrache, F.	Elgar	978 1 78811 928 3	2019	2,069,000
28	A Companion to Transport, Space and Equity	Ertesztikár-Willemsson, L. Sankari, S.	Elgar	978 1 78811 982 5	2019	4,645,000
29	A Research Agenda for Transport Policy	Pickman, K. Mienna-Lira, B. Givoni, M.	Elgar	978 1 78897 020 4	2019	2,667,000
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	Cooper, K.	Elgar	978 1 78897 171 3	2019	4,047,000
31	The Internet City	Stanley, J. Hensher, D.	Elgar	978 1 78897 359 5	2019	2,322,000
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	Knowles, R.D. Ferbrache, F.	Elgar	978 1 78990 418 5	2019	2,299,000
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	Kellerman, A.	Elgar	978 1 78643 924 6	2020	2,437,000
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	Villar Ezcurra, M. Milne, J.E. Ashiabor, H. Skou Andersen, M.	Elgar	978 1 78811 546 9	2020	2,069,000
35	Maritime Security and the Law of the Sea	Chen, C.-L. Pan, H. Shen, Q. Wang, H.	Elgar	978 1 78897 141 6	2020	2,920,000
36	Handbook of Sustainable Transport	Büscher, M. Freudendal- Pedersen, M. Kesselring, S. Grauslund	Elgar	978 1 78990 047 7	2020	2,069,000
37	Globalization and Spatial Mobilities	Evans, M. D. Galani, S.	Elgar	978 1 78990 122 1	2020	4,507,000
38	Handbook on Railway Regulation	Curtis, C.	Elgar	978 1 78990 178 8	2020	2,667,000
39	Densifying the City?	Kellerman, A.	Elgar	978 1 78990 494 9	2020	2,667,000
40	China's Maritime Silk Road	Rubin, M. Todes, A. Harrison, P. Appelbaum, A.	Elgar	978 1 78990 749 0	2020	1,954,000
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	Chan, G.	Elgar	978 1 78990 781 0	2020	2,552,000

Jumlah : 110,000,000

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
SURAT PERINTAH MEMBAYAR**

Nomor 00900A

Tanggal 16-Agu-2022

Halaman 1 dari 1

Kuasa Bendahara Umum KPPN Semarang II (134)
Agar melakukan pembayaran tagihan sejumlah Rp 87.404.436,00

**** DELAPAN PULUH TUJUH JUTA EMPAT RATUS EMPAT RIBU EMPAT RATUS TIGA
PULUH ENAM RUPIAH ****

Tahun Anggaran: 2022 Dasar Pembayaran DIPA No. :DIPA-022.12.1.414330/2022 Tanggal :17-Nov-2021 UU NOMOR 6 TAHUN 2021 TENTANG APBN TAHUN ANGGARAN 2022	Nomor CAN : A/134.22001194/0/0 Tanggal Kontrak/SPK : 29-07-2022 Nomor Kontrak/SPK : PL.102/141/9/PIP.SMG-2022	Jenis Tagihan : NON GAJI KONTRAKTUAL Jatuh Tempo : Segera Cara Bayar : SP2D No. Register : 00000001
--	--	---

PENGELUARAN	JUMLAH UANG
414330.134.521219.02212DL.3996SAB.A000000001.00000.1.0351.2.000000.000000	98.998.902,00
Jumlah Pengeluaran	98.998.902,00
POTONGAN	JUMLAH UANG
663562.026.411124.0150400.0000000.0000000000.00000.1.0351.2.000000.000000	1.783.764,00
663562.026.411211.0150400.0000000.0000000000.00000.1.0351.2.000000.000000	9.810.702,00
Jumlah Potongan	11.594.466,00
TOTAL PEMBAYARAN	87.404.436,00

Kepada:
Nomor : 407806 Bank / Pos : BANK CIMB NIAGA
Nama Supplier : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA Rekening : 800147471900
NPWP1 : 818984262015000 Nama Pemilik : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
NPWP2 : 001459304508000 Alamat : Graha Olamita Lt.2 Jl.KH.Abdullah Syafei No.51B Bukit Duri Tebet
NOP :
Uraian : Pembayaran Langsung belanja barang Pengadaan E Book sesuai SPK Nomor:PL.102/141/9/PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022 dengan BAST Nomor: PL.102/148/2/PIP.SMG-2022 Tanggal 9 Agustus 2022

Semua bukti-bukti pengeluaran yang disahkan Pejabat Pembuat Komitmen telah diuji dan dinyatakan memenuhi persyaratan untuk dilakukan atas beban APBN, selanjutnya bukti-bukti pengeluaran dimaksud disimpan ditatausahakan oleh Pejabat Penandatanganan SPM

SEMARANG, 16 Agustus 2022

a.n Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Penandatanganan SPM



Keberanian perhitungan dan isi yang tertuang dalam SPM ini menjadi tanggung jawab Pejabat Penandatanganan SPM

Capt. MUSTAMIN, M.Pd.,M.Mar.
NIP-196812271999031001

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
LAMPIRAN SURAT PERINTAH MEMBAYAR**

Nomor SPM : 00900A

Tanggal : 16-Agustus-2022

Halaman : 1 dari 1

No	Detail Coa	Nilai
	Ro.Komp.Subkomp.Item - Uraian	
414330.134.521219.02212DL.3996SAB.A000000001.00000.1.0351.2.000000.000000		
1	004.601.01.003537-pengadaan e book	98.998.902,00
	Jumlah	98.998.902,00
Jumlah		98.998.902,00

SEMARANG, 16 Agustus 2022

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran

Pejabat Penandatangan SPM



Capt. MUSTAMIN, M.Pd., M.Mar.

NIP 196812271999031001

LAPORAN KONTRAK

KARTU PENGAWASAN KONTRAK

SATKER

414330

POLITEKNIK ILMU PELAYARAN
SEMARANG

Per Tanggal : 16-Aug-2022

INFORMASI KONTRAK TAHUNAN

Informasi Supplier

NRS : 407806
 SPAN Nama Supplier : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA_818984262015000
 Nama Supplier : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
 NPWP : 818984262015000
Nama Site : 2_12840

Informasi Bank/Pihak Ketiga

Nama Pihak Ketiga : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
 Nama Bank : BANK CIMB NIAGA
 No rekening : 800147471900
 Nama Pemilik Rekening : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
 Mata Uang : Rupiah

Tipe Komitmen : Kontrak
CAN Tahunan : A/134.22001194/0/0
 Nilai Kontrak Tahunan : 98,998,902.00
 Satker : 414330 POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
 No. Kontrak : PL.102/141/9/PIP.SMG-2022
 No. RFC : 414330|2022|PL.102/141/9/PIP.SMG-2022|0|533549
 Tanggal Kontrak : 29-Jul-2022
 Tanggal Mulai Kontrak : 29-Jul-2022
 Jangka Waktu Pemeliharaan :
 Uang Muka :
 Porsi Pembayaran LOAN/GOI : 0/100
 Catatan Tambahan : DIPA-022.12.1.414330/2022;17-Nov-2021;;
 No. Addendum :
 Ketentuan Sanksi : Denda keterlambatan 1/1000 (satu perseribu) per hari dari Harga Pekerjaan
 Keterangan : Pengadaan E Book

Tanggal Selesai Kontrak : 09-Aug-2022
 Tanggal Addendum :
 Kategori PHLN :
 Mata Uang : Rupiah
 Tipe Kurs : -
 Nilai Kurs : 0.00

No.	Keterangan	Kategori	Nilai	Uang Muka		Retensi		Termin	Keterangan	Jadwal	Nilai Termin	No SPM	Pengembalian Uang Muka	Potongan Retensi	COA
				%	Nilai	%	Nilai								
1	Pengadaan E Book	RM	98,998,902.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1	Pengadaan E Book	12 Agustus 2022	98,998,902.00	00900A	0.00	0.00	414330.134.521219.02212DL.3996SAB.A0000000 01.000000.1.0351.2.000000.000000

No.	Nomor SPM	Tanggal SPM	Nomor SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SPM (Kotor)	Potongan							Jumlah Potongan	Nilai SP2D (Bersih)
						PPN	PPn.BM	PPH	Potongan Lainnya	Denda	Retensi	Potongan UM		

Total Uang Muka	0.00	Nilai Kontrak Tahunan	98,998,902.00	Total Pembayaran	0.00
Total Pengembalian UM	0.00	Total Realisasi	0.00	Total Potongan	0.00
Sisa Uang Muka	0.00	Total Yang Belum terealisasi	98,998,902.00	Total Pembayaran	0.00

Pejabat Pembuat Komitmen



HERI PRASETYO, S.M.
NIP 198504292010121003



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

**SURAT SETORAN PAJAK
(SSP)**

LEMBAR

1

Untuk Arsip Wajib Pajak

NPWP :

0	0	1	4	5	9	3	0	4	5	0	8	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Diisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki

Nama WP : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

Alamat WP : Jalan Singosari No.2A Semarang

NOP :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Diisi sesuai dengan Nomor Objek Wajib Pajak

Alamat OP :

Kode Akun Pajak

4	1	1	1	2	4
---	---	---	---	---	---

Kode Jenis Setoran

1	0	4
---	---	---

Uraian Pembayaran : Pembayaran Langsung belanja barang
Pengadaan E Book sesuai SPK Nomor:PL.102/141/9/PIP.SMG-2022
Tanggal 29 Juli 2022 dengan BAST Nomor: PL.102/148/2/PIP.SMG-
2022 Tanggal 9 Agustus 2022

Masa Pajak

Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
							X				

Beri tanda silang (X) pada kolom bulan, sesuai dengan pembayaran untuk masa yang berkenaan

Tahun Pajak

2	0	2	2
---	---	---	---

Diisi Tahun terangnya Pajak

Nomor Ketetapan :

--	--	--	--	--

 /

--	--	--	--	--

 /

--	--

 /

--	--	--	--	--

 /

--	--

Diisi sesuai dengan Nomor Ketetapan : STP, SKPKB atau SKPKTB

Jumlah Pembayaran : Rp. 1.783.764,00

Diisi dengan rupiah penuh

Terbilang : (Satu Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Tiga Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Rupiah)

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

Nama :



Wajib Pajak / Penyeter

Tanggal 16-8-2022

[Handwritten Signature]

Nama : DAMARZ

"Terima Kasih Telah Membayar Pajak - Pajak Untuk Pembangunan Bangsa"

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

**SURAT SETORAN PAJAK
(SSP)**

LEMBAR

3

Untuk Dilaporkan oleh Wajib Pajak
ke KPP

NPWP :

Diisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki

Nama WP : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

Alamat WP : Jalan Singosari No.2A Semarang

NOP :

Diisi sesuai dengan Nomor Objek Wajib Pajak

Alamat OP :

Kode Akun Pajak

Kode Jenis Setoran

Uraian Pembayaran : Pembayaran Langsung belanja barang
Pengadaan E Book sesuai SPK Nomor:PL.102/141/9/PIP.SMG-2022
Tanggal 29 Juli 2022 dengan BAST Nomor: PL.102/148/2/PIP.SMG-
2022 Tanggal 9 Agustus 2022

Masa Pajak

Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
							X				

Beri tanda silang (X) pada kolom bulan, sesuai dengan pembayaran untuk masa yang berkenaan

Tahun Pajak

Diisi Tahun terutangnya Pajak

Nomor Ketetapan : / / / /

Diisi sesuai dengan Nomor Ketetapan : STP, SKPKB atau SKPKTB

Jumlah Pembayaran : Rp. 1.783.764,00

Diisi dengan rupiah penuh

Terbilang : (Satu Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Tiga Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Rupiah)

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

Wajib Pajak / Penyetor

Tanggal 16-8-2022

Nama :

Nama : DAYANE

"Terima Kasih Telah Membayar Pajak - Pajak Untuk Pembangunan Bangsa"

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

**SURAT SETORAN PAJAK
(SSP)**

LEMBAR

5

Untuk Arsip Wajib Pungut atau Pihak Lain

NPWP :

0	0	1	4	5	9	3	0	4	5	0	8	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Diisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki

Nama WP : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

Alamat WP : Jalan Singosari No.2A Semarang

NOP :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Diisi sesuai dengan Nomor Objek Wajib Pajak

Alamat OP :

Kode Akun Pajak

4	1	1	1	2	4
---	---	---	---	---	---

Kode Jenis Setoran

1	0	4
---	---	---

Uraian Pembayaran : Pembayaran Langsung belanja barang
Pengadaan E Book sesuai SPK Nomor:PL.102/141/9/PIP.SMG-2022
Tanggal 29 Juli 2022 dengan BAST Nomor: PL.102/148/2/PIP.SMG-2022 Tanggal 9 Agustus 2022

Masa Pajak

Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
							X				

Beri tanda silang (X) pada kolom bulan, sesuai dengan pembayaran untuk masa yang berkenaan

Tahun Pajak

2	0	2	2
---	---	---	---

Diisi Tahun terutangnya Pajak

Nomor Ketetapan :

--	--	--	--	--

 /

--	--	--	--

 /

--	--

 /

--	--	--	--

 /

--	--

Diisi sesuai dengan Nomor Ketetapan : STP, SKPKB atau SKPKTB

Jumlah Pembayaran : Rp. 1.783.764,00

Diisi dengan rupiah penuh

Terbilang : (Satu Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Tiga Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Rupiah)

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

Wajib Pajak / Penyetor

Tanggal 16-8-2022

Nama :

Nama : P. MYATI



"Terima Kasih Telah Membayar Pajak - Pajak Untuk Pembangunan Bangsa"

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

**SURAT SETORAN PAJAK
(SSP)**

LEMBAR

1

Untuk Arsip Wajib Pajak

NPWP :

Diisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki

Nama WP : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

Alamat WP : Jalan Singosari No.2A Semarang

NOP :

Diisi sesuai dengan Nomor Objek Wajib Pajak

Alamat OP :

Kode Akun Pajak

Kode Jenis Setoran

Uraian Pembayaran : Pembayaran Langsung belanja barang
Pengadaan E Book sesuai SPK Nomor:PL.102/141/9/PIP.SMG-2022
Tanggal 29 Juli 2022 dengan BAST Nomor: PL.102/148/2/PIP.SMG-
2022 Tanggal 9 Agustus 2022

Masa Pajak

Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
							X				

Beri tanda silang (X) pada kolom bulan, sesuai dengan pembayaran untuk masa yang berkenaan

Tahun Pajak

Diisi Tahun terutangnya Pajak

Nomor Ketetapan : / / / /

Diisi sesuai dengan Nomor Ketetapan : STP, SKPKB atau SKPKTB

Jumlah Pembayaran : Rp. 9.810.702,00

Diisi dengan rupiah penuh

Terbilang : (Sembilan Juta Delapan Ratus Sepuluh Ribu Tujuh Ratus Dua Rupiah)

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

Wajib Pajak / Penyetor

Tanggal 16/8/2022

Nama :

Nama :



"Terima Kasih Telah Membayar Pajak - Pajak Untuk Pembangunan Bangsa"

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

**SURAT SETORAN PAJAK
(SSP)**

LEMBAR

3

Untuk Dilaporkan oleh Wajib Pajak
ke KPP

NPWP :

Diisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki

Nama WP : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

Alamat WP : Jalan Singosari No.2A Semarang

NOP :

Diisi sesuai dengan Nomor Objek Wajib Pajak

Alamat OP :

Kode Akun Pajak

Kode Jenis Setoran

Uraian Pembayaran : Pembayaran Langsung belanja barang
Pengadaan E Book sesuai SPK Nomor:PL.102/141/9/PIP.SMG-2022
Tanggal 29 Juli 2022 dengan BAST Nomor: PL.102/148/2/PIP.SMG-
2022 Tanggal 9 Agustus 2022

Masa Pajak

Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
							X				

Beri tanda silang (X) pada kolom bulan, sesuai dengan pembayaran untuk masa yang berkenaan

Tahun Pajak

Diisi Tahun terutangnya Pajak

Nomor Ketetapan : / / /

Diisi sesuai dengan Nomor Ketetapan : STP, SKPKB atau SKPKTB

Jumlah Pembayaran : Rp. 9.810.702,00

Diisi dengan rupiah penuh

Terbilang : (Sembilan Juta Delapan Ratus Sepuluh Ribu Tujuh Ratus Dua Rupiah)

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

Nama :

Wajib Pajak / Penyetor

Tanggal 16-8-2022



Nama : DAYATI

"Terima Kasih Telah Membayar Pajak - Pajak Untuk Pembangunan Bangsa"

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

**SURAT SETORAN PAJAK
(SSP)**

LEMBAR

5

Untuk Arsip Wajib Pungut atau Pihak Lain

NPWP :

0	0	1	4	5	9	3	0	4	5	0	8	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Diisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki

Nama WP : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

Alamat WP : Jalan Singosari No.2A Semarang

NOP :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Diisi sesuai dengan Nomor Objek Wajib Pajak

Alamat OP :

Kode Akun Pajak

4	1	1	2	1	1
---	---	---	---	---	---

Kode Jenis Setoran

9	1	0
---	---	---

Uraian Pembayaran : Pembayaran Langsung belanja barang Pengadaan E Book sesuai SPK Nomor:PL.102/141/9/PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022 dengan BAST Nomor: PL.102/148/2/PIP.SMG-2022 Tanggal 9 Agustus 2022

Masa Pajak

Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
							X				

Beri tanda silang (X) pada kolom bulan, sesuai dengan pembayaran untuk masa yang berkenaan

Tahun Pajak

2	0	2	2
---	---	---	---

Diisi Tahun terutangnya Pajak

Nomor Ketetapan :

--	--	--	--	--	--

 /

--	--	--	--	--	--

 /

--	--	--	--

 /

--	--	--	--	--	--

 /

--	--

Diisi sesuai dengan Nomor Ketetapan : STP, SKPKB atau SKPKTB

Jumlah Pembayaran : Rp. 9.810.702,00

Diisi dengan rupiah penuh

Terbilang : (Sembilan Juta Delapan Ratus Sepuluh Ribu Tujuh Ratus Dua Rupiah)

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

Wajib Pajak / Penyetor

Tanggal



Nama :

Nama : DAYAK

"Terima Kasih Telah Membayar Pajak - Pajak Untuk Pembangunan Bangsa"

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN**

Nomor 00900T

Tanggal 16-Agu-2022

Halaman 1 dari 1

Kuasa Bendahara Umum KPPN Semarang II (134)
Agar melakukan pembayaran tagihan sejumlah Rp 87.404.436,00

**** DELAPAN PULUH TUJUH JUTA EMPAT RATUS EMPAT RIBU EMPAT RATUS TIGA
PULUH ENAM RUPIAH ****

Tahun Anggaran: 2022 Dasar Pembayaran DIPA No. : DIPA-022.12.1.414330/2022 Tanggal : 17-Nov-2021 UU NOMOR 6 TAHUN 2021 TENTANG APBN TAHUN ANGGARAN 2022	Nomor CAN : A/134.22001194/0/0 Tanggal Kontrak/SPK : 29-07-2022 Nomor Kontrak/SPK : PL.102/141/9/PIP.SMG-2022	Jenis Tagihan : NON GAJI KONTRAKTUAL Jatuh Tempo : Segera Cara Bayar : SP2D No. Register : 00000001
--	--	---

PENGELUARAN	JUMLAH UANG
414330.134.521219.02212DL.3996SAB.A000000001.00000.1.0351.2.000000.000000	98.998.902,00
Jumlah Pengeluaran	98.998.902,00
POTONGAN	JUMLAH UANG
663562.026.411124.0150400.0000000.0000000000.00000.1.0351.2.000000.000000	1.783.764,00
663562.026.411211.0150400.0000000.0000000000.00000.1.0351.2.000000.000000	9.810.702,00
Jumlah Potongan	11.594.466,00
TOTAL PEMBAYARAN	87.404.436,00

Kepada:

Nomor : 407806 Nama Supplier : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA NPWP1 : 818984262015000 NPWP2 : 001459304508000 NOP : Uraian : Pembayaran Langsung belanja barang Pengadaan E Book sesuai SPK Nomor: PL.102/141/9/PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022 dengan BAST Nomor: PL.102/148/2/PIP.SMG-2022 Tanggal 9 Agustus 2022	Bank / Pos : BANK CIMB NIAGA Rekening : 800147471900 Nama Pemilik : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA Alamat : Graha Olamita Lt.2 Jl.KH.Abdullah Syafei No.51B Bukit Duri Tebet
--	---

Semua bukti-bukti pengeluaran yang disahkan Pejabat Pembuat Komitmen telah diuji dan dinyatakan memenuhi persyaratan untuk dilakukan pembayaran atas beban APBN, selanjutnya bukti-bukti pengeluaran dimaksud disimpan dan ditatausahakan oleh Pejabat Pembuat Komitmen

SEMARANG, 16 Agustus 2022

a.n Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen



HERI PRASETYO, S.M.
NIP. 198504292010121003

Kebenaran perhitungan dan isi yang tertuang dalam SPP ini menjadi tanggung jawab Pejabat Pembuat Komitmen

KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
LAMPIRAN SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN

Nomor SPP : 00900T

Tanggal : 16-Agustus-2022

Halaman : 1 dari 1

No	Detail Coa	Nilai
	Ro.Komp.Subkomp.Item - Uraian	
414330.134.521219.02212DL.3996SAB.A000000001.00000.1.0351.2.000000.000000		
1	004.601.01.003537-pengadaan e book	98.998.902,00
	Jumlah	98.998.902,00
Jumlah		98.998.902,00

SEMARANG, 16 Agustus 2022

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran

Pejabat Pembuat Komitmen



HERI PRASETYO, S.M.

NIP 198504292010121003

900

**MEKANISME BELANJA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

TANGGAL :	10/08/2022	Sumber DIPA :	RM	NOMOR	4340
PERUSAHAAN atau PENYEDIA BARANG/JASA :		PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA			
PERIHAL	022.12.DL Pendidikan dan Pelatihan Vokasi 3996 Pendidikan Transportasi SAB Pendidikan Vokasi Bidang Infrastruktur 004 Diklat Pembentukan Reguler (non Pola Pembibitan) Transportasi Laut (Prioritas Nasional) 601 Dukungan Penyelenggaraan Diklat I Dukungan Akreditasi Internasional 521219 Belanja Barang Non Operasional Lainnya				
Keterangan : Pembayaran Pengadaan E-Book Tahun 2022 sesuai SPK nomor : PL. 102/141/9/PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022					
Terbilang : # sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah #					Rp. 98.998.902,00
KODE	URAIAN	SALDO (Rp.)	JUMLAH (Rp.)	SISA (Rp.)	
022.12.DL.3996.SAB.0 04.601.I.521219.2	pengadaan e book	100.000.000,00	98.998.902,00	1.001.098,00	
PROSES PERSETUJUAN BELANJA					
		Tanggal	Paraf	Catatan :	
1.	Pejabat Pengadaan Kelengkapan Dokumen	10/8	[Signature]	PPN = 9.810.902 ✓ PPH 23 = 1.783.764 ✓	
2.	PPK Pengajuan Pembayaran	11/8	[Signature]		
3.	Pejabat/Panitia Penerima Pemeriksaan Administrasi	11/8	[Signature]		
4.	KPA Setuju Pembayaran	16/8 22	[Signature]		
5.	PPSPM Pengajuan Pembayaran ke KPPN Pengajuan Pembayaran ke Bendahara	16/8/22	[Signature]		
KELENGKAPAN DOKUMEN					
KWITANSI <input type="checkbox"/>	S P K <input type="checkbox"/>				
RINCIAN KWITANSI <input type="checkbox"/>	BA PEMERIKSAAN <input type="checkbox"/>				
BUKTI SERAH TERIMA <input type="checkbox"/>	BA SERAH TERIMA <input type="checkbox"/>				
SURAT PENUNJUKAN <input type="checkbox"/>	BA PEMBAYARAN <input type="checkbox"/>				
NOTA PESAN <input type="checkbox"/>	FAKTUR PAJAK <input type="checkbox"/>				
Referensi Surat :			Nomor SPM :		
- Telah di dokumentasikan di ULP dengan Nomor :					

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2
Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840
Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah
Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri,
Tebet, Jakarta Selatan

NPWP : 81.898.426.2-015.000

PT. CIMB NIAGA (Persero) Tbk, KC

CENTER TEBET JL. PROF SOEP dengan

Nomor Rekening : 800147471900 a.n. PT.

NUANSA ELEKTRINDO TAMA

KUITANSI NO : 0030/NET/2022

KUITANSI

SUDAH TERIMA DARI : Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Selaku Kuasa Pengguna Anggaran

UANG SEBESAR : Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah

UNTUK PEMBAYARAN : Pembayaran sebesar 100 % dari harga pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun Anggaran 2022, Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022.

JUMLAH Rp.

98.998.902,-

Jakarta, /0 Agustus 2022

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

MENGETAHUI
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN RM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

HERI PRASETYO, S.M.
Penata Muda (III/a)
NIP 19850429 201012 1003



ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur



**PEKERJAAN PENGADAAN E BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Uraian Pekerjaan	Vol	Sat	Harga Satuan	Harga Pekerjaan
1	Global Infrastructure Networks	1	judul	1.843.000	1.843.000
2	The Water-Sustainable City	1	judul	1.636.000	1.636.000
3	How Great Cities Happen	1	judul	1.740.000	1.740.000
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul	1.843.000	1.843.000
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul	2.175.000	2.175.000
6	Trade in Water Under International Law	1	judul	2.278.000	2.278.000
7	Water Resource Management and the Law	1	judul	3.970.000	3.970.000
8	Air Transport Liberalization	1	judul	1.968.000	1.968.000
9	Timespace and International Migration	1	judul	2.403.000	2.403.000
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	1	judul	2.610.000	2.610.000
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul	1.843.000	1.843.000
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul	2.278.000	2.278.000
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul	2.610.000	2.610.000
14	Consumer Logistics	1	judul	1.636.000	1.636.000
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul	2.486.000	2.486.000
16	Air Transport Security	1	judul	1.739.500	1.739.500
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	1	judul	1.532.000	1.532.000
18	International Space Law	1	judul	1.968.000	1.968.000
19	Governing Compact Cities	1	judul	2.071.000	2.071.000
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul	2.071.000	2.071.000
21	The Mobilities Paradox	1	judul	1.739.500	1.739.500
22	Maritime Legacies and the Law	1	judul	3.742.000	3.742.000
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul	1.040.000	1.040.000
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul	2.071.000	2.071.000

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul	1.967.500	1.967.500
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul	1.968.000	1.968.000
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul	1.636.000	1.636.000
28	A Companion to Transport, Space and Equity	1	judul	3.686.000	3.686.000
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul	2.174.700	2.174.700
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul	3.418.000	3.418.000
31	The Internet City	1	judul	1.864.000	1.864.000
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul	1.843.000	1.843.000
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul	1.968.000	1.968.000
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	1	judul	1.636.000	1.636.000
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul	2.403.000	2.403.000
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul	1.636.000	1.636.000
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul	3.742.000	3.742.000
38	Handbook on Railway Regulation	1	judul	2.175.000	2.175.000
39	Densifying the City	1	judul	2.175.000	2.175.000
40	China's Maritime Silk Road	1	judul	1.532.000	1.532.000
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul	2.071.000	2.071.000
TOTAL					89.188.200
PPN 11%					9.810.702
Grand Total					98.998.902

Jakarta, 10 Agustus 2022

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan

NPWP : 81.898.426.2-015.000

PT. CIMB NIAGA (Persero) Tbk, KC

CENTER TEBET JL. PROF SOEP dengan

Nomor Rekening : 800147471900 a.n. PT.

NUANSA ELEKTRINDO TAMA

KUITANSI NO : 0030/NET/2022

KUITANSI

SUDAH TERIMA DARI : Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Selaku Kuasa Pengguna Anggaran

UANG SEBESAR : Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah

UNTUK PEMBAYARAN : Pembayaran sebesar 100 % dari harga pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun Anggaran 2022, Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022.

JUMLAH Rp.

98.998.902,-

Jakarta, 10 Agustus 2022

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA



ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur



**PEKERJAAN PENGADAAN E BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Uraian Pekerjaan	Vol	Sat	Harga Satuan	Harga Pekerjaan
1	Global Infrastructure Networks	1	judul	1.843.000	1.843.000
2	The Water-Sustainable City	1	judul	1.636.000	1.636.000
3	How Great Cities Happen	1	judul	1.740.000	1.740.000
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul	1.843.000	1.843.000
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul	2.175.000	2.175.000
6	Trade in Water Under International Law	1	judul	2.278.000	2.278.000
7	Water Resource Management and the Law	1	judul	3.970.000	3.970.000
8	Air Transport Liberalization	1	judul	1.968.000	1.968.000
9	Timespace and International Migration	1	judul	2.403.000	2.403.000
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	1	judul	2.610.000	2.610.000
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul	1.843.000	1.843.000
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul	2.278.000	2.278.000
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul	2.610.000	2.610.000
14	Consumer Logistics	1	judul	1.636.000	1.636.000
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul	2.486.000	2.486.000
16	Air Transport Security	1	judul	1.739.500	1.739.500
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	1	judul	1.532.000	1.532.000
18	International Space Law	1	judul	1.968.000	1.968.000
19	Governing Compact Cities	1	judul	2.071.000	2.071.000
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul	2.071.000	2.071.000
21	The Mobilities Paradox	1	judul	1.739.500	1.739.500
22	Maritime Legacies and the Law	1	judul	3.742.000	3.742.000
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul	1.040.000	1.040.000
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul	2.071.000	2.071.000

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul	1.967.500	1.967.500
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul	1.968.000	1.968.000
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul	1.636.000	1.636.000
28	A Companion to Transport, Space and Equity	1	judul	3.686.000	3.686.000
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul	2.174.700	2.174.700
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul	3.418.000	3.418.000
31	The Internet City	1	judul	1.864.000	1.864.000
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul	1.843.000	1.843.000
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul	1.968.000	1.968.000
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	1	judul	1.636.000	1.636.000
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul	2.403.000	2.403.000
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul	1.636.000	1.636.000
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul	3.742.000	3.742.000
38	Handbook on Railway Regulation	1	judul	2.175.000	2.175.000
39	Densifying the City	1	judul	2.175.000	2.175.000
40	China's Maritime Silk Road	1	judul	1.532.000	1.532.000
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul	2.071.000	2.071.000
	TOTAL				89.188.200
	PPN 11%				9.810.702
	Grand Total				98.998.902

Jakarta, 10 Agustus 2022

PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA

ASEP YAYA SUNGKAWA, SE

Direktur

BERITA ACARA PEMERIKSAAN DAN PRESTASI PEKERJAAN 100%
PENGADAAN E BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022

NOMOR : PL.102 / 148 / 1 / PIP.SMG-2022

Pada hari ini Selasa tanggal 09 Agustus 2022, yang bertandatangan dibawah ini:

1. N a m a : HERI PRASETYO,S.M
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen RM
Alamat : Jl. Singosari 2A Semarang
Berkedudukan : yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Direktur PIP Semarang Nomor: SK. 666 Tahun 2021 tanggal 20 Desember 2021, selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Telah mengadakan pemeriksaan hasil Pekerjaan tersebut diatas yang dilaksanakan oleh PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA sesuai Surat Perjanjian (Kontrak) oleh PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA dengan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022.

Hasil pemeriksaan dimaksud adalah sebagai berikut :

- Pekerjaan tersebut diatas dan setelah dilakukan pemeriksaan dan penelitian di lapangan telah melaksanakan pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022 mencapai prestasi 100% sesuai dengan laporan hasil pekerjaan dan pemeriksaan bersama dan dinyatakan Baik pada tanggal 09 Agustus 2022.
- Berdasarkan Surat Perjanjian Kerja (SPK) Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022 maka pihak Penyedia Barang/Jasa berhak menerima Pembayaran 100% dari nilai SPK sebesar **Rp. 98.998.902,- (Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah).**

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani untuk digunakan seperlunya.

Yang diperiksa,
Pelaksana Pekerjaan
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA



ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

Yang memeriksa
Pejabat Pembuat Komitmen RM
PIP SEMARANG



HERI PRASETYO, S.M
Penata Muda (III/a)
NIP. 19850429 201012 1 003

BERITA ACARA SERAH TERIMA
PENGADAAN E BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG TAHUN ANGGARAN 2022

Nomor: PL.102 / 148 / 2 / PIP.SMG-2022

Pada hari ini Selasa tanggal 09 Agustus 2022, yang bertandatangan dibawah ini:

1. N a m a : HERI PRASETYO, S.M
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen RM
Alamat : Jl. Singosari 2A Semarang
Berkedudukan : yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Direktur PIP Semarang Nomor : SK. 666 Tahun 2021 tanggal 20 Desember 2021, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**
2. N a m a : ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Jabatan : Direktur PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
Alamat : Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan
Berkedudukan : Yang didirikan dengan Akte Pendirian Nomor : 11 tanggal 22 Mei 2017 oleh Notaris OLVIA AFIATY, SH, M.Hum di Jakarta. Dalam hal ini sesuai dengan ketentuan anggaran dasarnya, bertindak untuk dan atas nama PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK KEDUA.**

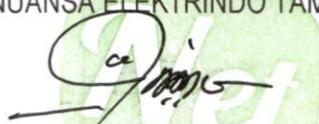
Berdasarkan :

1. Surat Perjanjian Kontrak Pengadaan E Book
Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022
2. Berita Acara Pemeriksaan dan prestasi Pekerjaan 100 % Pengadaan E Book
Nomor : PL.102 / 148 / 2 / PIP.SMG-2022 Tanggal 09 Agustus 2022

PIHAK KEDUA menyerahkan hasil Pekerjaan tersebut diatas dan PIHAK PERTAMA menerima hasil pekerjaan dimaksud dengan **Baik dan Lengkap** pada tanggal 09 Agustus 2022.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Yang diperiksa,
Pelaksana Pekerjaan
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA


ASEP YAYA SUNGKAWA, SE

Direktur

Yang memeriksa
Pejabat Pembuat Komitmen RM
PIP SEMARANG


HERI PRASETYO, S.M

Penata Muda (III/a)

NIP. 19850429 201012 1 003



BERITA ACARA PEMERIKSAAN DAN PRESTASI PEKERJAAN 100%
PENGADAAN E BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022

NOMOR : PL.102 / 148 / 1 / PIP.SMG-2022

Pada hari ini Selasa tanggal 09 Agustus 2022, yang bertandatangan dibawah ini:

1. N a m a : HERI PRASETYO,S.M
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen RM
Alamat : Jl. Singosari 2A Semarang
Berkedudukan : yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Direktur PIP Semarang Nomor: SK. 666 Tahun 2021 tanggal 20 Desember 2021, selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

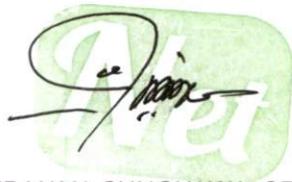
Telah mengadakan pemeriksaan hasil Pekerjaan tersebut diatas yang dilaksanakan oleh PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA sesuai Surat Perjanjian (Kontrak) oleh PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA dengan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022.

Hasil pemeriksaan dimaksud adalah sebagai berikut :

- Pekerjaan tersebut diatas dan setelah dilakukan pemeriksaan dan penelitian di lapangan telah melaksanakan pekerjaan Pengadaan E Book Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang Tahun 2022 mencapai prestasi 100% sesuai dengan laporan hasil pekerjaan dan pemeriksaan bersama dan dinyatakan Baik pada tanggal 09 Agustus 2022.
- Berdasarkan Surat Perjanjian Kerja (SPK) Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022 maka pihak Penyedia Barang/Jasa berhak menerima Pembayaran 100% dari nilai SPK sebesar **Rp. 98.998.902,- (Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah).**

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani untuk digunakan seperlunya.

Yang diperiksa,
Pelaksana Pekerjaan
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA



ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

Yang memeriksa
Pejabat Pembuat Komitmen RM
PIP SEMARANG



HERI PRASETYO, S.M
Penata Muda (III/a)
NIP. 19850429 201012 1 003

BERITA ACARA SERAH TERIMA
PENGADAAN E BOOK
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG TAHUN ANGGARAN 2022

Nomor: PL.102 / 148 / 2 / PIP.SMG-2022

Pada hari ini Selasa tanggal 09 Agustus 2022, yang bertandatangan dibawah ini:

1. N a m a : HERI PRASETYO, S.M
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen RM
Alamat : Jl. Singosari 2A Semarang
Berkedudukan : yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Direktur PIP Semarang Nomor : SK. 666 Tahun 2021 tanggal 20 Desember 2021, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**
2. N a m a : ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Jabatan : Direktur PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
Alamat : Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan
Berkedudukan : Yang didirikan dengan Akte Pendirian Nomor : 11 tanggal 22 Mei 2017 oleh Notaris OLVIA AFIATY, SH, M.Hum di Jakarta. Dalam hal ini sesuai dengan ketentuan anggaran dasarnya, bertindak untuk dan atas nama PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK KEDUA.**

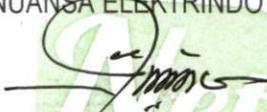
Berdasarkan :

1. Surat Perjanjian Kontrak Pengadaan E Book
Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022
2. Berita Acara Pemeriksaan dan prestasi Pekerjaan 100 % Pengadaan E Book
Nomor : PL.102 / 148 / 2 / PIP.SMG-2022 Tanggal 09 Agustus 2022

PIHAK KEDUA menyerahkan hasil Pekerjaan tersebut diatas dan PIHAK PERTAMA menerima hasil pekerjaan dimaksud dengan **Baik dan Lengkap** pada tanggal 09 Agustus 2022.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Yang diperiksa,
Pelaksana Pekerjaan
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA


ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

Yang memeriksa
Pejabat Pembuat Komitmen RM
PIP SEMARANG


HERI PRASETYO, S.M
Penata Muda (III/a)
NIP. 19850429 201012 1 003

BERITA ACARA PEMBAYARAN

JENIS PEKERJAAN : PENGADAAN E BOOK POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP)
SEMARANG TAHUN 2022
LOKASI : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
JL. SINGOSARI 2A SEMARANG
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini *Selasa* tanggal *Enam belas* bulan *Agustus* tahun Dua ribu dua dua (*16-8-2022*), yang bertandatangan dibawah ini:

1. Nama : Capt. DIAN WAHDIANA, M.M
Jabatan : Direktur
Alamat : Jl. Singosari 2A Semarang
Berkedudukan : Sebagai Kuasa Pengguna Anggaran Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perhubungan Nomor SK. 2775 Tahun 2021 tanggal 29 September 2021, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. Nama : ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Jabatan : Direktur PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
Alamat : Graha Olamita-Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan
Berkedudukan : Yang didirikan dengan Akte Pendirian Nomor : 11 tanggal 22 Mei 2017 oleh Notaris OLVIA AFIATY, SH, M.Hum di Jakarta. Dalam hal ini sesuai dengan ketentuan anggaran dasarnya, bertindak untuk dan atas nama PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut **PIHAK KEDUA**.

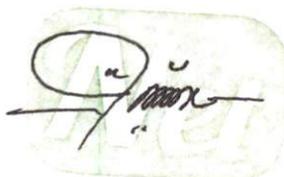
BERDASARKAN :

1. Pekerjaan dan Lokasi tersebut diatas.
2. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) PIP Semarang
Nomor : SP DIPA-022.12.1.414330/2022 tanggal 17 November 2021.
Surat Perintah Kerja (SPK)
Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022.

MENYATAKAN:

- a. **PIHAK PERTAMA** setuju membayar kepada **PIHAK KEDUA** atas Pembayaran 100% dari harga pekerjaan sebesar **Rp. 98.998.902,- (Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah)**.
- b. **PIHAK KEDUA** berhak menerima Pembayaran tersebut pada huruf (a) dari **PIHAK PERTAMA** sesuai point (d) dalam Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022.

PIHAK KEDUA
PENYEDIA JASA
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA



ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

PIHAK PERTAMA
DIREKTUR PIP SEMARANG
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN



Capt. DIAN WAHDIANA, M.M
Pembina Tk.I, (IV/b)
NIP. 19700711 199803 1 003



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG				
	NOMOR DAN TANGGAL SPK: Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 29 Juli 2022				
Nama PPK	HERI PRASETYO, S.M				
Nama Penyedia	PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA				
PAKET PEKERJAAN : PENGADAAN E BOOK	NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG: Nomor : PL.102 / 136 / 15 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 22 Juli 2022				
	NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG : Nomor : PL.102 / 140 / 14 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 28 Juli 2022				
SUMBER DANA: DIPA BLU PIP Semarang Tahun Anggaran 2022 untuk mata anggaran kegiatan: 022.12.DL.3996.SAB.004.601.I.521219					
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN: 12 (dua belas) hari kalender terhitung sejak tanggal 29 Juli s.d 09 Agustus 2022					
JENIS KONTRAK: Harga Satuan.					
Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp. 98.998.902,- (Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah) dengan rincian sebagai berikut:					
NO.	JENIS PEKERJAAN	VOL	SAT	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Global Infrastructure Networks	1	judul	1.843.000	1.843.000
2	The Water-Sustainable City	1	judul	1.636.000	1.636.000
3	How Great Cities Happen	1	judul	1.740.000	1.740.000
4	Commercial Uses of Space and Space Tourism	1	judul	1.843.000	1.843.000
5	Charting the Water Regulatory Future	1	judul	2.175.000	2.175.000
6	Trade in Water Under International Law	1	judul	2.278.000	2.278.000
7	Water Resource Management and the Law	1	judul	3.970.000	3.970.000
8	Air Transport Liberalization	1	judul	1.968.000	1.968.000
9	Timespace and International Migration	1	judul	2.403.000	2.403.000
10	The Evaluation of Complex Infrastructure Projects	1	judul	2.610.000	2.610.000
11	Handbook on the Geographies of Globalization	1	judul	1.843.000	1.843.000
12	Handbook of International Trade and Transportation	1	judul	2.278.000	2.278.000
13	International Regulation of Non-Military Drones	1	judul	2.610.000	2.610.000

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)		SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG			
		NOMOR DAN TANGGAL SPK: Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 29 Juli 2022			
14	Consumer Logistics	1	judul	1.636.000	1.636.000
15	Water Supply in a Mega-City	1	judul	2.486.000	2.486.000
16	Air Transport Security	1	judul	1.739.500	1.739.500
17	Automated and Autonomous Spatial Mobilities	1	judul	1.532.000	1.532.000
18	International Space Law	1	judul	1.968.000	1.968.000
19	Governing Compact Cities	1	judul	2.071.000	2.071.000
20	Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility	1	judul	2.071.000	2.071.000
21	The Mobilities Paradox	1	judul	1.739.500	1.739.500
22	Maritime Legacies and the Law	1	judul	3.742.000	3.742.000
23	High Speed Rail and China's New Economic Geography	1	judul	1.040.000	1.040.000
24	Uniformity of Transport Law through International Regimes	1	judul	2.071.000	2.071.000
25	Research Handbook on Maritime Law and Regulation	1	judul	1.967.500	1.967.500
26	Developing Bus Rapid Transit	1	judul	1.968.000	1.968.000
27	Sustainable and Efficient Transport	1	judul	1.636.000	1.636.000
28	A Companion to Transport, Space and Equity	1	judul	3.686.000	3.686.000
29	A Research Agenda for Transport Policy	1	judul	2.174.700	2.174.700
30	Transit Oriented Development and Sustainable Cities	1	judul	3.418.000	3.418.000
31	The Internet City	1	judul	1.864.000	1.864.000
32	Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport	1	judul	1.843.000	1.843.000
33	Handbook on Transport and Urban Transformation in China	1	judul	1.968.000	1.968.000
34	Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities	1	judul	1.636.000	1.636.000
35	Maritime Security and the Law of the Sea	1	judul	2.403.000	2.403.000
36	Handbook of Sustainable Transport	1	judul	1.636.000	1.636.000
37	Globalization and Spatial Mobilities	1	judul	3.742.000	3.742.000
38	Handbook on Railway Regulation	1	judul	2.175.000	2.175.000
39	Densifying the City	1	judul	2.175.000	2.175.000
40	China's Maritime Silk Road	1	judul	1.532.000	1.532.000
41	Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	1	judul	2.071.000	2.071.000

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG	
	NOMOR DAN TANGGAL SPK: Nomor : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 29 Juli 2022	
JUMLAH		89.188.200
PPN		9.810.702
Grand Total		98.998.902
Terbilang : Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah		
<p>Cara Pembayaran :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembayaran dengan cara sekaligus 100 %; 2. Pembayaran 100 % dari Nilai SPK dilengkapi pengajuan permintaan pembayaran, permohonan pembayaran dilampiri Berita Acara Pemeriksaan dan Prestasi Pekerjaan dan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan; 3. Pembayaran dilakukan sekaligus setelah pekerjaan selesai 100 % melalui Kantor Pelayanan dan Perbendaharaan Negara (KPPN) Semarang dan atau disetor melalui PT. CIMB NIAGA (Persero) Tbk, KC CENTER TEBET JL. PROF SOEP dengan Nomor Rekening : 800147471900 a.n. PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA; 4. Apabila dalam jangka waktu tersebut di atas tidak dapat dipenuhi maka Pihak penyedia dikenakan denda sebesar 1% (satu per seribu) dari harga kontrak untuk setiap hari kelambatan dan untuk kelalaian dalam memenuhi spektek dikenakan denda berupa penggantian barang ataupun volume yang kurang memenuhi spektek tersebut 		
<p>Untuk dan atas nama Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Pejabat Penandatanganan Kontrak RM</p>  <p><u>HERI PRASETYO, S.M</u> Penata Muda, (III/a) NIP. 19850429201012 1 003</p>	<p>Untuk dan atas nama Penyedia PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA</p>  <p><u>ASEP YAYA SUNGKAWA, SE</u> Direktur</p>	

SYARAT UMUM
SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. LINGKUP PEKERJAAN
 - a. PIHAK KEDUA wajib memenuhi kualifikasi sesuai dengan barang/jasa yang diadakan dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan-undangan dan bertanggungjawab atas pelaksanaan kontrak, kualitas barang/jasa, ketepatan perhitungan jumlah atau volume, ketepatan waktu penyerahan, dan ketepatan tempat penyerahan.
 - b. PIHAK KEDUA yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan, sesuai dengan volume, spesifikasi teknis dan harga yang tercantum dalam SPK.
2. HUKUM YANG BERLAKU
Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia
3. PENYEDIA JASA MANDIRI
SPK ini tidak dimaksudkan untuk menciptakan hubungan hukum antara Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan penyedia seperti hubungan hukum antara majikan dan buruh atau antara prinsipal dan agen. Penyedia bertanggung jawab penuh terhadap personilnya.]
4. HARGA SPK
 - a. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya *overhead* serta biaya asuransi (apabila dipersyaratkan).
 - b. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga
5. HAK KEPEMILIKAN
 - a. PIHAK PERTAMA berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA. Jika diminta oleh PIHAK PERTAMA maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PIHAK PERTAMA sesuai dengan hukum yang berlaku.
 - b. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PIHAK PERTAMA tetap pada PIHAK PERTAMA, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PIHAK PERTAMA pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh PIHAK KEDUA. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada PIHAK KEDUA dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.
6. CACAT MUTU
PIHAK PERTAMA akan memeriksa setiap hasil pekerjaan PIHAK KEDUA dan memberitahukan secara tertulis PIHAK KEDUA atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PIHAK PERTAMA dapat memerintahkan PIHAK KEDUA untuk menguji pekerjaan yang dianggap oleh PIHAK PERTAMA mengandung cacat mutu. PIHAK KEDUA bertanggung jawab atas cacat mutu selama masa garansi.

7. PERPAJAKAN

PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SPK.

8. PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK

PIHAK KEDUA dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama PIHAK KEDUA, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.

9. JADWAL

- a. SPK ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- b. Waktu pelaksanaan SPK adalah sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- c. PIHAK KEDUA harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan.
- d. Apabila PIHAK KEDUA berpendapat tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan PIHAK KEDUA telah melaporkan kejadian tersebut kepada PIHAK PERTAMA, maka PIHAK PERTAMA dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas PIHAK KEDUA dengan adendum SPK.

10. ASURANSI

- a. Apabila dipersyaratkan, PIHAK KEDUA wajib menyediakan asuransi sejak Surat Perintah Mulai Kerja sampai dengan tanggal selesainya pemeliharaan untuk:
 - 1) semua barang dan peralatan yang mempunyai risiko tinggi terjadinya kecelakaan, pelaksanaan pekerjaan, serta pekerja untuk pelaksanaan pekerjaan, atas segala risiko terhadap kecelakaan, kerusakan, kehilangan, serta risiko lain yang tidak dapat diduga;
 - 2) pihak ketiga sebagai akibat kecelakaan di tempat kerjanya; dan
- b. Besarnya asuransi sudah diperhitungkan dalam penawaran dan termasuk dalam harga SPK.

11. PENANGGUNGAN DAN RISIKO

- a. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PIHAK PERTAMA beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PIHAK PERTAMA beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PIHAK PERTAMA) sehubungan dengan klaim yang timbul dari hal-hal berikut dihitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan akhir:
 - 1) kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda PIHAK KEDUA dan Personil;
 - 2) cedera tubuh, sakit atau kematian Personil;
 - 3) kehilangan atau kerusakan harta benda, dan cedera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga;
- b. Terhitung sejak tanggal mulai kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara serah terima, semua risiko kehilangan atau kerusakan hasil pekerjaan ini merupakan risiko PIHAK KEDUA, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PIHAK PERTAMA.

- c. Pertanggung jawaban asuransi yang dimiliki oleh PIHAK KEDUA tidak membatasi kewajiban penanggung jawaban dalam syarat ini.
- d. Kehilangan atau kerusakan terhadap hasil pekerjaan sejak tanggal mulai kerja sampai batas akhir garansi, harus diperbaiki, diganti atau dilengkapi oleh PIHAK KEDUA atas tanggung jawabnya sendiri jika kehilangan atau kerusakan tersebut terjadi akibat tindakan atau kelalaian PIHAK KEDUA.

12. PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

PIHAK PERTAMA berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA. PIHAK PERTAMA dapat memerintahkan kepada pihak lain untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA.

13. PENGUJIAN

Jika PIHAK PERTAMA atau Pengawas Pekerjaan memerintahkan PIHAK KEDUA untuk melakukan pengujian Cacat Mutu yang tidak tercantum dalam Spesifikasi Teknis dan Gambar, dan hasil uji coba menunjukkan adanya Cacat Mutu maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk menanggung biaya pengujian tersebut. Jika tidak ditemukan adanya Cacat Mutu maka uji coba tersebut dianggap sebagai Peristiwa Kompensasi.

14. LAPORAN HASIL PEKERJAAN

- a. Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan Kontrak terhadap kemajuan pekerjaan dalam rangka pengawasan kualitas dan waktu pelaksanaan pekerjaan. Hasil pemeriksaan pekerjaan dituangkan dalam laporan kemajuan hasil pekerjaan.
- b. Untuk merekam pelaksanaan pekerjaan, PIHAK PERTAMA dapat menugaskan Pengawas Pekerjaan dan/atau tim teknis membuat foto-foto dokumentasi pelaksanaan pekerjaan di lokasi pekerjaan.

15. WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

- a. Kecuali SPK diputuskan lebih awal, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk memulai pelaksanaan pekerjaan pada tanggal mulai kerja, dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan program mutu, serta menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada tanggal penyelesaian yang ditetapkan dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- b. Jika pekerjaan tidak selesai pada tanggal penyelesaian disebabkan karena kesalahan atau kelalaian PIHAK KEDUA maka PIHAK KEDUA dikenakan sanksi berupa denda keterlambatan.
- c. Jika keterlambatan tersebut disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka PIHAK PERTAMA memberikan tambahan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- d. Tanggal Penyelesaian yang dimaksud dalam ketentuan ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.

16. SERAH TERIMA PEKERJAAN

- a. Setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen), PIHAK KEDUA mengajukan permintaan secara tertulis kepada PIHAK PERTAMA untuk penyerahan pekerjaan.
- b. Sebelum dilakukan serah terima, PIHAK PERTAMA melakukan pemeriksaan terhadap hasil pekerjaan.
- c. PIHAK PERTAMA dalam melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan dapat dibantu oleh pengawas pekerjaan dan/atau tim teknis.
- d. Apabila terdapat kekurangan-kekurangan dan/atau cacat hasil pekerjaan, PIHAK KEDUA wajib memperbaiki/menyelesaikannya, atas perintah PIHAK PERTAMA.

- e. PIHAK PERTAMA menerima hasil pekerjaan setelah seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan SPK.

17. JAMINAN BEBAS CACAT MUTU/GARANSI

- a. PIHAK KEDUA dengan jaminan pabrikan dari produsen pabrikan (jika ada) berkewajiban untuk menjamin bahwa selama penggunaan secara wajar, Barang tidak mengandung cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian PIHAK KEDUA, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara kerja.
- b. Jaminan bebas cacat mutu ini berlaku selama masa garansi berlaku.
- c. PIHAK PERTAMA akan menyampaikan pemberitahuan cacat mutu kepada PIHAK KEDUA segera setelah ditemukan cacat mutu tersebut selama masa garansi berlaku.
- d. Terhadap pemberitahuan cacat mutu oleh PIHAK PERTAMA, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk memperbaiki, mengganti, dan/atau melengkapi Barang dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi.
- e. Jika PIHAK KEDUA tidak memperbaiki, mengganti, atau melengkapi Barang akibat cacat mutu dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi, PIHAK PERTAMA akan menghitung biaya perbaikan yang diperlukan, dan PIHAK PERTAMA secara langsung atau melalui pihak ketiga yang ditunjuk oleh PIHAK PERTAMA akan melakukan perbaikan tersebut. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar biaya perbaikan atau penggantian tersebut sesuai dengan klaim yang diajukan secara tertulis oleh PIHAK PERTAMA.
- f. Selain kewajiban penggantian biaya, PIHAK KEDUA yang lalai memperbaiki cacat mutu dikenakan Sanksi Daftar Hitam.

18. PERUBAHAN SPK

- a. SPK hanya dapat diubah melalui adendum SPK.
- b. Perubahan SPK dapat dilaksanakan dalam hal terdapat perbedaan antara kondisi lapangan pada saat pelaksanaan dengan SPK dan disetujui oleh para pihak, meliputi:
 - 1) menambah atau mengurangi volume yang tercantum dalam SPK;
 - 2) menambah dan/atau mengurangi jenis kegiatan;
 - 3) mengubah spesifikasi teknis sesuai dengan kondisi lapangan; dan/atau
 - 4) mengubah jadwal pelaksanaan pekerjaan.
- c. Untuk kepentingan perubahan SPK, PIHAK PERTAMA dapat dibantu Pejabat Peneliti Pelaksanaan Kontrak.

19. PERISTIWA KOMPENSASI

- a. Peristiwa Kompensasi dapat diberikan kepada PIHAK KEDUA dalam hal sebagai berikut:
 - 1) PIHAK PERTAMA mengubah jadwal yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan;
 - 2) keterlambatan pembayaran kepada PIHAK KEDUA;
 - 3) PIHAK PERTAMA tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan;
 - 4) PIHAK KEDUA belum bisa masuk ke lokasi sesuai jadwal;
 - 5) PIHAK PERTAMA menginstruksikan kepada pihak PIHAK KEDUA untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/kegagalan/penyimpangan;
 - 6) PIHAK PERTAMA memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan;
 - 7) PIHAK PERTAMA memerintahkan untuk mengatasi kondisi tertentu yang tidak dapat diduga sebelumnya dan disebabkan oleh PIHAK PERTAMA;
 - 8) ketentuan lain dalam SPK.
- b. Jika Peristiwa Kompensasi mengakibatkan pengeluaran tambahan dan/atau

keterlambatan penyelesaian pekerjaan maka PIHAK PERTAMA berkewajiban untuk membayar ganti rugi dan/atau memberikan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.

- c. Ganti rugi hanya dapat dibayarkan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dapat dibuktikan kerugian nyata akibat Peristiwa Kompensasi.
- d. Perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan hanya dapat diberikan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dapat dibuktikan perlunya tambahan waktu akibat Peristiwa Kompensasi.
- e. PIHAK KEDUA tidak berhak atas ganti rugi dan/atau perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan jika PIHAK KEDUA gagal atau lalai untuk memberikan peringatan dini dalam mengantisipasi atau mengatasi dampak Peristiwa Kompensasi.

20. PERPANJANGAN WAKTU

- a. Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui tanggal penyelesaian maka PIHAK KEDUA berhak untuk meminta perpanjangan tanggal penyelesaian berdasarkan data penunjang. PIHAK PERTAMA berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan memperpanjang tanggal penyelesaian pekerjaan secara tertulis. Perpanjangan tanggal penyelesaian harus dilakukan melalui adendum SPK.
- b. PIHAK PERTAMA dapat menyetujui perpanjangan waktu pelaksanaan setelah melakukan penelitian terhadap usulan tertulis yang diajukan oleh PIHAK KEDUA.

21. PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN SPK

- a. Penghentian SPK dapat dilakukan karena terjadi Keadaan Kahar.
- b. Dalam hal SPK dihentikan, PIHAK PERTAMA wajib membayar kepada PIHAK KEDUA sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah dicapai, termasuk:
 - 1) biaya langsung pengadaan bahan dan perlengkapan untuk pekerjaan ini. Bahan dan perlengkapan ini harus diserahkan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dan selanjutnya menjadi hak milik PIHAK PERTAMA;
 - 2) biaya langsung demobilisasi personel.
- c. Pemutusan SPK dapat dilakukan oleh pihak PIHAK PERTAMA atau pihak PIHAK KEDUA.
- d. Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, pemutusan SPK melalui pemberitahuan tertulis dapat dilakukan apabila:
 - 1) PIHAK KEDUA terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses Pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang;
 - 2) pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang;
 - 3) PIHAK KEDUA lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
 - 4) PIHAK KEDUA tanpa persetujuan PIHAK PERTAMA, tidak memulai pelaksanaan pekerjaan;
 - 5) PIHAK KEDUA menghentikan pekerjaan dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan PIHAK PERTAMA;
 - 6) PIHAK KEDUA berada dalam keadaan pailit;
 - 7) PIHAK KEDUA gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali;
 - 8) PIHAK KEDUA selama Masa SPK gagal memperbaiki Cacat Mutu dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh PIHAK PERTAMA;

- 9) PIHAK PERTAMA memerintahkan PIHAK KEDUA untuk menunda pelaksanaan atau kelanjutan pekerjaan, dan perintah tersebut tidak ditarik selama 28 (dua puluh delapan) hari; dan/atau
 - 10) PIHAK PERTAMA tidak menerbitkan surat perintah pembayaran untuk pembayaran tagihan angsuran sesuai dengan yang disepakati sebagaimana tercantum dalam SPK.
- e. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena kesalahan PIHAK KEDUA:
- 1) Sisa uang muka harus dilunasi oleh PIHAK KEDUA atau Jaminan Uang Muka dicairkan (apabila diberikan);
 - 2) PIHAK KEDUA membayar denda keterlambatan (apabila ada); dan/atau
 - 3) PIHAK KEDUA dikenakan Sanksi Daftar Hitam.
- f. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena PIHAK PERTAMA terlibat penyimpangan prosedur, melakukan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan, maka PIHAK PERTAMA dikenakan sanksi berdasarkan peraturan perundang-undangan.

22. PEMBAYARAN

- a. pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh PIHAK PERTAMA, dengan ketentuan:
 - 1) PIHAK KEDUA telah mengajukan tagihan disertai laporan kemajuan hasil pekerjaan;
 - 2) pembayaran dilakukan dengan pembayaran secara sekaligus;
 - 3) pembayaran harus dipotong denda (apabila ada), dan pajak;
- b. pembayaran terakhir hanya dilakukan setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen) dan Berita Acara Serah Terima ditandatangani.
- c. PIHAK PERTAMA dalam kurun waktu 7 (tujuh) hari kerja setelah pengajuan permintaan pembayaran dari PIHAK KEDUA harus sudah mengajukan surat permintaan pembayaran kepada Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar (PPSPM).
- d. bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, tidak akan menjadi alasan untuk menunda pembayaran. PIHAK PERTAMA dapat meminta PIHAK KEDUA untuk menyampaikan perhitungan prestasi sementara dengan mengesampingkan hal-hal yang sedang menjadi perselisihan.

23. DENDA

- a. Jika pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian PIHAK KEDUA maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar denda kepada PIHAK PERTAMA sebesar 1/1000 (satu permil) dari nilai SPK (tidak termasuk PPN) untuk setiap hari keterlambatan.
- b. PIHAK PERTAMA mengenakan Denda dengan memotong pembayaran prestasi pekerjaan PIHAK KEDUA. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual PIHAK KEDUA.

24. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui Layanan Penyelesaian Sengketa, arbitrase atau Pengadilan Negeri.

25. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI

PIHAK KEDUA menjamin bahwa tidak satu pun personel satuan kerja PIHAK PERTAMA telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. PIHAK KEDUA menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.

Untuk dan atas nama
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat Komitmen
Rupiah Murni



Heri Prasetyo, S.M
Penata muda, (III/a)
NIP. 19850429 201012 1 003

Untuk dan atas nama
PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA



ASEP YAYA SUNGKAWA, SE
Direktur

RINGKASAN SPK / KONTRAK

Untuk Kegiatan yang dananya berasal dari Rupiah Murni (RM) dengan metode pengadaan langsung

1. Nomor dan tanggal DIPA : SP DIPA-022.12.1.414330/2022 tanggal 17 November 2021
2. Kode Kegiatan/Sub Kegiatan/MAK : 022.12.DL.3996.SAB.004.601.I.521219
3. Nomor dan Tanggal Kontrak : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022
4. Nama Penyedia / Perusahaan : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
5. NPWP / Alamat Perusahaan : 81.898.426.2-015.000 / Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan
6. Nilai/Harga Pekerjaan : Rp. 98.998.902,- (Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah)
7. Uraian / Volume Pekerjaan : Pengadaan E Book
8. Cara Pembayaran : Dibayarkan Sekaligus setelah pekerjaan selesai 100% melalui PT. CIMB NIAGA (Persero) Tbk, KC CENTER TEBET JL. PROF SOEP dengan Nomor Rekening : 800147471900 a.n. PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
9. Jangka Waktu Pelaksanaan : 12 (dua belas) hari kalender terhitung sejak tanggal 29 Juli s.d 09 Agustus 2022
10. Tanggal Penyelesaian Pekerjaan : 09 Agustus 2022
11. Jangka Waktu Pemeliharaan : --
12. Ketentuan Sanksi/Denda : Apabila terjadi keterlambatan penyelesaian pekerjaan akibat dari kelalaian PIHAK KEDUA, maka PIHAK KEDUA dikenakan denda keterlambatan 1/1000 (satu perseribu) per hari dari Harga Pekerjaan.

Catatan :

Apabila terjadi addendum kontrak
Data kontrak agar disesuaikan
dengan perubahannya.

Semarang, 29 Juli 2022

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



HERI PRASETYO, S.M
Penata Muda (III/a)
NIP. 19850429 201012 1 003

Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 020.003-22.24866106		
Pengusaha Kena Pajak		
Nama : PT NUANSA ELEKTRINDO TAMA Alamat : GEDUNG GRAHA OLAMITA LT.2 JL KH ABDULLAH SYAFEI NO 51 RT 012 RW 009 , JAKARTA SELATAN NPWP : 81.898.426.2-015.000		
Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak		
Nama : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG BADAN PENGEMBANGAN Alamat : JL. SINGOSARI RAYA Blok - No.2A RT:000 RW:000 Kel.WONODRI Kec.SEMARANG SELATAN Kota/Kab.SEMARANG JAWA TENGAH 50242 NPWP : 00.145.930.4-508.000		
No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	PEMBAYARAN SEBESAR 100% DARI HARGA PEKERJAAN PENGADAAN E-BOOK POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP) SEMARANG TAHUN ANGGARAN 2022 SURAT PERINTAH KERJA (SPK) NOMOR : PL.102/141/9/PIP.SMG-2022 TANGGAL 29 JULI 2022 Rp 98.998.902 x 1	98.998.902,00
Harga Jual / Penggantian		98.998.902,00
Dikurangi Potongan Harga		0,00
Dikurangi Uang Muka		0,00
Dasar Pengenaan Pajak		89.188.200,00
Total PPN		9.810.702,00
Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)		0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.



JAKARTA SELATAN, 10 Agustus 2022

Asep Yaya Sungkawa

RINGKASAN SPK / KONTRAK

Untuk Kegiatan yang dananya berasal dari Rupiah Murni (RM) dengan metode pengadaan langsung

1. Nomor dan tanggal DIPA : SP DIPA-022.12.1.414330/2022 tanggal 17 November 2021
2. Kode Kegiatan/Sub Kegiatan/MAK : 022.12.DL.3996.SAB.004.601.I.521219
3. Nomor dan Tanggal Kontrak : PL.102 / 141 / 9 / PIP.SMG-2022 Tanggal 29 Juli 2022
4. Nama Penyedia / Perusahaan : PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
5. NPWP / Alamat Perusahaan : 81.898.426.2-015.000 / Graha Olamita Lt.2. Jl. Kh. Abdullah Syafei No.51, Rt.012 Rw.09 Bukit Duri, Tebet, Jakarta Selatan
6. Nilai/Harga Pekerjaan : Rp. 98.998.902,- (Sembilan puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus dua rupiah)
7. Uraian / Volume Pekerjaan : Pengadaan E Book
8. Cara Pembayaran : Dibayarkan Sekaligus setelah pekerjaan selesai 100% melalui PT. CIMB NIAGA (Persero) Tbk, KC CENTER TEBET JL. PROF SOEP dengan Nomor Rekening : 800147471900 a.n. PT. NUANSA ELEKTRINDO TAMA
9. Jangka Waktu Pelaksanaan : 12 (dua belas) hari kalender terhitung sejak tanggal 29 Juli s.d 09 Agustus 2022
10. Tanggal Penyelesaian Pekerjaan : 09 Agustus 2022
11. Jangka Waktu Pemeliharaan : --
12. Ketentuan Sanksi/Denda : Apabila terjadi keterlambatan penyelesaian pekerjaan akibat dari kelalaian PIHAK KEDUA, maka PIHAK KEDUA dikenakan denda keterlambatan 1/1000 (satu perseribu) per hari dari Harga Pekerjaan.

Catatan :

Apabila terjadi addendum kontrak
Data kontrak agar disesuaikan
dengan perubahannya.

Semarang, 29 Juli 2022

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



HERI PRASETYO, S.M
Penata Muda (III/a)
NIP. 19850429 201012 1 003



LAPORAN HASIL PEKERJAAN
PENGADAAN EBOOK POLITEKNIK ILMU PELAYARAN (PIP)
SEMARANG TAHUN ANGGARAN 2022
Nomor: 010/NET/LHP-EB/VIII/2022

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
Jl. Singosari No. 2A
Semarang

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan Surat Perintah Kerja Nomor: PL.102/141/9/PIP.SMG-2022 tanggal 29 Juli 2022, mengenai pengadaan eBook Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun Anggaran 2022. Bersama ini kami sampaikan Laporan Hasil Pekerjaan sebagai berikut:

No.	Uraian	Status Pekerjaan
A.	Proses aktivasi judul-judul eBook yang dikerjakan mulai tg. 29 Juli sampai dengan tgl. 9 Agustus 2022: 01. Global Infrastructure Networks 02. The Water-Sustainable City 03. How Great Cities Happen 04. Commercial Uses of Space and Space Tourism 05. Charting the Water Regulatory Future 06. Economic Trade in Water Under International Law 07. Water Resource Management and the Law 08. Air Transport Liberalization 09. Timespace and International Migration 10. The Evaluation of Complex Infrastructure Projects 11. Handbook on the Geographies of Globalization 12. Handbook of International Trade and Transportation 13. International Regulation of Non-Military Drones 14. Consumer Logistics 15. Water Supply in a Mega-City 16. Air Transport Security 17. Automated and Autonomous Spatial Mobilities 18. International Space Law 19. Governing Compact Cities 20. Decision-Making for Sustainable Transport and Mobility 21. The Mobilities Paradox 22. Maritime Legacies and the Law 23. High Speed Rail and China's New Economic Geography 24. Uniformity of Transport Law through International Regimes	Telah Selesai Dikerjakan / eBook Sudah Bisa di Akses

PT Nuansa Elektrindo Tama

Graha Olamita Lt. 2

Jl. KH. Abdullah Syafe'i No. 51B Bukit Duri, Tebet - Indonesia 12840

Mobile : 0813-88371642 Email : nuansa.elektama@gmail.com



	<ul style="list-style-type: none">25. Research Handbook on Maritime Law and Regulation26. Developing Bus Rapid Transit27. Sustainable and Efficient Transport28. A Companion to Transport, Space and Equity29. A Research Agenda for Transport Policy30. Transit Oriented Development and Sustainable Cities31. The Internet City32. Environmental Fiscal Challenges for Cities and Transport33. Handbook on Transport and Urban Transformation in China34. Handbook of Research Methods and Applications for Mobilities35. Maritime Security and the Law of the Sea36. Handbook of Sustainable Transport27. Globalization and Spatial Mobilities38. Handbook on Railway Regulation39. Densifying the City40. China's Maritime Silk Road41. Mobility and Travel Behaviour Across the Life Course	
B.	Pemberian akses / aktivasi eBook melalui nomor IP Adress / IP Publik Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang dengan nomor ruas 103.113.214.0/24 dengan rincian sebagai berikut: Inetnum 103.113.214.0 – 103.113.214..255, Netname IDNIC-PIPSMG-AS-ID, Descr Politeknik Ilmu Pelayaran Semaran, Education/Direct Member IDNIC, Jl. Singosari 2A, Wonodri Semarang Selatan – Kota Semarang 50242 Jawa Tengah, Indonesia ID	Telah Selesai Dikerjakan

Demikian laporan hasil pekerjaan pengadaan eBook Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 10 Agustus 2022
PT. Nuansa Elektrindo Tama

Asep Yaya S.
Direktur

0813-88371642 / 0815-72248827
ayksm.inpublik@gmail.com



Lampiran Hasil Pekerjaan:

Pekerjaan	Pengadaan eBook Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun Anggaran 2022
Nama Produk	eBook
Penerbit	Elgar
Jumlah	41 Judul
Periode Akses	Perpetual Access / Selama-Lamanya
Media Akses	Jaringan Internet dengan menggunakan IP Adress Statis / IP Publik
Administrator	Ibu Alfi Maryati, SH.
Email Admin	perpustakaan@pip-semarang.ac.id

Panduan Akses:

1. Pastikan jaringan internet sudah tersambung / terkoneksi dengan IP Adress
2. Akses eBook bisa menggunakan Laptop, HP, Komputer melalui jaringan wifi yang terkoneksi dengan IP Adress
3. Masuk ke website Politeknik Ilmu Pelayaran / Perpustakaan, kemudian masuk ke beranda / templet Bahan Pustaka Digital. Atau masuk ke beranda yang sudah ditentukan oleh pihak perpustakaan Politeknik Ilmu Pelayaran.
4. Kemudian klik logo Elgar / klik bahan pustaka eBook, kemudian nikmati dan manfaatkan fasilitas bahan pustaka berkualitas dari eBook Elgar

Apabila memerlukan panduan atau penjelasan atau ingin mengetahui lebih jauh tahapan-tahapan dalam mengakses eBook, dapat menghubungi:

- Layanan Perpustakaan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
- email: perpustakaan@pip-semarang.ac.id / ayksm.inpublik@gmail.com