**PENGESAHAN (APPROVAL) PROGRAM DIKLAT KEPELAUTAN PADA LEMBAGA DIKLAT**

**PROGRAM DIKLAT PELATIHAN PENGOPERASIAN MUATAN KAPAL TANGKI**

**GAS CAIR TINGKAT LANJUT**

**(ADVANCED TRAINING FOR LIOUEFIED GAS TANKER CARGO OPERATION)**

Nama Lembaga Diklat/ Sekolah :

Alamat :

Jenis Diklat Kepelautan : **ADVANCED TRAINING FOR LIOUEFIED GAS TANKER CARGO OPERATION (ALGT)**

Hari/ tanggal Pelaksanaan

:

Bimbingan Teknis (Bimtek)

Status Pengajuan : (Baru / surviallance /pembaharuan)

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
| **I** | **A. Sarana** |  |  |  |  |
|  | Sarana Setiap lembaga diklat kepelautan wajib memiliki sarana yang meliputi perabotan. peralatan, media, buku dan sumber belajar tainnya, bahan habis pakai serta perlengkapan lain yang diperlukan untuk menunjang proses diklat lebih teratur dan berkelanjutan sesuai dengan ketentuan IMO Model Course 1.05***.*** |  |  |  |  |
|  | **1. Parabotan umum ruang kelas antara lain :** |  |  |  |  |
|  | • penerangan/pencahayaan | Baik | 0,72% |  |  |
|  | • sirkulasi udara/ventilasi | Baik | 0,72% |  |  |
|  | • pendingin ruangan | 2 | 0,72% |  |  |
|  | *• CCTV* | 2 | 0,72% |  |  |
|  | *• public announce system* | 1 | 0,72% |  |  |
|  | • jaringan internet nirikabel/Wifi | 1 | 0,72% |  |  |
|  | • tempat duduk dan meja tulis peserta diklat | 24 | 0,72% |  |  |

1

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
|  | • tempat duduk dan meja tulis pendidik | 24 | 0,72% |  |  |
|  | • lemari penyimpanan | 1 | 0,72% |  |  |
|  | • Hiasan gambar atau display terkaul diklat | 4 | 0,72% |  |  |
|  | • jam dinding | 1 | 0,72% |  |  |
|  | • tempat sampah | 1 | 0,72% |  |  |
|  | • Alat pemadam api ringan (APAR) | 1 | 0,72% |  |  |
|  | • fire detector and sprinker system sesuai dengan  ketentuan bangunan gedung | 1 | 0,72% |  |  |
|  | **2. Peralatan sebagai fasilitas pembelajaran antara lain :** |  |  |  |  |
|  | 1. Resuscitator, |  |  |  | Tersedia |
|  | 2. Breathing apparatus, |  |  |  | Tersedia |
|  | 3. Portable oxygen meter, |  |  |  | Tersedia |
|  | 4. Portable combustimble gas detector, |  |  |  | Tersedia |
|  | 5. Portable tankscope/ multi point  (lanunable gas (infra - red yas analyzer), |  |  |  | Tersedia |
|  | 6. Portable toxic - gas detector and chemical  absorption tubes, |  |  |  | Tersedia |
|  | 7. Portable multigas - detector: |  |  |  | Tersedia |
|  | 8. Personal multigas - detector, |  |  |  | Tersedia |
|  | 9. Tank evacuation eguipmeni. |  |  |  | Belum tersedia |
|  | **Sumber belajar lain**  DVD/ VCD for Liguefied Gas Tankers |  |  |  |  |
|  | 1. Portable gas detection eguipment  calibration procedures, |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 2. Tanker safety: |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 3. Operation and maintenance of inert gas  systems: |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 4. The ship/shore interface - petroleum  tankersi |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 5. Tanker practices series: |  |  |  | **TERSEDIA** |
|  | 6. Permit to work code: |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 7. Entry info enclosed spuces: |  |  |  | **TERSEDIA** |
|  | 8. Personal safety on tankers: |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 9. Cargo firefighting on liguefied gas carriers: |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 10. vapouremission control code: |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 11. Liguefied gas fire hazard management, |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |
|  | 12. Static electricily on board tankers: |  |  |  | **BELUM TERSEDIA** |

2

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
|  | 13. Low temperature insulation on gas  carriers, |  |  |  |  |
|  | 14. Gas measurement, |  |  |  |  |
|  | 15. Gas training system. |  |  |  |  |
|  | **CBT'S video** |  |  |  |  |
|  | 1. Liguid cargo properties, |  |  |  |  |
|  | 2. COW, |  |  |  |  |
|  | 3. ODME. |  |  |  |  |
|  | **Bahan praktek habis pakai** |  |  |  |  |
|  | 1. 1. Foam powder: |  |  |  | Tersedia |
|  | 2. Dry chemical powder: |  |  |  | Tersedia |
|  | 3. Foam liguid, |  |  |  | Tersedia |
|  | 4. Fresh air foxygen) for BA system. |  |  |  | Tersedia |
|  | **Perlengkapan lain** |  |  |  |  |
|  | 1. Personal protective eguipments (PPE); |  |  |  | Tersedia |
|  | 2. Fireman Outfit and apparatus: |  |  |  | Tersedia |
|  | 3. Chemical Suits: |  |  |  | Tersedia |
|  | 4. Foam applicators, |  |  |  | Tersedia |
|  | 5. Portable foam and dry chemical  powder, |  |  |  | Tersedia |
|  | 6. Fixed fire fighting installation/ system |  |  |  | Tersedia |
|  |  |  |  |  | Peralatan pembelajaran, buku bacaan dan sumber belajar lain sejenis dengan fungsi yang sama dapat digunakan pendidik  menyesuaikan dengan perubahan ketentuan yang berlaku, |
|  |  |  |  |  | Jumlah peralatan dan perlengkapan praktek maksimum dipersyaratkan 1 : 8, untuk kemudahan pembelajaran disarankan 1:5 |
|  | **3**. **Buku teks bacaan** |  |  |  |  |

3

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
|  | Safety in Liquefied gas Tankers, International Chamber  of Shipping, Safety in Liquefied gas Tankers  (International Chamber of Shipping, Carthusian Court,  12 Carthusian Street, London, ECIM 6EZ, UK)  Or  Liduefied gas handling principles on ships and  terminals, McGuire and White 3rd Ed. 2000, SIGTTO.  Witherby and Co. Ltd. 32/36 Aylesbury Street, London,  EC1R OET, UK, 1996 (ISBN 1-85609-1643) |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | **Buku pustaka** |  |  |  |  |
|  | 1. International Safety Guide for Liguefied Gas  Tankers cd Perminalsi |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 2. Safe Liguefied Gas Tanker Operations, |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 3. International Chamber of Shipping, Ligucfied  Gas Compames International Marine Forum,  Ship to Ship Transfer Guide (Petroleum: |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 4. Drager - Tube Handbook, |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 5. Measures lo Prevent Accidental Pollution,  INTERTANKO: |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 6. Code of Safe Working Practices, |  |  |  |  |
|  | 7. Tanker Management Self - Assessment, |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 8. Tanker Safety Training (Liguefied Gas, |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 9. LPG Shipping: |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 10. LNG Shipping. |  |  |  | **Belum Tersedia** |
|  | 3 ***Media pembelajaran antara lain :*** |  |  |  |  |
|  | • Whitebaoard/blackboard (papan tulis) |  |  |  |  |
|  | • Computer |  |  |  |  |
|  | • LCD Projector/OHP |  |  |  |  |
|  | • Flipchart |  |  |  |  |
|  | • DVD/VCD player  VG1 Portable gas detection equipment calibration  procedures  VG2 Tanker Safety Depends on you  VG3 Operation and maintenance of inert gas systems  VG4 The ship/shore interface  VG5 Tanker Practice Series  VG6 Permit to Work Code No:621 |  |  |  |  |

4

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
|  | VG7 Entry into enclosed spaces (edition 2) Code No :  682  VG8 Personel safety on tankers (edition 2) Code No :  970  VG9 Cargo Firefighting on Liquefied Gas Carrier  VG10 Vapour emission control Code No: 1118  VG11 Liquefied Gas Fire Hazard Management  VG12 Static electricity on board tankers  VG13 Low temperature insulation on gas carriers  (CBT#0099)  VG14 Gas Measurement (CBT#0048)  VG15 Gas Tanker Training system, Advanced  (CBT#0168) |  |  |  |  |
|  | • Buku tulis /kertas dan alat tulisnya |  |  |  |  |
|  | 4 *Referensi*  IMO References: |  |  |  |  |
|  | *•* International Convention for the Safety Of Life at Sea (SOLAS) 1974, |  |  |  |  |
|  | *•* International Convention on Standards of Training,  Certification and Watchkeeping for Seafarers as  anended; |  |  |  |  |
|  | *•* International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL) 1973/1978, |  |  |  |  |
|  | *•* Inert Gas Systems (IGS): |  |  |  |  |
|  | *•* Medical First Aid Guide (MFAG) with Chemical  supplement for use in accidents involving Dangerous  Goods, |  |  |  |  |
|  | *•* International Safety Management (ISM) Code, |  |  |  |  |
|  | *•* International Code for Fire Safety System 2007. |  |  |  |  |
|  | **B. PRASARANA** |  |  |  |  |
|  | Setiap lembaga diklat kepelautan wajib memiliki prasarana yang meliputi lahan dan bangunan. ruang kelas. ruang pimpinan, ruang pendidik, ruang tata usaha, ruang perpustakaan, ruang laboratorium, ruang praktek/bengkel kerja. ruang simulator, ruang kantin. instalasi daya, tempat berolahraga, tempat beribadah. tempat berkreasi dan |  |  |  |  |

5

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
|  | tempat lain yang diperlukan untuk menunjang proses pembelajaran lebih teratur dan berkelanjutan sesuai dengan /MO Model Course 1.05 |  |  |  |  |
|  | **1. Lahan dan Bangunan** |  |  |  |  |
|  | a. Lahan harus memiliki status hak atas tanah; | 1 | 0,16% |  |  |
|  | b. Lahan sesuai dengan peruntukkan lokasi yang diatur dalam Rencana Tata Ruang Wilayah atau rencana lain  yang lebih rinci dan mengikat serta mendapat ijin  pemanfaatan tanah dari pemerintah setempat | 1 | 0,16% |  |  |
|  | c. Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan, keselamatan jiwa gangguan pencemaran air,  udara dan kebisingan | 1 | 0,16% |  |  |
|  | d. Lahan memiliki akses untuk penyelamatan dalam  keadaan darurat | 1 | 0,16% |  |  |
|  | e. Bangunan dilengkapi ijin mendirikan bangunan dan ijin pembangunan sesuai ketentuan nasional terkait yang  berlaku | 1 | 0,16% |  |  |
|  | f. Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang dan dibangun secara permanen, dilaksanakan dan  diawasi secara professional serta mampu bertahan  minimal 20 (dua puluh) tahun | 1 | 0,16% |  |  |
|  | g. Bangunan dilengkapi dengan instalasi daya/ listrik  utama dan tenaga cadangan yang mencukupi serta  memenuhi persyaratan tata bangunan, keselamatan,  kesehatan, kenyamanan, dan keamanan sesuai  ketentan nasional yang terkait yang berlaku; | 1 | 0,16% |  |  |
|  | h. Bangunan menyediakan:  ∙ Fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman  dan nyaman termasuk bagi penyandang cacat; | 1 | 0,16% |  |  |
|  | ∙ Sistem peringatan bahaya bagi pengguna, pintu  keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi  bencana kebakaran dan/ atau bencana lainnya; | 1 | 0,16% |  |  |
|  | ∙ Akses evakuasi yang dapat dicapai dengan  mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang  jelas. | 1 | 0,16% |  |  |
|  | **2. Ruang Kelas** |  |  |  |  |
|  | a. Digunakan untuk kegiatan pembelajaran teori dan  praktek yang tidak memerlukan peralatan khusus atau | 1 | 0,2% |  |  |

6

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
|  | praktek yang mudah dihadirkan; |  |  |  |  |
|  | b. Jumlah minimum ruang kelas adalah sama dengan  jumlah program diklat kepelautan yang dilaksanakan | 1 | 0,2% |  |  |
|  | c. Kapasitas maksimum ruang kelas adalah **24 peserta diklat**; | 1 | 0,2% |  |  |
|  | d. Rasio minimum luas kelas adalah **1,8 m2**/ peserta; | 1 | 0,2% |  |  |
|  | e. Ruang kelas memiliki jendela dan pintu yang memadai untuk digunakan sebagai pencahayaan, keluar ruang  bila terjadi bahaya dan dapat dikunci dengan baik saat  tidak digunakan. | 1 | 0,2% |  |  |
|  | **3. Ruang Pimpinan** |  |  |  |  |
|  | a. Digunakan sebagai tempat melakukan kegiatan  pengelolaan lembaga diklat, pertemuan dengan  sejumlah pendidik, peserta didik, pesetugas atau tamu  lain; | 1 | 0,33% |  |  |
|  | b. Luas minimum ruang pimpinan **12 m2** | 1 |  |  |  |
|  | c. Mudah diakses, dikunci dengan baik dan dilengkapi  dengan sarana untuk kepentingan pimpinan | 1 | 0,33% |  |  |
|  | **4. Ruang Pendidik** |  |  |  |  |
|  | a. Digunakan sebagai tempat pendidik bekerja dan  beristirahat serta menerima tamu, baik peserta didik  maupun tamu lainnya; | 1 | 0,33% |  |  |
|  | b. Luas minimum ruang pendidik adalah **32 m2** | 1 | 0,33% |  |  |
|  | c. Mudah dicapai dari bangunan utama ruang kelas dan dekat dengan ruang pimpinan serta dilengkapi dengan  sarana untuk keperluan pendidik; | 1 | 0,33% |  |  |
|  | **5. Ruang Tata Usaha/ Administrasi Pelaksanaan Diklat** |  |  |  |  |
|  | a. Digunakan sebagai tempat tenaga kependidikan  melaksanakan tata usaha / administrasi pelaksanaan  diklat sehingga terselenggara dengan baik; | 1 | 0,33% |  |  |
|  | b. Luas minimun ruangan **30 m2** | 1 | 0,33% |  |  |
|  | c. Mudah diakses dari dalam dan luar lingkungan lembaga diklat serta dilengkapi dengan sarana untuk keperluan  tata usaha / administrasi | 1 | 0,33% |  |  |
|  | **6. Ruang Perpustakaan** |  |  |  |  |
|  | a. Digunakan sebagai tempat kegiatan peserta dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis | 1 | 0,25% |  |  |

7

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
|  | bahan pustaka dengan membaca, mengamati,  mendengar dan tempat petugas mengelola; |  |  |  |  |
|  | b. Luas minimum ruang perpustakaan sama dengan luas satu ruang kelas atau mampu menampung 1 (satu)  kelas penunjang | 1 | 0,25% |  |  |
|  | c. Mudah dicapai dari bangunan utama ruang kelas, dilengkapi dengan tempat membaca buku serta sarana  untuk keperluan perpustakaan | 1 | 0,25% |  |  |
|  | **7. Ruang Laboratorium** |  |  |  |  |
|  | a. Digunakan sebagai ruangan untuk menempatkan alat bantu dalam mendukung pelaksanaan diklat dengan  bentuk percobaan, praktek alat latihan kerja, | 1 | 0,33% |  |  |
|  | b. Mudah dicapai dari bangunan ulama Tuang kelas,  dilengkapi dengan peralatan laboratorium / praktek/  bengkel kerja serta sarana untuk keperluan lainnya. | 1 | 0,33% |  |  |
|  | **Ruang simulator** |  |  |  |  |
|  | **1.** Chemical Tanker Cargo and Ballasi Water  Handling Simulator, |  |  |  |  |
|  | 2. Mudah dicapai dari bangunan utama ruang  kelas, dilengkapi dengan peralatan simulator  serta sarana untuk keperluan lainnya. |  |  |  |  |
|  | **8. Ruang Kantin** |  |  |  |  |
|  | a. Digunakan sebagai tempat istirahat pendidik, tenaga kependidikan, peserta dan tamu lainnya yang memiliki  kepentingan dengan lembaga diklat | 1 | 0,5% |  |  |
|  | b. Ruang kantin atau jumlah lokasi istirahat disesuaikan dengan keperluan lembaga diklat | 1 | 0,5% |  |  |
|  | **9. Instalasi Daya / Listrik Utama dan Cadangan** |  |  |  |  |
|  | a.  Dilengkapi instalasi daya/ listrik utama yang  mencukupi untuk melaksanakan pembelajaran dan  kegiatan laboratorium/ praktek/ bengkel kerja bagi  setiap program diklat kepelautan  b.  Dilengkapi tenaga cadangan untuk mendukung  pembelajaran dan kegiatan  laboratorium/praktek/bengkel kerja serta sarana untuk  keperluan lainya | 1  1 | 0,5%  0,5% |  |  |

8

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan**  ***(Quantity)* dan**  **Kondisi Sarana** | | **Catatan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik** | **Rusak** |
|  | **10. Tempat berolahraga, beribadah, berkreasi dan sanitasi** |  |  |  |  |
|  | a. Penyediaan tempat berolahraga, beribadah, berkreasi dan sanitasi disesuaikan dengan kebutuhan lembaga  diklat; | 1 | 0,5% |  |  |
|  | b. Mudah dicapai, terjaga kebersihannya dan dilengkapi dengan sarana lain sesuai dengan keperluannya | 1 | 0,5% |  |  |
|  | **11. Lapangan terbuka untuk praktek** |  |  |  |  |
|  | a. penggunaan Tersedia lapangan peralatan terbuka dan pemadaman dengan radius yang aman dari area publik  untuk melaksanakan praktek kebakaran antara lain ; |  |  |  |  |
|  | 1. Personal protective eguipmenis (PPE). | 1 | 0,08% |  |  |
|  | 2. Fireman Outfit and apparatus, | 1 | 0,08% |  |  |
|  | 3. Chemical Sus, | 1 | 0,08% |  |  |
|  | 4. Foam applicators. | 1 | 0,08% |  |  |
|  | 5. Portable foam and dry chemical powder. | 1 | 0,08% |  |  |
|  | 6. Fixed foam (high expansion) installation. | 1 | 0,08% |  |  |
|  | 7. fixed dry chemical powder installaton. | 1 | 0,08% |  |  |
|  | b. Dilengkapi dengan sarana pendukung lainnya yang diperlukan untuk menunjang pelaksanaan praktek  program diklat antara lain: |  |  |  |  |
|  | ∙ *General Alarm* | 1 | 0,08% |  |  |
|  | ∙ *Muster Station* | 1 | 0,08% |  |  |
|  | ∙ *Emergency Muster List* | 1 | 0,08% |  |  |
|  | ∙ Skenario Praktek | 1 | 0,08% |  |  |
|  | ∙ Display/ Gambar penggunaan peralatan dan  pemadaman kebakaran | 1 | 0,08% |  |  |
|  | ∙ Prosedur dan instruksi kerja | 1 | 0,08% |  |  |
|  |  | 1 | 0,08% |  |  |

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan (quantity)** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **II.** | **Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan** |  |  |  |  |

**A. PENDIDIK**

9

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Pendidik di bidang kepelautan merupakan setiap orang yang mendapatkan Sertifikat Pengukuhan Pendidik oleh Administrasi dan sebutan sebagai Iain yang tenaga sesuai pendidik dengan yang memiliki kualifikasi dan kompetensi sebagai guru, dosen. instruktur, fasilitator kekhususannya serta berpartisipasi dalam melaksanakan program diklat kepelautan. Kualifikasi dan kompetensi pendidik dibuktikan dengan ijasah dan/atau sertifikat keahlian yang relavan sesuai ketentuan IMO Model Course 1.05.dan memperhatikan : | **(quantity)** |  |  |  |
|  | **1. Kualifikasi Tenaga Pendidik**  a. Surat pengangkatan sebagai pendidik (tetap  1  alau tidak tetap) dari pimpinan lembaga diklat, | | 0,88% |  |  |
|  | b. Daftar Riwayat Hidup (Curriculum Vitae/CV) pendidik disertai pengalaman berlayar di kapal  Oil atau Chemical Tanker sekurangnya selama 2  tahun, | 1 | 0,88% |  |  |
|  | c. Memiliki sertifikat IMO Model Course 6.09, | 1 | 0,88% |  |  |
|  | d. Memiliki sertifikat IMO Model Course 3.12  sekurangnya 1 (satu) orang pendidik di program  diklat ini, | 1 | 0,88% |  |  |
|  | e. Memiliki Sertifikat Keahlian Pelaut (Certificate of Competency) sekurangnya ANT/ATT Ill yang  berlaku sesuai dengan konvensi, | 1 | 0,88% |  |  |
|  | f. Memiliki Sertifikat Keterampilan Pelaut  (Certificate of Proficieney) Basic Safety Training  (BST), | 1 | 0,88% |  |  |
|  | g. Memiliki Sertifikat Keterampilan Pelaut  (Certificate of Proficiency) Advanced Fire  Fighting (AFP): | 1 | 0,88% |  |  |
|  | h. Memiliki Sertifikat Keterampilan Pelaut  (Certificate of Proficiencu| Basic training for  Liguefied Gas Tanker cargo operation (BLGTI: | 1 | 0,88% |  |  |
|  | i. Memiliki Sertifikat Keterampilan Pelaut  (Certificate Of Proficiencu) Advanced training for  Liguefied (as Tanker Cargo Operation (ALGT), | 1 | 0,88% |  |  |
|  | J. Dalam 1 (satu) hari belajar, maksimal waktu pendidik mengajar adalah 8 jam pelajaran: | 1 | 0,88% |  |  |
|  | k Dalam 1 (satu) minggu, maksimal waktu  pendidik mengajaradalah 40 jam pelajaran, | 1 | 0,88% |  |  |
|  | l Untuk pembelajaran di ruang kelas, rasio  pendidik dengan peserta adalah 1:20, | 1 | 0,88% |  |  |

10

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | sedangkan untuk pelaksanaan praktek adalah 1  : 8; | **(quantity)** |  |  |  |
|  | m Jenis dan jumlah mata pelajaran yang diampu oleh pendidik disesuaikan dengan kualifikasi  pendidik dan maksimal waktu mengajar. | 1 | 0,88% |  |  |
|  |  |  |  |  | 1(satu) jam pelajaran adalah 60 (enam puluh) menit. |
|  | **B. TENAGA KEPENDIDIKAN**  Tenaga kependidikan di bidang kepelautan merupakan setiap orang yang mengabdikan diri dan diangkat sebagai pimpinan lembaga diklat, tenaga administrasi, tenaga perpustakaan, tenaga laboratorium/ praktek/ bengkel kerja/ *simulator*, tenaga kebersihan, teknisi dan sebutan lain yang sesuai dengan tugasnya untuk menunjang administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan serta pelayanan teknis program diklat kepelautan.  Tenaga kependidikan ditetapkan dengan memperhatikan dan melengkapi: |  |  |  |  |
|  | 1. Surat pengangkatan dari pimpinan lembaga diklat sebagai tenaga kependidikan tetap untuk masing-masing tugas dan tenaga kependidikan tidak tetap; | 1 | 0,125% |  |  |
|  | 2. Daftar riwayat hidup (curriculum vitae/ CV) tenaga kependidikan | 1 | 0,125% |  |  |
|  | 3. Memiliki sertifikasi sesuai dengan tugas, kewajiban dan tanggungjawabnya; | 1 |  |  |  |
|  | 4. Kebutuhan lembaga diklat terhadap tenaga kependidikan disesuaikan dengan jumlah program diklat yang dilaksanakan dan susunan struktur organisasi | 1 | 0,125% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **III** | **Standar Pengelolaan** |  |  |  |  |
|  | Lembaga pendidikan kepelautan harus memiliki dan menerapkan system manajemen mutu sesuai dengan model standar mutu, sebagai berikut: | 1 | 2% |  |  |
|  | 1. SNI 19-9000 Series; |  |  |  |  |
|  | 2. TQM; |  |  |  |  |
|  | 3. ISO 9001 versi yang masih berlaku; |  |  |  |  |
|  | 4. QMET; |  |  |  |  |
|  | 5. Atau model lain yang disyahkan oleh Badan Nasional Standarisasi Indonesia. |  |  |  |  |
|  | Sistem manajemen mutu (*quality management system*) yang diterapkan lembaga diklat kepelautan dilaksanakan dengan memperhatikan: |  |  |  |  |
|  | 1. 8 (Delapan) prinsip manajemen dan siklus Plan, Do, Check, Act/ PDCA (perencanaan, pengerjaan, pemeriksaan, tindakan) untuk pelaksanaan | 1 | 0,6% |  |  |

11

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | audit dan sertifikasi berkelanjutan sesuai dengan *ISO Standard;* | **(quantity)** |  |  |  |
|  | 2. Pengelolaan lembaga diklat kepelautan dilaksanakan secara mandiri, efisien, efektif, dan akuntabel yang dipimpin oleh seorang kepala/ pimpinan/ ketua sebagai penanggungjawab pengelolan pendidikan; | 1 | 0,6% |  |  |
|  | 3. Penunjukkan perwakilan manajemen *(management representative*) dan / atau Perwakilan Manajemen Mutu (*Quality Management Representative*) dengan **sertifikasi auditor** sebagai orang yang bertanggungjawab untuk menangani Sistem Manajemen Mutu (*Quality Management System*) sesuai *ISO Standard* dan Sistem Manajemen Mutu (*Quality Management System*) Kepelautan sesuai *STCW 1978* dan amandemennya agar tetap terjamin pelaksanaannya; | 1 | 0,6% |  |  |
|  | 4. Persyaratan standar mutu (*Quality Standard*) Kepelautan sesuai *STCW 1978* dan amandemennya untuk pelaksanaan program diklat kepelautan dalam memenuhi 8 (delapan) standar yang berkaitan dengan: | 1 | 0,6% |  |  |
|  | a. Standar Sarana dan Prasarana; | 1 | 0,075% |  |  |
|  | b. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan; | 1 | 0,075% |  |  |
|  | c. Standar pengelolaan; | 1 | 0,075% |  |  |
|  | d. Standar Pembiayaan; | 1 | 0,075% |  |  |
|  | e. Standar Kompetensi Lulusan; | 1 | 0,075% |  |  |
|  | f. Standar Isi; | 1 | 0,075% |  |  |
|  | g. Standar Proses; | 1 | 0,075% |  |  |
|  | h. Standar Penilaian Pendidikan. | 1 | 0,075% |  |  |
|  | 5. Pedoman Kepala Badan yang mengatur tentang: | 1 |  | 0,075% |  |
|  | a. Kurikulum dan Silabus, RPP, Beban mengajar, Kalender dan jadwal diklat. | 1 | 0,075% |  |  |
|  | b. Peraturan diklat dan tata tertib yang meliputi tata tertib pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik serta penggunaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana. | 1 | 0,075% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **IV** | **STANDAR PEMBIAYAAN** |  |  |  |  |
|  | *Pembiayaan merupakan sebuah analisis terhadap sumber pendapatan dan penggunaan biaya yang digunakan untuk pengelolaan dan pelaksanaan diklat kepelautan secara efektif dan efisien selama 1 (satu) tahun dalam ranka mencapai tujuan lembaga diklat kepelautan yang telah ditentukan.*  *Pembiayaan terdiri atas*: |  | 2 |  |  |
|  | • Biaya peserta didik, merupakan biaya pendidikan yang harus dikeluarkan oleh peserta didik untuk bisa mengikuti proses pembelajaran secara teratur dan berkelanjutan; | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | • Biaya operasi, meliputi gaji pendidik dan tenaga kependidikan, serta segala | 1 | 0,l4% |  |  |

12

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | tunjangan yang melekat pada gaji, bahan atau peralatan diklat habis pakai, biaya opearasi diklat tak langsung berupa instalasi daya, air, jasa telekomunikasi, internet, pemeliharaan sarana dan prasarana, uang lembur, transportasi, konsumsi, pajak, asuransi dan lain sebagainya yang berkaitan dengan oprasional diklat; | **(quantity)** |  |  |  |
|  | • Biaya investasi, meliputi biaya penyediaan sarana dan prasarana, pengembangan sumber daya manusia dan modal tetap kerja. | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | *Pembiayaan pada lembaga diklat kepelautan disesuaikan dengan rencana kerja tahunan yang merupakan penjabaran rinci dari rencana kerja jangka panjang yang telah disusun dengan memperhatikan antara lain:* | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 1. Kalender diklat yang meliputi jadwal pembelajaran, ulangan, ujian dan praktek; | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 2. Jadwal penyusunan kurikulum; | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 3. Mata pelajaran atau mata kuliah; | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 4. Penugasan pendidik pada mata pelajaran atau mata kuliah dan praktek | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 5. Buku teks pelajaran | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 6.Jadwal penggunaan serta pemeliharaan sarana dan prasarana pembelajaran | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 7. Pengadaan, penggunaan dan persediaan minimal bahan habis pakai; | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 8. Program peniingkatan mutu pendidik dan tenaga kependidikan; | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 9. Jadwal internal dan eksternal audit, tindakan koreksi dan pencegahan, pemantauan tujuan mutu dan analisa data serta tinjauan manajemen; | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 10. Rencana anggaran pendapatan dan belanja lembaga diklat untuk masa kerja 1 (satu) tahun; | 1 | 0,l4% |  |  |
|  | 11. Jadwal penyusunan laporan akuntabilitas dan kinerja lembaga diklat untuk 1 (satu) tahun terakhir. | 1 | 0,l4% |  |  |
| **V.** | **STANDAR KOMPETENSI LULUSAN** |  |  |  |  |
|  | Standar Kompetensi Lulusan digunakan sebagai pedoman penilaian dalam menentukan kelulusan peserta didik yang mencakup sikap, pengetahuan dan keterampilan. Setiap lembaga diklat kepelautan harus menyiapkan kriteria penilaian terhadap kompetensi lulusan sesuai International Convention STCW 1978 amended 2010 Regulation V/1 2.3 dan Code Section A-V/1-2.2, yang menyatakan bahwa peserta diklat pelatihan tingkat lanjul pengoperasian muatan kapal tangki gas cair (Advanced training for Lagucfied Gas Tanker Cargo Operation/ ALGT) harus mampu untuk : |  | 2 |  |  |
|  | Menunjukkan kompetensi melaksanakan tugas, kewajiban dan tanggung jawah seperti yang tercantum dalam kolom 1 (satu) tabel A-V/1-2.2 STCW 1978 amended 2010 meliputi:  1. Mampu melaksanakan dan mengawasi pengoperasian  muatan gas dengan aman dan selamat, | 1 | 0,2% |  |  |

13

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2. Mampu memahami silat dan karakter dari muatan gas, 3. Mampu melakukan tindakan guna meniadakan potensi bahaya,  4. Mampu menggunakan peralatan kesehatan dan  keselamatan:  5. Mampu merespon situasi darurat,  6. Mampu melakukan tindakan pencegahan dalam  menanggulangi pencemaran lingkungan,  7. Mampu mengetahui dian mematuhi peraturan-peraturan yang berlaku.  **A**.Menunjukan telah mencapai:  1. Minimum pengetahuan, pemahaman dan kemampuan seperti yang tercantum dalam kolom 2 (dua) tabel A-V/1-2.2 STCW 1978 amended 2010, meliputi :  a. Peralatan, sistem dan desain kapal tangki gas,  b. Teori dan karakteristik pompa termasuk ' tipe  serta cara pengoperasiannya;  c. Tata cara dan sistem manajemen keselamatan;  d. Sistem pemantauan dan keselamatan scria  mematikan secara darurat.  2. Bongkar muat dan perhitunganya  a. Pengaruh muatan curah cair pada trim, stabilitas  dan kekuatan | struktur kapal gas;  b. Tata cara dan implemantasi syslcm manajemen  keselamatan kapal tangki gas:  c. Persiapan, prosedur dan daftar cek keselamatan;  d. Perhitungan dan pengukuran muatan;  e. Mengatur dan mendampingi awak kapal yang  bertanggung jawab dalam penanganan muatan.  3. Pengenalan terhadap sifat fisik dan kimia muatan gas cair. a. Sifat-sifat fisik dari muatan gas cair berbahaya;  b. Material safety data sheet (MSDS).  4. Tindakan pencegahan terhadap bahaya  a. Bahaya dan tindakan pengendalian terhadap  pengoperasian muatan kapal tangki gas;  b. Kalibrasi dan memonitor alat pendeteksi gas;  c. Peraturan-peraturan.  5. Penerapan tindakan pencegahan keselamatan dan kesehatan kerja  a. Tata cara dan prosedur keselamatan bekerja  diatas kapal tangki minyak termasuk | **(quantity)**  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1 | 0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2% |  |  |

14

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | kemungkinan resiko di kapal tangki gas.  6. Respon terhadap keadaan darurat  a. Prosedur darurat:  b. Tindakan dalam tubrukan kandas atau  Kebocoran;  c. Prosedur pertolongan perlama dikapal tangki gas.  7. Tindakan pencegahan pencemaran lingkungan  a. Prosedur mencegah polusi udara dan lingkungan.  8. Memantau dan mengendalikan pemenuhan persyaratan legislasi a. Ketentuan yang relevan dengan konvensi  internasional untuk pencegahan pencemaran dari  kapal (MARPOL) beserta perubahannya dan  instrumen IMO lainnya yang relevan, pedoman  indusuri dan peraturan-peraturan di pelabuhan  yang biasa diterapkan. | **(quantity)**  1  1  1  1  1 | 0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2% |  |  |
|  | **B.** Kebutuhan standar kompetensi sesuai dengan metode untuk menunjukkan kompetensi dan kriteria untuk mengevaluasi kompetensi yang ditabulasikan dalam tabel A-V/1-2.2 STCW 1978 amended 2010, meliputi :  1. Metode untuk menunjukkan kompetensi  a. Pengujian dan penilaian bukti yang diperoleh dari 1  (satu) atau lebih hal-hal berikut ini :  •Pengalaman kerja yang diakui, . •Pengalaman  pelatihan diatas kapal yang diakui: .  • Pelatihan simulator yang diakui,  •Program pelatihan yang diakui.  b. Latihan dan instruksi praktis yang dilaksanakan  sesuai kondisi pelatihan yang diakui dan benar-benar  seperti kenyataan (contohnya kondisi simulasi diatas  kapal) serta bila memungkinkan untuk melakukan  praktek dalam keadaan gelap.  2. Kriteria untuk mengevaluasi kompetensi :  a. Komunikasi sesuai area tanggung jawab yang jelas  dan efektif;  b. Pengoperasian muatan dilaksanakan sesuai dengan  prinsip dan prosedur yang diterima untuk  memastikan keselamatan;  c. Identifikasi yang benar berdasarkan Lembar Data  Keselamatan Material (MSDS) terkait bahaya muatan  untuk kapal dan awak kapal serta tindakan tepat | 1  1  1  1  1 | 0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2% |  |  |

15

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | yang diambil sesuai dengan prosedur yang telah  dibuat;  d. Identifikasi dan tindakan perhatian kesesuaian  situasi berbahaya dengan prosedur yang disusun  melalui praktek yang baik;  e. Prosedur untuk masuk kedalam ruang tertutup yang  diamati;  f. Prosedur dan rancangan amin praktek kerja untuk  menjaga awak kapal dan kapal yang diamati setiap  saat;  g. Peralatan keselamatan dan pelindung yang tepat  digunakan secara benar;  h. Tindakan awal dan perhatian selanjutnya pada  kebakaran diatas kapal sesuai dengan praktek dan  prosedur yang disusun;  i. Tindakan yang diambil untuk mengidentifikasi sinyal  berkumpul yang tepat situasi darurat dan sesuai  dengan prosedur yang disusun;  j. Pakaian dan peralatan yang tepat sesuai sifat  pengoperasian pemadaman kebakaran;  k. Waktu dan urutan tindakan perorangan yang tepat  dengan keadaan dan kondisi yang berlaku;  l. Pemadaman kebakaran yang dengan dicapai  menggunakan prosedur, teknik dan peralatan  pemadamyang tepat;  m. enis dan dampak darurat yang segera diidentifikasi  serta tindakan responsif yang sesuai dengan  prosedur darurat dan rencana cadangan;  n.Rancangan prosedur untuk menjaga lingkungan  diamati seap saat. | **(quantity)**  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1 | 0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2%  0,2% |  |  |
| **VI** | **STANDAR ISI** |  |  |  |  |
|  | Standar Isi mencakup lingkup materi dan tingkat kompetensi minimal untuk men apai standar kompetensi lulusan minimal pada jenjang dan jenis diklat kepelautan tertentu. |  | 2 |  |  |
|  | 1. Kerangaka dasar merupakan rancangan pembelajaran (*course outline/ lesson plan)* sesuai ketentuan IMO model course 1.05; | 1 | 0,4% |  |  |
|  | 2. Struktur kurikulum merupakan acuan pembelajaran atau syllabus sesuai ketentuan IMO model course 1.05; | 1 | 0,4% |  |  |
|  | 3. Beban belajar menggunakan jadwal/ jam pembelajaran melalui siste | 1 | 0,4% |  |  |

16

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | tatap muka, praktek lapangan/ laboratorium/ bengkel kerja/ simulator dan penugasan mandiri terstruktur lainnya sesuai ketentuan IMO model course 1.05; dan kurikulum yang ditetapkan oleh Kepala Badan; | **(quantity)** |  |  |  |
|  | 4. Kurikulum Diklat disusun dan ditetapkan Kepala Badan dan berpedoman pada Ketentuan IMO model course 1.05; *amended* 2010; serta dikembangkan dengan mengacu pada standar nasional untuk program diklat kepelautan; | 1 | 0,4% |  |  |
|  | 5. Kalender akademik/ diklat mencakup permulaan dan penutupan diklat, waktu efektif pembelajaran dan hari libur. | 1 | 0,4% |  |  |
| **VII** | **STANDAR PROSES** |  |  |  |  |
|  | Proses pembelajaran pada lembaga diklat kepelautan dilaksanakan secara interaktif, inspiratif, memotifasi peserta didik untuk berpartisipasi secara aktif serta memberikan ruang yang cukup bagi kreatifitas dan kemandirian serta keteladanan sesuai dengan keahlian dan keterampilan kepelautan. Setiap lembaga diklat kepelautan bertanggungjawab penuh terhadap proses pembelajaran dimulai dari peserta didik diterima dilembaga diklat tersebut sampai dengan memperoleh sertifikat keahlian dan keterampilan.  Urutan waktu (*time frame)* pelaksanaan program diklat mulai dari peserta didik diterima sampai dengan memperoleh sertifikat keahlian dan keterampilan sesuai diklat yang diikuti termasuk pemberian surat pemberitahuan, surat peringatan, dan surat pemberhentian kepada peserta didik yang tidak mematuhi ketentuan berlaku dan harus tersusun serta dijelaskan oleh lembaga diklat dalam suatu dokumen proses pembelajaran.  Untuk terlaksananya proses pembelajaran yang efektif dan efisien, setiap lembaga diklat kepelautan harus melaksanakan tahapan sebagai berikut: | 1 | 0,4% |  |  |
|  | **1. Perencanaan** |  |  |  |  |
|  | Perencanaan proses pembelajaran ditentukan berdasarkan Rancangan Pembelajaran, Silabus dan Kurikulumsesuai ketentuan IMO Model Course 1.05 serta ditetapkan Kepala Badan dan dikembangkan dengan mengacu pada standar nasional, Perencanaan proses pembelajaran yang ditentukan harus sesuai ketentuan IG Model Course 1.05 sekurangnya memuat antara lain : | 1 | 0,13% |  |  |
|  | a. Tujuan pembelajaran | 1 | 0,13% |  |  |
|  | b. Materi ajar | 1 | 0,13% |  |  |
|  | c. Metode pembelajaran | 1 | 0,13% |  |  |
|  | d. Sumber belajar | 1 | 0,13% |  |  |
|  | e. Penilaian hasil belajar | 1 | 0,13% |  |  |
|  | **2. Pelaksanaan** |  |  |  |  |
|  | A. Persyaratan peserta diklat |  |  |  |  |

17

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1) Memiliki sertifikat Pelatihan Dasar Keselamatan  (Basic Safety Training): | **(quantity)**  1 | 0,13% |  |  |
|  | 2) Memiliki Sertifikat Keterampilan Pelaut (Certificate of Proficieney) Advanced Fire Fighting (AFF); | 1 | 0,13% |  |  |
|  | 3) Memiliki Sertifikat Kesehatan Pelaut (Medical  Certificate for Seafaren melalui pemeriksaan  Dokter (Medical Practitioner) yang telah  dikukuhkan dan bekerja di Rumah Sakit yang  ditunjuk oleh Direktur Jenderal Perhubungan  Laut; | 1 | 0,13% |  |  |
|  | 4) Melampirkan Sertifikat Keahlian Pelaut (Certificate of Campetency) atau Ijasah Pendidikan Umum  terakhir; | 1 | 0,13% |  |  |
|  | 5) Surat keterangan lahir (Akte Kelahiran) atau  Tanda Pengenal yang sah (KTP atau Paspor). | 1 | 0,13% |  |  |
|  | B. Jumlah maksimal peserta didik untuk pembelajaran di ruang kelas adalah 20 orang dengan pelaksanaan praktck maksimal 8 orang per kelompok; | 1 | 0,13% |  |  |
|  | C. Beban waktu mengajar maksimal per pendidik dalam 1 (satu) hari belajar adalah 8 jam pelajaran atau 40 jam pelajaran dalam 1 (satu) minggu | 1 | 0,13% |  |  |
|  | D. Rasio maksimal buku teks pelajaran setiap peserta didik disarankan 1:5 atau dapat menggunakan buku bacaan dan sumber belajar lain sejenis dengan fungsi yang sama untuk menyesuaikan dengan perubahan ketentuan yang berlaku | 1 | 0,13% |  |  |
|  | E. Rasio maksimal jumlah peserta didik setiap pendidik untuk pembelajaran di kelas adlah 1:20 sedangkan untuk pembelajaran praktek adalah 1:8 | 1 | 0,13% |  |  |
|  | F. Sesuai ketentuan IMO Model Coursel.05bahwa total jumlah jam pembelajaran minimal 60 (enam puluh) jam pelajaran dan  maksimal waktu belajar per hari adalah 8 jam pelajaran (@ 60 (enam puluh) menit atau dalam kurun waktu sekurangnya 6 (enam) hari. | 1 | 0,13% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **VIII** | **STANDAR PENILAIAN DIKLAT** |  |  |  |  |
|  | 1. Penilaian hasil Penilaian hasil proses pembelajaran harus menunjukkan kompetensi setiap peserta diklatpelatihan tingkat lanjut pengoperasian muatan kapal tangki gas cair (Advanced Training for Liguefied Gas Tanker Cargo Operation/ ALGT) sesuai dengan |  |  |  |  |

18

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | International Convention STCW 1978 amended 2010 Regulation V/1-2 dan Code Section A-V/1-2-2 : Teknik penilaian sesuai kompetensi dilaksanakan dengan mempertimbangkan : | **(quantity)** |  |  |  |
|  | a. Kehadiran, | 1 | 0,1% |  |  |
|  | b. Ujian tertulis berupa isian atau pilihan berganda, | 1 | 0,1% |  |  |
|  | c. Ujian praktek lapangan, | 1 | 0,1% |  |  |
|  | d. Ujian simulator. | 1 | 0,1% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **R E K A P I T U L A S I** |  |  |  |  |
|  | **1. STANDART SARANA PRASARANA** | FULLY  COMPLY | 72% |  |  |
|  | 2. **STANDART PENDIDIK & KEPENDIDIKAN** | FULLY  COMPLY | 13% |  |  |
|  | 3. **STANDART PENGELOLAAN** | FULLY  COMPLY | 5% |  |  |
|  | 4. **STANDARTPEMBIAYAAN** | FULLY  COMPLY | 2% |  |  |
|  | 5. **STANDARTKOMPETENSI LULUSAN** | FULLY  COMPLY | 2% |  |  |
|  | 6. **STANDART ISI** | FULLY  COMPLY | 2% |  |  |
|  | 7. **STANDART PROSES** | FULLY  COMPLY | 2% |  |  |
|  | 8. **STANDART PENILAIAN DIKLAT** | FULLY  COMPLY | 2% |  |  |
|  | **G R A N D T O T A L** |  | 100% |  | 1. Score kurang dari 80 (delapan puluh) lembaga  diklat mengulang  permohonan dari tahap  awal  2. Score 80 - 85 lembaga diklat melakukan dapat  disarankan pengualangan  pembinaan pemenuhan  persyaratan dan verifikasi  dokumen pemenuhan  standar program diklat  kepelautan  3. Score lebih dari 85 dapat diusulkan pemberian |

19

| **No** | **Persyaratan dan Deskripsi** | **Persyaratan** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **(quantity)** |  |  | Pengesahan (*Approval*) |

………,…………………….2022 Pimpinan Lembaga Diklat

(……………………………)

| ………………………………………………,………….2022 | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
| **No** | **Jabatan** |  | **Nama/ NIP** | | | **Tanda Tangan** |
| 1. | Lead Auditor | : | Nama | : |  |  |
|  |  |  | NIP | : |  |
| 2. | Auditor | : | Nama | : |  |  |
|  |  |  | NIP | : |  |
| 3. | Auditor | : | Nama | : |  |  |
|  |  |  | NIP | : |  |
| 4. | Auditor | : | Nama | : |  |  |
|  |  |  | NIP | : |  |
| 5. | Auditor | : | Nama | : |  |  |
|  |  |  | NIP | : |  |

Ditetapkan di : J A K A R T A

Pada Tanggal : Maret 2022

DIREKTUR PERKAPALAN DAN KEPELAUTAN

H. Ahmad Wahid, S.T., M.T., M.Mar.E.

NIP. 19650725 199308 1 001

20