

	SOP POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG	Nomor SOP	: SOP.UTI.08
		Tgl. disahkan	: 28 JULI 2021
		Tgl. revisi	: -
		Tgl. diberlakukan	: 28 JULI 2021
		Disahkan oleh	: DIREKTUR POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG  <u>Dr. CEMARA SHUDIROFIK, M.Sc</u> Pembina / Kasel IV/b) NIP. 19670605199808 1 001
PROSEDUR UPDATE DATA BIOS			
Dasar Hukum:		Cara Mengatasi:	
Undang-undang Republik Indonesia No. 1 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM. 43 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang Keputusan Menteri Keuangan Nomor 510/KMK.05/2009 tentang Penetapan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang pada 3 Departemen Perhubungan Sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 4 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi		1 Unit / bagian terkait melakukan Input data permintaan laporan kinerja 2 Satuan Pengawas Internal melakukan Verifikasi data laporan BIOS yang disampaikan oleh unit / bagian terkait sebelum direkomendasikan kepada manajemen. 3 Unit TI melakukan upload laporan kinerja BLU yang sudah direkomendasikan manajemen melalui BIOS 4 Pejabat Pembuat Komitmen BLU melaporkan dan verifikasi terkait hasil upload laporan di BIOS 5 Apabila diperlukan Unit TI akan melakukan perbaikan dan pemeliharaan webservice data BIOS	
Keterkaitan:		Peralatan/ Perlengkapan:	
1 Prosedur pengelolaan webservice		1 Komputer / Laptop 2 Jaringan internet melalui WiFi / LAN 3 ATK	
Peringatan:			
Apabila tidak dilakukan update data BIOS maka PKBLU Kementerian Keuangan tidak dapat melakukan monitoring dan evaluasi terhadap perkembangan BLU di PIP Semarang			

PROSEDUR UPDATE DATA BIOS

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku				Ket.
		PK-BLU	Unit / Bagian Terkait	Manajemen	SPI	Unit TI	PPK BLU	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Permintaan Update data laporan BIOS							Surat	1 Hari	Informasi daftar data yang perlu di update pada BIOS	
2	Tindak Lanjut Permintaan Update data laporan BLU							Nota Dinas	1 Hari	Informasi untuk input data pada masing-masing unit	
3	Input data permintaan laporan kinerja							Bahan Laporan	30 Hari	Data Laporan	
4	Verifikasi data laporan							Bahan Laporan	7 Hari	Data Laporan yang sudah terverifikasi	
5	Rekomendasi Manajemen							Bahan Laporan	7 Hari	Data Laporan yang sudah terekomendasi	
6	Upload Laporan kinerja BLU melalui BIOS							Bahan Laporan	7 Hari	Data Laporan yang sudah terekomendasi	
7	Verifikasi Update data laporan BIOS							Bahan Laporan	7 Hari	Data Laporan yang sudah terekomendasi	
TOTAL									60 Hari		

DIREKTUR POLITEKNIK ILMU PELAYARAN
SEMARANG,

