**PEDOMAN PELAKSANAAN**

**PENDIDIKAN DANPELATIHAN KETERAMPILAN PELAUT (DKP)**

***MEDICAL CARE (MC)***

**SESUAI STCW AMENDEMEN 2010**

Nama Lembaga Diklat/ Sekolah :

Alamat :

Jenis Diklat Kepelautan : MC

Hari/ tanggal Pelaksanaan

:

Bimbingan Teknis (Bimtek)

Status Pengajuan : (Baru / surviallance /pembaharuan)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
| **I**  | **I. STANDAR KOMPETENSI LULUSAN DIKLAT** |  |  |  |  |
|  | Standar kompetensi diklat keterampilan khusus pelaut *Medical Care (MC)* sesuai ketentuan *STCW 1978 Amandemen 2010 Reg. VI/4 and STCW Code Section A-VI/4-2,* Peserta diklat sesuai ketentuan diharapkan |  |  |  |  |
|  | 1. Perawatan medis untuk orang yang yang sakit; |  |  |  |  |
|  | 2. Partisipasi dalam skema koordinasi pertolongan medis; |  |  |  |  |
|  | 3. Evaluasi dan Pengujian |  |  |  |  |
| II  | **II. STANDAR ISI DIKLAT** |  |  |  |  |
|  | Pelaksanaan Diklat Keterampilan Pelaut (DKP) *Medical Care* (*MC*) wajib mengikuti ketentuan sebagai berikut : |  |  |  |  |
|  | A. RuangLingkup Program Diklat |  |  |  |  |
|  | Diklat ini harus mengacu kepada ketentuan *STCW 2010* *Reg. VI/4 and STCW Code Section A-VI/4-2,* ketentuan ketentuan ini meliputi batas minimal pengetahuan,  |  |  |  |  |

1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | pemahaman dan keterampilan yang harus dicapai untuk mendapatkan sertifikat keterampilan MC bagi pelaut. kurikulum program diklat dan beban belajar mengacu kepada kurikulum yang diatur dengan peraturan tersendiri. |  |  |  |  |
|  | B. Tujuan Program Diklat |  |  |  |  |
|  | Setelah menyelesaikan diklat, peserta diharapkan memiliki pemahaman dan keterampilan tentang perawatan medis di kapal. |  |  |  |  |
|  | C. Kurikulim diklat |  |  |  |  |
|  | Kurikulum program diklat ini meliputi batas pengetahuan, pemahaman dan keterampilan yang harus dicapai untuk mendapatkan sertifikat keterampilan *Medical Care (MC)*.Kurikulum program diklat harus memenuhi ketentuan-ketentuan di atas dengan menerapkan system standard mutu kepelautan Indonesia dan dimaksudkan untuk menghasilkan pelaut yang mampu melaksanakan fungsi-fungsi, tugas dan tanggung jawab di kapal secara aman, selamat dan perlindungan terhadap operasional pelayaran yang aman serta efisien. Kurikulum program Diklat diatur dengan peraturan tersendiri. |  |  |  |  |
|  | D. Beban Pembejaran Diklat  |  |  |  |  |
|  | 1. **Teori** adalah kegiatan diklat di kelas, *audio visual room* dan model room dengan metode bimbingan oleh dosen/ instruktur dalam rangka mempelajari materi diklat untuk memperoleh pengetahuan dan pemahaman tentang dasar keselamatan yang diatur sesuai jadual dan ditetapkan oleh penyelenggara diklat. |  |  |  |  |
|  | 2.**praktek** adalah kegiatan diklat dalam bimbingan instruktur agar peserta diklat memahami perawatan korban yang terluka dengan menggunakan peralatan medis yang sesuai dengan luka korban, dan pertolongan dari luar sesuai jadwal yang ditetapkan oleh penyelenggara diklat. |  |  |  |  |
|  | E. Kalenderium Diklat |  |  |  |  |

2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | Penyelenggara diklat harus membuat kalender diklat yang sekurang-kurangnya berisi tentang: |  |  |  |  |
|  | 1. Waktu pendaftaran peserta diklat; |  |  |  |  |
|  | 2. Waktu seleksi peserta diklat; |  |  |  |  |
|  | 3. Waktu kegiatan belajar mengajar; |  |  |  |  |
|  | 4. Evaluasi diklat; dan |  |  |  |  |
|  | 5. Sertifikasi  |  |  |  |  |
| III.  | **Standar Proses Diklat** |  |  |  |  |
|  | A. Persyaratan peserta diklat |  |  |  |  |
|  | Persyaratan peserta diklat keterampilan pelaut program Diklat PerawatanMedis adalah yang memiliki: |  |  |  |  |
|  | 1 Sertifikat *Basic Safety Training* (*BST)* |  |  |  |  |
|  | 2 Sertifikat *Medical First Aid (MFA)* |  |  |  |  |
|  | 3 Sertifikat kesehatan pelaut dari rumah sakit atau lembaga kesehatan lainnya yangmendapat Pengakuan/ Penetapan/ Penunjukan dari Dokter yang telah ditunjuk oleh Direktorat Jenderal Perhubungan Laut; |  |  |  |  |
|  | 4 Surat Kenal Lahir/ Akte Kelahiran; |  |  |  |  |
|  | 5 Lulus seleksi administrasi penerimaan calon peserta pelatihan. |  |  |  |  |
|  | B. Registrasi Diklat |  |  |  |  |
|  | Registrasi adalah proses pendaftaran calon peserta diklat dalam rangka memenuhi persyaratan mengikuti seleksi penerimaan calon peserta diklat *Medical Care (MC).* |  |  |  |  |
|  | C. Jumlah Peserta Diklat |  |  |  |  |
|  | Jumlah peserta paling banyak 30(tiga puluh) orang per kelas untuk mata pelajaran yang bersifat teoritikal. Sedangkan untuk praktik di laboratorium dan aktivitas kelompok, seorang pengajar, atau supervisor akan melatih kelompok peserta yang anggotanya paling banyak 10 (sepuluh) orang. |  |  |  |  |
|  | D. Seleksi |  |  |  |  |

3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | Seleksi penerimaan calon peserta diklat *Medical* *Care* adalah sebagai berikut |  |  |  |  |
|  | 1. Administrasi  |  |  |  |  |
|  | 2. Kesehatan  |  |  |  |  |
|  | E. Proses pembelajaran |  |  |  |  |
|  | Proses pembelajaran diklat *Medical Care(MC)* terdiri dari :  |  |  |  |  |
|  | 1. Perencanaan pembelajaran meliputi : |  |  |  |  |
|  | a. Silabus diklat dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP); |  |  |  |  |
|  | b. Jadual Pembelajaran teori dan praktek; |  |  |  |  |
|  | c. Bahan ajar (materidiklat); |  |  |  |  |
|  | d. Metode pembelajaran; |  |  |  |  |
|  | e. Sumber bahan ajar. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 2. Pelaksanaan Proses Pembelajaran |  |  |  |  |
|  | Proses pembelajaran dilaksanakan dengan memperhatikan : |  |  |  |  |
|  | 3. Jumlah peserta diklat maksimal 30 (tiga puluh) orang per kelas; |  |  |  |  |
|  | 4. Pengajar tetap yang memiliki sertifikat keterampilan pelaut *Medical Care (MC)*sekurang- kurangnya 2 (dua) orang dengan jumlah jam mengajar maksimal 20 jam per minggu untuk 1 (satu) program diklat; |  |  |  |  |
|  | 5. Rasio tenaga pengajar tetap dengan peserta sekurang-kurangnya 1 : 6; |  |  |  |  |
|  | 6. Rasio jumlah tenaga pengajar pengampu mata pelajaran praktek minimal 1 (satu) tenaga pengajar untuk 10 (sepuluh) peserta diklat; |  |  |  |  |
|  | 7. Beban mengajar minimal sesuai sistem standar mutu kepelautan Indonesia, 8 jam per hari atau 40 jam per minggu |  |  |  |  |
|  | 8. Rasio minimal buku teks pelajaran disesuaikan dengan jumlah peserta diklat |  |  |  |  |

4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | 9. Setiap tenaga pengajar maksimal mengampu 4 (empat) mata pelajaran |  |  |  |  |
|  | 10. Proses pembelajaran dilakukan dengan mengembangkan potensi peserta diklat untuk memiliki kemampuan kemandirian dalam melakukan kajian mata pelajaran |  |  |  |  |
|  | 11. Proses pembelajaran diselenggarakan secara interaktif, inspiratif, menyenangkan, menantang, memotivasi peserta diklat untuk berpartisipasi aktif, serta memberi ruang yang cukup untuk berprakarsa, kreatif sesuai dengan situasi dan kondisi peserta diklat |  |  |  |  |
|  | 12. Penilaian hasil pembelajaran |  |  |  |  |
|  | a. Penilaian Diagnostik |  |  |  |  |
|  | Penilaian diagnostic dilakukan sebelum pembelajaran dimulai untuk menilai pengetahuan, keterampilan, kemampuan dan bagian yang lemah dari potensi peserta diklat untuk dikembangkan. Kegiatan remedial kelemahan peserta diklat dapat dilakukan dengan meminta peserta diklat untuk mengerjakan atau mempelajari bahan pengajaran program remedial (misalnya dengan pre-test) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Kegiatan remedial kelemahan peserta diklat dapat dilakukan dengan meminta peserta diklat untuk mengerjakan atau mempelajari bahan pengajaran program remedial (misalnya dengan pre-test |  |  |  |  |
|  | b. Performance Assessment |  |  |  |  |
|  | Yaitu penilaian berdasarkan hasil pengamatan penilai terhadap aktivitas peserta sebagaimana yang terjadi. Penilaian dilakukan terhadap unjuk kerja, tingkah laku, atau interaksi peserta diklat |  |  |  |  |
|  | c. Penilaian Formatif |  |  |  |  |
|  | Penilaian formatif adalah bagian dari proses pembelajaran dan merupakan kelanjutan dari penilaian sebelumnya (Penilaian diagnostic) |  |  |  |  |

5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | Penilaian formatif dilakukan selama kegiatan pembelajaran masih berlangsung atau pada setiap akhir satuan bahasan untuk mendapatkan informasi kemampuan dan kemajuan yang dicapai oleh peserta diklat yang dapat digunakan untuk memperbaiki dan memotivasi peserta diklat (misalnya Post-test). |  |  |  |  |
|  | F. Sertifikasi  |  |  |  |  |
|  | Peserta diklat yang telah menyelesaikan diklat dan kewajibannya serta memenuhi syarat diberikan sertifikat pelatihan *Medical Care(MC).* Sertifikat pelatihan *Medical Care (MC)* dikeluarkan sebagai bukti sertifikasi bahwa peserta diklat dinyatakan telah berhasil menyelesaikan pelatihan dan memenuhi tingkat pengetahuan serta kompetensi yang diatur didalam *Reg. VI/4 and* *STCWCode Section A-VI/4-2*.Sertifikat dapat diterbitkan setelah mendapatkan pengesahan (*approved*) dari Direktorat Jenderal Perhubungan Laut. |  |  |  |  |
| IV.  | **STANDAR PENILAIAN DIKLAT** |  |  |  |  |
|  | A. Mekanisme dan Prosedur Penilaian |  |  |  |  |
|  | Lembaga Diklat diharuskan melaksanakan penilaian kepada peserta diklat. Penilaian paling tidak meliputi penilaian terhadap keaktifan/ kehadiran peserta selama proses diklat berlangsung yaitu 100% kehadiran. |  |  |  |  |
|  | B. Evaluasi Diklat |  |  |  |  |
|  | Evaluasi merupakan suatu kegiatan untuk menggali informasi peserta diklat di dalam menguasai materi yang telah dipelajarinya. Evaluasi dilakukan setelah proses belajar berlangsung. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Dalam implementasinya evaluasi seringkali dilakukan diakhir proses pembelajaran, sekalipun sesungguhnya evaluasi dapat dilakukan pada saat  |  |  |  |  |

6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | proses pembelajaran berlangsung, karena fungsi evaluasi untuk mengukur tingkat penguasaan peserta diklat atau kelompok terhadap materi yang disampaikan, Evaluasi bisa dilaksanakan dengan Pre test, *PerformanceAssessment,* dan Post test : |  |  |  |  |
|  | *1. Pre Test* |  |  |  |  |
|  | Yaitu test yang diberikan sebelum proses pembelajaran dengan tujuan untuk mengetahui sejauh manakah materi yang akan disampaikan dalam diklat medical care telah dikuasai oleh peserta diklat. |  |  |  |  |
|  | *2. Performance assessment* |  |  |  |  |
|  | Yaitupenilaianyang dilakukan pada saat praktek *Medical Care*sebagaimana yang terjadi |  |  |  |  |
|  | *3. Post test* |  |  |  |  |
|  | Yaitu test yang diberikan setelah dilaksanakan proses pembelajaran dengan tujuan untuk mengetahui tingkat penguasaan materi peserta diklat, dan standar minimum nilai untuk kelulusan Post test adalah 70. |  |  |  |  |
| V.  | **STANDAR PENEIDIK DAN TENAGA** **KEPENDIDIKAN DIKLAT** |  |  |  |  |
|  | A. Pesyaratan Pendidik |  |  |  |  |
|  | Diklat Keterampilan Khusus Pelaut *Medical Care* *(MC)* harus mempunyai kualifikasi sebagai berikut: |  |  |  |  |
|  | 1. Harus memiliki sertifikat *IMO Model Course* 6.09 dan sekurang-kurangnya 1 (satu) orang pendidik harus memiliki sertifikat TOE 3.12 |  |  |  |  |
|  | 2. Memiliki kualifikasi sebagai Dokter yang dibantu dengan beberapa Perawat yang sudah terlatih dan berpengalaman minimal selama 2 tahun di bidangnya. |  |  |  |  |
|  | B. Tenaga Kependidikan |  |  |  |  |
|  | 1. Tenaga Kependidikan pada lembaga diklat kepelautan harus memiliki kualifikasi,  |  |  |  |  |

7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | kompetensi, dan sertifikasi sesuai dengan bidang tugasnya. |  |  |  |  |
|  | 2. Tenaga kependidikan pada Lembaga Diklat Kepelautan sekurang – kurangnya terdiri atas. |  |  |  |  |
|  | a. Ketua/ Direktur/ Kepala/ Wakil Ketua/Wakil Direktur/Wakil Kepala Lembaga Diklat Kepelautan; |  |  |  |  |
|  | b. Tenaga administrasi; |  |  |  |  |
|  | c. Tenaga perpustakaan; |  |  |  |  |
|  | d. Tenaga laboratorium dan simulator; |  |  |  |  |
|  | e. Tenaga laboraturium dan simulator diatur dengan peraturan tersendiri |  |  |  |  |
|  | f. tenaga kebersihan Lembaga diklat kepelautan |  |  |  |  |
|  | g. Tekniisi sumber belajar |  |  |  |  |
|  | h. Psikolog, Dokter/Para Medis, Pekerja Sosial, dan Terapis. |  |  |  |  |
| VI.  | ***STANDAR SARANA DAN PRASARANA DIKLAT*** |  |  |  |  |
|  | A. peralatan |  |  |  |  |
|  | 1. Ruang belaja/ruang kelas  | 24 peserta |  |  |  |
|  | 2. Overhead Projector  | 1 unit  |  |  |  |
|  | 3. Papan tulis  | 1 unit  |  |  |  |
|  | 4. Ship medical care unit  | 1 set |  |  |  |
|  | 5. Anatomy Kit  | 1 set |  |  |  |
|  | 6. Resuscitator Kit  | 1 set |  |  |  |
|  | 7. Bandage berbagai type  | 1 unit |  |  |  |
|  | 8. Kotak P3K Set  | 1 set |  |  |  |
|  | 9. Boneka resusitasi  | 1set |  |  |  |
|  | 10. Stetoskop |  |  |  |  |
|  | 11. Thermometer |  |  |  |  |
|  | 12. Senter |  |  |  |  |
|  | 13. Bantal & selimut |  |  |  |  |
|  | 14. Bidai  |  |  |  |  |
|  | 15. Papan bidai patah tulang belakang |  |  |  |  |
|  | 16. Sterilisator |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | B. Teaching aids  |  | 1,5% |  |  |

8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | ∙ A1 Instructor Manual (Part D) dari IMO Model Course 1.15 | 1  | 0,4% |  |  |
|  | ∙ A2 Video  | 1  | 0,4% |  |  |
|  | First Aid and Medical Care on Board Series: | 1  | 0,4% |  |  |
|  | V1 A Matter of Life and Death (Code No. 564) | 1  | 0,4% |  | Tersedia |
|  | V2 Dealing with Shock (Code No. 565) | 1  | 0,4% |  | Tersedia |
|  | V3 Bone and Muscle Injuries (Code No. 566) | 1  | 0,4% |  | Belum Tersedia |
|  | V4 Dealing with the Unexpected (Code No. 567) | 1  | 0,4% |  | Tersedia |
|  | V5 Oxygen for the Brain – Maintaining the Supply (Code No. 568) | 1  | 0,4% |  | Tersedia |
|  | V6 After Care of Shock (Code No. 569) | 1  | 0,4% |  | Tersedia |
|  | V7 After Care of Frectures, Dislocations and Sprains (Code No. 570) | 1  | 0,4% |  | Tersedia |
|  | V8 Moving Casualities and Dealing with Other Problems (Code No. 571 | 1  | 0,4% |  | Tersedia |
|  | V9 Dental First Aid for Medical Personnel (Code No. 271) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V10 Dental First Aid for Non-Medical Personnel (Code No. 199) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V11 Alcohol Beware! (Code No. 348) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V12 Drugs – Way Off Course (Code No. 486) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V13 Cold Water Casualty (Code No. 527) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V14 Man Overboard (Code No. 644) | 1  | 0,4% |  | Tersedia |
|  | V15 In Search of Good Health (Promoting Healty Living on Board) (Code No. 630) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V16 Well Travelled? – Staying Healty on Working Trips (Code No. 599) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V17 Setting a Course for Health – Health and Welfare Advice for Seafarers (Code No. 510) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | Catering with Care Series | 1  | 0,4% |  |  |
|  | V18 Part 1- Food Delivery and Storage (Code No. 291) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V19 Part 2- Food Preparaion (Code No. 292) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V20 Part 3- Personal Hygiene (Code No. 293) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V21 Part 4- Temperature Control (Code No. 294) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V22 Part 5-Pest Control (Code No. 295) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V23 Part 6- Basic Cleaning (Code No. 296) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |
|  | V24 Basic Cleaning (Code No. 296) | 1  | 0,4% |  | Tidak Tersedia |

9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | V25 Dead Ahead- An Introduction to AIDS for Seafarers (Code No. 319) | 1  | 0,4% |  | Belum Tersedia |
|  | C. *IMO references (R)*  |  |  |  |  |
|  | ∙ R1 The International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers, 1995 (STCW 1995), 1998 edition (IMO Sales No. 938E) | 1  | 0,4% |  |  |
|  | ∙ R2 Medical section (hal. 111 sampai 148) dari International Code of Signals, 1987 edition (IMO Sales No. 994E) | 1  | 0,4% |  |  |
|  | ∙ R3 Assembly Resolution A.438(XI) – Training and qualification of persons in charge of medical care aboard ship. | 1  | 0,4% |  |  |
|  | ∙ R4 IMO/ILO Document for Guidance, 1985 (IMO Sales No. 935E) | 1  | 0,4% |  |  |
|  | ∙ R5 Medical First Aid Guide for use in Accidents Involving Dangerous Goods (MFAG) (IMO Sales No. 251E) | 1  | 0,4% |  |  |
|  | D. Textbooks (T) |  |  |  |  |
|  | ILO/IMO/WHO International Medical Guide for Ships (IMDGs), 2nd edition (Geneva World Health Organization, 1988) (ISBN 92-4-154231-4) (The Compendium is black- and-white reprint of IMGS, authorised for use with this course) |  |  |  |  |
|  | E. Simulator dan Laboratorium  |  |  |  |  |
|  | ∙ Lembaga Diklat harus memiliki fasilitas yang dibutuhkan untuk diklat *Medical Care (MC)* sedikitnya sebagai berikut: |  |  |  |  |
|  | a. Laboratorium Dasar Keselamatan |  |  |  |  |
|  | b. Poliklinik. |  |  |  |  |
| VII.  | **STANDAR PENGELOLAAN DIKLAT** |  |  |  |  |
|  | Lembaga diklat yang menyelenggarakan diklat *Medical* *Care (MC)* wajib menerapkan ketentuan sebagai berikut | 1  | 2% |  |  |
|  | A. Pengelolaan lembaga diklat meliputi perencanaan program, penyusunan kurikulum, kegiatan pembelajaran, pendayagunaan pendidik dan tenaga kependidikan, pengelolaan sarana dan prasarana diklat, penilaian hasil belajar, dan pengawasan. |  |  |  |  |

10

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | B. Lembaga diklat wajib memiliki pedoman yang mengatur tentang pelaksanaan kegiatan diklat meliputi: |  |  |  |  |
|  | 1. Kurikulum dan silabus |  |  |  |  |
|  | 2. Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) |  |  |  |  |
|  | 3. Beban mengajar pendidik |  |  |  |  |
|  | 4. Kalenderium Diklat |  |  |  |  |
|  | 5. Jadwal Diklat |  |  |  |  |
|  | C. Rencana kerja Tahunan Lembaga diklat meliputi :  |  |  |  |  |
|  | 1. Kalenderium pendidikan yang meliputi; |  |  |  |  |
|  | a. Jadwal pembelajaran |  |  |  |  |
|  | b. Jadwal kurikulum diklat untuk kegiatan diklat berikutnya |  |  |  |  |
|  | c. Jadwal penggunaan dan pemeliharan sarana dan prasarana diklat, pengadaan, penggunaan dan persediaan minimal bahan habis pakai |  |  |  |  |
|  | 2. Penugasan pendidik pada mata kuliah dan kegiatan lainnya |  |  |  |  |
|  | 3. *Teaching aids* (A), video (V), referensi (R), buku teks (T), dan *bibliography* (B) yang dipakai pada tiap-tiap mata kuliah; |  |  |  |  |
|  | 4. Rencana kerja anggaran pendapatan dan belanja lembaga diklat untuk masa kerja 1 (satu) tahun; |  |  |  |  |
|  | 5. Jadwal penyusunan akuntabilitas dan kinerja lembaga diklat untuk 1 (satu) tahun terakhir; |  |  |  |  |
| VIII.  | **STANDAR PEMBIAYAAN DIKLAT** |  |  |  |  |
|  | Pembiayaan Pendidikan adalah yang mengatur komponen dan besarnya biaya operasi satuan pendidikan yang berlaku selamasatu tahun. Pembiayaan pendidikan terdiri atas |  | 2 |  |  |
|  | A. Biaya investasi yang meliputi biaya penyediaan sarana dan prasarana, pengembangan sumberdaya manusia, dan modal kerja tetap | 1  | 0,14% |  |  |
|  | B. Biaya operasi terdiri dari : | 1  | 0,14% |  |  |
|  | 1. Biaya Personalia meliputi gaji pendidik dan tenaga kependidikan serta segala tunjangan yang melekat pada gaji. | 1  | 0,14% |  |  |

11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | 2. Biaya Non Personalia meliputi: | 1  | 0,14% |  |  |
|  | a. Biaya alat tulis sekolah (ATS) adalah biaya untuk pengadaan alat tulis sekolah yang dibutuhkan untuk pengelolaan sekolah dan proses belajar. | 1  | 0,14% |  |  |
|  | b. Biaya bahan dan alat habis pakai (BAHP) adalah biaya untuk pengadaan alat-alat dan bahan-bahan praktikum Kompetensi Kepelautan dan bahan-bahan praktik ketrampilan khusus pelaut, alat-alat dan bahan- bahan olah raga, alat-alat dan bahan-bahan kebersihan, alat- alat dan bahan-bahan kesehatan dan keselamatan, tinta stempel, toner/tinta printer, dll yang habis dipakai dalam waktu satu tahun atau kurang. | 1  | 0,14% |  |  |
|  | c. Biaya pemeliharaan dan perbaikan ringan adalah biaya untuk memelihara dan memperbaiki sarana dan prasarana Lembaga Diklat Kepelautan untuk mempertahankan kualitas sarana danprasarana agar layak digunakan sebagai tempat belajar dan mengajar. | 1  | 0,14% |  |  |
|  | d. Biaya daya dan jasa adalah biaya untuk membayar langganan daya dan jasa yang mendukung kegiatan belajar mengajar di Lembaga Diklat Kepelautan seperti listrik, telepon, air, dll | 1  | 0,14% |  |  |
|  | e. Biaya transportasi/perjalanan dinas adalah biaya untuk berbagai keperluan perjalanan dinas pendidik, tenaga kependidikan, dan peserta didik baik didalam kota maupun ke luar kota | 1  | 0,14% |  |  |
|  | f. Biaya konsumsi adalah biaya untuk penyediaan konsumsi dalam kegiatan Lembaga Diklat Kepelautan yang layak disediakan konsumsi seperti rapat-rapat, perlombaan, dll. | 1  | 0,14% |  |  |
|  | g. Biaya asuransi adalah biaya membayar premi asuransi untuk keamanan dan keselamatanLembaga Diklat Kepelautan, pendidik, tenaga kependidikan, dan peserta didik | 1  | 0,14% |  |  |
|  | h. Biaya pelaporan adalah biaya untuk menyusun danmengirimkan laporan lembaga diklat kepelautan kepada pihak yang berwenang | 1  | 0,14% |  |  |

12

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  | Standar biaya pelaksanaan Diklat Keterampilan Pelaut mengacukepada ketentuan peraturan perundang undangan yang berlaku | 1  | 0,14% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **R E K A P I T U L A S I :** |  |  |  |  |
|  | **1. STANDAR SARANA PRASARANA**  | FULLY COMPLY | **72%**  | …………… ….. |  |
|  | **2. STANDAR PENDIDIK & KEPENDIDIKAN**  | FULLY COMPLY | **13%**  | …………… ….. |  |
|  | **3. STANDAR PENGELOLAAN**  | FULLY COMPLY | **5%**  | …………… ….. |  |
|  | **4. STANDAR PEMBIAYAAN**  | FULLY COMPLY | **2%**  | …………… ….. |  |
|  | **5. STANDAR KOMPETENSI LULUSAN**  | FULLY COMPLY | **2%**  | …………… ….. |  |
|  | **6. STANDAR ISI**  | FULLY COMPLY | **2%**  | …………… ….. |  |
|  | **7. STANDAR PROSES**  | FULLY COMPLY | **2%**  | …………… ….. |  |
|  | **8. STANDAR PENILAIAN DIKLAT**  | FULLY COMPLY | **2%**  | …………… ….. |  |
|  | **G R A N D T O T A L**  |  | **100%** |  | 1. 1. Score kurang dari 80 (delapan puluh) lembaga diklat mengulang permohonan dari tahap awal. 2. 2. Score 80 - 85 lembaga diklat melakukan dapat disarankan pengualangan pembinaan pemenuhan persyaratan dan verifikasi dokumen pemenuhan standar program diklat kepelautan. |

13

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Persyaratan dan Deskripsi**  | **Pesyaratan *(Quantity*)** | **Kepemilikan** ***(Quantity)* dan** **Kondisi Sarana**  | **Catatan** |
| **Score** **Max** | **Kepemili** **kan (%)** |
|  |  |  |  |  | 3. Score lebih dari 85 dapat diusulkan pemberian Pengesahan (*Approval*). |

………,…………………….2022 Pimpinan Lembaga Diklat

(……………………………)

|  |
| --- |
| ………………………………………………,………….2022 |
|  |
| **No**  | **Jabatan**  |  | **Nama/ NIP**  | **Tanda Tangan** |
| 1.  | Lead Auditor  | :  | Nama  | : |  |  |
|  |  |  | NIP  | : |  |
| 2.  | Auditor  | :  | Nama  | : |  |  |
|  |  |  | NIP  | : |  |
| 3.  | Auditor  | :  | Nama  | : |  |  |
|  |  |  | NIP  | : |  |
| 4.  | Auditor  | :  | Nama  | : |  |  |
|  |  |  | NIP  | : |  |
| 5.  | Auditor  | :  | Nama  | : |  |  |
|  |  |  | NIP  | : |  |

Ditetapkan di : J A K A R T A

Pada Tanggal : Maret 2022

DIREKTUR PERKAPALAN DAN KEPELAUTAN

H. Ahmad Wahid, S.T., M.T., M.Mar.E.

NIP. 19650725 199308 1 001

14