

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

**SURAT PERINTAH KERJA
(SPK)**

**NOMOR : PL.102 / 75 / 5 / PIP.SMG-2022
TANGGAL 18 APRIL 2022**

KEGIATAN

**PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN VOKASI/
PENDIDIKAN TRANSPORTASI/ PENDIDIKAN TRANSPORTASI
BIDANG INFRASTRUKTUR/ DIKLAT PEMBENTUKAN NON
REGULER (MANDIRI) TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS
NASIONAL)/ DUKUNGAN PENYELENGGARAAN DIKLAT/
PEMELIHARAAN HALAMAN SEKITAR KAMPUS/
BELANJA PEMELIHARAAN**

PEKERJAAN

**PEMASANGAN PAVING BLOK AREA HALAMAN DEPAN
GEDUNG SERBAGUNA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
TAHUN 2022**

HARGA PEKERJAAN : Rp. 189.974.280,-

**TERBILANG : SERATUS DELAPAN PULUH SEMBILAN JUTA
SEMBILAN RATUS TUJUH PULUH EMPAT RIBU
DUA RATUS DELAPAN PULUH RUPIAH**

JANGKA WAKTU : 05 (LIMA) HARI KALENDER

PENYEDIA

CV. DANA REJA

JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG				
	NOMOR DAN TANGGAL SPK: Nomor : PL.102 / 75 / 5 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 18 April 2022				
NAMA PPK	MARHABAN SAPTA HADI, ST.				
NAMA PENYEDIA	CV. DANAREJA				
PAKET PENGADAAN : PEKERJAAN PEMASANGAN PAVING BLOK AREA DEPAN HALAMAN GEDUNG SERBAGUNA POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG TAHUN 2022	NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG: Nomor : PL.102 / 73 / 13 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 18 April 2022				
	NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG : Nomor : PL.102 / 74 / 3 / PIP.SMG-2022 Tanggal : 18 April 2022				
SUMBER DANA : DIPA (BLU) PIP Semarang Tahun Anggaran 2022. Mata Anggaran Kegiatan : 022.12.DL.3996.SAB.005.601.B.525114					
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN : 05 (Lima) hari kalender terhitung sejak tanggal 18 April 2022 s.d. 22 April 2022					
JENIS KONTRAK : Harga Satuan					
Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp. 189.974.280,- (Seratus Delapan Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Dua Ratus Delapan Puluh Rupiah). Dengan rincian sebagai berikut					
NO	URAIAN PEKERJAAN	SAT	VOLUME	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
A	PEKERJAAN PERSIAPAN				
1	Administrasi & Dokumentasi	Ls	1,00	1.000.000,00	1.000.000,00
2	Pembersihan Lapangan + Buang Brangkal	m2	3.084,50	5.087,00	15.690.851,50
3	Bongkar Paving Lama	m2	41,50	39.338,00	1.632.527,00
B	PEKERJAAN PAVING				
1	Pasang paving block abu ² , K-300 t=6 cm	m2	655,70	165.715,00	108.659.325,50
2	Pasang kanstin K-200, 10x20x50 cm	m1	73,00	92.223,00	6.732.279,00
3	Urugan Tanah	m3	108,39	160.864,00	17.436.370,69
4	Buis beton Ø 80 cm- 0,5 m (lengkap terpasang)	bh	1,00	350.000,00	350.000,00
5	Tutup Buis beton Ø 80 cm (lengkap terpasang)	bh	1,00	250.000,00	250.000,00

PPK	Penyedia



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



6	Pemasangan 1m2 dinding bata merah (5x11x22)cm tebal ½ batu	m2	3,84	122.015,00	468.537,60
7	Pemasangan 1 m2 plesteran 1SP : 5PP tebal 15 mm	m2	5,76	70.04,00	403.459,20
8	Pemasangan 1 m2 acian.	m2	5,76	40.727,00	234.587,52
9	Membuat 1 m3 beton mutu f'c= 7,4 MPa (K 100)	m3	10,70	975.510,00	10.437.957,00
10	Membuat 1 m3 beton mutu f'c = 21,7 MPa (K 250)	m3	1,95	1.116.161,00	2.176.513,95
11	Pengecatan kerb dengan cat genteng	m2	57,00	45.034,00	2.566.938,00
12	Pengecatan exsterior	m2	40,52	36.257,00	1.469.133,64
13	Pengecatan Marka	m1	164,00	10.000,00	.640.000,00
				JUMLAH KONSTRUKSI	171.148.480,60
				PEMBULATAN	171.148.000,00
				PPN 11%	18.826.280,00
				JUMLAH BIAYA	189.974.280,00
				TOTAL	189.974.280,00

Terbilang : Seratus Delapan Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Dua Ratus Delapan Puluh Rupiah

	Penyedia
--	----------



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN

BADAN LAYANAN UMUM

POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
	NOMOR DAN TANGGAL SPK : Nomor : Tanggal :
Cara Pembayaran : 1. Pembayaran dengan cara sekaligus 100 %; 2. Pembayaran 100 % dari Nilai SPK dilengkapi pengajuan permintaan Pembayaran, Permohonan Pembayaran dilampiri Berita Acara Pemeriksaan dan Prestasi Pekerjaan dan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan; Pembayaran dilakukan sekaligus setelah pekerjaan selesai 100 % melalui Kantor Pelayanan dan Perbendaharaan Negara (KPPN) Semarang , dan atau melalui PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH (BPD) JATENG (Persero) Tbk, Cabang Utama dengan Nomor Rekening : 1.034.01020.6 atas nama CV. DANA REJA 4. Apabila dalam jangka waktu tersebut di atas tidak dapat dipenuhi maka Pihak penyedia dikenakan denda sebesar 1‰ (satu per seribu) dari harga kontrak untuk setiap hari kelambatan dan untuk kelalaian dalam memenuhi spektek dikenakan denda berupa penggantian barang ataupun volume yang kurang memenuhi spektek tersebut	
Untuk dan atas nama POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG Pejabat Penandatanganan Kontrak	Untuk dan atas nama CV. DANA REJA Penyedia
 <u>MARHABAN SAPTA HADI, ST.</u> Penata Muda, (III/a) NIP. 19840327 201012 1 003	 <u>DAMSRIN, ST</u> Direktur

	 Penyedia
---	---

SYARAT - SYARAT UMUM
SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. LINGKUP PEKERJAAN

- a. PIHAK KEDUA wajib memenuhi kualifikasi sesuai dengan barang/jasa yang diadakan dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan-undangan dan bertanggungjawab atas pelaksanaan kontrak, kualitas barang/jasa, ketepatan perhitungan jumlah atau volume, ketepatan waktu penyerahan, dan ketepatan tempat penyerahan.
- b. PIHAK KEDUA yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan, sesuai dengan volume, spesifikasi teknis dan harga yang tercantum dalam SPK.

2. HUKUM YANG BERLAKU

Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia

3. PENYEDIA JASA MANDIRI

SPK ini tidak dimaksudkan untuk menciptakan hubungan hukum antara Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan penyedia seperti hubungan hukum antara majikan dan buruh atau antara prinsipal dan agen. Penyedia bertanggung jawab penuh terhadap personilnya.]

4. HARGA SPK

- a. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya *overhead* serta biaya asuransi (apabila dipersyaratkan).
- b. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga

5. HAK KEPEMILIKAN

- a. PIHAK PERTAMA berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA. Jika diminta oleh PIHAK PERTAMA maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PIHAK PERTAMA sesuai dengan hukum yang berlaku.
- b. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PIHAK PERTAMA tetap pada PIHAK PERTAMA, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PIHAK PERTAMA pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh PIHAK KEDUA. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada PIHAK KEDUA dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.

6. CACAT MUTU

PIHAK PERTAMA akan memeriksa setiap hasil pekerjaan PIHAK KEDUA dan memberitahukan secara tertulis PIHAK KEDUA atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PIHAK PERTAMA dapat memerintahkan PIHAK KEDUA untuk menguji pekerjaan yang dianggap oleh PIHAK PERTAMA mengandung cacat mutu. PIHAK KEDUA bertanggung jawab atas cacat mutu selama masa garansi.

7. PERPAJAKAN

PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SPK.

8. PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK

PIHAK KEDUA dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama PIHAK KEDUA, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.

9. JADWAL

- a. SPK ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- b. Waktu pelaksanaan SPK adalah sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- c. PIHAK KEDUA harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan.
- d. Apabila PIHAK KEDUA berpendapat tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan PIHAK KEDUA telah melaporkan kejadian tersebut kepada PIHAK PERTAMA, maka PIHAK PERTAMA dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas PIHAK KEDUA dengan adendum SPK.

10. ASURANSI

- a. Apabila dipersyaratkan, PIHAK KEDUA wajib menyediakan asuransi sejak Surat Perintah Mulai Kerja sampai dengan tanggal selesainya pemeliharaan untuk:
 - 1) semua barang dan peralatan yang mempunyai risiko tinggi terjadinya kecelakaan, pelaksanaan pekerjaan, serta pekerja untuk pelaksanaan pekerjaan, atas segala risiko terhadap kecelakaan, kerusakan, kehilangan, serta risiko lain yang tidak dapat diduga;
 - 2) pihak ketiga sebagai akibat kecelakaan di tempat kerjanya; dan
- b. Besarnya asuransi sudah diperhitungkan dalam penawaran dan termasuk dalam harga SPK.

11. PENANGGUNGAN DAN RISIKO

- a. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PIHAK PERTAMA beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PIHAK PERTAMA beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PIHAK PERTAMA) sehubungan dengan klaim yang timbul dari hal-hal berikut terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan akhir:
 - 1) kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda PIHAK KEDUA dan Personil;
 - 2) cedera tubuh, sakit atau kematian Personil;
 - 3) kehilangan atau kerusakan harta benda, dan cedera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga;
- b. Terhitung sejak tanggal mulai kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara serah terima, semua risiko kehilangan atau kerusakan hasil pekerjaan ini merupakan risiko PIHAK KEDUA, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PIHAK PERTAMA.
- c. Pertanggungjanaan asuransi yang dimiliki oleh PIHAK KEDUA tidak membatasi kewajiban penanggungjanaan dalam syarat ini.
- d. Kehilangan atau kerusakan terhadap hasil pekerjaan sejak tanggal mulai kerja sampai batas akhir garansi, harus diperbaiki, diganti atau dilengkapi oleh PIHAK KEDUA atas tanggungjannya sendiri jika kehilangan atau kerusakan tersebut terjadi akibat tindakan atau kelalaian PIHAK KEDUA.

12. PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

PIHAK PERTAMA berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA. PIHAK PERTAMA dapat memerintahkan kepada pihak lain untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA.

13. PENGUJIAN

Jika PIHAK PERTAMA atau Pengawas Pekerjaan memerintahkan PIHAK KEDUA untuk melakukan pengujian Cacat Mutu yang tidak tercantum dalam Spesifikasi Teknis dan Gambar, dan hasil uji coba menunjukkan adanya Cacat Mutu maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk menanggung biaya pengujian tersebut. Jika tidak ditemukan adanya Cacat Mutu maka uji coba tersebut dianggap sebagai Peristiwa Kompensasi.

14. LAPORAN HASIL PEKERJAAN

- a. Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan Kontrak terhadap kemajuan pekerjaan dalam rangka pengawasan kualitas dan waktu pelaksanaan pekerjaan. Hasil pemeriksaan pekerjaan dituangkan dalam laporan kemajuan hasil pekerjaan.
- b. Untuk merekam pelaksanaan pekerjaan, PIHAK PERTAMA dapat menugaskan Pengawas Pekerjaan dan/atau tim teknis membuat foto-foto dokumentasi pelaksanaan pekerjaan di lokasi pekerjaan.

15. WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

- a. Kecuali SPK diputuskan lebih awal, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk memulai pelaksanaan pekerjaan pada tanggal mulai kerja, dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan program mutu, serta menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada tanggal penyelesaian yang ditetapkan dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- b. Jika pekerjaan tidak selesai pada tanggal penyelesaian disebabkan karena kesalahan atau kelalaian PIHAK KEDUA maka PIHAK KEDUA dikenakan sanksi berupa denda keterlambatan.
- c. Jika keterlambatan tersebut disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka PIHAK PERTAMA memberikan tambahan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- d. Tanggal Penyelesaian yang dimaksud dalam ketentuan ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.

16. SERAH TERIMA PEKERJAAN

- a. Setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen), PIHAK KEDUA mengajukan permintaan secara tertulis kepada PIHAK PERTAMA untuk penyerahan pekerjaan.
- b. Sebelum dilakukan serah terima, PIHAK PERTAMA melakukan pemeriksaan terhadap hasil pekerjaan.
- c. PIHAK PERTAMA dalam melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan dapat dibantu oleh pengawas pekerjaan dan/atau tim teknis.
- d. Apabila terdapat kekurangan-kekurangan dan/atau cacat hasil pekerjaan, PIHAK KEDUA wajib memperbaiki/menyelesaikannya, atas perintah PIHAK PERTAMA.
- e. PIHAK PERTAMA menerima hasil pekerjaan setelah seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan SPK.

17. JAMINAN BEBAS CACAT MUTU/GARANSI

- a. PIHAK KEDUA dengan jaminan pabrikan dari produsen pabrikan (jika ada) berkewajiban untuk menjamin bahwa selama penggunaan secara wajar, Barang tidak mengandung cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian PIHAK KEDUA, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara kerja.
- b. Jaminan bebas cacat mutu ini berlaku selama masa garansi berlaku.
- c. PIHAK PERTAMA akan menyampaikan pemberitahuan cacat mutu kepada PIHAK KEDUA segera setelah ditemukan cacat mutu tersebut selama masa garansi berlaku.
- d. Terhadap pemberitahuan cacat mutu oleh PIHAK PERTAMA, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk memperbaiki, mengganti, dan/atau melengkapi Barang dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi.
- e. Jika PIHAK KEDUA tidak memperbaiki, mengganti, atau melengkapi Barang akibat cacat mutu dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi,

PIHAK PERTAMA akan menghitung biaya perbaikan yang diperlukan, dan PIHAK PERTAMA secara langsung atau melalui pihak ketiga yang ditunjuk oleh PIHAK PERTAMA akan melakukan perbaikan tersebut. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar biaya perbaikan atau penggantian tersebut sesuai dengan klaim yang diajukan secara tertulis oleh PIHAK PERTAMA.

- f. Selain kewajiban penggantian biaya, PIHAK KEDUA yang lalai memperbaiki cacat mutu dikenakan Sanksi Daftar Hitam.

18. PERUBAHAN SPK

- a. SPK hanya dapat diubah melalui addendum SPK.
- b. Perubahan SPK dapat dilaksanakan dalam hal terdapat perbedaan antara kondisi lapangan pada saat pelaksanaan dengan SPK dan disetujui oleh para pihak, meliputi:
- 1) menambah atau mengurangi volume yang tercantum dalam SPK;
 - 2) menambah dan/atau mengurangi jenis kegiatan;
 - 3) mengubah spesifikasi teknis sesuai dengan kondisi lapangan; dan/atau
 - 4) mengubah jadwal pelaksanaan pekerjaan.
- c. Untuk kepentingan perubahan SPK, PIHAK PERTAMA dapat dibantu Pejabat Peneliti Pelaksanaan Kontrak.

19. PERISTIWA KOMPENSASI

- a. Peristiwa Kompensasi dapat diberikan kepada PIHAK KEDUA dalam hal sebagai berikut:
- 1) PIHAK PERTAMA mengubah jadwal yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan;
 - 2) keterlambatan pembayaran kepada PIHAK KEDUA;
 - 3) PIHAK PERTAMA tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan;
 - 4) PIHAK KEDUA belum bisa masuk ke lokasi sesuai jadwal;
 - 5) PIHAK PERTAMA menginstruksikan kepada pihak PIHAK KEDUA untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/kegagalan/penyimpangan;
 - 6) PIHAK PERTAMA memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan;
 - 7) PIHAK PERTAMA memerintahkan untuk mengatasi kondisi tertentu yang tidak dapat diduga sebelumnya dan disebabkan oleh PIHAK PERTAMA;
 - 8) ketentuan lain dalam SPK.
- b. Jika Peristiwa Kompensasi mengakibatkan pengeluaran tambahan dan/atau keterlambatan penyelesaian pekerjaan maka PIHAK PERTAMA berkewajiban untuk membayar ganti rugi dan/atau memberikan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- c. Ganti rugi hanya dapat dibayarkan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dapat dibuktikan kerugian nyata akibat Peristiwa Kompensasi.
- d. Perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan hanya dapat diberikan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dapat dibuktikan perlunya tambahan waktu akibat Peristiwa Kompensasi.
- e. PIHAK KEDUA tidak berhak atas ganti rugi dan/atau perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan jika PIHAK KEDUA gagal atau lalai untuk memberikan peringatan dini dalam mengantisipasi atau mengatasi dampak Peristiwa Kompensasi.

20. PERPANJANGAN WAKTU

- a. Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui tanggal penyelesaian maka PIHAK KEDUA berhak untuk meminta perpanjangan tanggal penyelesaian berdasarkan data penunjang. PIHAK PERTAMA berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan memperpanjang tanggal penyelesaian pekerjaan secara tertulis. Perpanjangan tanggal penyelesaian harus dilakukan melalui addendum SPK.
- b. PIHAK PERTAMA dapat menyetujui perpanjangan waktu pelaksanaan setelah melakukan penelitian terhadap usulan tertulis yang diajukan oleh PIHAK KEDUA.

21. PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN SPK

- a. Penghentian SPK dapat dilakukan karena terjadi Keadaan Kahar.
- b. Dalam hal SPK dihentikan, PIHAK PERTAMA wajib membayar kepada PIHAK KEDUA sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah dicapai, termasuk:
 - 1) biaya langsung pengadaan bahan dan perlengkapan untuk pekerjaan ini. Bahan dan perlengkapan ini harus diserahkan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dan selanjutnya menjadi hak milik PIHAK PERTAMA;
 - 2) biaya langsung demobilisasi personel.
- c. Pemutusan SPK dapat dilakukan oleh pihak PIHAK PERTAMA atau pihak PIHAK KEDUA.
- d. Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, pemutusan SPK melalui pemberitahuan tertulis dapat dilakukan apabila:
 - 1) PIHAK KEDUA terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses Pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang;
 - 2) pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang;
 - 3) PIHAK KEDUA lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
 - 4) PIHAK KEDUA tanpa persetujuan PIHAK PERTAMA, tidak memulai pelaksanaan pekerjaan;
 - 5) PIHAK KEDUA menghentikan pekerjaan dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan PIHAK PERTAMA;
 - 6) PIHAK KEDUA berada dalam keadaan pailit;
 - 7) PIHAK KEDUA gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali;
 - 8) PIHAK KEDUA selama Masa SPK gagal memperbaiki Cacat Mutu dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh PIHAK PERTAMA;
 - 9) PIHAK PERTAMA memerintahkan PIHAK KEDUA untuk menunda pelaksanaan atau kelanjutan pekerjaan, dan perintah tersebut tidak ditarik selama 28 (dua puluh delapan) hari; dan/atau
 - 10) PIHAK PERTAMA tidak menerbitkan surat perintah pembayaran untuk pembayaran tagihan angsuran sesuai dengan yang disepakati sebagaimana tercantum dalam SPK.
- e. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena kesalahan PIHAK KEDUA:
 - 1) Sisa uang muka harus dilunasi oleh PIHAK KEDUA atau Jaminan Uang Muka dicairkan (apabila diberikan);
 - 2) PIHAK KEDUA membayar denda keterlambatan (apabila ada); dan/atau
 - 3) PIHAK KEDUA dikenakan Sanksi Daftar Hitam.
- f. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena PIHAK PERTAMA terlibat penyimpangan prosedur, melakukan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan, maka PIHAK PERTAMA dikenakan sanksi berdasarkan peraturan perundang-undangan.

22. PEMBAYARAN

- a. pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh PIHAK PERTAMA, dengan ketentuan:
 - 1) PIHAK KEDUA telah mengajukan tagihan disertai laporan kemajuan hasil pekerjaan;
 - 2) pembayaran dilakukan dengan pembayaran secara sekaligus;
 - 3) pembayaran harus dipotong denda (apabila ada), dan pajak;
- b. pembayaran terakhir hanya dilakukan setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen) dan Berita Acara Serah Terima ditandatangani.
- c. PIHAK PERTAMA dalam kurun waktu 7 (tujuh) hari kerja setelah pengajuan permintaan pembayaran dari PIHAK KEDUA harus sudah mengajukan surat permintaan pembayaran kepada Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar (PPSPM).

d. bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, tidak akan menjadi alasan untuk menunda pembayaran. PIHAK PERTAMA dapat meminta PIHAK KEDUA untuk menyampaikan perhitungan prestasi sementara dengan mengesampingkan hal-hal yang sedang menjadi perselisihan.

23. DENDA

- a. Jika pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian PIHAK KEDUA maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar denda kepada PIHAK PERTAMA sebesar 1/1000 (satu permil) dari nilai SPK (tidak termasuk PPN) untuk setiap hari keterlambatan.
- b. PIHAK PERTAMA mengenakan Denda dengan memotong pembayaran prestasi pekerjaan PIHAK KEDUA. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual PIHAK KEDUA.

24. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui Layanan Penyelesaian Sengketa, arbitrase atau Pengadilan Negeri.

25. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI

PIHAK KEDUA menjamin bahwa tidak satu pun personel satuan kerja PIHAK PERTAMA telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. PIHAK KEDUA menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.

Untuk dan atas nama
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
PPK BELANJA BLU
PIHAK PERTAMA



MARKHABAN SAPTA HADI, S.T.
Penata Muda, (III/a)
NIP. 19840327 201012 1 003

Untuk dan atas nama
CV. DANAREJA
PIHAK KEDUA



DAMSRIN, ST
Direktur



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : PL.102 / 75 / 6 / PIP.SMG-2022

Paket Pekerjaan : Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung
Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARHABAN SAPTA HADI, ST..

Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Belanja BLU

Alamat : Jl. Singosari 2A Semarang

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Penandatanganan Kontrak;

berdasarkan SPK Nomor : PL.102/75/5 /PIP.SMG-2022, tanggal 18 April 2022, bersama ini memerintahkan:

Nama Penyedia : CV. DANA REJA

Alamat : JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.

yang dalam hal ini diwakili oleh DAMSRIN, ST.

selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

Untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Paket pengadaan : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022;
2. Tanggal mulai kerja : 18 April 2022;
3. Syarat-syarat Pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SPK;
4. Waktu Penyelesaian : selama 05 (Lima) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 22 April 2022;
5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan /penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu permil) dari nilai SPK sesuai ketentuan dalam SPK.

Semarang, 18 April 2022

Untuk dan atas nama POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN BLU

MARHABAN SAPTA HADI, S.T.

Penata Muda, (III/a)

NIP. 19840327 201012 1 003

Menerima dan menyetujui:

Untuk dan atas nama CV. DANA REJA

DAMSRIN, ST.
Direktur

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

**SURAT PERINTAH KERJA
(SPK)**

**NOMOR : PL.102 / 75 / 5 / PIP.SMG-2022
TANGGAL 18 APRIL 2022**

KEGIATAN

**PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN VOKASI/
PENDIDIKAN TRANSPORTASI/ PENDIDIKAN TRANSPORTASI
BIDANG INFRASTRUKTUR/ DIKLAT PEMBENTUKAN NON
REGULER (MANDIRI) TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS
NASIONAL)/ DUKUNGAN PENYELENGGARAAN DIKLAT/
PEMELIHARAAN HALAMAN SEKITAR KAMPUS/
BELANJA PEMELIHARAAN**

PEKERJAAN

**PEMASANGAN PAVING BLOK AREA HALAMAN DEPAN
GEDUNG SERBAGUNA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
TAHUN 2022**

HARGA PEKERJAAN : Rp. 189.974.280,-

**TERBILANG : SERATUS DELAPAN PULUH SEMBILAN JUTA
SEMBILAN RATUS TUJUH PULUH EMPAT RIBU
DUA RATUS DELAPAN PULUH RUPIAH**

JANGKA WAKTU : 05 (LIMA) HARI KALENDER

PENYEDIA

CV. DANA REJA

JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



BERITA ACARA EVALUASI PEKERJAAN

NOMOR : PL.102 / 76 / 9 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 22 April 2022
PEKERJAAN : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang.
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini *Jum'at* tanggal *Dua Puluh Dua* bulan *April* tahun *Dua Ribu Dua Puluh Dua* (22-04-2022), kami yang bertanda tangan dibawah ini Pejabat Pembuat Komitmen Barang dan Jasa untuk pekerjaan tersebut diatas, dengan mengambil tempat di *Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang*, telah mengadakan rapat Evaluasi Pekerjaan terhadap Penyedia Barang/Jasa untuk pekerjaan tersebut diatas.

Rapat dipimpin oleh Pejabat Pembuat Komitmen.

Hadir dalam rapat :

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN BARANG/JASA :

1. MARHABAN SAPTA HADI, S.T.

PENYEDIA BARANG DAN JASA :

NAMA PERUSAHAAN : CV. DANA REJA
ALAMAT : JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.
N P W P : 02.914.513.3-503.000.

NO	URAIAN	KELENGKAPAN		KETERANGAN
		(+)		
		Sesuai	Tdk Sesuai	
1	Kualitas Barang/Jasa :	+		Sesuai Spesifikasi Teknis
2	Waktu Pelaksanaan Pekerjaan	+		Sesuai Surat Perintah Kerja (SPK)
3	Dokumen Tagihan	+		Sesuai Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2021
HASIL AKHIR				SESUAI

Demikian Berita Acara Evaluasi Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022 ini dibuat. Untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

MARHABAN SAPTA HADI, S.T.

Penata Muda, (III/a)

NIP. 19840327 201012 1 003



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



DAFTAR HADIR PEMBUKAAN PENAWARAN

H a r i : Kamis
Tanggal : 14 April 2022
Pimpinan rapat : Pejabat Pengadaan Barang/Jasa
Acara : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan
Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran
Semarang Tahun 2022.

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa

NO	N A M A	TANDA TANGAN
1.	WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T.	1.

Penyedia Barang/Jasa

No	NAMA	PERUSAHAAN	TANDA TANGAN
1.	DAMSRIN, ST	CV. DANA REJA	1.



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



BERITA ACARA PEMBUKAAN PENAWARAN (BAPP)

NOMOR : PL.102 / 74 / 1 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 14 April 2022
PEKERJAAN : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini *Kamis* tanggal *Empat Belas* bulan *April* Tahun *Dua Ribu Dua Puluh Dua* (14-04-2022) dengan mengambil tempat di *Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang*, telah diadakan rapat Pembukaan Penawaran untuk pekerjaan tersebut diatas.

Rapat dipimpin oleh Pejabat Pengadaan Barang/Jasa.

Hadir dalam rapat ini terdiri :

1. Pejabat pengadaan Barang/Jasa PIP SEMARANG
2. Penyedia Barang Barang dan Jasa : CV. DANA REJA

Pokok acara rapat adalah sebagai berikut :

Bahwa Perusahaan CV. DANA REJA telah memasukkan Penawaran untuk Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022. Nilai Penawaran yang diajukan adalah sebesar Rp. 193.571.790,- (*Seratus Sembilan Puluh Tiga Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Tujuh Ratus Sembilan Puluh Rupiah*), harga tersebut sudah termasuk keuntungan dan pajak yang berlaku. Jangka Waktu Penawaran adalah 30 (Tiga Puluh) hari kalender, Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan 05 (Lima) Hari Kalender.

Demikian Berita Acara Pembukaan Penawaran untuk Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Poliklinik Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022 ini dibuat dalam rangkap secukupnya dan ditanda tangani oleh Pejabat Pengadaan Barang/Jasa untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 14 April 2022

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa

TANDA – TANGAN

1. WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T.

1.

Penyedia Barang/Jasa

2. DAMSRIN, ST

CV. DANA REJA

2.





KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



LAMPIRAN BERITA ACARA PEMBUKAAN DOKUMEN PENAWARAN (BAPP)

NOMOR : PL.102 / 74 / 1 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 14 April 2022
PEKERJAAN : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022
TAHUN ANGGARAN : 2022
Nilai HPS/OE : Rp. 198.018.450,- (Seratus Sembilan Puluh Delapan Juta Delapan Belas Ribu Empat Ratus Lima Puluh Rupiah).

NO.	NAMA PERUSAHAAN	DOKUMEN					HARGA PENAWARAN	JANGKA WAKTU	
		1	2	3	4	5		SURAT PENAWARAN	PELAKSANAAN
1.	CV. DANA REJA	+	+	+	+	+	Rp. 193.571.790,-	30 Hari Kalender	05 Hari Kalender
+ : ada									
- : tidak ada									

KETERANGAN

1. Surat Penawaran
2. Dokumen Penawaran Teknis
 - Metodologi Pekerjaan
 - Jangka waktu/Jadwal Waktu Pelaksanaan
 - Data Personil
3. Dokumen Penawaran Harga
 - Daftar Kuantitas dan Harga
4. Pakta Integritas
5. Formulir Isian kualifikasi

Penyedia Barang/Jasa
CV. DANA REJA


cv. dana reja
DAMSRIN, ST
Direktur

Semarang, 14 April 2022
Pejabat Pengadaan Barang / Jasa
PIP SEMARANG



WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T.
Pembina,(IV/a)
NIP. 19760526 200502 2 001



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

BERITA ACARA EVALUASI, KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI

NOMOR : PL.102 / 74 / 2 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 14 April 2022
PEKERJAAN : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini *Kamis* tanggal *Empat Belas* Bulan *April* Tahun *Dua Ribu Dua Puluh Dua* (14-04-2022), kami yang bertanda tangan dibawah ini Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa untuk pekerjaan tersebut diatas, dengan mengambil tempat di *Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang*, telah mengadakan Rapat Evaluasi, Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga terhadap dokumen penawaran dari calon Penyedia Barang untuk pekerjaan tersebut diatas.

Rapat dipimpin oleh Pejabat Pengadaan Barang/Jasa.

Hadir dalam rapat :

PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA :

WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, : Pejabat Pengadaan Barang/Jasa BLU
1. S.Si M.T.

PENYEDIA BARANG DAN JASA :

NAMA PERUSAHAAN : CV. DANA REJA.
ALAMAT : JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah..
N P W P : 02.914.513.3-503.000

A. PENELITIAN DAN PENILAIAN ADMINISTRASI

NO	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN		Tdk ada	KETERANGAN
		Sesuai	Tdk Sesuai		
1	Surat Penawaran :				
	- Bertanggal	+			13 April 2022
	- Masa berlaku Surat Penawaran	+			30 Hari Kalender
	- Jangka Waktu Pelaksanaan	+			05 Hari Kalender
	- Harga Penawaran (dalam angka dan huruf)	+			Rp. 193.571.790,- (Seratus Sembilan Puluh Tiga Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Tujuh Ratus Sembilan Puluh Rupiah)
	- Tanda - Tangan	+			Direktur
HASIL AKHIR					LULUS



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



Hasil Penelitian dan penilaian Dokumen Administrasi dinyatakan *LULUS* dengan demikian dapat dilanjutkan pada Penelitian dan Penilaian Dokumen Teknis.

B. PENELITIAN DAN PENILAIAN DOKUMEN TEKNIS

NO.	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN		Tdk ada	KETERANGAN
		Ada (+)			
		Sesuai	Tdk Sesuai		
1	Metodologi Pekerjaan	+			
2	Jadwal Waktu Pelaksanaan	+			
3	Data Personil	+			
HASIL AKHIR					LULUS

Hasil Penelitian dan penilaian Dokumen Teknis dinyatakan *LULUS* dengan demikian dapat dilanjutkan pada Penelitian dan Penilaian Dokumen Biaya

C. PENELITIAN DAN PENILAIAN DOKUMEN BIAYA

NO.	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN		Tdk ada	KETERANGAN
		Ada (+)			
		Sesuai	Tdk Sesuai		
1	Daftar Kuantitas dan Harga	+			
2	Koreksi Aritmatik	+			
HASIL AKHIR					LULUS

Hasil Penelitian dan penilaian Dokumen Biaya dinyatakan *LULUS* dengan demikian dapat dilanjutkan pada Penelitian dan Penilaian Dokumen Kualifikasi

D. PENELITIAN DOKUMEN KUALIFIKASI

NO.	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN		Tdk ada	KETERANGAN
		Ada (+)			
		Sesuai	Tdk Sesuai		
1	Pakta Integritas	+			
2	Formulir Isian Kualifikasi :				
	a. Data Administrasi	+			
	b. Landasan Hukum	+			
	c. Pengurus Perusahaan	+			
	d. Ijin Usaha (SIUP)	+			
	e. Ijin Lainnya (TDP)	+			
	f. Data Keuangan	+			
	g. Data Pengalaman Perusahaan 4 Tahun Terakhir	+			
	h. Data Pengalaman Pekerjaan yang sesuai	+			
HASIL AKHIR					LULUS



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



Hasil Penelitian dan penilaian Dokumen Kualifikasi (Keuangan dan Teknis) dinyatakan **LULUS** dengan demikian dapat dilanjutkan Klarifikasi dan Negoisasi.

E. KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI TEKNIS DAN HARGA

1. Administrasi

- a. Calon Penyedia Barang dapat menunjukkan semua dokumen "**Asli**" yang dipersyaratkan dalam dokumen pengadaan.

2. Teknis

- a. Calon Penyedia Barang **sanggup / tidak sanggup** melaksanakan / menyerahkan pekerjaan sesuai Jadwal waktu pelaksanaan / penyerahan yang ditetapkan dalam dokumen pengadaan.
- b. Calon Penyedia Barang **sanggup / tidak sanggup** menyerahkan barang-barang / pekerjaan dalam keadaan baru dan berfungsi
- c. Calon Penyedia Barang **sanggup / tidak sanggup** melaksanakan Pekerjaan dengan spesifikasi teknis sesuai yang ditetapkan dalam dokumen pengadaan.

3. Harga

Setelah dilaksanakan Klarifikasi, selanjutnya dilakukan Negoisasi Harga dengan hasil sebagai berikut :

Harga Penawaran Pekerjaan yang tercantum dalam Dokumen Biaya yang diajukan oleh CV. DANA REJA sebesar Rp. 193.571.790,- (*Seratus Sembilan Puluh Tiga Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Tujuh Ratus Sembilan Puluh Rupiah*).

Setelah dilakukan Negoisasi Harga, Hasil Negoisasi Harga Pejabat Pengadaan Barang/Jasa dan Penyedia Barang adalah :

Nama : CV. DANA REJA

Perusahaan

Alamat : JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.

NPWP : 02.914.513.3-503.000.

Harga : Rp. 193.571.790,- (*Seratus Sembilan Puluh Tiga Juta Lima*

Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Tujuh Ratus Sembilan Puluh Rupiah)

Harga Negoisasi : Rp. 189.974.280,- (*Seratus Delapan Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Dua Ratus Delapan Puluh Rupiah*).

Demikian Berita acara Klarifikasi dan Negoisasi Teknis dan Harga terhadap Dokumen Penawaran untuk Paket Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022 ini dibuat. Untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 14 April 2022

Menyetujui :

Penyedia Barang/Jasa

CV. DANA REJA

DAMSRIN, ST
Direktur

Pejabat Pengadaan Barang / Jasa

PIP SEMARANG

WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T.

Pembina, (IV/a)

NIP. 19760526 200502 2 001



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG (BAHPL)

NOMOR : PL.102 / 74 / 3 / PIP.SMG-2022
TANGGAL : 14 April 2022
PEKERJAAN : Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022
TAHUN ANGGARAN : 2022

Pada hari ini *Kamis* tanggal *Empat Belas* Bulan *April* Tahun *Dua Ribu Dua Puluh Dua* (14-04-2022) dengan mengambil tempat di *Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang*, telah mengadakan proses Pengadaan Langsung untuk pekerjaan tersebut di atas.

Pelaksanaan Pengadaan Langsung ini telah dilaksanakan sesuai Peraturan dan ketentuan yang berlaku (Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2021 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta aturan turunannya) dan telah melalui tahapan-tahapan kegiatan.

- Proses pengadaan Barang/Jasa menggunakan metode Pengadaan Langsung dengan Pascakualifikasi.
- Penyedia Barang/Jasa yang diperkenankan untuk mengikuti Pengadaan Langsung adalah penyedia barang/jasa yang mempunyai SIUP asli yang masih berlaku serta syarat-syarat lainnya.

TAHAP PROSES PENGADAAN LANGSUNG

1. Perusahaan yang diundang sebanyak 1 (satu) perusahaan dan memasukkan dokumen sebanyak 1 (satu) Perusahaan.
2. Pemasukan dan pembukaan penawaran
 - ❖ Dokumen Penawaran yang disampaikan oleh penyedia Barang/Jasa pada tanggal tersebut diatas, setelah dibuka dan diteliti dinyatakan memenuhi syarat sehingga dapat dilanjutkan evaluasi.
 - ❖ Hasil Pembukaan Dokumen Penawaran adalah sebagai berikut :
HPS/OE : Rp. 198.018.450,- (*Seratus Sembilan Puluh Delapan Juta Delapan Belas Ribu Empat Ratus Lima Puluh Rupiah*).

No	NAMA PERUSAHAAN/ ALAMAT	NILAI PENAWARAN	NILAI PENAWARAN TERKOREKSI	KET.
1.	CV. DANA REJA JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.	Rp. 193.571.790,-	Rp. 193.571.790,-	Lengkap



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**



JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id

3. Unsur- unsur yang dievaluasi
Berdasarkan Berita Acara Evaluasi, Klarifikasi dan Negoisasi Nomor :
PL.102 / 74 / 2 / PIP.SMG-2022, tanggal 14 April 2022, unsur – unsur yang
dievaluasi beserta hasilnya adalah sebagai berikut :
- a. Penelitian dan Penilaian Administrasi : **Sesuai**
 - b. Penelitian dan Penilaian Dokumen Teknis : **Sesuai**
 - c. Penelitian dan Penilaian Dokumen Biaya : **Sesuai**
 - d. Penelitian dan Penilaian Dokumen Kualifikasi : **Sesuai**
4. Klarifikasi dan Negoisasi Teknis dan Harga
Klarifikasi dan Negoisasi dilakukan terhadap 1 (satu) Penawar yang Responsif,
dengan hasil sebagai berikut :

No	NAMA PERUSAHAAN/ ALAMAT	NILAI PENAWARAN TERKOREKSI	NILAI NEGOSIASI	HASIL EVALUASI
1.	CV. DANA REJA JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.	Rp. 193.571.790,-	Rp. 189.974.280,-	LULUS

Demikian Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung (BAHPL) Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022 ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 14 April 2022

PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA

WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T.

Pembina, (IV/a)

NIP. 19760526 200502 2 001



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN
BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



**BERITA ACARA
RAPAT PRA KONTRAK**

NOMOR : PL.102 / 74 / 4 / PIP.SMG-2022

Pada hari ini *Kamis* tanggal *Empat Belas* bulan *April* tahun *Dua Ribu Dua Puluh Dua* (14-04-2022) berdasarkan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung (BAHPL) dari Pejabat Pengadaan Nomor : PL.102 / 74 / 3 / PIP.SMG-2022, tanggal 14 April 2022 telah diadakan Rapat Pra Kontrak (Pre Award Meeting) antara PPK Belanja BLU, Pejabat Pengadaan dengan Calon Penyedia Jasa yang ditetapkan sebagai Pemenang

Dalam Rapat Pra Kontra tersebut telah dibahas serta disepakati hal-hal sebagaimana yang dinyatakan dalam Berita Acara ini antara lain :

1. Waktu Penerbitan SPPBJ

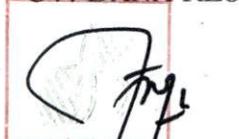
SPPBJ akan diterbitkan tanggal 14 April 2022

2. Draft Surat Perintah Kerja dibuat sesuai dengan Standar Dokumen Pengadaan Barang/Jasa serta Pedoman Penyusunan Kontrak Pengadaan Barang/Jasa yang diatur dengan Peraturan Kepala LKPP.

3. Untuk harga satuan pekerjaan yang bersifat timpang (*unbalance*), harga tersebut berlaku sebatas volume yang tertera pada dokumen lelang, selebihnya akan dinegosiasi kembali.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Penyedia Barang/Jasa
CV. DANA REJA


DAMSRIN, ST
Direktur

Pejabat Penandatanganan Kontrak
PIP SEMARANG


MARKHABAN SAPTA HADI, S.T.
Penata Muda, (III/a)
NIP. 19840327 201012 1 003

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa
PIP SEMARANG



WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T.
Pembina, (IV/a)
NIP. 19760526 200502 2 001

EVALUASI PENAWARAN ADMINISTRASI, TEKNIK DAN BIAYA

KANTOR/SATKER : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
KEGIATAN : PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN/ PENGELOLAAN PERENCANAAN, KEUANGAN, BMN DAN UMUM SDM TRANSPORTASI/ LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL/ LAYANAN PERKANTORAN/ OPERASIONAL PEMELIHARAAN KANTOR/ PEMELIHARAAN KANTOR/ BELANJA PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN/ PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN ERTINGKAT
PEKERJAAN : PENGADAAN PEKERJAAN PEMASANGAN PAVING BLOK AREA DEPAN HALAMAN GSG POLIKLINIK POLITEKNIK ILMU PELAYARAN
TEMPAT : JL. SINGOSARI No 2a SEMARANG
TAHUN ANGGARAN : 2021

NO.	NAMA PERUSAHAAN	1	2	3	4	5A	5B	5C	5D	5E	5F	5G	KETERANGAN
		SYARAT-SYARAT PENAWARAN											
1	CV. DAMA REJA	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	LULUS

KETERANGAN :

PEJABAT PENGADAAN BARANG DAN JASA
 PIP SEMARANG



WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.SI, M.T.
 Pembina, (IV/a)

NIP. 19760526 200502 2 001

1. SURAT PENAWARAN
2. JADWAL WAKTU PELAKSANAAN (TIME SCHEDULE)
3. SPESIFIKASI TEKNIS
4. RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
5. DOKUMEN KUALIFIKASI

- A. PAKTA INTEGRITAS
- B. FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI
- C. FOTOCOPY SIUP
- D. FOTOCOPY TDP
- E. FOTOCOPY NPWP
- F. FOTOCOPY SPT TAHUN TERAKHIR, LAPORAN 3 BULAN TERAKHIR PPh DAN PPh
- G. FOTOCOPY SPK/KONTRAK

Keterangan

- + : Ada
- : Tidak Ada
- ± : Ada, Tidak Memenuhi
- = LULUS
- = TIDAK LULUS
- = TIDAK LULUS

EVALUASI HARGA PENAWARAN

KANTOR/SATKER POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

KEG/ATAN PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN/PENGLOLAAN PERENCANAAN, KEUANGAN, BMN DAN UMUM SDM TRANSPORTASI/LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL/LAYANAN PERKANTORAN/OPRASIONAL PEMELIHARAAN KANTOR/PEMELIHARAAN KANTOR/BELANJA PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN/PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN BERTINGKAT

PEKERJAAN PENGADAAN PEKERJAAN PEMASANGAN PAVING BLOK AREA DEPAN HALAMAN CSG POLIKLINIK POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG TAHUN 2022

TEMPAT JL. SINGOSARI 2A SEMARANG

TAHUN ANGGARAN 2021

OWNER ESTIMATE (OE) / HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)					RAB CV. DANA REJA				NEGO CV. DANA REJA					
NO	UFAIAN PEKERJAAN	VOL	SAT	HARGA (Rp)	SUBTOTAL (Rp)	HARGA (Rp)	PROSEN TASE (%)	BETERAN GAN	TOTAL HARGA (Rp)	HARGA (Rp)	PROSEN TASE (%)	BETERAN GAN	TOTAL HARGA (Rp)	
A PEKERJAAN PERSIAPAN														
1	Administrasi & Dokumentasi	1,00	Ls	Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	100%	WAJAR	Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	100%	WAJAR	Rp 1.000.000,00	
2	Pemf-ersihan Lapangan + Buarng Brangkal	3.084,50	m2	Rp 5.555,00	Rp 17.134.397,50	Rp 5.307,00	96%	WAJAR	Rp 16.369.441,50	Rp 5.087,00	92%	WAJAR	Rp 15.690.851,50	
3	Bongkar Paving Lama	41,50	m2	Rp 42.916,00	Rp 1.781.014,00	Rp 41.068,00	96%	WAJAR	Rp 1.704.322,00	Rp 39.338,00	92%	WAJAR	Rp 1.632.527,00	
B PEKERJAAN PAVING														
1	Pasang paving block abu ² , K-300 t=6 cm	655,70	m2	Rp 171.039,00	Rp 112.130.272,30	Rp 168.267,00	98%	WAJAR	Rp 110.332.671,90	Rp 165.715,00	97%	WAJAR	Rp 108.659.325,50	
2	Pasang kanst n K-200, 10x20x50 cm	73,00	m1	Rp 96.602,00	Rp 7.051.946,00	Rp 94.314,00	98%	WAJAR	Rp 6.884.922,00	Rp 92.223,00	95%	WAJAR	Rp 6.732.279,00	
3	Urugan Tanah	108,39	m3	Rp 153.643,00	Rp 17.737.264,77	Rp 161.486,00	99%	WAJAR	Rp 17.503.467,54	Rp 160.864,00	98%	WAJAR	Rp 17.436.048,96	
4	Buis beton Ø 80 cm- 0,5 m (lengkap terpasang)	1,00	bh	Rp 330.000,00	Rp 330.000,00	Rp 330.000,00	100%	WAJAR	Rp 330.000,00	Rp 330.000,00	100%	WAJAR	Rp 330.000,00	
5	Tutup Buis beton Ø 80 cm (lengkap terpasang)	1,00	bh	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00	100%	WAJAR	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00	100%	WAJAR	Rp 250.000,00	
6	Pemasangan 1m2 dinding bata merah (3x11x22cm tebal ½	3,84	m2	Rp 132.037,00	Rp 507.022,08	Rp 126.545,00	96%	WAJAR	Rp 485.932,80	Rp 122.015,00	92%	WAJAR	Rp 463.537,60	
7	Pemasangan 1 m2 plesteran 1SP : 5FP tebal 15 mm	5,76	m2	Rp 76.955,00	Rp 443.260,80	Rp 73.376,00	95%	WAJAR	Rp 422.645,76	Rp 70.045,00	91%	WAJAR	Rp 403.459,20	
8	Pemasangan 1 m2 acian.	5,76	m2	Rp 44.907,00	Rp 258.664,32	Rp 42.735,00	95%	WAJAR	Rp 245.153,60	Rp 40.727,00	91%	WAJAR	Rp 231.587,52	
9	Membuat 1 m3 beton mutu f'c = 7,4 MPa (K 100)	10,70	m3	Rp 1.053.036,00	Rp 11.374.485,20	Rp 1.018.891,00	96%	WAJAR	Rp 10.902.133,70	Rp 975.510,00	92%	WAJAR	Rp 10.437.957,00	
10	Membuat 1 m3 beton mutu f'c = 21,7 MPa (K 250)	1,95	m3	Rp 1.231.536,00	Rp 2.401.495,20	Rp 1.173.467,00	95%	WAJAR	Rp 2.288.260,65	Rp 1.116.161,00	91%	WAJAR	Rp 2.175.513,95	
11	Pengecatan kerb dengan cat genteng	57,00	m2	Rp 44.994,00	Rp 2.564.658,00	Rp 42.834,00	95%	WAJAR	Rp 2.441.538,00	Rp 45.034,00	100%	WAJAR	Rp 2.565.938,00	
12	Pengecatan exterior	40,52	m2	Rp 43.195,00	Rp 1.750.261,40	Rp 38.693,00	90%	WAJAR	Rp 1.567.840,36	Rp 36.257,00	84%	WAJAR	Rp 1.469.133,64	
13	Pengecatan Marka	164,00	m1	Rp 10.000,00	Rp 1.640.000,00	Rp 10.000,00	100%	WAJAR	Rp 1.640.000,00	Rp 10.000,00	100%	WAJAR	Rp 1.640.000,00	
					JUMLAH	Rp 178.394.741,57				JUMLAH	Rp 174.389.329,81			
					DIBULATKAN	Rp 178.395.000,00				DIBULATKAN	Rp 174.389.000,00			
					PPN11%	Rp 19.623.450,00				PPN11%	Rp 18.826.280,00			
					TOTAL	Rp 198.018.450,00				TOTAL	Rp 193.571.790,00			

PENAWARAN Rp 193.571.790,00

PENAWARAN Rp 189.974.280,00

PEJABAT PENGADAAN BARANG DAN JASA

PIP SEMARANG



WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T.

Pembina, (IV/a)

NIP. 19760526 200502 2 001

KOREKSI Rp 193.571.790,00

KOREKSI Rp 189.974.280,00

SELISIH Rp -

SELISIH Rp -

TERHADAP HPS Rp (4.446.660,00)

TERHADAP HPS Rp (8.044.170,00)

PROSENTASE -2,25%

PROSENTASE -4,06%

KOREKSI ARITMATIK

KANTOR/SATKER POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

KEGIATAN PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN/PENGELOLAAN PERENCANAAN, KEUANGAN, BMN DAN UMUM SDM TRANSPORTASI/LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL/LAYANAN PERKANTORAN/OPRASIONAL PEMELIHARAAN KANTOR/PEMELIHARAAN KANTOR/BELANJA PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN/PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN BERTINGKAT

PEKERJAAN PENGADAAN PEKERJAAN PEMASANGAN PAVING BLOK AREA DEPAN HALAMAN GSG POLIKLINIK POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG TAHUN 2022

TEMPAT JL. SINGOSARI 2A SEMARANG

TAHUN ANGGARAN 2022

OWNER ESTIMATE (OE) / HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)						RAB		NEGO	
NO	URAIAN PEKERJAAN	VOL	SAT	HARGA	SUBTOTAL	HARGA	SUBTOTAL	HARGA	SUBTOTAL
A PEKERJAAN PERSIAPAN									
1	Administrasi & Dokumentasi	1,00	Ls	Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00
2	Pembersihan Lapangan + Buang Brangkal	3.084,50	m2	Rp 5.555,00	Rp 17.134.397,50	Rp 5.307,00	Rp 16.369.441,50	Rp 5.087,00	Rp 15.690.851,50
3	Bongkar Paving Lama	41,50	m2	Rp 42.916,00	Rp 1.781.014,00	Rp 41.068,00	Rp 1.704.322,00	Rp 39.338,00	Rp 1.632.527,00
B PEKERJAAN PAVING									
1	Pasang paving block abu ¹ , K-300 t=6 cm	655,70	m2	Rp 171.039,00	Rp 112.150.272,30	Rp 168.267,00	Rp 110.332.671,90	Rp 155.715,00	Rp 108.659.325,50
2	Pasang kanstin K-200, 10x20x50 cm	73,00	m1	Rp 96.602,00	Rp 7.051.946,00	Rp 94.314,00	Rp 6.884.922,00	Rp 92.223,00	Rp 6.732.279,00
3	Urugan Tanah	108,39	m3	Rp 163.643,00	Rp 17.737.264,77	Rp 161.486,00	Rp 17.503.467,54	Rp 150.864,00	Rp 17.436.048,96
4	Buis beton Ø 80 cm- 0,5 m (lengkap terpasang)	1,00	bh	Rp 350.000,00	Rp 350.000,00	Rp 350.000,00	Rp 350.000,00	Rp 350.000,00	Rp 350.000,00
5	Tutup Buis beton Ø 80 cm (lengkap terpasang)	1,00	bh	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00
6	Pemasangan 1m2 dinding bata merah (5x11x22)cm tebal ½ batu	3,84	m2	Rp 132.037,00	Rp 507.022,08	Rp 126.545,00	Rp 485.932,80	Rp 122.015,00	Rp 468.537,60
7	Pemasangan 1 m2 plesteran 1SP : 5PP tebal 15 mm	5,76	m2	Rp 76.955,00	Rp 443.260,80	Rp 73.376,00	Rp 422.645,76	Rp 70.045,00	Rp 403.459,20
8	Pemasangan 1 m2 acian.	5,76	m2	Rp 44.907,00	Rp 258.664,32	Rp 42.735,00	Rp 246.153,60	Rp 40.727,00	Rp 234.587,52
9	Menbuat 1 m3 beton mutu fc= 7,4 MPa (K 100)	10,70	m3	Rp 1.063.036,00	Rp 11.374.485,20	Rp 1.018.891,00	Rp 10.902.133,70	Rp 975.510,00	Rp 10.437.957,00
10	Menbuat 1 m3 beton mutu fc = 21,7 MPa (K 250)	1,95	m3	Rp 1.231.536,00	Rp 2.401.495,20	Rp 1.173.467,00	Rp 2.288.260,65	Rp 1.116.161,00	Rp 2.176.513,95
11	Pengecatan kerb dengan cat genteng	57,00	m2	Rp 44.954,00	Rp 2.564.658,00	Rp 42.834,00	Rp 2.441.538,00	Rp 45.034,00	Rp 2.566.938,00
12	Pengecatan exterior	40,52	m2	Rp 43.195,00	Rp 1.750.261,40	Rp 38.693,00	Rp 1.567.840,36	Rp 36.257,00	Rp 1.469.133,64
13	Pengecatan Marka	164,00	m1	Rp 10.000,00	Rp 1.640.000,00	Rp 10.000,00	Rp 1.640.000,00	Rp 10.000,00	Rp 1.640.000,00
				JUMLAH	Rp 178.394.741,57	JUMLAH	Rp 174.389.329,81	JUMLAH	Rp 171.148.158,87
				DIBULATKAN	Rp 178.395.000,00	DIBULATKAN	Rp 174.389.000,00	DIBULATKAN	Rp 171.148.000,00
				PPN11%	Rp 19.623.450,00	PPN11%	Rp 19.182.790,00	PPN11%	Rp 18.826.280,00
				TOTAL	Rp 198.018.450,00	TOTAL	Rp 193.571.790,00	TOTAL	Rp 189.974.280,00

PEJABAT PENGADAAN BARANG DAN JASA

PIP SEMARANG



WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.SI. M.T.

Pembina, (IV/a)

NIP. 19760526 200502 2 001

PENAWARAN Rp 193.571.790,00 PENAWARAN Rp 189.974.280,00

KOREKSI Rp 193.571.790,00 KOREKSI Rp 189.974.280,00

SELISIH Rp - SELISIH Rp -

TERHADAP HPS Rp (4.446.660,00) TERHADAP HPS Rp (8.044.170,00)

PROSENTASE -2,25% PROSENTASE -4,06%

DOKUMEN PENAWARAN

UNTUK

KEGIATAN

**PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN VOKASI/ PENDIDIKAN
TRANSPORTASI/ PENDIDIKAN TRANSPORTASI BIDANG
INFRASTRUKTUR/ DIKLAT PEMBENTUKAN NON REGULER
(MANDIRI) TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS NASIONAL)/
DUKUNGAN PENYELENGGARAAN DIKLAT/
PEMELIHARAAN HALAMAN SEKITAR KAMPUS/
BELANJA PEMELIHARAAN**

PEKERJAAN

**PEMASANGAN PAVING BLOK AREA HALAMAN
DEPAN GEDUNG SERBAGUNA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
TAHUN 2022**

**TAHUN ANGGARAN
2022**

PENYEDIA

CV. DANA REJA

Jl. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.



Nomor : /ADM.DR/IV/2022
Lampiran : 1 (satu) set

Semarang, 13 April 2022

Kepada Yth.:
Pejabat Pengadaan Barang/Jasa PIP Semarang

di
Jl. Singosari 2A Semarang

Perihal : **Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022**

Sehubungan dengan Undangan Pengadaan Langsung Nomor : PL.102 / 73 / 13 / PIP.SMG-2022, Tanggal 13 April 2022 dan setelah kami pelajari dengan saksama Dokumen Pengadaan Langsung, dengan ini kami mengajukan Penawaran untuk Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022 sebesar Rp. 193.571.790,- (*Seratus Sembilan Puluh Tiga Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Tujuh Ratus Sembilan Puluh Rupiah*).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dengan jangka waktu Pelaksanaan Pekerjaan selama 05 (Lima) hari kalender.

Penawaran ini berlaku selama 30 (Tiga Puluh) hari kalender sejak tanggal Surat Penawaran ini.

Sesuai dengan persyaratan, bersama Surat Penawaran ini kami lampirkan :

1. Dokumen penawaran administrasi, teknis dan harga;
2. Dokumen Isian Kualifikasi;

Surat Penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung.

CV. DANA REJA


DAMSRIN, ST
Direktur



general contractor and suppliers

cv. dana reja

Jl. Srinindito 1 No. 6 Semarang Telp. 024.70299885 Fax. 024.76635395

SPESIFIKASI TEKNIS

Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022

NO	URAIAN PEKERJAAN	SAT	VOL	KETERANGAN
A	PEKERJAAN PERSIAPAN			
1	Administrasi & Dokumentasi	1,00	Ls	
2	Pembersihan Lapangan + Buang Brangkal	3.084,50	m2	
3	Bongkar Paving Lama	41,50	m2	
B	PEKERJAAN PAVING			
1	Pasang paving block abu ² , K-300 t=6 cm	655,70	m2	
2	Pasang kanstin K-200, 10x20x50 cm	73,00	m1	
3	Urugan Tanah	108,39	m3	
4	Buis beton Ø 80 cm- 0,5 m (lengkap terpasang)	1,00	bh	
5	Tutup Buis beton Ø 80 cm (lengkap terpasang)	1,00	bh	
6	Pemasangan 1m2 dinding bata merah (5x11x22)cm tebal ½ batu	3,84	m2	
7	Pemasangan 1 m2 plesteran 1SP : 5PP tebal 15 mm	5,76	m2	
8	Pemasangan 1 m2 acian.	5,76	m2	
9	Membuat 1 m3 beton mutu f'c= 7,4 MPa (K 100)	10,70	m3	
10	Membuat 1 m3 beton mutu f'c = 21,7 MPa (K 250)	1,95	m3	
11	Pengecatan kerb dengan cat genteng	57,00	m2	
12	Pengecatan exterior	40,52	m2	
13	Pengecatan Marka	164,00	m1	

Semarang, 13 April 2022

CV. DANA REJA


cv. dana reja
DAMSRIN, ST
/ Direktur



general contractor and suppliers

cv. dana reja

Jl. Srinindito 1 No. 6 Semarang Telp. 024.70299885 Fax. 024.76635395

JADWAL WAKTU PELAKSANAAN

Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2021

No	Uraian	Hari	Hari ke-								
			1	2	3	4	5				
	Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022	05	X	X	X	X					
A	Kontrak Efektif	1	X								
B	Tahap Perencanaan	1	X								
C	Tahap Pekerjaan	05		X	X	X	X				
D	Serah Terima	1									
E	Selesai										

Semarang, 13 April 2022

CV. DANA REJA

DAMSRIN, ST

Direktur



general contractor and suppliers

cv. dana reja

Jl. Srimindito I No. 6 Semarang Telp. 024.70299885 Fax. 024.76635395

RENCANA ANGGARAN BIAYA

SATUAN KERJA : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
PEKERJAAN : Pengadaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung
Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022
LOKASI : Jl. Singosari No. 2A Semarang
TH. ANGGARAN : 2022

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOL	SAT	HARGA SAT	JUMLAH HARGA
A	PEKERJAAN PERSIAPAN				
1	Administrasi & Dokumentasi	1,00	Ls	Rp. 1.000.000,00	Rp. 1.000.000,00
2	Pembersihan Lapangan + Buang Brangkal	3.084,50	m2	Rp. 5.307,00	Rp.16.369.441,50
3	Bongkar Paving Lama	41,50	m2	Rp. 41.068,00	Rp. 1.704.322,00
B	PEKERJAAN PAVING				
1	Pasang paving block abu ² , K-300 t=6 cm	655,70	m2	Rp. 168.267,00	Rp.110.332.671,90
2	Pasang kanstin K-200, 10x20x50 cm	73,00	m1	Rp. 94.314,00	Rp. 6.884.922,00
3	Urugan Tanah	108,39	m3	Rp. 161.486,00	Rp. 17.503.467,54
4	Buis beton Ø 80 cm- 0,5 m (lengkap terpasang)	1,00	bh	Rp. 350.000,00	Rp. 350.000,00
5	Tutup Buis beton Ø 80 cm (lengkap terpasang)	1,00	bh	Rp. 250.000,00	Rp. 250.000,00
6	Pemasangan 1m2 dinding bata merah (5x11x22)cm tebal ½ batu	3,84	m2	Rp. 126.545,00	Rp. 485.932,80
7	Pemasangan 1 m2 plesteran 1SP : 5PP tebal 15 mm	5,76	m2	Rp. 73.376,00	Rp. 422.645,76
8	Pemasangan 1 m2 acian.	5,76	m2	Rp. 42.735,00	Rp. 246.153,60
9	Membuat 1 m3 beton mutu f _c = 7,4 MPa (K 100)	10,70	m3	Rp. 1.018.891,00	Rp. 10.902.133,70
10	Membuat 1 m3 beton mutu f _c = 21,7 MPa (K 250)	1,95	m3	Rp. 1.173.467,00	Rp. 2.288.260,65
11	Pengecatan kerb dengan cat genteng	57,00	m2	Rp. 42.834,00	Rp. 2.441.538,00
12	Pengecatan exterior	40,52	m2	Rp. 38.693,00	Rp. 1.567.840,36
13	Pengecatan Marka	164,00	m1	Rp. 10.000,00	Rp. 1.640.000,00
				JUMLAH	Rp. 174.389.329,81
				DIBULATKAN	Rp. 174.389.000,00
				PPN11%	Rp. 19.182.790,00
				TOTAL	Rp. 193.571.790,00

Semarang, 13 April 2022

CV. DANA REJA


DAMSRIN, ST
Direktur

DOKUMEN ISIAN KUALIFIKASI

UNTUK

KEGIATAN

**PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN VOKASI/ PENDIDIKAN
TRANSPORTASI/ PENDIDIKAN TRANSPORTASI BIDANG
INFRASTRUKTUR/ DIKLAT PEMBENTUKAN NON REGULER
(MANDIRI) TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS NASIONAL)/
DUKUNGAN PENYELENGGARAAN DIKLAT/
PEMELIHARAAN HALAMAN SEKITAR KAMPUS/
BELANJA PEMELIHARAAN**

PEKERJAAN

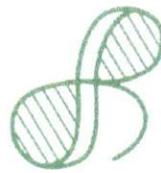
**PEMASANGAN PAVING BLOK AREA HALAMAN
DEPAN GEDUNG SERBAGUNA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
TAHUN 2022**

**TAHUN ANGGARAN
2022**

PENYEDIA

CV. DANA REJA

Jl. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.



general contractor and suppliers

cv. dana reja

Jl. Srinindito I No. 6 Semarang Telp. 024.70299885 Fax. 024.76635395

FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DAMSRIN, ST.
Jabatan : DIREKTUR
Bertindak untuk & atas nama : CV. DANA REJA
Alamat : JL. SRININDITO I NO. 6 SEMARANG
Telepon / Fax : 081225588889 / 024 - 76635395
Email : *danareja_cv@yahoo.co.id*

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Saya secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak berdasarkan, Akta Notaris ANDHY MULYONO, SH ; Nomor, 33 tanggal 11 Nopember 2008 dan Akta Perubahan oleh TUNJUNG WIDHI WASESA SUWADJI, S.H., M.Kn ; Nomor, 88 tanggal 24 Juni 2021.
2. Saya bukan sebagai pegawai ASN, TNI/ POLRI;
3. Saya tidak sedang sanksi pidana;
4. Saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. Badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam daftar hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. Salah satu dan/ atau semua pengurus badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam daftar hitam;
7. Data data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut :

A. Data Administrasi

1. Umum

1. Nama (PT/CV/Firma/ Koperasi/ Perorangan)	:	CV. DANA REJA
2. Status (PT/CV/Firma/ Koperasi/ Perorangan)	:	<input checked="" type="checkbox"/> Pusat <input type="checkbox"/> Cabang
3. Alamat (PT/CV/Firma/ Koperasi/ Perorangan)	:	JL. SRININDITO I NO. 6 SEMARANG
No. Telepon	:	081225588889 / 024 - 76635395
No. Fax	:	024 - 76635395
E - Mail	:	danareja_cv@yahoo.co.id
4. Alamat Kantor	:	JL. SRININDITO I NO. 6 SEMARANG
No. Telepon	:	024 - 76635395
No. Fax	:	024 - 76635395
E - Mail	:	

B. Landasan Hukum Pendirian Perusahaan

1. Akta Pendirian PT/CV/Firma/Koperasi/ Perorangan)	
a. Nomor Akta	: 33 (Tiga puluh tiga)
b. Tanggal	: 11 Nopember 2008
c. Nama Notaris	: ANDHY MULYONO, SH.
2.. Akta Perubahan Terakhir	
a. Nomor Akta	: 88
b. Tanggal	: 24 Juni 2021
c. Nama Notaris	: TUNJUNG WIDHI WASESA SUWADJI, S.H., M.Kn

C. Pengurus Badan Usaha

No	Nama	No. Identitas	Jabatan dalam Badan Usaha
1.	DAMSRIN, ST	33.7413.590984.0002	Direktur
2.	YENI AGUS PRIYAMBODO, ST.	33.1603.101090.0004	Komanditer

D. Izin Usaha

No. SIUJK	:	1 3374 2 00318 014678
		Tanggal 20 Oktober 2017
Masa berlaku	:	Sampai dengan 11 Oktober 2020
Institusi Pemberi	:	Pemerintah Kota Semarang

E. Sertifikat Badan Usaha

Sertifikat Badan Usaha	Nomor : 0337406002111014678 Tanggal 9 September 2020
Masa Berlaku	8 Maret 2023
Instansi penerbit	LPJK Provinsi Jawa Tengah
Kualifikasi	Kecil
Klasifikasi	Bangunan Gedung
Sub bidang klasifikasi/layanan	BG004 (Jasa Pelaksana Konstruksi Bangunan Komersial) BG007 (Jasa Pelaksana Konstruksi Bangunan Pendidikan) BG008 (Jasa Pelaksana Konstruksi Bangunan Kesehatan)
Sertifikat Badan Usaha	Nomor : 0337406002111014678 Tanggal 9 September 2020
Masa Berlaku	8 Maret 2023
Instansi penerbit	LPJK Provinsi Jawa Tengah
Kualifikasi	Kecil
Klasifikasi	Bangunan Sipil
Sub bidang klasifikasi/layanan	SI001 (Jasa Pelaksana Konstruksi Saluran air, pelabuhan,dam dan prasarana sumber daya air lainnya) SI003 (Jasa Pelaksana Konstruksi Jalan raya (kecuali jalan layang),jalan,rel kereta api, dan landasan pacu bandara) SI004 (Jasa Pelaksana Konstruksi Pekerjaan jembatan,jalan layang,terowongan dan subays) SI008 (Jasa pelaksana konstruksi perpipaan air minum local) SI012 (Jasa pelaksana konstruksi bangunan fasilitas olahraga indoor dan fasilitas rekreasi)

F. Data Keuangan

1. Susunan Kepemilikan Saham (untuk PT) / Susunan Persero (CV / Firma)

No	Nama	No. KTP	Alamat	Persentase
1.	DAMSRIN, ST	33.7413.590984.0002	Jl. Srinindito I No. 6 Semarang	75 %
2.	YENI AGUS PRIYAMBODO, ST.	33.1603.101090.0004	Dsn. Bapangan rt.3 rw.2 Ds. Mendenrejo Kec. Kradenan, Kab. Blora	25 %

2. Pajak

- | | |
|---|---|
| 1. Nomor Pokok Wajib Pajak | : 02.914.513.3-503.000 |
| 2. Bukti Pelunasan Pajak Tahun terakhir (tahun 2011) Nomor / tanggal | : 231335064381820022414
Tanggal 2 Mei 2018 |
| 3. Laporan bulanan PPh/PPN tiga bulan terakhir nomor / tanggal terakhir Nomor / Tanggal | Terlampir |

I. Modal Kerja

Surat Referensi / dukungan keuangan dari Bank :

Nomor : 0171/PLY.01/034/2022
Tanggal : 17 Januari 2022
Nama Bank : PT. Bank Jateng Cabang Utama
Nilai : -

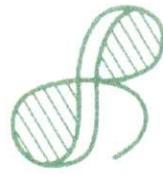
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Apabila kemudian hari, ditemui bahwa data / dokumen yang kami sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka kami bersedia dikenakan sanksi administrasi yaitu dimasukkan dalam daftar hitam perusahaan dalam jangka waktu 2 (dua) tahun dan sanksi perdata dan pidana sesuai ketentuan peraturan perundang - undangan yang berlaku.

Semarang, 13 April 2022

CV. DANA REJA



DAMSRIN, ST
Direktur



general contractor and suppliers

cv. dana reja

Jl. Srinindito I No. 6 Semarang Telp. 024.70299885 Fax. 024.76635395

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DAMSRIN, ST
Jabatan : Direktur
Bertindak untuk : CV. DANA REJA
dan atas nama

dalam rangka pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Akan melaporkan kepada PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam proses pengadaan ini;
3. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1, 2, dan 3 maka bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Semarang, 13 April 2022

CV. DANA REJA

DAMSRIN, ST
Direktur



PEMERINTAH KOTA SEMARANG

PERSETUJUAN IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI NASIONAL

NOMOR : 1-3374-2-00318-014678

Berdasarkan Sertifikat Badan Usaha (SBU) nomor : 0-3374-06-002-1-11-0146678
maka Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Semarang memberikan
Persetujuan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional kepada :

NIB : 9120202210069
Nama Badan Usaha : CV. DANA REJA
Alamat Badan Usaha :
Jalan : Jl. SRININDITO No. 6
RT / RW : 08/01
Kelurahan : NGEMPLAK SIMONGAN
Kecamatan : SEMARANG BARAT
Kota / Provinsi : KOTA SEMARANG / JAWA TENGAH Kode Pos : 50148
NPWP Badan Usaha : 02.914.513.3-503.000
Jenis Usaha : PELAKSANAAN
Klasifikasi Badan Usaha : BANGUNAN GEDUNG
Kualifikasi Badan Usaha : KECIL
Nama Penanggung Jawab Utama :
Badan Usaha :
Nama : DAMSRIN, ST.
Nomor Telepon : 024-76635395
Nama Penanggung Jawab Teknis :
Nama : WIDODO
Nomor PJT-BU : 2.2.013.1.158.18.258202
Berlaku sampai dengan tanggal : 08 September 2023

Dengan Persetujuan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional ini, maka yang bersangkutan bisa
melakukan kegiatan Usaha Jasa Pelaksanaan Konstruksi di seluruh wilayah Republik
Indonesia.

Dikeluarkan di : SEMARANG

Pada Tanggal : 02 Oktober 2020

a.n. WALIKOTA SEMARANG

Plh. Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kota Semarang



SOENARTO, S.Kom. MM.

*Dokumen ini dikeluarkan atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang
ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem SIIMUT menjadi tanggung
jawab pelaku usaha.*

**RINCIAN KLASIFIKASI DAN KUALIFIKASI
BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI**

Nama Badan Usaha : CV. DANA REJA
Jenis Usaha : PELAKSANAAN
Kualifikasi Bidang Usaha : KECIL
Klasifikasi Bidang Usaha : BANGUNAN GEDUNG
Nomor SBU : 0-3374-06-002-1-11-0146678
Anggota Asosiasi : GAPENSI

No.	Klasifikasi / Subklasifikasi	Kode Subklasifikasi	Subkualifikasi	Kemampuan Dasar	
				Tahun	Nilai (juta Rp)
1	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Komersial	BG004	K 3		
2	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Pendidikan	BG007	K 1		
3	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Kesehatan	BG008	K 2		
#administrasi.no4_hal1# 					

Dokumen ini dikeluarkan atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem SIIMUT menjadi tanggung jawab pelaku usaha.

a.n. WALIKOTA SEMARANG
Plh. Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kota Semarang

KEABSAHAN LEGALISASI IUJKN	
2021	2022



SOENARTO, S.Kom. MM.



PEMERINTAH KOTA SEMARANG

PERSETUJUAN IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI NASIONAL

NOMOR : 1-3374-2-00318-014678

Berdasarkan Sertifikat Badan Usaha (SBU) nomor : 0-3374-07-002-1-11-0146678
maka Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Semarang memberikan
Persetujuan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional kepada :

NIB : 9120202210069
Nama Badan Usaha : CV. DANA REJA
Alamat Badan Usaha :
Jalan : Jl. SRININDITO No. 6
RT / RW : 08/01
Kelurahan : NGEMPLAK SIMONGAN
Kecamatan : SEMARANG BARAT
Kota / Provinsi : KOTA SEMARANG / JAWA TENGAH Kode Pos : 50148
NPWP Badan Usaha : 02.914.513.3-503.000
Jenis Usaha : PELAKSANAAN
Klasifikasi Badan Usaha : BANGUNAN SIPIL
Kualifikasi Badan Usaha : KECIL
Nama Penanggung Jawab Utama Badan Usaha :
Nama : DAMSRIN, ST.
Nomor Telepon : 024-76635395
Nama Penanggung Jawab Teknis :
Nama : WIDODO
Nomor PJT-BU : 2.2.013.1.158.18.258202
Berlaku sampai dengan tanggal : 08 September 2023

Dengan Persetujuan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional ini, maka yang bersangkutan bisa
melakukan kegiatan Usaha Jasa Pelaksanaan Konstruksi di seluruh wilayah Republik
Indonesia.

Dikeluarkan di : SEMARANG

Pada Tanggal : 02 Oktober 2020

a.n. WALIKOTA SEMARANG

Plh. Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kota Semarang



SOENARTO, S.Kom. MM.

*Dokumen ini dikeluarkan atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang
ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem SIIMUT menjadi tanggung
jawab pelaku usaha.*

**RINCIAN KLASIFIKASI DAN KUALIFIKASI
BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI**

Nama Badan Usaha : CV. DANA REJA
Jenis Usaha : PELAKSANAAN
Kualifikasi Bidang Usaha : KECIL
Klasifikasi Bidang Usaha : BANGUNAN SIPIL
Nomor SBU : 0-3374-07-002-1-11-0146678
Anggota Asosiasi : GAPENSI

No.	Klasifikasi / Subklasifikasi	Kode Subklasifikasi	Subkualifikasi	Kemampuan Dasar	
				Tahun	Nilai (juta Rp)
1	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Saluran Air, Pelabuhan, Dam, dan Prasarana Sumber Daya Air Lainnya	SI001	K 1		
2	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Jalan Raya (kecuali jalan layang), jalan, rel kereta api, dan landas pacu bandara	SI003	K 3		
3	Jasa Pelaksana Konstruksi Pekerjaan Jembatan, Jalan Layang, Terowongan dan Subways	SI004	K 1		
4	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Perpipaan Air Minum Lokal	SI008	K 2		
5	Jasa Pelaksana Konstruksi Bangunan Fasilitas Olah Raga Indoor dan Fasilitas Rekreasi	SI012	K 1		

Dokumen ini dikeluarkan atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem SIIMUT menjadi tanggung jawab pelaku usaha.

a.n. WALIKOTA SEMARANG
Plh. Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kota Semarang

KEABSAHAN LEGALISASI JUJKN	
2021	2022



SOENARTO, S.Kom. MM.



LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI

Construction Services Development Board of Indonesia

SERTIFIKAT BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI

Berdasarkan Undang - Undang No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi menetapkan bahwa :

Nama Badan Usaha : **DANA REJA, CV**
Nama Pimpinan / PJBU : **Damsrin, ST.**
Alamat Badan Usaha : Jl. Srinindito I No. 6 RT 008/001 Ngemplak Simongan Semarang
Kabupaten / Kota : Kota Semarang Kode Pos : 50141
Provinsi : Jawa Tengah
No. Telepon : 024-76635395 Fax : 024-76635395
E-mail : danareja_cv@yahoo.co.id
NPWP : 02.914.513.3-503.000
Jenis Usaha : Jasa Pelaksana Konstruksi
Sifat Usaha : Umum
Kekayaan Bersih : Rp. 500,000,000

No Registrasi : **0 - 3374 - 06 - 002 - 1 - 11 - 014678**

Dinyatakan memiliki kompetensi dan kemampuan untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi sesuai dengan klasifikasi dan kualifikasi sebagaimana tercantum dalam sertifikat ini.

Sertifikat ini diterbitkan pada tanggal 9 September 2020 dan berlaku sampai dengan tanggal 8 September 2023 dengan disertai kewajiban untuk melakukan registrasi ulang pada tahun ke-2 paling lambat tanggal 8 Maret 2022 dan registrasi ulang pada tahun ke-3 paling lambat tanggal 8 Maret 2023.



Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 9 September 2020

**Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi
Provinsi Jawa Tengah
Badan Pelaksana**

Manajer Eksekutif

Nur Atimah,SE

Keterangan:

1. QRCode dan Data yang tertera dalam SBU ini dapat diverifikasi melalui Aplikasi LPJK Certificate Scanner
2. Sertifikat ini tidak memerlukan tanda tangan basah karena telah ditandatangani secara elektronik (Digital Signature)

RINCIAN KLASIFIKASI DAN KUALIFIKASI BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI

Nama Badan Usaha : **DANA REJA, CV**
Klasifikasi Bidang Usaha : **Bangunan Gedung**
Kualifikasi Bidang Usaha : **Kecil**
Anggota Asosiasi : **GAPENSI**

No	Subkualifikasi	Kode Subklasifikasi	Subklasifikasi	Kemampuan Dasar	
				Tahun	Nilai (juta Rp)
1	K3	BG004	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Komersial	-	-
2	K1	BG007	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Pendidikan	-	-
3	K2	BG008	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Bangunan Kesehatan	-	-



Mulyono Hadipranoto.MBA
KETUA UMUM



LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI

Construction Services Development Board of Indonesia

SERTIFIKAT BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI

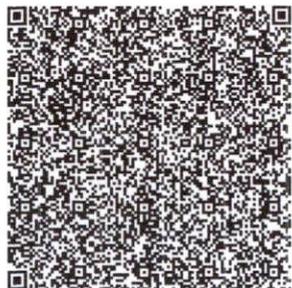
Berdasarkan Undang - Undang No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi menetapkan bahwa :

Nama Badan Usaha : **DANA REJA, CV**
Nama Pimpinan / PJBU : **Damsrin, ST.**
Alamat Badan Usaha : Jl. Srinindito I No. 6 RT 008/001 Ngemplak Simongan Semarang
Kabupaten / Kota : Kota Semarang Kode Pos : 50141
Provinsi : Jawa Tengah
No. Telepon : 024-76635395 Fax : 024-76635395
E-mail : danareja_cv@yahoo.co.id
NPWP : 02.914.513.3-503.000
Jenis Usaha : Jasa Pelaksana Konstruksi
Sifat Usaha : Umum
Kekayaan Bersih : Rp. 500,000,000

No Registrasi : **0 - 3374 - 07 - 002 - 1 - 11 - 014678**

Dinyatakan memiliki kompetensi dan kemampuan untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi sesuai dengan klasifikasi dan kualifikasi sebagaimana tercantum dalam sertifikat ini.

Sertifikat ini diterbitkan pada tanggal 9 September 2020 dan berlaku sampai dengan tanggal 8 September 2023 dengan disertai kewajiban untuk melakukan registrasi ulang pada tahun ke-2 paling lambat tanggal 8 Maret 2022 dan registrasi ulang pada tahun ke-3 paling lambat tanggal 8 Maret 2023.



Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 9 September 2020

**Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi
Provinsi Jawa Tengah
Badan Pelaksana**

Manajer Eksekutif

Nur Atimah, SE

Keterangan:

1. QRCode dan Data yang tertera dalam SBU ini dapat diverifikasi melalui Aplikasi LPJK Certificate Scanner
2. Sertifikat ini tidak memerlukan tanda tangan basah karena telah ditandatangani secara elektronik (Digital Signature)

RINCIAN KLASIFIKASI DAN KUALIFIKASI BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI

Nama Badan Usaha : **DANA REJA, CV**

Klasifikasi Bidang Usaha : **Bangunan Sipil**

Kualifikasi Bidang Usaha : **Kecil**

Anggota Asosiasi : **GAPENSI**

No	Subkualifikasi	Kode Subklasifikasi	Subklasifikasi	Kemampuan Dasar	
				Tahun	Nilai (juta Rp)
1	K1	SI001	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Saluran Air, Pelabuhan, Dam, dan Prasarana Sumber Daya Air Lainnya	-	-
2	K3	SI003	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Jalan Raya (kecuali jalan layang), jalan, rel kereta api, dan landas pacu bandara	-	-
3	K1	SI004	Jasa Pelaksana Konstruksi Pekerjaan Jembatan, Jalan Layang, Terowongan dan Subways	-	-
4	K2	SI008	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Perpipaan Air Minum Lokal	-	-
5	K1	SI012	Jasa Pelaksana Konstruksi Bangunan Fasilitas Olah Raga Indoor dan Fasilitas Rekreasi	-	-



Mulyono Hadipranoto.MBA
KETUA UMUM



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) 9120202210069

Berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, Lembaga OSS menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan : CV DANA REJA
Alamat Kantor/Korespondensi : JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6, Kel. Ngemplak Simongan,
Kec. Semarang Barat, Kota Semarang, Prov. Jawa Tengah
NPWP : 02.914.513.3-503.000
Nomor Telepon : 0247 6635 395
Nomor Fax : -
Email : danareja_cv@yahoo.co.id
Kode dan Nama KBLI : Lihat Lampiran
Status Penanaman Modal : PMDN

1. NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
2. NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan dan bukti pemenuhan laporan pertama kewajiban Laporan Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).
3. Lembaga OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.
4. Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha
5. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Diterbitkan tanggal : 6 Februari 2019
Perubahan ke-2 tanggal : 26 Juni 2021

Oleh : Badan Koordinasi Penanaman Modal



Dokumen ini diterbitkan melalui Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)

9120202210069

No.	Kode KBLI	Nama KBLI
1	77306	AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI MESIN DAN PERALATAN KONSTRUKSI DAN TEKNIK SIPIL
2	42912	KONSTRUKSI BANGUNAN PELABUHAN BUKAN PERIKANAN
3	46523	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN TELEKOMUNIKASI
4	46900	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM BARANG
5	43904	PEMASANGAN KERANGKA BAJA
6	46638	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN
7	46639	PERDAGANGAN BESAR BAHAN KONSTRUKSI LAINNYA
8	81210	AKTIVITAS KEBERSIHAN UMUM BANGUNAN
9	43301	PENGERJAAN PEMASANGAN KACA DAN ALUMUNIUM
10	41019	KONSTRUKSI GEDUNG LAINNYA
11	46693	PERDAGANGAN BESAR ALAT LABORATORIUM, FARMASI DAN KEDOKTERAN
12	43212	INSTALASI TELEKOMUNIKASI
13	41018	KONSTRUKSI GEDUNG TEMPAT HIBURAN DAN OLAHRAGA
14	41011	KONSTRUKSI GEDUNG TEMPAT TINGGAL
15	42911	KONSTRUKSI BANGUNAN PRASARANA SUMBER DAYA AIR
16	43211	INSTALASI LISTRIK



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

17	46591	PERDAGANGAN BESAR MESIN KANTOR DAN INDUSTRI, SUKU CADANG DAN PERLENGKAPANNYA
18	71102	AKTIVITAS KEINSINYURAN DAN KONSULTASI TEKNIS YBDI
19	71101	AKTIVITAS ARSITEKTUR
20	41016	KONSTRUKSI GEDUNG PENDIDIKAN
21	43309	PENYELESAIAN KONSTRUKSI BANGUNAN LAINNYA
22	43304	DEKORASI INTERIOR
23	43303	PENGECATAN
24	46696	PERDAGANGAN BESAR BARANG DARI KERTAS DAN KARTON
25	41014	KONSTRUKSI GEDUNG PERBELANJAAN
26	46620	PERDAGANGAN BESAR LOGAM DAN BIJIH LOGAM
27	43305	DEKORASI EKSTERIOR
28	43221	INSTALASI SALURAN AIR (PLAMBING)
29	77100	AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI MOBIL, BUS, TRUK DAN SEJENISNYA
30	42114	KONSTRUKSI JALAN REL DAN JEMBATAN REL
31	42213	KONSTRUKSI BANGUNAN ELEKTRIKAL
32	43909	KONSTRUKSI KHUSUS LAINNYA YTDL
33	96200	AKTIVITAS BINATU
34	43216	INSTALASI SINYAL DAN RAMBU-RAMBU JALAN RAYA
35	43110	PEMBONGKARAN
36	74100	AKTIVITAS PERANCANGAN KHUSUS
37	70209	AKTIVITAS KONSULTASI MANAJEMEN LAINNYA
38	46636	PERDAGANGAN BESAR BAHAN KONSTRUKSI DARI KAYU
39	42919	KONSTRUKSI BANGUNAN SIPIL LAINNYA YTDL



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

40	42220	PEMASANGAN BANGUNAN PRAFABRIKASI UNTUK KONSTRUKSI JARINGAN SALURAN IRIGASI, KOMUNIKASI DAN LIMBAH
41	42111	KONSTRUKSI JALAN RAYA
42	43903	PEMASANGAN ATAP/ROOF COVERING
43	46631	PERDAGANGAN BESAR BARANG LOGAM UNTUK BAHAN KONSTRUKSI
44	46421	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR
45	46419	PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL, PAKAIAN DAN ALAS KAKI LAINNYA
46	95240	REPARASI FURNITUR DAN PERLENGKAPAN RUMAH
47	46599	PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LAINNYA
48	46499	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL
49	42216	KONSTRUKSI SINYAL DAN TELEKOMUNIKASI KERETA API
50	42219	KONSTRUKSI JARINGAN ELEKTRIKAL DAN TELEKOMUNIKASI LAINNYA
51	41015	KONSTRUKSI GEDUNG KESEHATAN
52	43902	PEMASANGAN PERANCAH (STEIGER)
53	46491	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA
54	43217	INSTALASI ELEKTRONIKA
55	42112	KONSTRUKSI JEMBATAN DAN JALAN LAYANG
56	43905	PENYEWAAN ALAT KONSTRUKSI DENGAN OPERATOR
57	46511	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER
58	42211	KONSTRUKSI JARINGAN IRIGASI
59	42915	PENGERUKAN



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

60	46208	PERDAGANGAN BESAR KULIT DAN KULIT JANGAT
61	42212	KONSTRUKSI BANGUNAN PENGOLAHAN, PENYALURAN DAN PENAMPUNGAN AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN DRAINASE
62	42113	KONSTRUKSI LANDASAN PACU PESAWAT TERBANG
63	41012	KONSTRUKSI GEDUNG PERKANTORAN
64	43901	PEMASANGAN PONDASI DAN TIANG PANCANG
65	43299	INSTALASI KONSTRUKSI LAINNYA YTDL
66	43302	PENGERJAAN LANTAI, DINDING, PERALATAN SANITER DAN PLAFON
67	41017	KONSTRUKSI GEDUNG PENGINAPAN
68	42218	PEMBUATAN/PENGEBORAN SUMUR AIR TANAH
69	43291	INSTALASI MEKANIKAL
70	42215	KONSTRUKSI TELEKOMUNIKASI NAVIGASI UDARA
71	43120	PENYIAPAN LAHAN
72	81300	AKTIVITAS PERAWATAN DAN PEMELIHARAAN TAMAN
73	42217	KONSTRUKSI SENTRAL TELEKOMUNIKASI
74	41013	KONSTRUKSI GEDUNG INDUSTRI
75	74909	AKTIVITAS PROFESIONAL, ILMIAH DAN TEKNIS LAINNYA YTDL
76	46100	PERDAGANGAN BESAR ATAS DASAR BALAS JASA (FEE) ATAU KONTRAK
77	43224	INSTALASI PENDINGIN DAN VENTILASI UDARA
78	46422	PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK
79	42920	PEMASANGAN BANGUNAN PRAFABRIKASI UNTUK KONSTRUKSI BANGUNAN SIPIL LAINNYA
80	42913	KONSTRUKSI BANGUNAN PELABUHAN PERIKANAN



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

**IZIN USAHA
(Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP))**

Berdasarkan ketentuan Pasal 19 ayat (2) dan Pasal 32 Peraturan Pemerintah Nomor 24 tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, untuk dan atas nama Menteri, Pimpinan Lembaga, Gubernur, Bupati/Walikota, Lembaga OSS menerbitkan Izin Usaha Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) kepada:

Nama Usaha : CV DANA REJA
Nomor Induk Berusaha : 9120202210069
Alamat Kantor /
Korespondensi : JL. SRININDITO I NO. 6, Kel. Ngemplak Simongan, Kec.
Semarang Barat, Kota Semarang, Prov. Jawa Tengah
Kode KBLI : Lihat Lampiran
Nama KBLI : Lihat Lampiran
Lokasi Usaha : Lihat Lampiran

Izin Usaha ini telah memenuhi komitmen dan berlaku efektif selama Pelaku Usaha menjalankan usaha dan/atau kegiatannya sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.

Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama : 31 Desember 2019





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

LAMPIRAN IZIN USAHA YANG TELAH MEMENUHI
KOMITMEN/EFEKTIF

Nama Usaha : CV DANA REJA
Nomor Induk Berusaha : 9120202210069

No.	Pejabat Berwenang	Kegiatan Usaha	Lokasi Usaha
1	Menteri Perdagangan	KBLI: 46208 - PERDAGANGAN BESAR KULIT DAN KULIT JANGAT Nomor Proyek: 201912-3102-0517-6512-591	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
2	Menteri Perdagangan	KBLI: 46693 - PERDAGANGAN BESAR ALAT LABORATORIUM, FARMASI DAN KEDOKTERAN Nomor Proyek: 201912-3102-0517-6427-075	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
3	Menteri Perdagangan	KBLI: 46639 - PERDAGANGAN BESAR BAHAN KONSTRUKSI LAINNYA Nomor Proyek: 201912-3102-0517-6329-258	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
4	Menteri Perdagangan	KBLI: 46638 - PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN Nomor Proyek: 201912-3102-0517-6251-839	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
5	Menteri Perdagangan	KBLI: 46511 - PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER Nomor Proyek: 201912-3102-0517-6147-178	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
6	Menteri Perdagangan	KBLI: 46591 - PERDAGANGAN BESAR MESIN KANTOR DAN INDUSTRI, SUKU CADANG DAN PERLENGKAPANNYA Nomor Proyek: 201912-3102-0517-6056-231	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
7	Menteri Perdagangan	KBLI: 46599 - PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LAINNYA Nomor Proyek: 201912-3102-0517-5946-918	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
8	Menteri Perdagangan	KBLI: 46499 - PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL Nomor Proyek: 201912-3102-0517-5846-298	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
9	Menteri Perdagangan	KBLI: 46419 - PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL, PAKAIAN DAN ALAS KAKI LAINNYA Nomor Proyek: 201912-3102-0517-5507-638	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

10	Menteri Perdagangan	KBLI: 46421 - PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR Nomor Proyek: 201912-3102-0517-5638-612	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
11	Menteri Perdagangan	KBLI: 46422 - PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK Nomor Proyek: 201912-3102-0517-5748-243	JL. SRININDITO I NO. 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama : 31 Desember 2019





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA (Izin Usaha Jasa Konstruksi)

Berdasarkan ketentuan Pasal 19 ayat (2) dan Pasal 32 Peraturan Pemerintah Nomor 24 tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, untuk dan atas nama Menteri, Pimpinan Lembaga, Gubernur, Bupati/Walikota, Lembaga OSS menerbitkan Izin Usaha Izin Usaha Jasa Konstruksi kepada:

Nama Perusahaan : CV DANA REJA
Nomor Induk Berusaha : 9120202210069
Alamat Kantor /
Korespondensi : JALAN SRININDITO I NOMOR 6, Kel. Ngemplak
Simongan, Kec. Semarang Barat, Kota Semarang, Prov. Jawa
Tengah
Kode KBLI : Lihat Lampiran
Nama KBLI : Lihat Lampiran
Lokasi Usaha : Lihat Lampiran

1. Pelaku Usaha wajib menyelesaikan komitmen perizinan sesuai peraturan perundang-undangan.
2. Pelaku usaha yang telah mendapatkan Izin Usaha ini dapat melakukan kegiatan sebagaimana tercantum pada Pasal 38 ayat (1) dengan tetap memperhatikan ketentuan pada Pasal 38 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018.
3. Pelaku Usaha selanjutnya memproses izin komersial/operasional jika dipersyaratkan sesuai peraturan perundang-undangan sebelum melakukan kegiatan komersial/operasional.
4. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama : 26 Juni 2021
Perubahan ke -2 Tanggal : 26 Juni 2021





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

LAMPIRAN IZIN USAHA YANG BELUM MEMENUHI
KOMITMEN/TIDAK EFEKTIF

Nama Perusahaan : CV DANA REJA

Nomor Induk Berusaha : 9120202210069

No.	Pejabat Berwenang	Kegiatan Usaha	Lokasi Usaha
1	Walikota Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42911 - KONSTRUKSI BANGUNAN PRASARANA SUMBER DAYA AIR Nomor Proyek: 202106-2811-2319-5975-303	JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
2	Walikota Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42212 - KONSTRUKSI BANGUNAN PENGOLAHAN, PENYALURAN DAN PENAMPUNGAN AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN DRAINASE Nomor Proyek: 202106-2713-3915-3569-987	JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
3	Walikota Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41015 - KONSTRUKSI GEDUNG KESEHATAN Nomor Proyek: 202106-2713-2932-9857-167	JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
4	Walikota Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41016 - KONSTRUKSI GEDUNG PENDIDIKAN Nomor Proyek: 202106-2713-2016-0816-306	JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
5	Walikota Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41019 - KONSTRUKSI GEDUNG LAINNYA Nomor Proyek: 202106-2713-0830-4544-578	JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
6	Walikota Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41014 - KONSTRUKSI GEDUNG PERBELANJAAN Nomor Proyek: 202106-2614-1732-2346-508	JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
7	Walikota Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 42211 - KONSTRUKSI JARINGAN IRIGASI Nomor Proyek: 202106-2613-4853-0459-661	JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		
8	Walikota Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah	KBLI: 41012 - KONSTRUKSI GEDUNG PERKANTORAN Nomor Proyek: 202106-2613-3857-4495-167	JALAN SRININDITO 1 NOMOR 6 Kel. Ngemplak Simongan Kec. Semarang Barat Kab/Kota. Kota Semarang Provinsi Jawa Tengah
	Nama Usaha : -		

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama : 26 Juni 2021

Perubahan ke -2 Tanggal : 26 Juni 2021



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA





**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK**

JL. PELUDA NO. 1
SEMARANG 50142

**KANTOR WILAYAH DJP JAWA TENGAH I
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA SEMARANG BARAT**

Telepon : 024-3545421, 024-
3545422
Fax : 024-3545423

**SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK
No : PEM-01527/WPJ.10/KP.0303/2008**

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (2)/Pasal 2 ayat (4) *) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2007 dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-44/PJ/2008, dengan ini diterangkan bahwa:

1. Nama : CV.DANA REJA
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 02.914.513.3-503.000
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU) : 45220 - KONSTRUKSI BANGUNAN SIPIL
4. Alamat : JL. SRININDITO I NO 6 RT 008 RW 001 NGEMLAK
SIMONGAN SEMARANG BARAT SEMARANG JAWA
TENGAH - 50141
5. Merek/Akronim :
6. Status Modal : SWASTA
7. Status Usaha : PUSAT
8. Kewajiban Pajak : PPN PPnBM

telah dikukuhkan pada tata usaha kami sebagai Pengusaha Kena Pajak.

Semarang, 16 Januari 2012
Atj. Kepala Kantor
Kepala Seksi Pelayanan,

Ronsy Wahyu Hardani
NIP. 197405061999032001



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 02.914.513.3-503.000

CV. DANA REJA

JL. SRININDITO I NO. 6 RT 008 RW 001
NGEMPLAK SIMONGAN - SEMARANG BARAT
SEMARANG 50141

TERDAFTAR : 13 NOVEMBER 2008

DJP www.pajak.go.id



PEMERINTAH KOTA SAMARANG
KECAMATAN SEMARANG BARAT
KELURAHAN NGEMPLAK SIMONGAN

Jl. Simongan 99 A Telp. (024) 7612285 Semarang 50148

SURAT KETERANGAN DOMISILI

NOMOR : 503 / 143 / VIII / 2019

Yang bertanda tangan dibawah ini, menerangkan bahwa CV. DANA REJA dengan penanggung jawab tersebut dibawah ini :

Nama : DAMSRIN, ST

N I K : 3374135909840004

Tempat / Tgl. Lahir : Blora, 19-09-1984

Alamat : Jl. Srinindito I/6 RT 08 RW 01 Semarang

Keterangan : Bahwa CV. DANA REJA Bergerak di bidang Jasa Konstruksi dan Perdagangan Umum, Berdomisili di Jl. Srinindito I/6 RT 08 RW 01 Kelurahan Ngemplak Simongan Kecamatan Semarang Barat Kota Semarang.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

18/08/2019
503/2311
Mengetahui,



Semarang, 13 Agustus 2019



**PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN BLORA**

NIK : 3316031010900004

Nama	: YENI AGUS PRIYAMBODO, S.T.	
Tempat/Tgl Lahir	: BLORA, 10-10-1990	
Jenis kelamin	: LAKI-LAKI	Gol. Darah :-
Alamat	: DK. MENDEN	
RT/RW	: 004/007	
Kel/Desa	: MENDENREJO	
Kecamatan	: KHADENAN	
Agama	: ISLAM	
Status Perkawinan	: KAWIN	
Pekerjaan	: KARYAWAN SWASTA	
Kewarganegaraan	: WNI	
Bertaku Hingga	: SEUMUR HIDUP	



BLORA
22-02-2018



**PROVINSI JAWA TENGAH
KOTA SEMARANG**

NIK : 3374135909640002

Nama	: DAMSRIN	
Tempat/Tgl Lahir	: BLORA, 19-09-1984	
Jenis kelamin	: PEREMPUAN	Gol. Darah
Alamat	: JL SRININGITO	
RT/RW	: 008/001	
Kel/Desa	: NGEMPLAKSIMONGAN	
Kecamatan	: SEMARANG BARAT	
Agama	: ISLAM	
Status Perkawinan	: BELUM KAWIN	
Pekerjaan	: KARYAWAN SWASTA	
Kewarganegaraan	: WNI	
Bertaku Hingga	: SEUMUR HIDUP	



KOTA SEMARANG
14-03-2018





**PEMERINTAH KOTA SEMARANG
KECAMATAN SEMARANG BARAT
KELURAHAN NGEMPLAK SIMONGAN**

Jl. Simongan No. 99 A Semarang Telp. 7612285

SURAT KETERANGAN BUKAN PNS / TNI / POLRI

NOMOR : 474 / 26 / 2012

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PRANYOTO, A.P,MM
NIP : 197703281996021002
Jabatan : Lurah

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Damsrin , ST
Direktur : CV DANA REJA
NIK : 337413.590984.0004
Tempat / Tgl Lahir : Blora / 19 – 09 – 1984
Alamat : Jl.Srinindito Rt 08. Rw 01
Kelurahan Ngemplak Simongan Kecamatan Semarang Barat
Keterangan : Bahwa yang bersangkutan diatas bukan Pegawai Negeri Sipil
(PNS) / TNI / POLRI.

Demikian keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 08 Januari 2012

LURAH NGEMPLAK SIMONGAN

PRANYOTO, A.P,MM
PENATA TK.I

NIP. 197703281996021002



TURUNAN

AKTA

Tanggal : 11 Nopember 2008

Nomor : - 33 -



PERSEROAN KOMANDITER.



ANDHY MULYONO, S.H.

NOTARIS

DI

SEMARANG

Keputusan Menteri Kehakiman RI
Tgl. 19 - 12 - 1992 No. M - 39 - HT. 03.01 - Th. 1992

Jalan Saidan 7 Telp. (024) 3540985
SEMARANG - 50139

NOTARIS
KANTOR NOTARIS

PERSEROAN KOMANDITER.

Nomor : - 33 -

Pada hari ini, hari Selasa tanggal sebelas Nopember -
duaribu delapan (11-11-2008), -----
pukul sembilan lebih empatpuluh lima menit, -----
menghadap kepada saya, ANDHY MULYONO, Sarjana Hukum, -
Notaris di Semarang, dengan hadirnya para saksi yang
saya, Notaris kenal dan akan disebutkan pada bagian -
akhir akta ini : -----

1. Nona DAMSRIN, Sarjana Teknik, lahir di Blora ----
pada tanggal sembilanbelas September seribu ----
sembilanratus delapanpuluh empat (19-9-1984), ----
Warga Negara Indonesia, swasta, bertempat tinggal
di Semarang, Jalan Puspanjolo Tengah RT.04/RW.02.
2. Tuan YENI AGUS PRIYAMBODO, lahir di Blora pada ---
tanggal sepuluh Oktober seribu sembilanratus ----
sembilanpuluh (10-10-1990), Warga Negara -----
Indonesia, swasta, bertempat tinggal di Blora, ---
Kecamatan Kradenan, Desa Mendenrejo RT.03/RW.02. -

Para penghadap telah saya, Notaris kenal. -----
Para penghadap menerangkan dengan ini mendirikan ----
suatu perseroan komanditer dengan ketentuan-ketentuan
sebagai berikut : -----

Pasal 1.

Perseroan ini didirikan memakai nama "CV. DANA REJA",
berkedudukan di Kota Semarang. -----

Di lain-lain tempat dapat didirikan cabang-cabangnya.

Pasal 2.

Maksud dan tujuan dari perseroan ini ialah berusaha -
dalam bidang-bidang : -----

NO 1474/2008/III
KANTOR NOTARIS ANDHY MULYONO, SH
REGISTERED IN THE OFFICE OF THE NOTARY
PENGANTARAN PERSEROAN KOMANDITER
KOTA TANGGASARI
KANTOR NOTARIS



ANDHY MULYONO, SH
NIP. 0410071164

- a. perdagangan umum, termasuk impor, ekspor, -----
perdagangan antar pulau dan perdagangan lokal, ---
serta bertindak selaku leveransir, grossir, -----
distributor dan agen; -----
- b. pemborongan bangunan, jalan, jembatan, sarana air, -----
sarana listrik, sarana telekomunikasi dan -----
pekerjaan-pekerjaan lainnya; -----
- c. perindustrian; -----
- d. pengangkutan; -----
- e. perbengkelan; -----
- f. pertanian, perkebunan, peternakan dan perikanan; -
- g. percetakan dan penerbitan; -----
- h. pelayanan jasa, kecuali jasa di bidang hukum dan -
perpajakan; -----

kesemuanya dalam arti kata seluas-luasnya, baik untuk
pihak sendiri maupun bersama pihak lain. -----

----- Pasal 3. -----

Perseroan ini didirikan untuk jangka waktu yang -----
tidak ditentukan lamanya dan dimulai pada tanggal ---
penandatanganan akta ini. -----

Tiap-tiap pesero berhak untuk keluar dari perseroan -
setiap saat, asalkan ia memberitahukan kehendaknya --
itu dengan tertulis kepada pesero lainnya, tiga bulan
sebelumnya. -----

----- Pasal 4. -----

Modal perseroan ini tidak ditentukan besarnya dan ---
setiap waktu dinyatakan dari buku-buku perseroan. ---
Dengan persetujuan semua pesero, modal tiap-tiap ----
waktu dapat ditambah. -----

Setiap penyeteroran modal harus dicatat dalam -----

rekening modal atas nama pesero yang menyetorkan modal itu dan kepada pesero tersebut diberikan tanda bukti penyetoran yang ditandatangani oleh pesero pengurus.

Pesero pengurus seberapa dapat memasukkan tenaga, usaha, daya dan perhubungannya.

Pasal 5.

Para pesero semuanya harus Warga Negara Indonesia. Tiap-tiap pesero dilarang melepaskan atau menjual hak bagiannya dalam perseroan, kecuali dengan izin pesero lainnya.

Apabila pesero lainnya mengizinkan penjualan atau pelepasan itu, maka penjualan atau pelepasan hanya dapat dilakukan kepada seorang/orang-orang berkewarganegaraan Indonesia.

Apabila larangan penjualan/pelepasan ini dilanggar, maka hak bagian dalam perseroan dari pesero yang melanggar menjadi hilang dan bagiannya jatuh kepada dan menjadi milik perseroan.

Pasal 6.

Pesero DAMSRIN, Sarjana Teknik, dalam perseroan ini adalah pesero pengurus dan bertanggungjawab penuh, sedangkan pesero YENI AGUS PRIYAMBODO adalah pesero komanditer yang hanya bertanggungjawab sejumlah modalnya dalam perseroan.

Pesero DAMSRIN, Sarjana Teknik, dengan nama jabatan Direktur berhak mewakili perseroan ini di dalam dan di luar pengadilan dalam segala hal dan untuk semua tindakan, asalkan dalam lingkungan yang ditentukan oleh tujuan perseroan.

baik untuk melakukan tindakan pengurusan maupun tindakan pemilikan, maka dari itu berhak untuk mengikat perseroan terhadap orang lain dan sebaliknya orang lain terhadap perseroan, tanpa ada yang dikecualikan.

Pasal 7.

Dalam rekening biaya, dimasukkan seluruh pengeluaran uang yang diperlukan untuk kepentingan perseroan, seperti ongkos jalan, ongkos penginapan jika bepergian, gaji dan hadiah para pegawai, biaya pengiriman surat, uang sewa gudang, rekening listrik, rekening telepon dan lain sebagainya.

Pasal 8.

Buku-buku perseroan ditutup pada akhir bulan Desember.

Dalam waktu tiga bulan setelah itu dibuat suatu neraca dan perhitungan untung-rugi oleh pesero pengurus, yang harus diletakkan di kantor perseroan hingga akhir bulan April dari tiap tahun untuk dilihat oleh para pesero.

Para pesero menandatangani neraca dan perhitungan untung-rugi tersebut sebagai tanda pengesahan atau mengajukan keberatan-keberatan terhadap neraca itu.

Setelah neraca dan perhitungan untung-rugi diterima baik, maka tanda pengesahan mereka itu berarti memberi pelunasan dan pembebasan tanggungjawab terhadap pekerjaan pesero pengurus dalam waktu yang telah lampau.

Pasal 9.

Keuntungan atau kerugian akan dibagi atau dipikul

oleh para pesero, masing-masing menurut perbandingan modal mereka dalam perseroan, dengan pengertian bahwa pesero komanditer menanggung kerugian tidak lebih --- dari modalnya dalam perseroan. -----

----- Pasal 10. -----

Apabila salah seorang pesero meninggal dunia, maka ia dipandang telah keluar dari perseroan dengan izin --- pesero lainnya, satu hari sebelum hari meninggalnya --- itu. -----

Dalam hal seperti dimaksud dalam ayat 1 pasal ini dan apabila salah seorang pesero keluar dari perseroan -- berdasarkan pasal 3 dari anggaran dasar perseroan, -- maka buku-buku perseroan ditutup pada hari keluarnya pesero yang bersangkutan dan bagiannya dalam kekayaan perseroan menurut buku dalam waktu enam bulan ----- terhitung mulai hari keluarnya dari perseroan akan -- diberikan kepada ahliwaris pesero yang meninggal ---- dunia atau kepada pesero yang keluar berdasarkan ---- pasal 3 tersebut dan setelah pembayaran dilakukan --- maka semua kekayaan dalam perseroan merupakan milik - pesero yang masih ada, pesero mana berhak melanjutkan perseroan ini sendirian atau dengan lain orang yang - berkewarganegaraan Indonesia, dengan memakai nama --- perseroan ini. -----

----- Pasal 11. -----

Apabila salah seorang pesero dinyatakan pailit atau - ditaruh di bawah pengampuan, maka ia dipandang telah keluar dari perseroan dengan izin pesero lainnya, --- satu hari sebelum pernyataan pailit atau sebelum ---- ditaruh di bawah pengampuan, dengan ketentuan bahwa -

buku-buku perseroan ditutup pada hari keluarnya -----
 pesero yang bersangkutan dan bagiannya dalam kekayaan
 perseroan menurut buku selambat-lambatnya dalam waktu
 enam bulan terhitung mulai hari keluarnya akan -----
 diberikan kepada yang berhak atas bagian tersebut dan
 setelah pembayaran dilakukan maka semua kekayaan ----
 dalam perseroan merupakan milik pesero yang masih ---
 ada, pesero mana berhak melanjutkan perseroan ini ---
 sendirian atau dengan lain orang yang -----
 berkewarganegaraan Indonesia, dengan memakai nama ---
 perseroan ini. -----

----- Pasal 12. -----

Bilamana perseroan ini telah menderita kerugian -----
 sampai jumlah yang melebihi 50% (limapuluh persen) --
 dari modalnya, maka pesero pengurus wajib -----
 memberitahukan hal itu kepada pesero komanditer dan -
 kemudian pesero komanditer berhak untuk dengan -----
 seketika itu juga mengundurkan diri dari perseroan --
 dan menerima kembali bagian yang merupakan haknya ---
 dalam kekayaan perseroan. -----

Pesero yang bersangkutan dianggap telah keluar dari -
 perseroan pada saat kehendaknya untuk keluar itu ----
 diberitahukan kepada pesero lainnya dengan surat ----
 jurusita atau surat tercatat. -----

Dalam kejadian demikian berlaku ketentuan pasal 10 --
 ayat terakhir. -----

----- Pasal 13. -----

Bilamana dapat dibuktikan bahwa pesero pengurus -----
 melalaikan kewajibannya untuk mengurus dan -----
 menjalankan perseroan dengan semestinya atau -----

melakukan tindakan yang merugikan perseroan, maka pesero lainnya berhak untuk dengan seketika itu juga mengundurkan diri dari perseroan dan menerima kembali bagian yang merupakan haknya dalam kekayaan perseroan.

Dalam kejadian demikian berlaku ketentuan-ketentuan pasal 10 ayat terakhir dan pasal 12 ayat kedua.

Pasal 14.

Hal-hal yang tidak atau tidak cukup diatur dalam akta ini diputus oleh semua pesero.

Pasal 15.

Mengenai hal ini dan segala akibatnya, semua pesero memilih tempat tinggal tetap dan umum pada Kepaniteraan Pengadilan Negeri di Semarang.

DEMIKIANLAH AKTA INI.

Dibuat dan diselesaikan di Semarang, pada hari dan tanggal yang disebutkan pada bagian awal akta ini, dengan hadirnya :

- Tuan ERRY SUSANTO, lahir di Semarang pada tanggal duapuluh lima Mei seribu sembilanratus delapanpuluh (25-5-1980), Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Semarang, Jalan Sadewa I/50,
- Nona DIAH PRIHATININGRUM, lahir di Semarang pada tanggal sembilanbelas Juli seribu sembilanratus delapanpuluh enam (19-7-1986), Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Semarang, Jalan Petelan Utara 910,

kedua-duanya karyawan Notaris, sebagai para saksi. Setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, kepada para penghadap dan para saksi, lalu ditandatangani

oleh para penghadap, para saksi dan saya, Notaris. --
Dibuat tanpa coretan, tambahan dan gantian. -----
--- ASLI AKTA INI TELAH DITANDATANGANI SEMESTINYA ---
----- DIBERIKAN SEBAGAI TURUNAN. -----





**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0002353-AH.01.15 Tahun 2020
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Pencatatan Pendaftaran
CV DANA REJA

Kepada Yth.
Notaris SHELMA MUTTI SUBASIR S.H.,
M.Kn.
JALAN VETERAN NOMOR 14
Kabupaten Kendal

Sesuai dengan data dalam format isian Pencatatan Pendaftaran yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 33 tanggal 11 November 2008 yang dibuat oleh Notaris ANDHY MULYONO, SH berkedudukan di KOTA SEMARANG, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 15 Januari 2020 mengenai pencatatan pendaftaran CV DANA REJA berkedudukan di Kota Semarang telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pencatatan Pendaftaran sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Pencatatan Pendaftaran ini.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal 15 Januari 2020



a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

**Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001**

DICETAK PADA TANGGAL 15 Januari 2020

Pencatatan ini hanya bersifat administratif dan bukan merupakan produk tata usaha negara.

Surat Keterangan Pencatatan Pendaftaran dicetak dari SABU
(Sistem Administrasi Badan Usaha) Online
Kabupaten Kendal, 15 Januari 2020



SHELMA MUTTI SUBASIR, S.H., M.Kn



AKTA NOTARIS

Sk. Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia
Nomor : AHU - 01210.AH.02.01Tahun 2016, Tanggal 18 November 2016

TUNJUNG WIDHI WASESA SUWADJI, S.H.,M.Kn

Alamat : Ksb. Candirejo Blok N, Rt.02, Rw.02, Ungaran, Kab. Semarang
Telp/HP : 0821-3819-4120



AKTA PERUBAHAN ANGGARAN DASAR PERSEORAN KOMANDITER.....

 CV. DANA REJA.....

TANGGAL 24. Juni. 2021.....

NOMOR .88.,=.....

PERUBAHAN ANGGARAN DASAR PERSEROAN KOMANDITER

CV. DANA REJA

Nomor : 88,-

-Pada hari ini, Kamis, tanggal 24-06-2021 (dua puluh empat Juni dua ribu dua puluh satu), pukul 13.00 WIB (tiga belas Waktu Indonesia Bagian Barat). -----

-Menghadap kepada saya, TUNJUNG WIDHI WASESA SUWADJI, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kabupaten Semarang, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang telah dikenal oleh saya, Notaris dan nama-namanya akan disebut pada bagian akhir akta ini : -----

1. Nyonya **DAMSRIN, Sarjana Teknik**, dikenal pula berdasarkan Kartu Tanda Penduduk bernama **DAMSRIN**, lahir di Blora pada tanggal 19-09-1984 (sembilan belas September seribu sembilan ratus delapan puluh empat), Warga Negara Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Jalan Srinindito, Rukun Tetangga 008, Rukun Warga 001, Kelurahan/Desa Ngemplak Simongan, Kecamatan Semarang Barat, Kota Semarang, pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor : 3374135909840002; -----

- Untuk sementara demi kepentingan akta ini berada di Kabupaten Semarang. -

2. Tuan **YENI AGUS PRIYAMBODO, Sarjana Teknik**, dikenal pula berdasarkan Kartu Tanda Penduduk bernama **YENI AGUS PRIYAMBODO, S.T.**, lahir di Blora pada tanggal 10-10-1990 (sepuluh Oktober seribu sembilan ratus sembilan puluh), Warga Negara Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Dukuh Menden, Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 007, Kelurahan/Desa Mendenrejo, Kecamatan Kradenan, Kabupaten Blora, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor: 3316031010900004.-----

- Untuk sementara demi kepentingan akta ini berada di Kabupaten Semarang. -

-Penghadap (-para penghadap) saya, Notaris, telah kenal berdasarkan identitasnya yang diperlihatkan kepada saya, Notaris. -----

-para penghadap terlebih dahulu menerangkan sebagai berikut :-----

-Bahwa pendirian CV. DANA REJA tertuang dalam Akta Pendirian Perseroan Komanditer nomor : 33, tanggal 11-11-2008 (sebelas November dua ribu

delapan), yang dibuat Dihadapan ANDHY MULYONO, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Semarang, yang telah di daftar dalam register umum di kepaniteraan pengadilan negeri Semarang nomor 1474/2008/III tanggal 28-11-2008 (dua puluh delapan November dua ribu delapan), dan Pencatatan Pendaftaran telah mendapat pengesahan Kementrian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum nomor : AHU-0002353-AH.01.15 Tahun 2020 tanggal 15-01-2020 (lima belas Januari dua ribu dua puluh). Selanjutnya para penghadap menyatakan bahwa sampai dengan hari ini tidak ada akta perubahan lainnya.

Berhubung dengan apa yang telah diberitahukan dan diterangkan terlebih dahulu itu, maka para penghadap tersebut selanjutnya menerangkan dengan ini mengadakan perjanjian dengan memakai syarat-syarat dan ketentuan sebagai berikut :

1. Terhitung mulai tanggal ditandatanganinya akta ini :
 - a. Menambahkan maksud dan tujuan perseroan.
2. Berhubung atas perubahan sebagaimana diterangkan di atas, maka para pesero yang melanjutkan perseroan dengan ini merubah ketentuan sehingga selanjutnya menjadi berbunyi sebagai berikut :

Maksud Dan Tujuan.

Pasal 2.

Maksud dan tujuan Perseroan ini ialah menjalankan usaha di bidang :

- 46208 Perdagangan Besar Kulit Dan Kulit Jangat;
- 46419 Perdagangan Besar Tekstil, Pakaian Dan Alas Kaki Lainnya;
- 46421 Perdagangan Besar Alat Tulis Dan Gambar;
- 46422 Perdagangan Besar Barang Percetakan Dan Penerbitan Dalam Berbagai Bentuk;
- 46499 Perdagangan Besar Berbagai Barang Dan Perlengkapan Rumah Tangga Lainnya Ytdl;
- 46511 Perdagangan Besar Komputer Dan Perlengkapan Komputer;
- 46591 Perdagangan Besar Mesin Kantor Dan Industri, Suku Cadang Dan Perlengkapannya;

- 46599 Perdagangan Besar Mesin, Peralatan Dan Perlengkapan Lainnya; -----
- 46638 Perdagangan Besar Berbagai Macam Material Bangunan; -----
- 46639 Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Lainnya; -----
- 46693 Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Farmasi Dan Kedokteran; -----
- 41019 Konstruksi Gedung Lainnya; -----
- 42919 Konstruksi Bangunan Sipil Lainnya Ytdl; -----
- 41011 Konstruksi Gedung Tempat Tinggal;-----
- 41012 Konstruksi Gedung Perkantoran; -----
- 41013 Konstruksi Gedung Industri; -----
- 41014 Konstruksi Gedung Perbelanjaan; -----
- 41015 Konstruksi Gedung Kesehatan;-----
- 41016 Konstruksi Gedung Pendidikan; -----
- 41017 Konstruksi Gedung Penginapan; -----
- 41018 Konstruksi Gedung Tempat Hiburan Dan Olahraga; -----
- 42111 Konstruksi Jalan Raya;-----
- 42112 Konstruksi Jembatan Dan Jalan Layang; -----
- 42211 Konstruksi Jaringan Irigasi; -----
- 42212 Konstruksi Bangunan Pengolahan, Penyaluran Dan Penampungan Air Minum, Air Limbah Dan Drainase;-----
- 42213 Konstruksi Bangunan Elektrikal; -----
- 42216 Konstruksi Sinyal Dan Telekomunikasi Kereta Api;-----
- 42217 Konstruksi Sentral Telekomunikasi;-----
- 42218 Pembuatan/Pengeboran Sumur Air Tanah;-----
- 42219 Konstruksi Jaringan Elektrikal Dan Telekomunikasi Lainnya;-----
- 42220 Pemasangan Bangunan Prafabrikasi Untuk Konstruksi Jaringan Saluran Irigasi, Komunikasi Dan Limbah;-----
- 42911 Konstruksi Bangunan Prasarana Sumber Daya Air;-----
- 42915 Pengerukan;-----
- 42920 Pemasangan Bangunan Prafabrikasi Untuk Konstruksi Bangunan Sipil Lainnya;-----

- 43110 Pembongkaran;-----
- 43120 Penyiapan Lahan;-----
- 43211 Instalasi Listrik;-----
- 43212 Instalasi Telekomunikasi;-----
- 43216 Instalasi Sinyal Dan Rambu-Rambu Jalan Raya;-----
- 43217 Instalasi Elektronika;-----
- 43221 Instalasi Saluran Air (Plumbing);-----
- 43224 Instalasi Pendingin Dan Ventilasi Udara;-----
- 43291 Instalasi Mekanikal;-----
- 43299 Instalasi Konstruksi Lainnya Ytdl;-----
- 43301 Pengerjaan Pemasangan Kaca Dan Alumunium;-----
- 43302 Pengerjaan Lantai, Dinding, Peralatan Saniter Dan Plafon;-----
- 43303 Pengecatan;-----
- 43304 Dekorasi Interior;-----
- 43305 Dekorasi Eksterior;-----
- 43309 Penyelesaian Konstruksi Bangunan Lainnya;-----
- 43901 Pemasangan Pondasi Dan Tiang Pancang;-----
- 43902 Pemasangan Perancah (Steiger);-----
- 43903 Pemasangan Atap/Roof Covering;-----
- 43904 Pemasangan Kerangka Baja;-----
- 43905 Penyewaan Alat Konstruksi Dengan Operator;-----
- 43909 Konstruksi Khusus Lainnya Ytdl;-----
- 46100 Perdagangan Besar Atas Dasar Balas Jasa (Fee) Atau Kontrak;-----
- 46491 Perdagangan Besar Peralatan Dan Perlengkapan Rumah Tangga;-----
- 46523 Perdagangan Besar Peralatan Telekomunikasi;-----
- 46620 Perdagangan Besar Logam Dan Bijih Logam;-----
- 46631 Perdagangan Besar Barang Logam Untuk Bahan Konstruksi;-----
- 46636 Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Dari Kayu;-----
- 46696 Perdagangan Besar Barang Dari Kertas Dan Karton;-----
- 46900 Perdagangan Besar Berbagai Macam Barang;-----

- 70209 Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya;-----
- 71101 Aktivitas Arsitektur;-----
- 71102 Aktivitas Keinsinyuran Dan Konsultasi Teknis Ybdi;-----
- 74100 Aktivitas Perancangan Khusus;-----
- 74909 Aktivitas Profesional, Ilmiah Dan Teknis Lainnya Ytdl;-----
- 77100 Aktivitas Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk Dan Sejenisnya;-----
- 77306 Aktivitas Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin Dan Peralatan Konstruksi Dan Teknik Sipil;-----
- 81210 Aktivitas Kebersihan Umum Bangunan;-----
- 81300 Aktivitas Perawatan Dan Pemeliharaan Taman;-----
- 95240 Reparasi Furnitur Dan Perlengkapan Rumah;-----
- 96200 Aktivitas Binatu;-----
- satu dan lainnya dalam arti kata seluas-luasnya menurut peraturan hukum yang berlaku.-----

- Selanjutnya para penghadap (-para penghadap) menyatakan pula bahwa :-----
- Menjamin kebenaran dan bertanggungjawab sepenuhnya atas isi semua identitas/surat/dokumen dan keterangan yang di sampaikan kepada saya, Notaris, dan isinya yang dicantumkan/disebutkan dalam akta ini.-----
- Telah mengerti dan memahami isi akta ini, serta menerima segala akibat hukum apapun yang timbul, baik sekarang maupun di kemudian hari.-----

-----**AKTA INI.**-----

-----**DEMIKIAN AKTA INI**-----

Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Kabupaten Semarang hari dan tanggal tersebut pada bagian awal akta ini dengan dihadiri oleh :-----

1. Tuan **AGIL STYAWAN SAPUTRO**, lahir di Kabupaten Semarang, pada-----
tanggal 29-12-1985 (dua puluh sembilan Desember seribu sembilan ratus-----
delapan puluh lima), Warga Negara Indonesia, karyawan Swasta, bertempat ---
tinggal di Diwak, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga 001, Desa Diwak,-----
Kecamatan Bergas, Kabupaten Semarang, pemegang Kartu Tanda Penduduk---
Nomor : 3322132912850003;-----

2. Nona **RIETA OCTAVIA PANCARANI**, lahir di Kabupaten Semarang, pada --
tanggal 19-10-1996 (sembilan belas Oktober seribu sembilan ratus sembilan ----
puluh enam), Warga Negara Indonesia, Pelajar/ Mahasiswa, bertempat tinggal--
di Jalan Sadewa V Nomor 08, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 009, Desa --
Lerep, Kecamatan Ungaran Barat, Kabupaten Semarang, pemegang Kartu
Tanda Penduduk nomor: 3322185910960001; -----
-keduanya pegawai kantor Notaris, sebagai saksi-saksi. -----
-Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris kepada para penghadap dan
saksi-saksi, maka seketika ditanda tangani lah akta ini oleh para penghadap, saksi-
saksi dan saya, Notaris. -----
-Dilangsungkan dengan tanpa perubahan apapun. -----
-Minuta akta ini telah ditanda-tangani dengan sempurna. -----
-Diberikan sebagai **SALINAN** yang sama bunyinya. -----

Notaris di Kabupaten Semarang



TUNJUNG WIDHI WASESA SUWADJI, S.H., M.Kn.



**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0021362-AH.01.16 Tahun 2021
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Pendaftaran Perubahan
CV DANA REJA

Kepada Yth.
Notaris TUNJUNG WIDHI WASESA
SUWADJI S.H., M.Kn.
KSB.Candi Rejo Blok N, RT.002 /RW.002,
Kec. Ungaran Barat, Kab.Semarang,
Kabupaten Semarang

Sesuai dengan data dalam format isian Pendaftaran Perubahan yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 88 tanggal 24 Juni 2021 yang dibuat oleh Notaris TUNJUNG WIDHI WASESA SUWADJI S.H., M.Kn. berkedudukan di Kabupaten Semarang, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 24 Juni 2021 mengenai pendaftaran perubahan CV DANA REJA berkedudukan di Kota Semarang telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pendaftaran Perubahan sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Pendaftaran Perubahan ini.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal 24 Juni 2021



a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LL.M.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 24 Juni 2021
Pencatatan ini hanya bersifat administratif dan bukan merupakan produk tata usaha negara.

Keputusan Menteri ini dicetak dari SABH
Pada 24 Juni 2021



TUNJUNG WIDHI WASESA SUWADJI, SH, M.Kn.
NOTARIS-PPAT



ririn puspita <damsrin84@gmail.com>

[e-Filing] Bukti Penerimaan Elektronik

1 message

Fri, Apr 30, 2021 at 6:41 AM

efiling@pajak.go.id <efiling@pajak.go.id>
To: damsrin84@gmail.com

Penyampaian SPT Elektronik
◆ Direktorat Jenderal Pajak
Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : DANA REJA
NPWP : 029145133503000
Tahun Pajak : 2020
Masa Pajak : 01/12
Jenis SPT : SPT Tahunan PPh Badan Rupiah
Pembetulan ke : 0
Status SPT : Kurang Bayar
Nominal : 70309
Tanggal Penyampaian : 30/04/2021
Nomor Tanda Terima Elektronik : 14133406453212030820
Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

PENTING

Informasi yang disampaikan melalui e-mail ini hanya diperuntukkan bagi pihak penerima sebagaimana dimaksud pada tujuan e-mail ini saja. E-mail ini dapat berisi informasi atau hal-hal yang secara hukum bersifat rahasia. Segala bentuk kajian, penyampaian kembali, penyebarluasan, penyediaan untuk dapat diakses, dan/atau penggunaan lain atau tindakan sejenis atas informasi ini oleh pihak baik orang maupun badan selain dari pihak yang dimaksud pada tujuan e-mail ini adalah dilarang dan dapat diancam sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Jika karena suatu kesalahan anda menerima informasi ini harap menghubungi Direktorat Jenderal Pajak c.q. Direktorat KITSDA dan segera menghapus e-mail ini beserta setiap salinan dan seluruh lampirannya.

Setiap pengguna Email Pajak harus mencantumkan identitas atau Email Signature untuk setiap email yang dikirimkan dengan format sesuai dengan yang tercantum dalam SE-136/PJ/2010 Huruf E Angka 4

SURAT KETERANGAN BANK

Nomor :0171/PLY.01/034/2022

Yang Bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : **CV. DANA REJA**
Alamat : Jl. Srinindito I No. 6 Ngemplak Simongan, Semarang
Direktur : Damsrin, ST.

Adalah nasabah aktif PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah Cabang Utama :

Sejak Tanggal : 16 Juli 2010
Nomor Rekening : 1.034.01020.6

Surat Keterangan ini tidak mempunyai ikatan apapun dengan pihak Bank serta batal dengan sendirinya apabila penggunaannya menyimpang dari yang dimaksud diatas.

Demikian untuk menjadikan maklum.

Semarang, 17 Januari 2022
**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH
JAWA TENGAH**
Cabang Utama

ENDAH WAHYUNINGSIH
Pjs. Pemimpin Bidang Pelayanan



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SDM PERHUBUNGAN

BADAN LAYANAN UMUM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JALAN SINGOSARI 2A
SEMARANG
KODE POS 50242

TELP. (62) 024-8311527
(62) 024-8311528

FAX : (62) 024-8311529
Email : info@pip-semarang.ac.id
Home Page : www.pip-semarang.ac.id



UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG

Nomor : PL.102 / 73 / 13 / PIP.SMG-2022

Semarang, 13 April 2022

Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada Yth.
Direktur CV. DANA REJA
JL. Srinindito I No. 6 Semarang, Jawa Tengah.

Di SEMARANG

Perihal : Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Halaman Depan Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022.

Dengan ini, Saudara kami undang untuk mengikuti proses Pengadaan Langsung paket Pengadaan Pekerjaan Barang sebagai berikut:

1. Paket Pengadaan

Nama Paket Pengadaan : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022.

Lingkup Pekerjaan : Meliputi Pengadaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna.

Nilai total HPS : Rp. 198.018.450,- (*Seratus Sembilan Puluh Delapan Juta Delapan Belas Ribu Empat Ratus Lima Puluh Rupiah*)

Sumber Pendanaan : DIPA (BLU) PIP SEMARANG Tahun Anggaran 2022

2. Pelaksanaan Pengadaan

Tempat dan alamat: Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang

Telepon/Fax : 024 - 8311527

Website : www.pip-semarang.ac.id

Saudara diminta untuk memasukan penawaran administrasi, teknis dan harga, secara langsung sesuai dengan jadwal pelaksanaan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pemasukan dan Pembukaan Dokumen Penawaran	Rabu, 13 April 2022	08.000 s.d. 13.00 WIB
b.	Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	Kamis, 14 April 2022	13.00 WIB s.d. Selesai
c.	Penandatanganan SPK	Senin, 18 April 2022	

Apabila Saudara membutuhkan keterangan dan penjelasan lebih lanjut, dapat menghubungi kami sesuai alamat tersebut di atas sampai dengan batas akhir pemasukan Dokumen Penawaran. Demikian disampaikan untuk diketahui.

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa BLU
PIP SEMARANG

WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T

Pembina, (IV/a)

NIP. 19760526 200502 2 001

**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERHUBUNGAN
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**



DOKUMEN PEMILIHAN PENGADAAN LANGSUNG

**NOMOR : PL.102 / 73 / 12 / PIP.SMG-2022
TANGGAL 13 APRIL 2022**

UNTUK

KEGIATAN

**PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN VOKASI/ PENDIDIKAN
TRANSPORTASI/ PENDIDIKAN TRANSPORTASI BIDANG
INFRASTRUKTUR/ DIKLAT PEMBENTUKAN NON REGULER (MANDIRI)
TRANSPORTASI LAUT (PRIORITAS NASIONAL)/ DUKUNGAN
PENYELENGGARAAN DIKLAT/ PEMELIHARAAN HALAMAN SEKITAR
KAMPUS/BELANJA PEMELIHARAAN**

PEKERJAAN

**PEMASANGAN PAVING BLOK AREA DEPAN
HALAMAN GEDUNG SERBAGUNA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
TAHUN 2022**

**PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN
JL. SINGOSARI 2A SEMARANG
TELP. (024) 8311527**

**TAHUN ANGGARAN
2022**

BAB I
UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG

Nomor : PL.102 / 73 / 13 / PIP.SMG-2022 Semarang, 13 April 2022
Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada Yth.
Direktur

Di SEMARANG

Perihal : Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022.

Dengan ini, Saudara kami undang untuk mengikuti proses Pengadaan Langsung paket Pengadaan Pekerjaan Jasa Kontruksi sebagai berikut:

1. Paket Pengadaan

Nama Paket Pengadaan : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022.

Lingkup Pekerjaan : Meliputi Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman Gedung Serbaguna

Nilai total HPS : Rp. 198.018.450,- (*Seratus Sembilan Puluh Delapan Juta Delapan Belas Ribu Empat Ratus Lima Puluh Rupiah*).

Sumber Pendanaan : DIPA (BLU) PIP SEMARANG Tahun Anggaran 2022

2. Pelaksanaan Pengadaan

Tempat dan alamat: Unit Pengadaan Barang dan Jasa PIP Semarang

Telepon/Fax : 024 - 8311527

Website : www.pip-semarang.ac.id

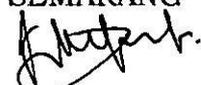
Saudara diminta untuk memasukan penawaran administrasi, teknis dan harga, secara langsung sesuai dengan jadwal pelaksanaan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pemasukan dan Pembukaan Dokumen Penawaran	Rabu, 13 April 2022	08.000 s.d. 13.00 WIB
b.	Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	Kamis, 14 April 2022	13.00 WIB s.d. Selesai
c.	Penandatanganan SPK	Senin, 18 April 2022	

Apabila Saudara membutuhkan keterangan dan penjelasan lebih lanjut, dapat menghubungi kami sesuai alamat tersebut di atas sampai dengan batas akhir pemasukan Dokumen Penawaran.

Demikian disampaikan untuk diketahui.

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa
PIP SEMARANG



WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si, M.T.

Pembina (IV/a)

NIP.19760526 200502 2 001

BAB II

INSTRUKSI KEPADA PENYEDIA (IKP)

A. UMUM

1. Lingkup Pekerjaan	<p>1.1 Peserta menyampaikan penawaran atas paket Pengadaan Barang dengan kode Rencana Umum Pengadaan (RUP) sebagaimana tercantum dalam LDP.</p> <p>1.2 Nama paket pengadaan sebagaimana tercantum dalam LDP.</p> <p>1.3 Uraian singkat paket pengadaan sebagaimana tercantum dalam LDP.</p> <p>1.4 Peserta yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu berdasarkan ketentuan yang terdapat dalam kontrak dengan mutu sesuai spesifikasi teknis dan harga sesuai kontrak.</p> <p>1.5 Nama Satuan Kerja/Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam LDP.</p> <p>1.6 Nama Pejabat Pengadaan sebagaimana tercantum dalam LDP.</p> <p>1.7 Alamat Pejabat Pengadaan sebagaimana tercantum dalam LDP.</p> <p>1.8 Website Satuan Kerja/ Kementerian/ Lembaga /Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam LDP.</p> <p>1.9 Website Aplikasi SPSE sebagaimana tercantum dalam LDP.</p>
2. Sumber Dana	Pengadaan ini dibiayai dari sumber pendanaan sebagaimana tercantum dalam LDP.
3. Perbuatan yang Dilarang dan Sanksi	<p>Penyedia dan pihak yang terkait dengan pengadaan ini berkewajiban untuk mematuhi etika pengadaan dengan tidak melakukan tindakan sebagai berikut:</p> <p>a. berusaha mempengaruhi Pejabat Pengadaan dalam bentuk dan cara apapun, untuk memenuhi keinginan penyedia yang bertentangan dengan Dokumen Pengadaan Langsung, dan/atau peraturan perundang-undangan;</p> <p>b. membuat dan/atau menyampaikan dokumen dan/atau keterangan lain yang tidak benar untuk memenuhi persyaratan dalam Dokumen Pengadaan Langsung ini.</p>
4. Larangan Pertentangan Kepentingan	<p>4.1 Para pihak dalam melaksanakan tugas, fungsi, dan perannya, menghindari dan mencegah pertentangan kepentingan baik secara langsung maupun tidak langsung.</p> <p>4.2 Pertentangan kepentingan sebagaimana dimaksud pada klausul 4.1 antara lain meliputi:</p>

	<p>a. Pengurus/Manajer Koperasi merangkap sebagai Pejabat Penandatanganan Kontrak/ PPK/ Pejabat Pengadaan pada pelaksanaan pengadaan di Kementerian / Lembaga / Perangkat Daerah.</p> <p>b. Pejabat Penandatanganan Kontrak/ PPK/ Pejabat Pengadaan baik langsung maupun tidak langsung mengendalikan atau menjalankan badan usaha Penyedia.</p> <p>4.3 Peserta dilarang melibatkan pegawai Kementerian/ Lembaga/Perangkat Daerah sebagai pimpinan dan/atau pengurus badan usaha dan/atau tenaga kerja kecuali cuti diluar tanggungan Negara.</p>
--	---

B. PERSYARATAN KUALIFIKASI

<p>5. Persyaratan Kualifikasi Administrasi / Legalitas Peserta</p>	<p>5.1 Untuk peserta yang berbentuk badan usaha, persyaratan kualifikasi administrasi/legalitas meliputi:</p> <p>a. Memiliki izin usaha sebagaimana tercantum dalam LDP;</p> <p>b. Memiliki bidang pekerjaan sebagaimana tercantum dalam LDP;</p> <p>c. Memiliki Tanda Daftar Perusahaan (TDP);</p> <p>d. Memiliki NPWP dan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun pajak terakhir (SPT tahunan);</p> <p>e. Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan alamat yang benar, tetap dan jelas berupa milik sendiri atau sewa;</p> <p>f. Secara hukum mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri pada Kontrak yang dibuktikan dengan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Akta Pendirian Perusahaan dan/atau perubahannya; 2) Surat Kuasa (apabila dikuasakan); dan 3) Kartu Tanda Penduduk. <p>g. Pakta Integritas;</p> <p>h. Surat pernyataan yang ditandatangani Peserta yang berisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan; 2) yang bersangkutan berikut pengurus badan usaha tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam; 3) yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana; dan 4) pimpinan dan pengurus badan usaha bukan sebagai pegawai Kementerian /Lembaga /Perangkat Daerah atau pimpinan dan pengurus badan usaha sebagai pegawai Kementerian /Lembaga /Perangkat Daerah yang sedang mengambil cuti diluar tanggungan Negara.
---	---

	<p>5.2 Untuk peserta perorangan, persyaratan kualifikasi administrasi/legalitas meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. memiliki identitas kewarganegaraan Indonesia seperti KartuTanda Penduduk (KTP)/Paspor/Surat Keterangan DomisiliTinggal; b. memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun terakhir; c. menandatangani Pakta Integritas; dan d. Surat pernyataan yang ditandatangani berisi: <ol style="list-style-type: none"> 1) tidak dikenakan Sanksi Daftar Hitam; 2) keikutsertaannya tidak menimbulkan pertentangankepentingan pihak yang terkait; 3) tidak dalam pengawasan pengadilan dan/atau sedangmenjalani sanksi pidana; dan 4) tidak berstatus Aparatur Sipil Negara, kecuali yangbersangkutan mengambil cuti diluar tanggungan Negara.
<p>6. Persyaratan Kualifikasi Teknis Peserta</p>	<p>Persyaratan kualifikasi teknis meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Memiliki pengalaman: <ol style="list-style-type: none"> 1) Penyediaan barang pada divisi yang sama paling kurang 1 (satu) pekerjaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak; dan 2) Penyediaan barang sekurang-kurangnya dalam kelompok/grup yang sama paling kurang 1 (satu) pekerjaan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak. b. Memiliki kemampuan untuk menyediakan sumber daya manusia dan peralatan yang dibutuhkan dalam proses penyediaan termasuk layanan purna jual (jika diperlukan)

C. DOKUMEN PENGADAAN LANGSUNG

<p>7. Isi Dokumen Pengadaan Langsung</p>	<p>Dokumen Pengadaan Langsung terdiri dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Undangan Pengadaan Langsung; b. Instruksi Kepada Peserta (IKP); c. Lembar Data Pemilihan (LDP); d. Daftar Kuantitas,Spesifikasi Teknis dan Gambar; e. Bentuk Dokumen Penawaran; f. Pakta Integritas; g. Formulir Isian Kualifikasi; dan h. Bentuk Surat Perintah Kerja (SPK).
---	--

D. PENYIAPAN DOKUMEN PENAWARAN

8. Dokumen Penawaran dan Kualifikasi	<p>8.1 Dokumen Penawaran terdiri dari Penawaran Administrasi, Penawaran Teknis, Penawaran Harga, Pakta Integritas, dan Formulir Isian Kualifikasi, sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.</p> <p>8.2 Dokumen Penawaran Administrasi yang terdiri dari:</p> <p>a. Surat Penawaran, yang di dalamnya mencantumkan :</p> <ol style="list-style-type: none">1) tanggal;2) masa berlaku penawaran sebagaimana tercantum dalam LDP;3) harga penawaran (dalam angka dan huruf); dan4) tanda tangan oleh :<ol style="list-style-type: none">a) direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi;b) penerima kuasa dari direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi yang nama penerima kuasanya tercantum dalam akta pendirian/anggaran dasar;c) pihak lain yang bukan direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi yang namanya tidak tercantum dalam akta pendirian/anggaran dasar, sepanjang pihak lain tersebut adalah pengurus/karyawan perusahaan/karyawan koperasi yang berstatus sebagai tenaga kerja tetap dan mendapat kuasa atau pendelegasian wewenang yang sah dari direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi berdasarkan akta pendirian/anggaran dasar; ataud) kepala cabang perusahaan yang diangkat oleh kantor pusat. <p>b. Surat Kuasa dari direktur utama/pimpinan perusahaan/pengurus koperasi kepada penerima kuasa (apabila dikuasakan).</p> <p>8.3 Dokumen Penawaran Teknis yang terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none">a. spesifikasi teknis barang yang ditawarkan berdasarkan contoh, brosur dan gambar-gambar;b. standar produk yang digunakan;c. garansi;d. layanan purnajual;e. jangka waktu penyerahan/pengiriman barang sebagaimana tercantum dalam LDP; danf. identitas (jenis, tipe dan merek). <p>8.4 Dokumen Penawaran Harga yang terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none">a. Rincian harga penawaran (Daftar Kuantitas dan Harga);b. Jumlah total harga penawaran;
---	--

	<p>c. Biaya <i>overhead</i> dan keuntungan serta semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah serta biaya asuransi (apabila diperlukan) yang harus dibayar oleh penyedia untuk pelaksanaan pengadaan barang ini diperhitungkan dalam total harga penawaran.</p> <p>8.5 Dokumen kualifikasi terdiri dari Pakta Integritas dan Formulir Isian Kualifikasi harus diisi lengkap dan ditandatangani oleh pihak sebagaimana tercantum pada klausul 8.2 huruf a butir 4).</p>
--	---

E. PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN

9. Penyampaian Dokumen Penawaran	Penyedia menyampaikan langsung Dokumen Penawaran kepada Pejabat Pengadaan sesuai jadwal dalam Undangan Pengadaan Langsung
---	---

F. PEMBUKAAN PENAWARAN, EVALUASI, KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI

10. Pembukaan Penawaran	<p>10.1 Dokumen Penawaran dibuka pada saat penyerahan dokumen penawaran sesuai jadwal dalam Undangan Pengadaan Langsung.</p> <p>10.2 Pejabat Pengadaan memeriksa kelengkapan Dokumen Penawaran, yang meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Surat penawaran b. Surat kuasa (apabila dikuasakan); c. Dokumen penawaran teknis; d. Dokumen penawaran harga; e. Pakta Integritas; dan f. Formulir Isian Kualifikasi.
11. Evaluasi dan Negosiasi Penawaran	<p>11.1 Pejabat Pengadaan melakukan evaluasi penawaran yang meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. evaluasi administrasi dan kualifikasi; b. evaluasi teknis; dan c. klarifikasi dan negosiasi teknis dan harga. <p>11.2 Evaluasi Administrasi dan Kualifikasi :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan administrasi, apabila surat penawaran memenuhi ketentuan sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> 1) ditandatangani oleh pihak sebagaimana klausul 8.2 huruf a butir 4); 2) mencantumkan penawaran harga; 3) jangka waktu berlakunya surat penawaran tidak kurang dari waktu sebagaimana tercantum dalam LDP; dan 4) jangka waktu pelaksanaan pekerjaan yang ditawarkan tidak melebihi jangka waktu sebagaimana tercantum dalam LDP.

<p>12. Pembuatan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung</p>	<p>b. Jika peserta tidak memenuhi persyaratan administrasi, Pejabat Pengadaan menyatakan Pengadaan Langsung gagal, dan mengundang Pelaku Usaha lain.</p> <p>c. Evaluasi Kualifikasi dengan ketentuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Evaluasi Kualifikasi dilakukan dengan sistem gugur; 2) Evaluasi kelengkapan dan keabsahan Pakta Integritas dan Formulir Isian Kualifikasi sesuai dengan persyaratan kualifikasi pada klausul 5 dan 6. 3) Apabila penyedia tidak memenuhi persyaratan kualifikasi, Pejabat Pengadaan menyatakan Pengadaan Langsung gagal, dan mengundang Pelaku Usaha lain. <p>11.3 Evaluasi Teknis :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. evaluasi teknis dilakukan terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi dan kualifikasi; b. unsur-unsur yang dievaluasi teknis sesuai dengan yang ditetapkan sebagaimana yang tercantum di spesifikasi; c. evaluasi teknis dilakukan dengan menggunakan sistem gugur (<i>pass and fail</i>); d. Pejabat Pengadaan menilai persyaratan teknis minimal yang harus dipenuhi sebagaimana tercantum di spesifikasi; e. Penilaian syarat teknis minimal dilakukan terhadap Dokumen Penawaran Teknis sebagaimana terdapat pada klausul 8.3. f. Jika peserta tidak memenuhi persyaratan teknis, Pejabat Pengadaan menyatakan Pengadaan Langsung gagal, dan mengundang Pelaku Usaha lain. <p>11.4 Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pejabat Pengadaan melakukan klarifikasi dan negosiasi teknis dan harga. b. Pejabat Pengadaan bersama dengan peserta membuat Berita Acara Hasil Klarifikasi dan Negosiasi. c. Apabila klarifikasi dan negosiasi tidak mencapai kesepakatan, Pejabat Pengadaan menyatakan Pengadaan Langsung gagal, dan dilakukan Pengadaan Langsung ulang mengundang Pelaku Usaha lain. <p>12.1 Pejabat Pengadaan membuat Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung.</p> <p>12.2 Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung harus memuat hal-hal sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. tanggal dibuatnya Berita Acara b. Nama dan alamat peserta; c. harga penawaran dan harga hasil negosiasi; d. unsur-unsur yang dievaluasi (apabila ada); dan e. keterangan-keterangan lain yang dianggap perlu (apabila ada)
---	---

G. PENERBITAN SPPBJ DAN PENANDATANGANAN SPK

13. Penerbitan SPPBJ

- 13.1 Pejabat Pengadaan menyampaikan laporan hasil Pengadaan Langsung kepada PPK dengan melampirkan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung.
- 13.2 PPK sebelum menerbitkan SPPBJ melakukan review atas laporan hasil Pengadaan Langsung untuk memastikan:
 - a. bahwa proses Pengadaan Langsung sudah dilaksanakan sesuai prosedur; dan
 - b. bahwa calon Penyedia memiliki kemampuan untuk melaksanakan Kontrak.
- 13.3 Dalam hal PPK menyetujui hasil Pengadaan Langsung, maka PPK menerbitkan SPPBJ.
- 13.4 PPK mengirimkan SPPBJ kepada calon Penyedia dan memasukkan data SPPBJ pada Aplikasi SPSE.
- 13.5 Dalam hal PPK tidak menyetujui hasil Pengadaan Langsung, maka PPK menyampaikan penolakan kepada Pejabat Pengadaan dengan disertai alasan dan bukti. Selanjutnya PPK dan Pejabat Pengadaan melakukan pembahasan bersama terkait perbedaan pendapat atas hasil Pengadaan Langsung.
- 13.6 Dalam hal tidak tercapai kesepakatan, maka pengambilan keputusan atas hasil pemilihan diserahkan kepada PA/KPA paling lambat 6 (enam) hari kerja setelah tidak tercapai kesepakatan.

14. Penandatanganan SPK

- 14.1 PPK dan penyedia wajib memeriksa konsep SPK yang meliputi substansi, bahasa, redaksional, angka dan huruf serta membubuhkan paraf pada setiap lembar SPK.
- 14.2 Banyaknya rangkap SPK dibuat sesuai kebutuhan, yaitu:
 - a. sekurang-kurangnya 2 (dua) SPK asli, terdiri dari:
 - 1) SPK asli pertama untuk PPK dibubuhi meterai pada bagian yang ditandatangani oleh penyedia barang; dan
 - 2) SPK asli kedua untuk penyedia barang dibubuhi meterai pada bagian yang ditandatangani oleh PPK;
 - b. rangkap SPK lainnya tanpa dibubuhi meterai, apabila diperlukan.
- 14.3 Pihak yang berwenang menandatangani SPK atas nama Penyedia adalah sebagaimana dimaksud pada klausul 8.2 huruf a butir 4).

BAB III

LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP) **LEMBAR DATA PEMILIHAN**

Bagian IKP	No. IKP	Isian Ketentuan
A. LINGKUP PEKERJAAN	1.1	Kode RUP : 35583627
	1.2	Nama Paket Pengadaan : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman GSG Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022
	1.3	Uraian Singkat Paket Pengadaan : Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman GSG Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022
	1.4	Jenis Kontrak yang digunakan : <i>Lumpsum</i>
	1.6	Nama Satuan Kerja/Perangkat Daerah : Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
	1.7	Nama Pejabat Pengadaan : Pejabat Pengadaan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
	1.8	Alamat Pejabat Pengadaan : Jl. Singosari 2A Semarang
	1.9	<i>Website</i> Satuan Kerja/Kementerian/Lembaga/ Perangkat Daerah : https://pip-semarang.ac.id
	1.10	<i>Website</i> Aplikasi SPSE : Lpse.dephub.go.id
	B. SUMBER DANA	
5. PERSYARATAN KUALIFIKASI PESERTA	5.1.a	Memiliki Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) Kualifikasi Kecil dengan Klasifikasi Perdagangan Umum Barang dan Jasa Pemeliharaan /Perbaikan Jasa Kontruksi, Bangunan dan atau Surat Izin lain sesuai bidang sebagaimana yang dipersyaratkan, yaitu : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Persekutuan Komanditer yang masih berlaku;
8. DOKUMEN PENAWARAN DAN KUALIFIKASI	8.2.a	Masa berlaku Surat Penawaran : 30 (Tiga Puluh) hari kalender
	8.3.b	Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan: 05 (Lima) Hari Kalender

BAB IV
SPESIFIKASI TEKNIS

NO	URAIAN PEKERJAAN	SAT	VOL	KETERANGAN
A	PEKERJAAN PERSIAPAN			
1	Administrasi & Dokumentasi	1,00	Ls	
2	Pembersihan Lapangan + Buang Brangkal	3.084,50	m2	
3	Bongkar Paving Lama	41,50	m2	
B	PEKERJAAN PAVING			
1	Pasang paving block abu ² , K-300 t=6 cm	655,70	m2	
2	Pasang kanstin K-200, 10x20x50 cm	73,00	m1	
3	Urugan Tanah	108,39	m3	
4	Buis beton Ø 80 cm- 0,5 m (lengkap terpasang)	1,00	bh	
5	Tutup Buis beton Ø 80 cm (lengkap terpasang)	1,00	bh	
6	Pemasangan 1m2 dinding bata merah (5x11x22)cm tebal ½ batu	3,84	m2	
7	Pemasangan 1 m2 plesteran 1SP : 5PP tebal 15 mm	5,76	m2	
8	Pemasangan 1 m2 acian.	5,76	m2	
9	Membuat 1 m3 beton mutu f _c = 7,4 MPa (K 100)	10,70	m3	
10	Membuat 1 m3 beton mutu f _c = 21,7 MPa (K 250)	1,95	m3	
11	Pengecatan kerb dengan cat genteng	57,00	m2	
12	Pengecatan exsterior	40,52	m2	
13	Pengecatan Marka	164,00	m1	

Semarang, April 2022
PPK BELANJA BLU
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



MARKHABAN SAPTA HADI, S.T
Penata Muda, (III/a)
NIP. 19840327 201012 1 003

7. PERPAJAKAN

PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SPK.

8. PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK

PIHAK KEDUA dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama PIHAK KEDUA, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.

9. JADWAL

- a. SPK ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- b. Waktu pelaksanaan SPK adalah sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- c. PIHAK KEDUA harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan.
- d. Apabila PIHAK KEDUA berpendapat tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan PIHAK KEDUA telah melaporkan kejadian tersebut kepada PIHAK PERTAMA, maka PIHAK PERTAMA dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas PIHAK KEDUA dengan adendum SPK.

10. ASURANSI

- a. Apabila dipersyaratkan, PIHAK KEDUA wajib menyediakan asuransi sejak Surat Perintah Mulai Kerja sampai dengan tanggal selesainya pemeliharaan untuk:
 - 1) semua barang dan peralatan yang mempunyai risiko tinggi terjadinya kecelakaan, pelaksanaan pekerjaan, serta pekerja untuk pelaksanaan pekerjaan, atas segala risiko terhadap kecelakaan, kerusakan, kehilangan, serta risiko lain yang tidak dapat diduga;
 - 2) pihak ketiga sebagai akibat kecelakaan di tempat kerjanya; dan
- b. Besarnya asuransi sudah diperhitungkan dalam penawaran dan termasuk dalam harga SPK.

11. PENANGGUNGAN DAN RISIKO

- a. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PIHAK PERTAMA beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PIHAK PERTAMA beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PIHAK PERTAMA) sehubungan dengan klaim yang timbul dari hal-hal berikut terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan akhir:
 - 1) kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda PIHAK KEDUA dan Personil;
 - 2) cedera tubuh, sakit atau kematian Personil;
 - 3) kehilangan atau kerusakan harta benda, dan cedera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga;

- b. Terhitung sejak tanggal mulai kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara serah terima, semua risiko kehilangan atau kerusakan hasil pekerjaan ini merupakan risiko PIHAK KEDUA, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PIHAK PERTAMA.
- c. Pertanggungjawaban asuransi yang dimiliki oleh PIHAK KEDUA tidak membatasi kewajiban penanggungjawaban dalam syarat ini.
- d. Kehilangan atau kerusakan terhadap hasil pekerjaan sejak tanggal mulai kerja sampai batas akhir garansi, harus diperbaiki, diganti atau dilengkapi oleh PIHAK KEDUA atas tanggungjawabnya sendiri jika kehilangan atau kerusakan tersebut terjadi akibat tindakan atau kelalaian PIHAK KEDUA.

12. PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

PIHAK PERTAMA berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA. PIHAK PERTAMA dapat memerintahkan kepada pihak lain untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA.

13. PENGUJIAN

Jika PIHAK PERTAMA atau Pengawas Pekerjaan memerintahkan PIHAK KEDUA untuk melakukan pengujian Cacat Mutu yang tidak tercantum dalam Spesifikasi Teknis dan Gambar, dan hasil uji coba menunjukkan adanya Cacat Mutu maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk menanggung biaya pengujian tersebut. Jika tidak ditemukan adanya Cacat Mutu maka uji coba tersebut dianggap sebagai Peristiwa Kompensasi.

14. LAPORAN HASIL PEKERJAAN

- a. Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan Kontrak terhadap kemajuan pekerjaan dalam rangka pengawasan kualitas dan waktu pelaksanaan pekerjaan. Hasil pemeriksaan pekerjaan dituangkan dalam laporan kemajuan hasil pekerjaan.
- b. Untuk merekam pelaksanaan pekerjaan, PIHAK PERTAMA dapat menugaskan Pengawas Pekerjaan dan/atau tim teknis membuat foto-foto dokumentasi pelaksanaan pekerjaan di lokasi pekerjaan.

15. WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

- a. Kecuali SPK diputuskan lebih awal, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk memulai pelaksanaan pekerjaan pada tanggal mulai kerja, dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan program mutu, serta menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada tanggal penyelesaian yang ditetapkan dalam Surat Perintah Mulai Kerja.
- b. Jika pekerjaan tidak selesai pada tanggal penyelesaian disebabkan karena kesalahan atau kelalaian PIHAK KEDUA maka PIHAK KEDUA dikenakan sanksi berupa denda keterlambatan.
- c. Jika keterlambatan tersebut disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka PIHAK PERTAMA memberikan tambahan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- d. Tanggal Penyelesaian yang dimaksud dalam ketentuan ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.

16. SERAH TERIMA PEKERJAAN

- a. Setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen), PIHAK KEDUA mengajukan permintaan secara tertulis kepada PIHAK PERTAMA untuk penyerahan pekerjaan.
- b. Sebelum dilakukan serah terima, PIHAK PERTAMA melakukan pemeriksaan terhadap hasil pekerjaan.
- c. PIHAK PERTAMA dalam melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan dapat dibantu oleh pengawas pekerjaan dan/atau tim teknis.
- d. Apabila terdapat kekurangan-kekurangan dan/atau cacat hasil pekerjaan, PIHAK KEDUA wajib memperbaiki/menyelesaikannya, atas perintah PIHAK PERTAMA.
- e. PIHAK PERTAMA menerima hasil pekerjaan setelah seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan SPK.

17. JAMINAN BEBAS CACAT MUTU/GARANSI

- a. PIHAK KEDUA dengan jaminan pabrikan dari produsen pabrikan (jika ada) berkewajiban untuk menjamin bahwa selama penggunaan secara wajar, Barang tidak mengandung cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian PIHAK KEDUA, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara kerja.
- b. Jaminan bebas cacat mutu ini berlaku selama masa garansi berlaku.
- c. PIHAK PERTAMA akan menyampaikan pemberitahuan cacat mutu kepada PIHAK KEDUA segera setelah ditemukan cacat mutu tersebut selama masa garansi berlaku.
- d. Terhadap pemberitahuan cacat mutu oleh PIHAK PERTAMA, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk memperbaiki, mengganti, dan/atau melengkapi Barang dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi.
- e. Jika PIHAK KEDUA tidak memperbaiki, mengganti, atau melengkapi Barang akibat cacat mutu dalam jangka waktu sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam Sertifikat Garansi, PIHAK PERTAMA akan menghitung biaya perbaikan yang diperlukan, dan PIHAK PERTAMA secara langsung atau melalui pihak ketiga yang ditunjuk oleh PIHAK PERTAMA akan melakukan perbaikan tersebut. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar biaya perbaikan atau penggantian tersebut sesuai dengan klaim yang diajukan secara tertulis oleh PIHAK PERTAMA.
- f. Selain kewajiban penggantian biaya, PIHAK KEDUA yang lalai memperbaiki cacat mutu dikenakan Sanksi Daftar Hitam.

18. PERUBAHAN SPK

- a. SPK hanya dapat diubah melalui adendum SPK.
- b. Perubahan SPK dapat dilaksanakan dalam hal terdapat perbedaan antara kondisi lapangan pada saat pelaksanaan dengan SPK dan disetujui oleh para pihak, meliputi:
 - 1) menambah atau mengurangi volume yang tercantum dalam SPK;
 - 2) menambah dan/atau mengurangi jenis kegiatan;
 - 3) mengubah spesifikasi teknis sesuai dengan kondisi lapangan; dan/atau
 - 4) mengubah jadwal pelaksanaan pekerjaan.
- c. Untuk kepentingan perubahan SPK, PIHAK PERTAMA dapat dibantu Pejabat Peneliti Pelaksanaan Kontrak.

19. PERISTIWA KOMPENSASI

- a. Peristiwa Kompensasi dapat diberikan kepada PIHAK KEDUA dalam hal sebagai berikut:
 - 1) PIHAK PERTAMA mengubah jadwal yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan;
 - 2) keterlambatan pembayaran kepada PIHAK KEDUA;
 - 3) PIHAK PERTAMA tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan;
 - 4) PIHAK KEDUA belum bisa masuk ke lokasi sesuai jadwal;
 - 5) PIHAK PERTAMA menginstruksikan kepada pihak PIHAK KEDUA untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/kegagalan/penyimpangan;
 - 6) PIHAK PERTAMA memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan;
 - 7) PIHAK PERTAMA memerintahkan untuk mengatasi kondisi tertentu yang tidak dapat diduga sebelumnya dan disebabkan oleh PIHAK PERTAMA;
 - 8) ketentuan lain dalam SPK.
- b. Jika Peristiwa Kompensasi mengakibatkan pengeluaran tambahan dan/atau keterlambatan penyelesaian pekerjaan maka PIHAK PERTAMA berkewajiban untuk membayar ganti rugi dan/atau memberikan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- c. Ganti rugi hanya dapat dibayarkan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dapat dibuktikan kerugian nyata akibat Peristiwa Kompensasi.
- d. Perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan hanya dapat diberikan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dapat dibuktikan perlunya tambahan waktu akibat Peristiwa Kompensasi.
- e. PIHAK KEDUA tidak berhak atas ganti rugi dan/atau perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan jika PIHAK KEDUA gagal atau lalai untuk memberikan peringatan dini dalam mengantisipasi atau mengatasi dampak Peristiwa Kompensasi.

20. PERPANJANGAN WAKTU

- a. Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui tanggal penyelesaian maka PIHAK KEDUA berhak untuk meminta perpanjangan tanggal penyelesaian berdasarkan data penunjang. PIHAK PERTAMA berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan memperpanjang tanggal penyelesaian pekerjaan secara tertulis. Perpanjangan tanggal penyelesaian harus dilakukan melalui addendum SPK.
- b. PIHAK PERTAMA dapat menyetujui perpanjangan waktu pelaksanaan setelah melakukan penelitian terhadap usulan tertulis yang diajukan oleh PIHAK KEDUA.

21. PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN SPK

- a. Penghentian SPK dapat dilakukan karena terjadi Keadaan Kahar.
- b. Dalam hal SPK dihentikan, PIHAK PERTAMA wajib membayar kepada PIHAK KEDUA sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah dicapai, termasuk:
 - 1) biaya langsung pengadaan bahan dan perlengkapan untuk pekerjaan ini. Bahan dan perlengkapan ini harus diserahkan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA, dan selanjutnya menjadi hak milik PIHAK PERTAMA;
 - 2) biaya langsung demobilisasi personel.

- c. Pemutusan SPK dapat dilakukan oleh pihak PIHAK PERTAMA atau pihak PIHAK KEDUA.
- d. Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, pemutusan SPK melalui pemberitahuan tertulis dapat dilakukan apabila:
 - 1) PIHAK KEDUA terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses Pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang;
 - 2) pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang;
 - 3) PIHAK KEDUA lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
 - 4) PIHAK KEDUA tanpa persetujuan PIHAK PERTAMA, tidak memulai pelaksanaan pekerjaan;
 - 5) PIHAK KEDUA menghentikan pekerjaan dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan PIHAK PERTAMA;
 - 6) PIHAK KEDUA berada dalam keadaan pailit;
 - 7) PIHAK KEDUA gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali;
 - 8) PIHAK KEDUA selama Masa SPK gagal memperbaiki Cacat Mutu dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh PIHAK PERTAMA;
 - 9) PIHAK PERTAMA memerintahkan PIHAK KEDUA untuk menunda pelaksanaan atau kelanjutan pekerjaan, dan perintah tersebut tidak ditarik selama 28 (dua puluh delapan) hari; dan/atau
 - 10) PIHAK PERTAMA tidak menerbitkan surat perintah pembayaran untuk pembayaran tagihan angsuran sesuai dengan yang disepakati sebagaimana tercantum dalam SPK.
- e. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena kesalahan PIHAK KEDUA:
 - 1) Sisa uang muka harus dilunasi oleh PIHAK KEDUA atau Jaminan Uang Muka dicairkan (apabila diberikan);
 - 2) PIHAK KEDUA membayar denda keterlambatan (apabila ada); dan/atau
 - 3) PIHAK KEDUA dikenakan Sanksi Daftar Hitam.
- f. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena PIHAK PERTAMA terlibat penyimpangan prosedur, melakukan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan, maka PIHAK PERTAMA dikenakan sanksi berdasarkan peraturan perundang-undangan.

22. PEMBAYARAN

- a. pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh PIHAK PERTAMA, dengan ketentuan:
 - 1) PIHAK KEDUA telah mengajukan tagihan disertai laporan kemajuan hasil pekerjaan;
 - 2) pembayaran dilakukan dengan pembayaran secara sekaligus;
 - 3) pembayaran harus dipotong denda (apabila ada), dan pajak;
- b. pembayaran terakhir hanya dilakukan setelah pekerjaan selesai 100% (seratus persen) dan Berita Acara Serah Terima ditandatangani.
- c. PIHAK PERTAMA dalam kurun waktu 7 (tujuh) hari kerja setelah pengajuan permintaan pembayaran dari PIHAK KEDUA harus sudah mengajukan surat permintaan pembayaran kepada Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar (PPSPM).
- d. bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, tidak akan menjadi alasan untuk menunda pembayaran. PIHAK PERTAMA dapat meminta PIHAK

KEDUA untuk menyampaikan perhitungan prestasi sementara dengan mengesampingkan hal-hal yang sedang menjadi perselisihan.

23. DENDA

- a. Jika pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian PIHAK KEDUA maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membayar denda kepada PIHAK PERTAMA sebesar 1/1000 (satu permil) dari nilai SPK (tidak termasuk PPN) untuk setiap hari keterlambatan.
- b. PIHAK PERTAMA mengenakan Denda dengan memotong pembayaran prestasi pekerjaan PIHAK KEDUA. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual PIHAK KEDUA.

24. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui Layanan Penyelesaian Sengketa, arbitrase atau Pengadilan Negeri.

25. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI

PIHAK KEDUA menjamin bahwa tidak satu pun personel satuan kerja PIHAK PERTAMA telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. PIHAK KEDUA menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.

Untuk dan atas nama
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang
PIHAK PERTAMA
PPK BELANJA RM

[tanda tangan dan cap]

[nama lengkap]
[jabatan]

Untuk dan atas nama
Penyedia

[tanda tangan dan cap]

[nama lengkap]
[jabatan]

BAB IX

BENTUK DOKUMEN LAIN

A. BENTUK SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA

[kop surat K/L/PD]

Nomor : _____ [tempat], _____ [tanggal] _____ [bulan] _____ [tahun]

Lampiran : _____

Kepada Yth.

_____ di _____

Perihal : Penunjukan Penyedia Barang untuk Pelaksanaan Paket Pengadaan _____

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara nomor _____ tanggal _____ tentang _____ dengan hasil negosiasi harga sebesar Rp _____ (_____) kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan menandatangani SPK paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2021 tentang Pengadaan Barang/Jasa.

Satuan Kerja _____

Pejabat Penandatanganan Kontrak

[tanda tangan]

[nama lengkap]

[jabatan]

NIP : _____

Tembusan Yth. :

1. _____ [PA/KPA K/L/PD]
 2. _____ [APIP K/L/PD]
 3. _____ [Pejabat Pengadaan]
- dst

B. BENTUK SURAT MELAKSANAKAN KERJA

[kop surat K/L/PD]

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor: _____
Paket Pekerjaan: _____

Yang bertanda tangan di bawah ini:

_____ *[nama Pejabat Penandatanganan Kontrak]*
_____ *[jabatan Pejabat Penandatanganan Kontrak]*
_____ *[alamat satuan kerja Pejabat Penandatanganan Kontrak]*
selanjutnya disebut sebagai Pejabat Penandatanganan Kontrak;

berdasarkan SPK _____ nomor _____ tanggal _____, bersama ini memerintahkan:

_____ *[nama Penyedia Barang]*
_____ *[alamat Penyedia Barang]*
yang dalam hal ini diwakili oleh: _____
selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Paket Pengadaan _____ :
2. Tanggal Mulai Kerja _____ :
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SPK;
4. Waktu Penyelesaian : selama ____ (____) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal _____
5. Denda _____ : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu permil) dari Nilai SPK (tidak termasuk PPN).

_____ *[tempat]*, _____ *[tanggal]* _____ *[bulan]* _____ *[tahun]*

Untuk dan atas nama _____
Penandatanganan Kontrak
[tanda tangan]

[nama lengkap]

[jabatan]

NIP: _____

Menerima dan menyetujui:

Untuk dan atas nama _____ *[nama Penyedia]*

[tanda tangan]

[nama lengkap]

[jabatan]

BAB X

PENUTUP

1. Ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung ini sebagai Pedoman dalam Pelaksanaan Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman GSG Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022;
2. Semua pengeluaran biaya sebagai akibat ketetapan ini dibebankan kepada Anggaran Belanja pada DIPA (BLU) PIP Semarang Tahun Anggaran 2022 Nomor : DIPA-022.12.1.414330/2022, tanggal 17 November 2021 ;
3. Ketetapan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan berakhirnya tugas Pejabat Pengadaan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan dirubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Semarang, 13 April 2022

**PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA
BELANJA BLU
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si, M.T.
Pembina (IV/a)
NIP.19760526 200502 2 001

BAB V
BENTUK DOKUMEN PENAWARAN

A. BENTUK SURAT PENAWARAN

[Kop Surat]

Nomor : _____, _____ 20____
Lampiran : _____

Kepada Yth.:
Pejabat Pengadaan pada PIP Semarang

di _____

Perihal : Penawaran Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Halaman GSG
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022

Sehubungan dengan undangan Pengadaan Langsung nomor: _____ tanggal
_____ dan setelah kami pelajari dengan saksama Dokumen Pengadaan, dengan ini
kami mengajukan penawaran untuk pekerjaan Pengadaan Pekerjaan Pemasangan Keramik Area
Dapur Gedung Menza Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Tahun 2022 sebesar Rp.
_____ (_____).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen
Pengadaan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama
____ (_____) hari kalender.

Penawaran ini berlaku selama ____ (_____) hari kalender sejak tanggal surat
penawaran ini.

Surat Penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampainya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk
pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan.

PT/CV/Firma _____
[pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

.....
Nama Lengkap

B. BENTUK DOKUMEN PENAWARAN TEKNIS

No	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi Teknis dan/atau Gambar	Satuan	Volume	Identitas Barang yang ditawarkan
1.	[Diisi uraian jenis Barang]		[diisi satuan unit Barang]	[diisi volume unit Barang]	

C. BENTUK DOKUMEN PENAWARAN HARGA

Daftar Kuantitas dan Harga

Daftar Kuantitas dan Harga diisi sesuai dengan *item* pekerjaan yang tercantum dalam spesifikasi.

No	Uraian Pekerjaan	Satuan	Volume	Jumlah Harga	TKDN
Jumlah (Sebelum PPN)					
PPN (11%)					
Jumlah total setelah PN					

BAB VI

PAKTA INTEGRITAS

[Pakta Integritas Badan Usaha]

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____ *[nama wakil sah badan usaha]*

Jabatan : _____

Bertindak untuk dan atas nama : PT/CV/Firma/Koperasi/Kemitraan/Kemitraan
_____ *[pilih yang sesuai dan cantumkan nama]*

dalam rangka pengadaan _____ *[isi nama paket]* pada _____ *[isi sesuai dengan K/L/PD]* dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Akan melaporkan kepada PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam proses pengadaan ini;
3. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1, 2, dan 3 maka bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

_____ *[tempat]*, _____ *[tanggal]* _____ *[bulan]* 20 _____ *[tahun]*

[Nama Penyedia]

[tanda tangan],

[nama lengkap]

BAB VII FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____ *[nama badan usaha]*
No. Identitas : _____ *[diisi dengan no. KTP/SIM/Paspor]*
Jabatan : _____ *[diisi sesuai jabatan dalam akte notaris]*
Bertindak : PT/CV/Firma/Koperasi _____ *[pilih yang sesuai dan*
untuk *cantumkan nama badan usaha]*
dan atas nama

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama perusahaan/koperasi berdasarkan *[akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa]*;
2. saya bukan sebagai pegawai K/L/PD *[bagi pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD ditulis sebagai berikut: "Saya merupakan pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD"]*;
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. data-data saya/ badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

A. Data Administrasi

1. Nama Badan Usaha	:	_____
2. Status	:	<input type="checkbox"/> Pusat <input type="checkbox"/> Cabang
3. Alamat Kantor Pusat	:	_____
No. Telepon	:	_____
No. Fax	:	_____
E-Mail	:	_____
4. Alamat Kantor Cabang	:	_____
No. Telepon	:	_____
No. Fax	:	_____
E-Mail	:	_____

B. Landasan Hukum Pendirian Badan Usaha

1. Akta Pendirian Perusahaan/Anggaran Dasar Koperasi	
a. Nomor	: _____
b. Tanggal	: _____
c. Nama Notaris	: _____
d. Nomor Pengesahan/pendaftaran (contoh: nomor pengesahan Kementerian Hukum dan HAM untuk yang berbentuk PT)	
2. Perubahan Terakhir Akta Pendirian Perusahaan /Anggaran Dasar Koperasi	
a. Nomor	: _____
b. Tanggal	: _____
c. Nama Notaris	: _____
(contoh: persetujuan/bukti laporan dari Kementerian Hukum dan HAM untuk yang berbentuk PT)	

C. Pengurus Badan Usaha

No.	Nama	Nomor Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Paspot/Surat Keterangan Domisili Tinggal	Jabatan dalam Badan Usaha

D. Izin Usaha dan Tanda Daftar Perusahaan (TDP)

1. Surat Izin Usaha _____	:	No _____ Tanggal _____
2. Masa berlaku izin usaha	:	_____
3. Instansi pemberi izin usaha	:	_____
4. Kualifikasi Usaha	:	_____
5. Klasifikasi Usaha	:	_____
6. No. TDP	:	_____

E. Izin Lainnya [apabila dipersyaratkan]

1. Surat Izin _____	:	No _____ Tanggal _____
2. Masa berlaku izin	:	_____
3. Instansi pemberi izin	:	_____

F. Data Keuangan

1. Susunan Kepemilikan Saham (untuk PT)/Susunan Persero (untuk CV/Firma)

No.	Nama	nomor Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Paspur/Surat Keterangan Domisili Tinggal	Alamat	Persentase

2. Pajak

a. Nomor Pokok Wajib Pajak	:	_____
b. Bukti laporan Pajak Tahun terakhir	:	No. _____ tanggal _____

G. Data Personalia (Tenaga ahli/teknis/terampil/badan usaha) [apabila diperlukan]

No	Nama	Tgl/bln/thn lahir	Tingkat Pendidikan	Jabatan dalam pekerjaan	Pengalaman Kerja (tahun)	Profesi/ keahlian	Tahun Sertifikat/ Ijazah
1	2	3	4	5	6	7	8

H. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan [apabila diperlukan]

No.	Jenis Fasilitas/Peralatan / Perlengkapan	Jumlah	Kapasitas atau output pada saat ini	Merk dan tipe	Tahun pembuatan	Kondisi (%)	Lokasi Sekarang	Bukti Status Kepemilikan
1	2	3	4	5	6	7	8	9

I. Data Pengalaman Perusahaan dalam kurun waktu 3 tahun terakhir

No.	Nama Paket Pekerjaan	kelompok (grup)	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan		Kontrak		Status Penyedia dalam pelaksanaan Pekerjaan	Tanggal Selesai Pekerjaan Berdasarkan	
					Nama	Alamat/ Telepon	No/ Tanggal	Nilai		Kontrak	BA Serah Terima
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1											
2											
dst											

J. Data Pekerjaan yang sedang dilaksanakan

No.	Nama Paket Pekerjaan	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan		Status Penyedia dalam pelaksanaan Pekerjaan	Kontrak		Progres Terakhir	
				Nama	Alamat/ Telepon		No/ Tanggal	Nilai	Kontrak (Rencana) (%)	Prestasi Kerja (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

_____ [tempat], ____ [tanggal] _____ [bulan] 20 ____ [tahun]

PT/CV/Firma/Koperasi

_____ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

[rekatkan meterai Rp 10.000,-
tanda tangan]

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]

BAB VIII

BENTUK SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

[kop surat satuan kerja Pejabat Pembuat Komitmen]

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : _____
	NOMOR DAN TANGGAL SPK : _____
Nama PPK:	_____
Nama Penyedia:	_____
PAKET PENGADAAN : _____	NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG : _____
	NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG : _____
SUMBER DANA: <i>[sebagai contoh, cantumkan "dibebankan atas DIPA _____ Tahun Anggaran _____ untuk mata anggaran kegiatan _____]</i>	
Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp _____ (_____ rupiah).	
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN: _____ (_____) hari kalender	
Untuk dan atas nama _____ Pejabat Pembuat Komitmen <i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk Penyedia maka rekatkan materai Rp 10.000,-)]</i> [nama lengkap] [jabatan]	Untuk dan atas nama Penyedia _____ <i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk proyek/satuan kerja Pejabat Pembuat Komitmen maka rekatkan _____ materai Rp 10.000,-)]</i> [nama lengkap] [jabatan]

**SYARAT UMUM
SURAT PERINTAH KERJA (SPK)**

1. LINGKUP PEKERJAAN

- a. PIHAK KEDUA wajib memenuhi kualifikasi sesuai dengan barang/jasa yang diadakan dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan-undangan dan bertanggungjawab atas pelaksanaan kontrak, kualitas barang/jasa, ketepatan perhitungan jumlah atau volume, ketepatan waktu penyerahan, dan ketepatan tempat penyerahan.
- b. PIHAK KEDUA yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan, sesuai dengan volume, spesifikasi teknis dan harga yang tercantum dalam SPK.

2. HUKUM YANG BERLAKU

Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia

3. PENYEDIA JASA MANDIRI

SPK ini tidak dimaksudkan untuk menciptakan hubungan hukum antara Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan penyedia seperti hubungan hukum antara majikan dan buruh atau antara prinsipal dan agen. Penyedia bertanggung jawab penuh terhadap personilnya.]

4. HARGA SPK

- a. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya *overhead* serta biaya asuransi (apabila dipersyaratkan).
- b. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga

5. HAK KEPEMILIKAN

- a. PIHAK PERTAMA berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA. Jika diminta oleh PIHAK PERTAMA maka PIHAK KEDUA berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PIHAK PERTAMA sesuai dengan hukum yang berlaku.
- b. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PIHAK PERTAMA tetap pada PIHAK PERTAMA, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PIHAK PERTAMA pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh PIHAK KEDUA. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada PIHAK KEDUA dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.

6. CACAT MUTU

PIHAK PERTAMA akan memeriksa setiap hasil pekerjaan PIHAK KEDUA dan memberitahukan secara tertulis PIHAK KEDUA atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PIHAK PERTAMA dapat memerintahkan PIHAK KEDUA untuk menguji pekerjaan yang dianggap oleh PIHAK PERTAMA mengandung cacat mutu. PIHAK KEDUA bertanggung jawab atas cacat mutu selama masa garansi.



KERANGKA ACUAN KERJA
(*TERM OF REFERENCE*)

**PEKERJAAN PEMASANGAN PAVING BLOK AREA DEPAN
GEDUNG SERBAGUNA
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

TAHUN ANGGARAN 2022

**POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERHUBUNGAN
KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
SEMARANG, 2022**

**KERANGKA ACUAN KERJA
(TERM OF REFERENCE)**

**POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG
TAHUN ANGGARAN 2022**

Kementerian Negara / Lembaga	: Kementerian Perhubungan
Unit Eselon I	: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan
Program	: Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan
Hasil (<i>Outcome</i>)	: Terpeliharanya Area Depan Gedung Serbaguna
Kegiatan	: Pemeliharaan dan Pemasangan Paving Blok Area Depan Gedung Serbaguna
Indikator Kinerja Kegiatan	: Tersedianya Sarana dan Prasarana Pelayanan Pendidikan dan Pelatihan yang memadai.
Jenis Keluaran (Output)	: Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Gedung Serbaguna
Volume Keluaran	: 1
Satuan Ukur Keluaran (Output)	: Kegiatan

A. LATAR BELAKANG

Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 64, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4849);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 2012 tentang Sumber Daya Manusia di Bidang Transportasi (Lembaran Negara Tahun 2012 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5310);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5500);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5670);

7. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 1960 tentang Pengesahan International Convention On Standards Of Training, Certification And Watchkeeping For Seafarers, 1978 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1986 Nomor 73);
8. Peraturan Presiden Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 8);
9. Peraturan Presiden Nomor 40 Tahun 2015 tentang Kementerian Perhubungan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 75);
10. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 70 Tahun 2013 Tentang Pendidikan dan Pelatihan Sertifikasi Serta Dinas Jaga Pelaut sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.140 Tahun 2016;
11. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.189 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perhubungan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1844) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM.44 Tahun 2017;
12. Peraturan Menteri Nomor PM. 43 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang;
13. Peraturan menteri Perhubungan Nomor PM. 86 Tahun 2015 tentang Statuta Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang;
14. Peraturan menteri Perhubungan Nomor PM. 189 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perhubungan;
15. Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK. 16/BPSDMP-2017 tentang Pedoman Standarisasi Penyelenggaraan Simulator Untuk Pendidikan Dan Pelatihan Kepelautan.

B. Gambaran Umum

Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang dalam menjalankan komitmen dan tanggung jawabnya sebagai penyedia, pengembang dan pemerataan pendidikan ilmu pelayaran dalam rangka meningkatkan pelayanan publik bidang pendidikan ilmu pelayaran, memerlukan adanya peningkatan jumlah mahasiswa dan atau peserta diklat, kualitas penyelenggaraan, output, produk, dan outcome pendidikan pelayaran untuk:

1. Menghasilkan lulusan yang professional; berdaya saing, dan berpengaruh terhadap IMO mempertahankan Indonesia dalam *White List*;
2. Berperan dalam upaya memenuhi permintaan jumlah tenaga kepelautan yang profesional di sector pemerintah dan industry pelayaran.

Ketersediaan sarana dan prasarana yang lengkap dan memadai menjadi factor utama, bahwa melalui pengembangan PIP Semarang diharapkan bisa meningkatkan jumlah dan mutu SDM kepelautan, yang pada gilirannya dapat memperluas kesempatan kerja serta menggairahkan perekonomian nasional di sector transportasi laut. Sebagai konsekuensi pengembangan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang baik secara fisik maupun manajemennya, Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang harus menyiapkan konsep pengembangan ilmu pelayaran kedepan berpijak pada parameter kelayakan teknis, fungsi, bentuk, estetika, amdal, aspek kemudahan pengembangan dan pemeliharaan, aspek efisiensi dan efektivitas serta parameter lain yang relevan bagi lingkungan institusi pendidikan dan pelatihan.

Area Depan Gedung Serbaguna merupakan Area yang cukup luas yang terdiri dari Halaman Taman, Jalan Paving. Untuk Menjaga Kebersihan dan Kerapihan Area Depan Gedung Serbaguna dan meningkatkan pelayanan kepada peserta diklat dan Taruna, maka perlu adanya Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Gedung Serbaguna PIP Semarang.

1. Rumusan Masalah

Rumusan masalah dalam kegiatan ini adalah terpenuhinya Jalan Paving Blok Area Depan Gedung Serbaguna yang baik.

2. Tujuan Kegiatan

a. Maksud dan Tujuan

1) Maksud Kegiatan

Terlaksananya Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Gedung Serbaguna PIP Semarang.

2) Tujuan Kegiatan

Tujuan dari pada kegiatan ini adalah tersedianya Area Halaman dan Jalan yang memadai di depan Gedung Serbaguna PIP Semarang.

b. Output

Output yang diharapkan adalah Terlaksanakannya Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Gedung Serbaguna.

3. Pelaksana Dan Penanggung Jawab

a. Pelaksana kegiatan

Pelaksana kegiatan adalah unit Sub Bag Umum Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang.

b. Penanggung jawab

Penanggung Jawab kegiatan adalah Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang.

4. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Gedung Serbaguna tersebut diselenggarakan oleh Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang dan terjadwal selama Tujuh Hari (Tgl 18 - 22 April 2022)pada tahun 2022.

E. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Untuk melaksanakan kegiatan Pekerjaan Pemasangan Paving Blok Area Depan Gedung Serbaguna diusulkan biaya (HPS) sebesar Rp. 198.018.450,- (*Seratus Sembilan Puluh Delapan Juta Delapan Belas Ribu Empat Ratus Lima Puluh Rupiah*), yang dibebankan pada anggaran DIPA (BLU) PIP Semarang tahun 2022 dan dengan rincian sebagaimana terlampir dalam RAB. Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) dibuat untuk dipergunakan sebagai mestinya.

Semarang, April 2022
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN RM
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG



MARKHABAN SARTA HADI, S.T

Penata Muda, (III/a)

NIP. 19840327 201012 1 003

**PEKERJAAN PEMASANGAN PAVING BLOK AREA HALAMAN DEPAN GSG
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG TAHUN 2022**

NO	KEGIATAN	13-Apr-22	14-Apr-22	15-Apr-22	16-Apr-22	17-Apr-22	18-Apr-22
1	Dokumen Pengadaan Langsung						
2	Undangan kepada Peserta Terpilih						
3	Pemasukan Dokumen Penawaran						
4	Pembukaan Dokumen Penawaran						
5	Evaluasi Penawaran						
6	Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga						
7	Pembuatan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung						
8	Rapat Pra Penunjukan/SPPBJ						
9	Penandatanganan Kontrak / SPK						

KETERANGAN

- HARI KERJA
- PROSES PELELANGAN
- HARI LIBUR

SEMARANG, 13 APRIL 2022
PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA

WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T
Pembina, (IV/a)
NIP. 19760526 200502 2 001

**PEKERJAAN PEMASANGAN PAVING BLOK AREA HALAMAN DEPAN GSG
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG TAHUN 2022**

NO	KEGIATAN	AGENDA SURAT	
		NOMOR	TANGGAL
1	Dokumen Pengadaan Langsung	PL.102 / 73 / 12 / PIP.SMG-2022	13-Apr-2022
2	Undangan kepada Peserta Terpilih dilampiri	PL.102 / 73 / 13 / PIP.SMG-2022	13-Apr-2022
3	Pemasukan Dokumen Penawaran		
4	Pembukaan Dokumen Penawaran	PL.102 / 74 / 1 / PIP.SMG-2022	14-Apr-2022
5	Evaluasi Penawaran, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	PL.102 / 74 / 2 / PIP.SMG-2022	14-Apr-2022
6	Pembuatan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung	PL.102 / 74 / 3 / PIP.SMG-2022	14-Apr-2022
7	BA PRA SPPBJ (PRE AWARD MEETING)	PL.102 / 74 / 4 / PIP.SMG-2022	14-Apr-2022
8	SPPBJ	PL.102 / 75 / 4 / PIP.SMG-2022	18-Apr-2022
9	Penandatanganan Kontrak / SPK	PL.102 / 75 / 5 / PIP.SMG-2022	18-Apr-2022
10	SPMK / SPP	PL.102 / 75 / 6 / PIP.SMG-2022	18-Apr-2022
11	Berita Acara Pemeriksaan 100 % 5	PL.102 / 79 / 12 / PIP.SMG-2022	22-Apr-2022
12	Berita Acara Serah Terima 100 % 5	PL.102 / 79 / 13 / PIP.SMG-2022	22-Apr-2022
13	BA PPHAP/ BA EVALUASI PEKERJAAN 5	PL.102 / 79 / 14 / PIP.SMG-2022	22-Apr-2022
14	BA PEMBAYARAN	PL.102 / 79 / 15 / PIP.SMG-2022	

HPS	
Rp	198.018.450,00
RAB	
Rp	193.571.790,00
NEGO	
Rp	189.974.280,00

SEMARANG, 13 APRIL 2022
PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA

WAHYU PRASETYA ANGGRAHINI, S.Si. M.T
Pembina, (IV/a)
NIP. 19760526 200502 2 001

HPS

NAMA PEKERJAAN : PEKERJAAN PAVING DEPAN GSG
TAHUN ANGGARAN : 2022

No	Uraian Pekerjaan	Sat	Volume	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
A PEKERJAAN PERSIAPAN					
1	Administrasi & Dokumentasi	Ls	1,00	1.000.000,00	1.000.000,00
2	Pembersihan Lapangan + Buang Brangkal	m2	3.084,50	5.555,00	17.134.397,50
3	Bongkar Paving Lama	m2	41,50	42.916,00	1.781.014,00
B PEKERJAAN PAVING					
1	Pasang paving block abu ² , K-300 t=6 cm	m2	655,70	171.039,00	112.150.272,30
2	Pasang kanstin K-200, 10x20x50 cm	m1	73,00	96.602,00	7.051.946,00
3	Urugan Tanah	m3	108,39	163.643,00	17.737.592,06
4	Buis beton Ø 80 cm- 0,5 m (lengkap terpasang)	bh	1,00	350.000,00	350.000,00
5	Tutup Buis beton Ø 80 cm (lengkap terpasang)	bh	1,00	250.000,00	250.000,00
6	Pemasangan 1m2 dinding bata merah (5x11x22)cm tebal ½ batu	m2	3,84	132.037,00	507.022,08
7	Pemasangan 1 m2 plesteran 1SP : 5PP tebal 15 mm	m2	5,76	76.955,00	443.260,80
8	Pemasangan 1 m2 acian.	m2	5,76	44.907,00	258.664,32
9	Membuat 1 m3 beton mutu f'c= 7,4 MPa (K 100)	m3	10,70	1.063.036,00	11.374.485,20
10	Membuat 1 m3 beton mutu f'c = 21,7 MPa (K 250)	m3	1,95	1.231.536,00	2.401.495,20
11	Pengecatan kerb dengan cat genteng	m2	57,00	44.994,00	2.564.658,00
12	Pengecatan exterior	m2	40,52	43.195,00	1.750.261,40
13	Pengecatan Marka	m1	164,00	10.000,00	1.640.000,00
				JUMLAH KONSTRUKSI	178.395.068,86
				PEMBULATAN	178.395.000,00
				PPN 11%	19.623.450,00
				JUMLAH BIAYA	198.018.450,00
				JUMLAH BIAYA DIBULATKAN	198.018.450,00
Terbilang : Seratus Sembilan Puluh Delapan Juta Delapan Belas Ribu Empat Ratus Lima Puluh Rupiah					

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
BELANJA BLU
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

MARHABAN SAPTA HADI, ST.
Penata Muda, (III/a)
NIP. 19840327 201012 1 003

LAPORAN PROGRES PEKERJAAN

NAMA PEKERJAAN : PEKERJAAN PEMASANGAN PAVING BLOK AREA DEPAN HALAMAN GEDUNG SERBAGUNA
 TAHUN ANGGARAN : 2022

No	Uraian Pekerjaan	Sat	Volume	AKTUALISASI					KETERANGAN
				18-Apr-22	19-Apr-22	20-Apr-22	21-Apr-22	22-Apr-22	
A	PEKERJAAN PERSIAPAN								
1	Administrasi & Dokumentasi	Ls	1,00				✓	✓	
2	Pembersihan Lapangan + Buang Brangkal	m2	3.084,50	✓			✓	✓	
3	Bongkar Paving Lama	m2	41,50	✓	✓	✓			
B	PEKERJAAN PAVING								
1	Pasang paving block abu ² , K-300 t=6 cm	m2	655,70		✓	✓	✓		
2	Pasang kanstin K-200, 10x20x50 cm	m1	73,00	✓	✓				
3	Urugan Tanah	m3	108,39		✓	✓	✓		
4	Buis beton Ø 80 cm- 0,5 m (lengkap terpasang)	bh	1,00		✓	✓			
5	Tutup Buis beton Ø 80 cm (lengkap terpasang)	bh	1,00			✓	✓		
6	Pemasangan 1m2 dinding bata merah (5x11x22)cm tebal ½ batu	m2	3,84					✓	
7	Pemasangan 1 m2 plesteran 1SP : 5PP tebal 15 mm	m2	5,76					✓	
8	Pemasangan 1 m2 acian.	m2	5,76					✓	
9	Membuat 1 m3 beton mutu f'c= 7,4 MPa (K 100)	m3	10,70					✓	
10	Membuat 1 m3 beton mutu f'c = 21,7 MPa (K 250)	m3	1,95					✓	
11	Pengecatan kerb dengan cat genteng	m2	57,00					✓	
12	Pengecatan exsterior	m2	40,52					✓	
13	Pengecatan Marka	m1	164,00					✓	

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN BLU



MARHABAN SAPTA HADI, S.T.

Penata Muda, (III/a)

NIP. 19840327 201012 1 003